*Дитяча лінія 116 111 або 0 800 500 225 (з 12.00 до 16.00);*

*Гаряча телефонна лінія щодо булінгу 116 000;*

*Гаряча лінія з питань запобігання насильству 116 123 або 0 800 500 335;*

*Уповноважений Верховної Ради з прав людини 0 800 50 17 20;*

*Уповноважений Президента України з прав дитини 044 255 76 75;*

*Центр надання безоплатної правової допомоги 0 800 213 103;*

*Національна поліція України 102*

**План заходів**

**з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу**

**Терешківського ЗЗСО І-ІІ ступенів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | *Назва заходу* | *Термін виконання* | *Відповідальні за виконання* |
| 1. | Довести до відома працівників школи Закони України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 р. №2225-VІІІ, «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу» від 17.12.2018 р. № 8584, постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. №658 «Про затвердження порядку взаємодії суб’єктів», наказ МОН від 02.10.2018 р. №1047 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами», лист МОН від 29.12.2018 №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу». | лютий2022р. | Адміністрація школи |
| 2. | Сформувати банк нормативно-правової документації та методичних матеріалів щодо протидії домашньому насильству та булінгу. | лютий 2022 р. | Заступник з НВР |
| 3. | Питання щодо попередження домашнього насильства та булінгу (мобінгу) розглянути на педагогічній раді та нарадах при директорові. | 1 раз на півріччя | Адміністрація школи |
| 4. | Розглядати на засіданнях шкільних МО класних керівників та вчителів початкових класів питаньзапобігання і протидії домашньому насильству та булінгу. | Щорічно. | Керівники МО |
| 5. | Забезпечити створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування). | Постійно | Адміністрація, педколектив |
| 6. | Розглядати заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видавати рішення про проведення розслідування; скликати засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати відповідних заходів реагування. | За потреби | Директор школи |
| 7. | Дотримуватись порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). В разі виявлення фактів насилля та булінгу над дітьми оперативно надавати інформацію у відділ освіти, у Службу у справах дітей, Барське відділення поліції. | Постійно | Адміністрація школи, педколектив |
| 8. | В посадових інструкціях педагогічних працівників передбачити проведення роботи, спрямованої на запобігання і протидію домашньому насиллю та булінгу; під час атестації враховувати стан їх виконання. | березень-квітень | Адміністрація школи |
| 9. | Спланувати та провести інформативно-просвітницькі заходи із учасниками освітнього процесу з питань запобігання та протидії насильству стосовно дітей та за участю дітей для:- для здобувачів освіти ( тематичні години спілкування, круглі столи, флешмоби, години психолога)- для батьківської громадськості (тематичні батьківські збори, відкриті години спілкування, консультації шкільного психолога);- працівників навчального закладу (психолого-педагогічний семінари, круглі столи). | Постійно | Адміністрація школи,Педагог-організатор,класні керівники, практичний психолог,соціальний педагог |
| 10. | В інформаційному куточку школи розмістити телефон Національної дитячої «гарячої» ліній 116 111 ( з мобільного) та 0 800 500 225 (зі стаціонарних). | лютий2020 р. | Педагог-організатор |
| 11. | Сприяти впровадженню в освітній процес просвітницько-профілактичних програм«Медіація однолітків», «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція.» | Постійно | Адміністрація школи |
| 12. | В річному плані навчального закладу передбачити співпрацю із органами місцевого самоврядування, дотичними службами, громадськими організаціями щодо захисту прав і свобод здобувачів освіти. | Постійно | Адміністрація школи |
| 13. | Довести до відома усіх учасників освітнього процесу про адміністративні стягнення щодо проявів булінгу в навчальному закладі. | Лютий-березень 2022 р. | Адміністрація школи |
| 14. | Виявляти та вести облік дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, у тому числі стосовно яких вчинено насильство в сім’ї або існує реальна загроза його вчинення ( узгоджувати із Службою у справах дітей Барської РДА). | Щорічно вересень, січень(за потреби) | Адміністрація школи, педагогічні працівники |
| 15. | Організувати соціально-психологічний супровід постраждалих від насильства та булінгу. | За потреби | Психолог школи |

ОЗНАКИ БУЛІНГУ

**Булінг** – це діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого.

**Які ознаки булінгу?**

Типовими ознаками булінгу є:

* систематичність (повторюваність) діяння;
* наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі;
* наслідки у вигляді психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, або спричинення соціальної ізоляції потерпілого».

**Які є види булінгу ?**

Виділяють такі види булінгу:

* **фізичний** (штовхання, підніжки, зачіпання, бійки, стусани, ляпаси, нанесення тілесних пошкоджень);
* **психологічний** (принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, міміка обличчя, поширення образливих чуток, ізоляція, ігнорування, погрози, жарти, маніпуляції, шантаж);
* **економічний** (крадіжки, пошкодження чи знищення одягу та інших особистих речей, вимагання грошей);
* **сексуальний**(принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська та образи сексуального характеру, зйомки у переодягальнях, поширення образливих чуток, сексуальні погрози, жарти);
* **кібербулінг** (приниження за допомогою мобільних телефонів, Інтернету, інших електронних пристроїв).

**Як відрізнити звичайний конфлікт від булінгу?**

Не кожен конфлікт є булінгом. Цькування – це тривалі, повторювані дії, а одинична сутичка між учасниками таким не може вважатися. Крім того, ключовою ознакою саме булінгу є бажання завдати шкоди, принизити жертву.

Наприклад, якщо Вашу дитину штовхнули в школі без наміру завдати шкоди, це не є булінгом. Проте, якщо дитина регулярно навмисно фотографує однокласника чи однокласницю у роздягальні, а потім шантажує або поширює ці фото з метою приниження, це вважається булінгом.

ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ, ПРИЧЕТНИХ ДО БУЛІНГУ

1. У разі виникнення такої ситуації учень повинен звернутися до дорослого (батьків, класного керівника, практичного психолога школи, соціального педагога, вчителя, заступника директора з навчально-виховної роботи, директора закладу освіти).

2. Дорослі (батьки, або особи, які їх замінюють) надають заяву за відповідною формою директору закладу або повідомляють відповідального за виконання заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в школі, заступника директора з виховної роботи.

3. Педагогічні працівники по факту, виявленого правопорушення, чи інших негативних проявів учнями закладу освіти, оперативно інформують адміністрацію школи.

4. Директор школи має розглянути звернення у встановленому порядку.

5. Директор школи створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з’ясовує обставини булінгу.

6. Видається наказ про проведення розслідування.

7. Затверджується склад комісії з розгляду даного випадку. До складу комісії входять педагогічні працівники, практичний психолог, соціальний педагог, батьки постраждалого та винного (за їх згодою).

8. Проводяться засідання комісії з розгляду даного випадку.

9. Результати розслідування оголошуються на засіданні комісії батькам (чи їх представникам) потерпілого та винного.

10. За результатами висновку комісії з розслідування у разі виявлення факту булінгу, а не одноразового конфлікту, дані повідомляються уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України.

11. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення.

12. Психолого-педагогічна служба розробляє заходи щодо здійснення соціально-педагогічного патронажу осіб, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

13. Психологічна служба надає консультативну допомогу батькам (чи їх представникам).