

Ліцей «Інітіум»
міста Северодонецька Луганської області

НАКАЗ

11.02.2022

м. Северодонецьк

№ 20

**Про організацію освітнього процесу
з 14.02 по 18.02.2022р. з використанням
технологій дистанційного навчання**

У зв'язку з погіршенням епідеміологічної ситуації на території Северодонецької міської територіальної громади, пов'язаної із захворюваністю на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, беручи до уваги зростання середньодобової кількості зареєстрованих нових випадків зараження коронавірусом серед дитячого населення, з метою недопущення погіршення епідеміологічної ситуації серед учнів і працівників та з метою стримування розповсюдження гострих респіраторних вірусних захворювань, відповідно до п. 2 р. III наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 №1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», протоколу від 11.02.2022 № 4 засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, Управління освіти Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області, листа № 248 від 11.02.2022р. Управління освіти Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес з **14.02.2022 року до 18.02.2022 року включно** з використанням технологій дистанційного навчання.
2. Адміністрації закладу, завгоспу, класним керівникам 2-11 класів:
 - 2.1 забезпечити виконання профілактичних заходів щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби;
 - 2.2 організувати інформування всіх учасників освітнього процесу щодо заходів запобігання поширення хвороби, проявів хвороби та дій у випадку захворювання.
3. Шадриній О.М., в.о. завгоспа забезпечити стале функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, дотримання правил техніки безпеки.
4. Алієвій І.С., заступнику директора з навчально-виховної роботи, Шадриній О.М., в.о. завгоспу провести позаплановий інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності з працівниками закладу.
5. Вчителям-предметникам, вчителям-класоводам 2-11 класів, сумісникам:
 - 5.1 в гуглкласі «Електронна вчительська», в розділі «Розклад» заповнити спільний документ-розклад, де позначити уроки в синхронному та асинхронному режимах за кольорами (з урахуванням наказу МОНУ від 08.09.2020р. № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання»);
 - 5.2 забезпечити виконання програм шляхом використання технологій дистанційного навчання при опрацюванні як теоретичного матеріалу, так і практичних завдань;
 - 5.3 організувати проведення роботи щодо підвищення педагогічної майстерності, оновлення дидактичного матеріалу тощо;
 - 5.4 забезпечити для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), використання інших засобів комунікації, доступних для учнів (телефонний, поштовий зв'язок тощо);

- 5.5 систематично (з 14.02-18.02.22р.) в 2-11 класах заповнювати дати, зміст уроків, оцінювання, домашнє завдання електронний освітній журнал на мережевій платформі e-schools, а також паперові журнали 2-11 класів, ГПД.
6. Адміністрації закладу, педагогу-організатору, класним керівникам 2-11 класів, вчителям-предметникам перенести на інші терміни проведення масових, дозвільних, розважальних, спортивно-масових заходів тощо.
7. У строк до **18.00 11.02.2022р.** довести до відома учнів, їхніх батьків, працівників закладу освіти інформацію щодо організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
8. Терентьєвій Є.В., практичному психологу, Кичигіній О.М., логопеду-дефектологу для проведення корекційно-розвиткових занять розробити та затвердити графік роботи на даний період з дітьми з ООП у дистанційному режимі.
9. Класним керівникам 2-9 класів провести роботу з батьками дітей з ООП, виявити можливості для корекційно-розвиткових занять з використанням технологій дистанційного навчання в синхронному режимі та надати **11.02.2022р.** заяви на дозвіл або відмову проведення даних занять (за умови використання технічних засобів навчання).
10. Мохонько Л.М., відповідальній за шкільний сайт 11.02.22р. розмістити на сайті інформацію про використання конкретних інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання, затверджений розклад навчальних занять у дистанційному режимі, навчальні матеріали для дистанційного навчання, доступні для здобувачів освіти.
11. Персональну відповідальність за дотримання санітарних норм, безпечного функціонування закладу залишаю за собою.

Директор



Арутюн ЧИР'ЯН

Підготував: заступник директора з
НВР Алієва І.С.

Ознайомлені: