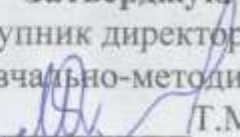


Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «Тернопільський коледж харчових технологій і торгівлі»

Затверджую
заступник директора
з навчально-методичної роботи

Г.М.Когут
« 30 » серпня 2019 р.

П Л А Н

роботи методичної ради на 2019/2020 навчальний рік
склад методичної ради :

Когут Т.М. - голова ради

Бобровська Т.А. - секретар ради

Члени ради:

1. Кочмарчик О.І. - методист коледжу

2. Грицишин С.Й. - заступник директора з навчально-виховної роботи

3. Чубата І.О. - завідувач навчально-виробничою практикою

4. Яворська Г.Я. - завідувач відділення готельно – ресторанного бізнесу

5. Гураль У.М. - завідувач технологічним відділенням

6. Горішна Г.П. - голова циклової комісії технологічних дисциплін

7. Березівська Н.С. - голова циклової комісії підприємництва, торгівлі і маркетингу

8. Гарасим Л.Г. - завідувач товарознавчим відділенням

10. Прокопик М.С. - завідувач бібліотеки коледжу

з/п	Тема засідання	Дата	Хто проводить
1	Засідання №1. 1) Аналіз науково-методичної роботи за минулий навчальний рік. Основні напрями навчально-методичної роботи на новий навчальний рік. 2) Розгляд планів роботи на 2019/2020 навчальний рік : ✓ методичної ради; ✓ методичного кабінету; ✓ науково-педагогічного семінару; ✓ циклових комісій. 3) Розгляд та затвердження навчальних та робочих програм дисциплін. 4) Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.	серпень, 2019 р.	Крукевич Л.Я. Когут Т.М. Кочмарчик О.І. голови циклових комісій
2	Засідання № 2. 1. Стан забезпечення навчальною літературою студентів коледжу. 2. Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.	жовтень, 2019 р.	Прокопик М.С.
3	Засідання № 3. 1. Робота циклових комісій по створенню та поновленню комплексів науково-методичного забезпечення якості викладання дисциплін. 2. Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.	листопад, 2019р.	Когут Т.М. голови циклових комісій
4	Засідання № 4. Дотримання нормативних вимог до ведення журналів обліку навчальних занять.	грудень, 2019р.	Завідувачі відділен - нями
5	Засідання № 5. 1. Стан роботи класних керівників груп з морально-правового навчання студентів. 2. Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.	січень, 2020 р.	Грицишин С.Й. класні керівники груп
6.	Засідання № 6. 1. Аналіз професійної компетенції викладачів , що атестуються . Затвердження атестаційних матеріалів. 2. Стан підготовки науково - пошукових робіт студентів до науково-практичної конференції.	лютий, 2020р.	члени методичної ради
7	Засідання № 7	березень,	Когут Т.М.

	<p>1.Про виконання планів роботи з проведення профорієнтаційних заходів у загальноосвітніх навчальних закладах.</p> <p>2.Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.</p>	2020 р.	Завідувачі відділеннями, голови циклових комісій
8	<p>Засідання № 8.</p> <p>1.Про виконання графіків проведення відкритих занять , написання методичних розробок.</p> <p>2.Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів для їх практичного застосування і поширення.</p>	квітень, 2020 р.	Когут Т.М. голови циклових комісій
9	<p>Засідання № 9.</p> <p>Підсумки проведення тижнів циклових комісій .</p>	травень, 2020 р.	Когут Т.М. голови циклових комісій
10	<p>Засідання № 10.</p> <p>1.Звіти голів циклових комісій про виконання планів роботи у 2019/2020 навчальному році.</p> <p>2.Розгляд та затвердження науково-методичних матеріалів викладачів для їх практичного застосування і поширення.</p>	червень, 2020 р.	члени ради, голови циклових комісій