



Затверджено

Директор Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і торгівлі
Людмила Крукевич

20 жовтня 2022 р

План
роботи Приймальної комісії
Тернопільського фахового коледжу
харчових технологій і торгівлі
на 2022-2023 н.р.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Формування складу приймальної комісії	жовтень 2022	Голова Приймальної комісії (далі ПК)
2.	Організація агітаційної і профорієнтаційної роботи, спрямованої на комплектування контингенту	жовтень 2022 – червень 2023рр.	Відповідальний секретар ПК, голови циклових комісій
3.	Розроблення Положення про приймальну комісію	листопад 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
4.	Розробити та затвердити Правила прийому до коледжу у 2022 році	грудень 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
5.	Розробити та затвердити перелік рекламних матеріалів для вступників	листопад - грудень 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
6.	Організувати профорієнтаційну роботу серед випускників шкіл та ВПУ м. Тернополя та області для проведення Днів відкритих дверей	жовтень 2022 - червень 2023 рр.	Відповідальний секретар ПК, голови циклових комісій
7.	Провести Дні відкритих дверей, тижні презентації спеціальностей	щомісяця	Відповідальний секретар ПК, голови циклових комісій
8.	Проведення засідань ПК за потребою	упродовж року	Відповідальний секретар
9.	Організувати методичні семінари для членів приймальної, відбіркових і екзаменаційних комісій з вивчення інструктивних матеріалів МОН, департаменту освіти і науки облдержадміністрації	січень-липень 2023 р.	Заступник директора з навчально - методичної роботи, відповідальний секретар ПК
10.	Розроблення Положення про апеляційну комісію	лютий 2023 р.	Відповідальний секретар ПК

11.	Сформувати і затвердити склад предметних екзаменаційних комісій і фахових атестаційних комісій для проведення вступних випробувань у коледжі	лютий 2023 р.	Голова ПК
12.	Формування шаблонів програм вступних випробувань членами предметних екзаменаційних комісій	лютий-березень 2023 р.	Заступник директора з навчально - методичної роботи, голови циклових комісій
13.	Підготувати зразки бланкової документації для роботи ПК. Скласти заявку на виготовлення бланкової документації.	березень 2023 р.	Відповідальний секретар ПК
14.	Підготувати та затвердити екзаменаційні матеріали	березень-квітень 2023 р.	Заступник директора з навчально - методичної роботи, голови циклових комісій
15.	Формування складу апеляційної комісії	квітень 2023 р.	Голова ПК
16.	Заслухати на педагогічній раді хід профорієнтаційної і агітаційної роботи, проведених членами циклових комісій	квітень 2023 р.	Відповідальний секретар ПК, голови циклових комісій
17.	Провести інструктивну нараду з членами предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій	червень 2023 р.	Заступник директора з навчально - методичної роботи, відповідальний секретар ПК
18.	Провести інструктивну нараду з членами відбіркової комісії	червень 2023 р.	Заступник директора з навчально - методичної роботи, відповідальний секретар ПК
19.	Скласти і затвердити розклад проведення вступних випробувань для абітурієнтів коледжу	червень 2023 р.	Відповідальний секретар ПК
20.	Звіт приймальної комісії	серпень 2023 р.	Відповідальний секретар ПК

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Ольга ДРЮЧЕНКО



Затверджено

Директор Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і торгівлі
Людмила Крукевич

20 жовтня 2022 р

**План проведення профорієнтаційної роботи
приймальної комісії Тернопільського фахового коледжу
харчових технологій і торгівлі
на 2022-2023 н.р.**

№	Заходи	Термін	Відповідальний
1.	Виготовлення профорієнтаційних матеріалів (рекламного ролика, презентації спеціальностей, буклетів, флаєрів, інформаційного банера)	жовтень-листопад 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
2.	Розробка та затвердження Правил прийому до коледжу у 2023 році	грудень 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
3.	Організація проведення профорієнтаційної роботи агітаційними бригадами в школах м. Тернополя та Тернопільської області	жовтень-травень 2022-2023рр.	Завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі спец дисциплін
4.	Розповсюдження матеріалів профорієнтаційного змісту у школах м. Тернополя та Тернопільської області, поширення рекламних матеріалів у соціальних мережах	упродовж року	Завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі спец дисциплін
5.	Проведення Днів відкритих дверей, Дня гостинності онлайн	упродовж року	Відповідальний секретар ПК
6.	Проведення майстеркласів та тренінгів у школах м. Тернополя та Тернопільської області	упродовж року	Завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі спец дисциплін
7.	Оприлюднення Правил прийому до Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі у 2022 році (web-сайт, інформаційному стенді коледжу)	грудень 2022 р.	Заст. відповідального секретаря
8.	Оновлення стенду приймальної комісії	листопад – грудень 2022 р.	Відповідальний секретар ПК
9.	Організація радіо та телереклами	упродовж року	Відповідальний секретар ПК, завідувачі відділень, голови циклових комісій
10.	Інформаційне оновлення розділу Вступна кампанія на сайті коледжу та розповсюдження інформації в соціальних мережах	упродовж року	відповідальний секретар ПК, завідувачі відділень, голови циклових комісій

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Ольга ДРЮЧЕНКО