***Заходи до атестації вчителів***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи та зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** | **Відомості про виконання** |
| 1. | Видати наказ по гімназії про створення атестаційної комісії | До 20.09.2024 | Директор гімназії |  |
| 2. | Видати наказ по гімназії про атестацію вчителів у 2024-2025 н.р. |  | Директор гімназії |  |
| 3. | Подати в районний відділ освіти список вчителів, які підлягають атестації у 2024-2025 р. | До 10.10.2024 | Заступник директора |  |
| 4. | Оформити куток по атестації і поповнити його матеріалами по підготовці вчителів до атестації | До 15.10.2024 | Заступник директора |  |
| 5. | Вивчити систему роботи вчителів, які атестуються цього навчального року | До 20.03.2025 | Дирекція гімназії, члени а/к |  |
| 6. | Проводити співбесіди та консультації з вчителями з підготовки до атестації | Протягом року | Дирекція гімназії, члени а/к |  |
| 7. | Наслідки вивчення системи роботи вчителів розглядати на педагогічних радах | До 10.03.2025 | Дирекція гімназії |  |
| 8. | Зібрати весь атестаційний матеріал, проаналізувати його і написати на даних вчителів характеристики | До 28.02.2025 | Члени а/к |  |
| 9. | Характеристики на вчителів, які атестуються, погодити з профкомом школи; ознайомити з ними вчителів і надати їм гласності на педагогічній раді | До 10.03.2025 | Голова а/к |  |
| 10 | Атестаційні матеріали і характеристики подати на розгляд атестаційної комісії | До 21.03.2025 | Дирекція гімназії |  |
| 11. | Довести до відома вчителів висновки атестаційної комісії | До 21.03.2025 | Дирекція гімназії |  |
| 12. | Засідання атестаційної комісії І рівня | 25.03.2025 | Члени а/к |  |