Схвалено Затверджую.

Наказ № від 01.09.2022р.

Педагогічною радою ЗЗСО Начальниця відділу освіти Зоряна Влах

Протокол № 1 від 30.08. 2022 року

Голова педради Ганна Васильчак

**Стратегія розвитку**

**ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**БІБРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**на 2022 – 2026 роки**

**СТРАТЕГІЯ**

**Мета стратегії розвитку школи** – визначити перспективи розвитку школи як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.

Освіта є основою інтелектуального, фізичного і культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства.

Основними **стратегічними завданнями** розвитку закладу на **2022 – 2026** роки є:

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.

2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на початковому, базовому, середньому  рівнях освіти.

3. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.

4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.

5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

8. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.

8. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

9. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.

10. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.

11. Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.

12. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами ( інклюзивне, індивідуальне навчання).

13. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.

14. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров’я учасників освітнього процесу.

15. Підвищення професійного рівня кадрового по­тенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

16. Перехід на академічну, організаційну, фінансову, кадрову автономію закладу.

17. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

1. **Вступ**

Підготовка Стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти с.Свірж Бібрської міської ради Львівської області на 2022-2026 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України «Про освіту», Концепції нової української школи, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямами розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та завнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Основними результатами Стратегії розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

**Місія школи**: - Забезпечити розвиток самодостатньої особистості, здатної до творчого мислення й ефективної діяльності в сучасному світі.

**Візія (бачення)**: школа – заклад успішних, здорових та щасливих дітей

2. **Загальні положення**

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Новий Закон України про освіту та Концепція НУШ орієнтує педагогів на персональну відповідальність за якість надання освітніх послуг та перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до якості знань здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено: уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами; математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки; інформаційно-комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров’язберігаюча. Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Основна мета діяльності закладу освіти – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, а також потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп’ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення, а саме:

– орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у ХХІ столітті;

– здатності до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти;

– володіння іноземними мовами;

– наявності життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, та самостійно, з довідковою літературою;

– високого рівня освіченості, культури, здатності до творчої праці, професійного розвитку;

– вільного володіння комп’ютером, високого рівня культури користування ІКТ;

– готовності до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці;

– формуванню трудової та моральної життєвої мотивації, активної громадянської і професійної позиції.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних завдань закладу освіти є розвиток саме комунікативних компетентностей здобувачів освіти, у тому числі:

· толерантність;

· висока комунікативність;

· творча активність;

· рефлективність;

· емпативність;

· сенситивність.

В основу Стратегії розвитку закладу покладено системний підхід, спрямований на застосування сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи».

Стратегія розвитку закладу повністю підпорядкована освітній меті – виявленню і розвитку здібностей кожної дитини, формуванню духовно багатої, фізично розвиненої, творчо мислячої, конкурентоспроможної особистості – громадянина України.

Ми повинні зробити все для того, щоб випускники школи були максимально здоровими – фізично і психологічно, підготовленим до життя. А для цього – будувати освітній процес на принципах гуманізації та демократизації, на основі педагогіки партнерства – тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти – педагоги – батьки здобувачів освіти».

3. **Загальна стратегія розвитку закладу**

Освіта сьогодні – це становлення людини, віднаходження нею себе, свого «Я». А це означає, що надання освітніх послуг здійснюється не тільки в інтересах держави, а й в інтересах особистості, громади, тому пріоритет освіти змінюється на особистісно компетентнісно орієнтований. Це забезпечує комфортні, безконфліктні й безпечні умови розвитку дитини, всебічно реалізує її природний потенціал, а досягнення здобувача освіти розглядаються як компетентність, характеристики якої можна визначити шляхом моніторингу надання якісних освітніх послуг. Тому педагогічний колектив працюватиме над удосконаленням освітнього процесу, переорієнтацією його організації на результат – модель компетентного випускника, який сьогодні в школі опановує життя, чия якість залежатиме від рівня розвитку життєвої компетентності.

**Провідна ідея закладу** – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров’я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

**Проблеми, які ставить перед собою колектив** :

1.     Всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей;

2.     Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.

3.     Створення умов для надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги» з метою підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору

**Загальна мета діяльності закладу**–реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації; здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя. Кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

4. **Розвиток життєвої компетентності**

Статус людини в суспільстві залежить від неї самої: швидкоплинність соціального прогресу, динамічних змін зумовлює потребу в постійній роботі над собою, у розвитку життєвої компетентності, посиленні відповідальності молодої людини за своє майбутнє, за можливість досягнення життєвого успіху.

