

30.12.2024 року

**Про виконання рішень
педагогічної ради**

Згідно рішень педагогічної ради від 27.12.2024 р. (протокол № 3)

НАКАЗУЮ:

1. Роботу педагогічного колективу у I півріччі 2024-2025 н.р. вважати задовільною. На наступний семестр 2024-2025 н.р. спрямувати роботу на активізацію науково-пошукової роботи здобувачів освіти, актуалізацію участі здобувачів освіти у міжнародних проєктах, посилення роботи відділень з роботодавцями та стейкхолдерами, профорієнтаційної роботи, проведення опитування усіх зацікавлених сторін щодо змісту освітньо-професійних програм.
2. Відрахувати Шведецького Віталія Анатолійовича, здобувача освіти III курсу групи 3-М-8/11 спеціальності 075 Маркетинг контрактної форми навчання з числа здобувачів освіти коледжу за невиконання індивідуального навчального плану та умов договору надання освітніх послуг.
3. Завідувачам відділеннями продовжувати системну та послідовну роботу щодо організації освітнього процесу в коледжі з реалізації завдань формування компетентностей здобувачів освіти з дотриманням особливостей умов воєнного стану.
4. Класним керівникам посилити роботу щодо обліку навчальної дисципліни, активізувати активну взаємодію з батьками здобувачів освіти.
5. З метою належної адаптації першокурсників заступнику директора з виховної роботи Стефанії ГРИЦИШИН та практичному психологу Олександрі КОРОЛЮ розробити систему виховання в групах, що сприяє соціалізації та інтеграції першокурсників в освітній процес.
6. Класним керівникам академічних груп систематично проводити моніторинг спілкування здобувачів освіти в соціальних мережах, вивчати характер взаємовідносин у групах, рівень згуртованості, тривожності, специфіку внутрішньо-групових проблем та конфліктів, схильність до правопорушень.
7. Ухвалити основні вектори співпраці стейкхолдерів та учасників освітнього процесу в коледжі: інтеграція освітньо-професійних програм та потреб ринку праці, створення інформаційно-консультаційних платформ для молоді, впровадження інноваційних методів навчання, залучення роботодавців до спільних проєктів та ініціатив, менторство та професійне наставництво.
8. Усім працівникам коледжу у роботі керуватись основними вимогами Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми МОН України на 2024-2026 роки, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2024 року № 408 та урядової ініціативи «Разом проти корупції».
9. Заступнику директора з виховної роботи Стефанії ГРИЦИШИН, органам студентського самоврядування активізувати роботу з профілактики та запобігання в студентському середовищі проявів корупційного спрямування.

10. В межах Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?» практичному психологу Олександру КОРОЛЮ та класним керівникам продовжувати сприяти формуванню в здобувачів освіти культури піклування про ментальне здоров'я.

11. З метою популяризації здорового способу життя керівнику фізичного виховання Ользі Лисиканич продовжувати організовувати різноманітні спортивні заходи в коледжі, брати активну участь у змаганнях, організованих іншими закладами та організаціями.

12. Викладачам фізичного виховання Ользі Лисиканич та Ользі Краснощокій продовжувати роботу над гармонійним розвитком особистості здобувача освіти, підвищенням його функціональних можливостей, вдосконаленням життєво необхідних рухових умінь та навичок; постійно вдосконалювати методику проведення занять.

13. Виховну роботу в коледжі за I півріччя 2024-2025 н.р. вважати задовільною. Заступнику директора з виховної роботи продовжувати реалізовувати в освітньому процесі принципи національно-патріотичного виховання, виховання здорового способу життя, запобігання і профілактики правопорушень, правових засад, волонтерської та благодійної діяльності.

14. Роботу бібліотеки коледжу вважати задовільною. Улянці КУСЯК, завідувачці бібліотекою, систематично залучати здобувачів освіти до виховних заходів, які відбуваються в бібліотеці з метою розвитку ключових компетентностей здобувачів освіти.

15. Заступнику директора з навчальної роботи розробити заходи покращення якості освіти, визначити шляхи заповнення подолання освітніх прогалин, а саме: індивідуалізація навчання, використання інноваційних та цифрових технологій, системний аналіз та вдосконалення (виявлення слабких місць та пошук ефективних рішень для вдосконалення освітнього процесу), залучення здобувачів освіти до наукової та дослідницької роботи, до участі у студентських конференціях, постійний розвиток професійних компетентностей викладачів.

16. Інформацію наказів Тернопільської обласної військової адміністрації департаменту освіти і науки взяти до уваги.

17. Затвердити орієнтовний річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі на 2025 рік.

Затвердити Положення про атестацію педагогічних працівників у Тернопільському фаховому коледжі харчових технологій і торгівлі.

18. Затвердити перелік профільних підприємств для проходження підвищення кваліфікації (стажування) педагогічними працівниками згідно Положення про стажування педагогічних працівників: ТОВ «Епіцентр», ГРК «Женева», Кулінарна Студія Марії Левенець, ТОВ «Надзбруччя хліб», ФОП Ташева А. О. кафе Ностальгія, Кондитерська майстерня Віри Сапеляк, ФОП Мелешко В.Б. ГРК «Болгарія», «Надзбруччя хліб».

Директор коледжу
Заступник директора
з навчальної роботи



Людмила КРУКЕВИЧ

Тетяна КОГУТ