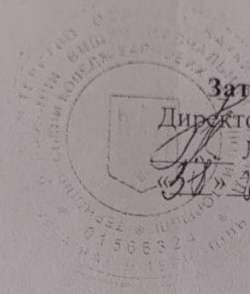


Міністерство освіти і науки України  
ДВНЗ «Тернопільський коледж харчових технологій і торгівлі»



Затверджую  
Директор коледжу  
Людмила КРУКЕВИЧ  
«31» серпня 2020р.

**П Л А Н**  
**роботи циклової комісії**  
**технологічних дисциплін**  
**на 2020/2021н.р.**

Погоджено  
Заступник директора  
з навчально-методичної роботи  
Тетяна КОГУТ  
«31» серпня 2020 р.

Розглянуто  
на засіданні циклової комісії  
технологічних дисциплін  
протокол № 1  
від «31» 08 2020 р.  
Голова комісії  
Ганна ГОРІШНА

№ з/п	Зміст роботи	Строк виконання	Виконавець	Відмітки про виконання
	<p><b>Головна проблема:</b>  <b>Впровадження інформаційно-комунікативних технологій у навчально виховному процесі, як запоруки якості освіти.</b></p> <p><b>Методична робота:</b> Постійне формування модульного контролю при вивченні предметів, поновлення навчальних і робочих програм, лекційно-методичного комплексу до предметів.</p> <p>Роботу циклової комісії спрямувати на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формування в студентів активної життєвої позиції, громадської свідомості;</li> <li>- застосування активних інтернет-платформ, інноваційних методів навчання, ;</li> <li>- виховання любові до обраної професії</li> </ul>			
<b>1. Організаційна робота</b>				
1.1	<p>Проаналізувати і обговорити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плани роботи циклової комісії;</li> <li>- плани роботи предметних гуртків, кабінетів;</li> <li>- плани тижня презентацій технологічних дисциплін;</li> <li>- графіки записання методичних доповідей, розробок, рекомендацій ,тематики курсових робіт та дипломних прєктів;</li> <li>- відкритих занять, екзаменаційних білетів на комплексний державний іспит;</li> <li>- графік взаємодвідування занять і проведення контрольних робіт та консультацій;</li> <li>- ознайомити з інструктивними документами Міністерства освіти і науки України</li> </ul>	впродовж року	Методист коледжу, заступник директора з навчально-методичної роботи, голова циклової комісії, члени комісії	
1.2	Здійснювати контроль за якістю викладання спецдисциплін циклової комісії	впродовж року	Голова циклової комісії	
1.3	Здійснювати перевірку стану навчально-методичного комплексу викладачів зі спеціальностей 181 Харчові технології, 241 Готельно-ресторанна справа	впродовж року	Голова циклу	

1	2	3	4	5
<b>2. Навчально-методична робота</b>				
2.1	Доповнити лекційно-методичний матеріал, роздатковий матеріал з спецдисциплін циклу з урахуванням сучасних вимог методики викладання, нових нормативних документів в т.ч. Законів України, матеріалів практичної діяльності підприємства ресторанного господарства, органів контролю якості продукції харчування.	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
2.2	Вивчати, впроваджувати і систематизувати нові прогресивні форми вивчення матеріалу студентами та форми контролю перевірки знань	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
2.3	Вивчати, узагальнювати і розповсюджувати досвід роботи викладачів циклової комісії	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
2.4	Підготувати екзаменаційну документацію, тематику курсових та науково-дослідницьких робіт	I, II семестри, згідно графіку	викладачі циклу	
2.5	Проаналізувати стан і наявність комплексу методичного забезпечення до занять з спецдисциплін циклу	жовтень	заступник директора з навчально-методичної роботи, голова циклу	
2.6	Аналізувати рівень викладання предметів викладачами циклу: • якість проведення відкритих занять, занять гуртка; • успішність студентів, проведену роботу з слабо встигаючими студентами	впродовж року	заступник директора з навчально-методичної роботи, голова циклу	
2.7	Аналізувати результати екзаменів, контрольних робіт, виконання студентами науково-дослідницьких пошукових робіт	згідно графіку I раз в семестр	заступник директора з навчально-методичної роботи, голова циклу	
2.8	Аналізувати стан успішності та дисципліни студентів в групах технологічного відділення ( по курсах)	I раз в місяць	Голова циклу	
2.9	Обґрунтувати роботу завкабінетів, гуртків, рівень методичного забезпечення	I раз в семестр	голова циклу	
2.10	Аналізувати стан навчальної, технологічної, переддипломної практики, рівень методичного забезпечення	впродовж року, згідно графіку	голова циклу, Кундрат С.С майстри в/н	
2.11	Забезпечити студентів лекційно-методичним комплексом, літературою, нормативними документами для самостійної роботи	впродовж року, вересень	викладачі циклу, майстри в/н	
2.12	Обговорити відкриті уроки, методичні рекомендації, розробки, письмові консультації (для студентів заочного відділу)	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	