Реалізація цілей і завдань здійснюється через

• управлінську;

• дидактичну;

• виховну;

• науково-методичну;

• суспільно-педагогічну діяльність;

**5. Управлінський аспект**

**Мета** управлінської діяльності : координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні **завдання**:

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.

2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.

3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.

4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

**Шляхи реалізації**:

1. Впровадження в практику роботи школи інноваційних технологій.

2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.

3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.

4. Підримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.

5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.

6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

• загальні збори;

• педагогічна рада;

• рада школи;

• атестаційна комісія;

• учнівське самоуправління;

**Механізм управлінської діяльності** включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

6**. Методичний аспект**

**Мета** методичної роботи закладу : створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника

Основні **завдання**:

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.

2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та впровадження сучасних інноваційних технологій.

3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг.

4. Спрямування діяльності учнів за допомогою професійного мудрого керівництва з боку педагогічного колективу.

**Шляхи реалізації**:

1.Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.

2.Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.

3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.

4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

**7. Виховний аспект**

**Мета** виховної роботи: сприяння в розвитку пізнавальної творчої активності особистості; розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; виховання естетичних смаків; ведення здорового способу життя.

Основні **завдання**:

1.Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам’яток.

3.Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.

5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров’я.

6.Затвердження культури здорового способу життя.

**Шляхи реалізації**

1.Організація і проведення засідань МО класних керівників відповідної тематики

2. Створення безпечного толерантного середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій;

3. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників АТО.

4. Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання школярів; спрямувати виховну роботу на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.

5. Створити оптимальні умови для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямах: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

6. Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу;

7. Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

8. **Психолого-педагогічний аспект**

**Мета:** формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням:

• індивідуальних особливостей;

• здібностей;

• умінь та навичок.

**Основні завдання**:

1. Створення:

– ситуації творчості для всіх учасників освітнього процесу;

– умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу;

– умов для позитивної адаптації учнів до навчання у школі.

2. Посилення впливу шкільного та сімейного виховання на формування:

• стійкої мотивації до здобуття освіти;

• високої духовної культури;

• моральних переконань;

• трудового виховання дітей.

3. Забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.

4. Практичне забезпечення корекційно-розвивальної роботи:

• діагностики особистісного розвитку;

• ціннісних орієнтацій;

• соціального статусу;

• виявлення вад і проблем соціального розвитку дитини.

5. Орієнтація на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, профілактику девіантної поведінки, булінгу.

**Шляхи реалізації:**

1 . Психолого-педагогічна діагностика з виявлення у дітей:

• здібностей;

• схильностей;

• потреб;

• відстеження динаміки і розвитку обдарованих та здібних учнів; дітей, які потребують особливої педагогічної уваги.

2. Консультації та навчання батьків, проведення батьківських всеобучів.

3. Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.

4. Морально-культурний особистий досвід учасників освітнього процесу.

9. **Модель випускника:**

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

– має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;

– є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв’язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;

– уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;

– уміє критично мислити;

– здатний до самоосвіти і саморозвитку;

– відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв’язання проблеми;

– уміє опрацювати різноманітну інформацію.

10. **Фінансово-господарський аспект**

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі коштів Державного та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків та спонсорів.

11. **Очікувані результати**

Педагоги сприяють опануванню дитиною компетенцій гармонійної особистості, забезпечують сприятливі умови для фізичного, інтелектуального, психологічного, духовного, соціального становлення особистості школярів, досягнення ними рівня освіченості, який відповідає ступеню навчання та потенційним можливостям здобувачів освіти.

Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи» в школі сприяє:

розкриттю та розвитку здібностей, талантів і можливостей кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками;

удосконаленню мотиваційного середовища дитини;

широке застосування методів викладання, заснованих на співпраці (ігри, проєкти – соціальні, дослідницькі, експерименти, групові завдання тощо). Учні залучатимуться до спільної діяльності, що сприятиме їхній соціалізації та успішному перейманню суспільного досвіду.

особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг;

підвищення професійної майстерності педагогів шляхом проходження сертифікації;

накопичується особистий педагогічний досвід (створення авторських програм, методичних розробок тощо);

здійснюється комп’ютеризація освітнього процесу;

розширилася мережа гуртків ;

здобувачі освіти залучаються до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності;

посилюється оздоровча спрямованість освітнього процесу, комплексний підхід до гармонійного формування всіх компонентів здоров’я;

створюється інформаційне забезпечення для переходу закладу до роботи в відкритому інноваційному режимі;

упроваджуються інноваційні методи формування життєвої компетентності учнів;

автономія закладу ( академічна, організаційна, кадрова, фінансова).

