



**УКРАЇНА**  
**ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ТЕПЛИЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**  
**«ТЕПЛИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №1»**  
вул. Незалежності, 20, смт Теплик, 23800, тел., факс (04353)2-17-11  
e-mail: teplyk-znz1@teposvita.gov.ua Код ЄДРПОУ 25918992

---

19.09.2023 року

НАКАЗ  
смт. Теплик

№ 81

***Про створення атестаційної комісії ОЗ «Теплицька ЗШ І – ІІІ ст. №1»,  
затвердження її складу в 2023/2024 навчальному році***

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985 з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році у кількості семи осіб.
2. Затвердити склад атестаційної комісії:  
голова комісії – Людмила ПШЕНИЧНА, директор;  
секретар комісії – Мирослава ВІГОР, заступник директора з навчально-виховної роботи;  
Члени комісії:  
Ольга СІМЧУК – заступник директора з навчально-виховної роботи;  
Анна МАЛЯРЧУК – заступник директора з виховної роботи;  
Валентина БЕЗНОСЮК – учитель зарубіжної літератури;  
Олена ФІЗОР – вчитель початкових класів;  
Олександр ОСТАПЧУК – заступник голови профспілки працівників освіти Тепличчини.
2. Атестаційній комісії ОЗ «Теплицька ЗШ І – ІІІ ст. №1»:
  - 2.1. Забезпечити атестацію педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985.
  - 2.2. До 10 жовтня 2023 року скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, строки проведення їх атестації, графік проведення засідань атестаційної комісії, визначити строки та адресу електронної пошти для подання документів педагогічними працівниками закладу (у разі подання в електронній формі).
  - 2.3. У випадку відсутності педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації у списку, за його заявою, поданою не пізніше 20 грудня 2023 року, затвердити окремий

список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби внести зміни до графіка своїх засідань.

2.4. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985, а також оцінити професійні компетентності педагогічних працівників, які атестуються, з урахуванням їхніх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).

2.5. Рішення про результати атестації педагогічних працівників прийняти не пізніше 01 квітня 2024 року.

3. Секретарю атестаційної комісії Мирославі ВІГОР:

3.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

3.2. Інформацію, визначену пунктами 1, 2 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985, оприлюднити на офіційному вебсайті закладу не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

3.3. Повідомити педагогічним працівникам, які атестуються, про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

3.4. Засідання атестаційної комісії оформлювати протоколом за формою, наведеною в додатку 2 до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985.

3.5. На підставі рішення атестаційної комісії оформити атестаційний листи за формою згідно з Додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985.

3.6. Рішення атестаційної комісії про результати атестації довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді) у порядку та строки, визначені у пункті 11 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.


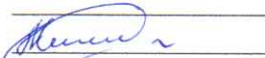

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Людмила ПШЕНИЧНА

З наказом ознайомлені:

 Мирослава ВІГОР  
 Ольга СІМЧУК  
 Анна МАЛЯРЧУК  
Валентина БЕЗНОСЮК  
Олена ФІЗОР  
Олександр ОСТАПЧУК