1	2	3	4	5
<b>3 Науково-дослідницька робота. Зв'язок з виробництвом.</b>				
3.1	Проводити та залучати студентів до науково-практичних конференцій, І Всеукраїнської онлайн-конференції: ознайомитись, опрацьовувати і використовувати нову літературу, нормативні, інструктивні документи, використовувати практичні матеріали і кращий досвід роботи підприємств харчування при проведенні науково-пошукових робіт.	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
3.2	Організовувати виховні заходи за участю представників харчової галузі, керівних сервісних центрів, провідних фахівців ресторанної та кондитерської галузей.	впродовж року	Викладачі циклу, майстри в/н	
3.3	Проводити активну громадську та волонтерську роботу, активізувати патріотично-виховну роботу серед студентів.	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
3.4	Проводити екскурсії з студентами на виробництво в ресторани «Панорама», «Сапсан», «Галич»	згідно навчального плану	викладачі циклу	
3.5	Відвідувати бази практики з наданням методичної та практичної допомоги майстрам виробничого навчання з питань покращення методики проведення інструктажів, удосконалення методики навчання, а також з метою обміну досвідом роботи.	згідно навчального плану	Голова циклової комісії, викладачі циклу	
3.6	Проводити профорієнтаційну роботу в Д ВПГУ області, ЗО СШ м. Тернополя та області.	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	

1	2	3	4	5
13	Широке впровадження при вивченні спецдисциплін комп'ютерних технологій та інтернет платформ.	впродовж року	викладачі циклу	
14	Провести тиждень презентації технологічних дисциплін	жовтень	голова циклу, члени викладачі	
15	Проводити конкурси «Кращий за професією», майстер-класи.	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
16	Розробити і затвердити рекомендації для виконання варіантів контрольних робіт з спецдисциплін циклу, для переддипломної практики, курсових проєктів	вересень, грудень	члени циклової комісії	
17	Удосконалити прогресивні Інтернет платформи і змішані методи навчання	впродовж року	члени циклової комісії	
18	Аналізувати успішність студентів за результатами семестрових іспитів	впродовж року	члени циклової комісії	
19	Надавати методичну допомогу студентам технологічного відділення з питань виконання курсових проєктів, звітів з переддипломної практики	впродовж року	члени циклової комісії	
20	Проводити додаткові заняття, індивідуальні консультації із студентами всіх курсів	впродовж року	викладачі циклу, майстри в/н	
21	Аналізувати викладання спецдисциплін циклу, стан підготовки комплексу методичного забезпечення занять, в т.ч. для самопідготовки студентів	грудень, травень	члени циклової комісії	
<b>4. Робота над підвищення теоретичного рівня і ділової кваліфікації</b>				
4.1	Підготувати методичні доповіді, рекомендації, розробки відкритих занять, занять гуртка, провести відкриті заняття	вересень	викладачі циклу та майстри виробничого навчання	
4.2	Розробити методичні рекомендації до виконання курсових проєктів з дисципліни «Організація виробництва в ЗРГ» та «Організація обслуговування в ЗРГ»	жовтень	Гкач Н.В. Головчинська Р.Р.	
<b>Методичні розробки та рекомендації</b>				
4.3	Методичні рекомендації до виконання практичних робіт з дисципліни «Технологічне устаткування галузі»	Березень	Горішна Г.П.	
4.4	Методичні рекомендації до виконання практичних занять з дисципліни «Барна справа»	Жовтень	Дмитришин Ю.П.	

4,5	Методичні рекомендації до виконання лабораторних робіт з дисципліни «Технологія виробництва харчової продукції»	листопад	Кундрат С.С.	
4,6	Методичні рекомендації до виконання практичних робіт з дисципліни «Кухня народів світу»	жовтень	Горішна Г.П.	
4,7	Методичні рекомендації для проведення виробничого навчання та оформлення звітів-щоденників	Жовтень	Ткач Н.В.	
4,8	Методичні рекомендації до виконання практичних занять з дисципліни «Організація обслуговування в ЗРГ»	листопад	Мучинська О.В.	
4,9	Методичні рекомендації до самостійного вивчення та розв'язування ситуаційних задач з дисципліни «Організація обслуговування в готелях.» Зі спеціальності 241 «Ресторанно-готельна справа»	березень	Мучинська О.В.	
4,10	Методичні рекомендації для проведення лабораторних занять з дисципліни «Технологія виробництва кондитерської борошняної продукції»	листопад	Гураль З.В.	
4,11	Методичні рекомендації до виконання практичних занять з дисципліни «Основи електротехніки»	Жовтень	Головчинська Р.Р.	
4,12	Методичні рекомендації до самостійного вивчення з дисципліни «Технологія виробництва кондитерської борошняної продукції»	Квітень	Гураль З.В.	
4,13	Методична лекція-тренінг на тему: «Успішне працевлаштування та конкурентоспроможність на ринку праці»	Березень	Ткач Н.В.	
4,14	Методичні рекомендації до виконання практичних занять з дисципліни «Кулінарний дизайн».	Грудень	Дмитришин Ю.П.	