**Втілення стратегії розвитку за напрямами:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст заходів** | **Строки виконання** | **Відповідальні за виконання** | **Відмітка про виконання** |
| **Освітнє середовище** | | | | |
| 1. | Впорядкування території закладу освіти з відновленням цілісності огорож для унеможливлення доступу сторонніх осіб та несанкціонованого заїзду транспорту | 2024 | Керівник |  |
| 2 | Завершення освітлення території закладу, яке є частковим, у вечірній та нічний час. | 2024 | Керівник |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Ремонт шкільної їдальні | 2022 | Керівник |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Облаштування медичного кабінету в приміщенні закладу. | 2026 | Керівник |  |
| 5 | Облаштування окремого туалету для працівників закладу. | 2022 | Керівник |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | Залучення представників правоохоронних органів та інших фахівців до участі в заходах щодо запобігання та протидії булінгу. | Постійно | Педагог організатор |  |
|  |  |  |  |  |
| 7 | Створення безпечного освітнього середовища: (заходи з адаптації будівлі та приміщень; постійне спостереження за поведінкою учнів під час перерв, безпечний доступ до мережі Інтернет) | Постійно | Педколектив |  |
| 8 | Створення безпечного емоційно-психологічне середовище: (розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності, вміння співпрацювати, навичок ненасильницької комунікації) | Постійно | Керівник, педколектив |  |
| 9 | Проводити інформаційно-просвітницькі заходи, лекції, тренінги, з батьками та учнями по створенню безпечного емоційно-психологічне середовища. | Щорічно | Керівник, педколектив |  |
| 10 | Проводити навчання педагогів (спектр тем і напрямів найрізноманітніший: від формування громадської компетентності до соціально-емоційної грамотності, поглиблення знань щодо методик запобігання виникненню насильства у дитячому колективі або ранніх ознак його виявлення). | Щорічно | Заступник директора |  |
| 15 | Розширення вуличних зон відпочинку здобувачів освіти та майданчиків із фізкультурно-спортивним обладнанням із врахуванням вікових особливостей здобувачів освіти (зелений клас, вуличні тенісні столи тощо) | 2023 | Керівник |  |
|  |  |  |  |  |
| 16 | Забезпечити гнучкість дизайну через мобільні робочі місця для індивідуальної, групової та колективної роботи (не лише столи та стільці, але й пуфи, килимки для сидіння) | 2022 | Керівник |  |
| 17 | Провести ремонти в початкових класах і хоч одну стіну( покрити спеціальною плівкою чи перемалювати білою фарбою), щоб перетворити в учнівське портфоліо. Крім розміщення інформаційних матеріалів, її можна використовувати для занотовування необхідної інформації учнями, учнівських малюнків, творчих робіт. | 2022  2023  2024 | Керівник  Класоводи  Батьки |  |
| 18 | Створити місця для відпочинку дітей під час перерв(місця для сидіння, настільних ігор ). | 2023 | Керівник  Батьки |  |
| 19 | Дооблаштувати місце для роботи та відпочинку педагогів в учительській кімнаті.(придбати нові столи, крісла, мікрохвильову та інше) | 2023 | Керівник |  |
| 20 | Придбати ергономічні меблі(меблі різних ростових груп, наявність підставок для приладдя на стільниці, заокруглені кути стільниць, спинок та сидінь) для 5-7 класів. | 2024 | Керівник |  |
| 21 | Створити на базі бібліотеки шкільний бібліотечно-інформаційний центр( бібліотека з читальним залом, ноутбуками, фоновідеотека із засобами індивідуального прослуховування, електронна система каталогів, влаштувати осередки для читання (пуфи, килимки, зручні крісла), виконання проектної роботи, проведення інтегрованих уроків, інформаційно-просвітницьких заходів, неформального спілкування тощо. | 2024 | Керівник  Бібліотекар |  |
| 23 | Ремонт фасаду школи | 2025 | Керівник |  |
| 24 | Участь у проекті із заміни природнього трав’яного покриття футбольного поля на штучне. | 2025 | Керівник  Учнівське самоврядування |  |
| 25 | Система пожежної сигналізації та відеоспостереження | 2025 | Керівник |  |
| **Система оцінювання освітньої діяльності учнів.** | | | | |
| 1 | Інформувати про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання шляхом оприлюднення їх на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу, повідомлення в усній формі, через інтерактивну інтернет-платформу, електронну пошту, інші види комунікації. | Постійно | Вчителі |  |
| 2 | .На основі критеріїв, розроблених МОН, розробляти критерії оцінювання для виконання обов’язкових видів роботи. | Щорічно | Вчителі |  |
