

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ТАТАРБУНАРСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС**

**“ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-Ш СТУПЕНІВ – ГІМНАЗІЯ”**

**ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

 18.10.2021 м.Татарбунари № 152 - о/д

|  |
| --- |
|  |

Про організацію дистанційного навчання

у 2021/2022 навчальному році

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 02.11.2020 № 1/9-609 «Щодо організації дистанційного навчання»

НАКАЗУЮ:

1.Адміністрації закладу:

1.1. Забезпечити організацію дистанційного навчання в умовах та обставинах, які об'єктивно унеможливлюють відвідування школи-гімназії.

1.2. Під час дистанційного навчання забезпечити регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби).

1.3. Дистанційне навчання організувати для учнів, які не мають медичних протипоказань до занять з комп’ютерною технікою.

2. Вчителям- предметникам:

2.1.Здійснювати дистанційне навчання відповідно до освітньої програми школи та забезпечувати виконання суб’єктами дистанційного навчання державних стандартів освіти. У разі потреби дистанційне навчання може організовуватися за індивідуальним навчальним планом.

2.2. З метою забезпечення в закладі освіти єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища, організувати освітній процес під час дистанційного навчання за допомогою раніше схвалених на педагогічній раді інформаційно-телекомунікаційних систем – сайт школи (електронний журнал), Viber, платформа Google Classroom.

 2.3. Організовуючи освітній процес під час дистанційного навчання передбачати навчальні (у тому числі практичні, лабораторні) заняття, вебінари, онлайн форуми та конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проєктну діяльність, навчальні ігри, консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені навчальними програмами з окремих предметів (інтегрованих курсів).

2.4. Забезпечити регулярну та змістовну взаємодію суб’єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання.

2.5. Організувати отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб’єктами дистанційного навчання під час навчальних та корекційно-розвиткових занять, що проводяться дистанційно, за допомогою передачі відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.

2.6. При визначенні режиму (синхроного або асинхроного) проведення навчальних занять педагоги враховують, що не менше 50 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, забезпечується в синхронному режимі.

2.7. Проводити оцінювання результатів навчання учнів за видами оцінювання, визначеними спеціальними законами, і відповідно до критеріїв, визначених Міністерством освіти і науки України.

2.8. Оцінювання та облік результатів навчання учнів здійснювати з використанням можливостей сайту школи, зокрема електронного журналу/щоденника.

2.9. Під час підготовки до уроків за дистанційною формою використовувати матеріали «Всеукраїнської школи онлайн» та посилання, зазначені в листі МОНу від 22.09.2021 № 1/9-482 «Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти»

3. Педагогічному колективу школи:

3.1. Здійснити організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності (фізкультхвилинок), вправ для очей, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

3.1. Організувати дистанційне навчання осіб із особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуальної програми розвитку.

3.3. Для організації дистанційного навчання осіб із ООП передбачати залучення допоміжних технологій дистанційного навчання з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів таких осіб.

4. Заступникам з навчально-виховної роботи:

4.1 Облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, здійснювати відповідно до чинного законодавства.

4.2. Організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснювати у межах робочого часу педагогічних працівників.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор школи-гімназії І.В. Назаренко

З наказом ознайомлені:

Іовчева Я.Л.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Халіна Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Климович О.Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогічний колектив - на оперативній нараді.