| 3 | Розробляти критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного, кооперативного (групового) навчання. | Постійно | Вчителі |  |
| 4 | Залучати учнів до розроблення критеріїв оцінювання результатів навчання | Постійно | Вчителі |  |
| 5 | Створювати учнівське портфоліо і використання його, як способу оцінювання навчальних досягнень. | З 2022 р. | Вчителі |  |
| 6 | Впроваджувати формувального оцінювання із застосуванням прийому самооцінювання та взаємооцінювання учнів | Постійно | Вчителі |  |
| 7 | Моніторинг системи оцінювання навчальних досягнень учнів для виявлення об’єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів, динаміки їх навчальних досягнень. | Щорічно | Керівництво закладу |  |
| 8 | Проводити моніторинги:  - порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням учителя з предмету  - аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання  - порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів із рівнем навчальних досягнень у попередніх закладах освіти; | Щорічно  Червень  Січень  Червень  В разі потреби | Керівництво закладу |  |
| 9 | При розробленні завдань моніторингу закладом освіти використовувати завдання міжнародних моніторингів PISA, TIMSS та інших. | Постійно | Вчителі |  |
| 10 | Використовувати різнорівневі завдання та надавати учням право самостійно обирати рівень домашніх завдань. | Постійно | Вчителі |  |
| 11 | Розвивати уміння самооцінювання та взаємооцінювання; | Постійно | Вчителі |  |
| 12 | Конкретизувати цілі уроку та досягати їх за допомогою завдань на формування ключових компетентностей, використовувуючи «портфоліо» (позитивний спосіб оцінювання дитини) з метою вивчення прогресу розвитку здобувачів освіти за певний період часу, забезпечуючи можливість для самооцінювання. | Постійно | Вчителі |  |
| 13 | Перехід на електронні щоденники | 2023/2024 н.р. | Вчителі  Класні керівники |  |
| 14 | Забезпечення належного рівня дистанційної освіти в умовах сучасності. | Постійно | Вчителі |  |
| 15 | Проводити просвітницьку робота щодо дотримання академічної доброчесності учнями | Постійно | Вчителі |  |
| 16 | Формувати в учнів відповідальне ставлення до результатів навчання через ціннісні підходи. | Постійно | Вчителі |  |
| **Система педагогічної діяльності** | | | | |
| 1 | Забезпечувати системний підхід до формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів, а саме :  - перебувають на дистанційній формі навчання;  - перебували на довготривалому лікуванні;  - потребують відповідного періоду адаптації;  - прибули з інших закладів освіти (наприклад, з вивченням мов національних меншин);  - випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу;  - мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання;  - мають особливі освітні потреби. | Постійно | Вчителі |  |
| 2 | Практикувати завдання, для виконання яких необхідні альтернативні джерела інформації, з використанням технічних засобів для самостійного пошуку, аналізу, добору, обробки, зберігання та передавання. | Постійно | Вчителі |  |
| 3 | Залучати педагогічних працівників до впровадження освітніх проєктів («Школа і здоров’я», «Безпечна школа», «На урок») та здійснення інноваційної діяльності («Розвиток ініціативності та підприємництва», «Фінансова грамотність», «Я дослідник»). | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 4 | Практикувати проведення навчальних занять за межами закладу освіти з використанням групових форм роботи, методу проєктів. | Постійно | Вчителі |  |
| 5 | Зазначати джерела інформації при використанні матеріалів для проведення уроків. | Постійно | Вчителі |  |
| 6 | Обговорювати проблеми впровадження компетентнісного підходу на засіданнях педагогічної ради та нарадах при директорові. | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 7 | У календарно-тематичних планах учителям передбачати види роботи, спрямовані на розвиток оволодіння учнями ключовими компетентностями. | Постійно | Вчителі |  |
| 8 | Форми і методи роботи, які використовуються вчителем на заняттях, мають бути спрямовані на розвиток творчої, пошукової та аналітичної роботи учнів. | Постійно | Вчителі |  |
| 9 | Проводити контрольні зрізи знань, щоб отримати інформацію щодо оволодіння учнями ключовими компетентностями. Для цього можна використати завдання міжнародних моніторингових досліджень PISA, TIMSS та інших. | Двічі на рік | Керівник  Вчителі |  |
| 10 | Застосовувати компетентнісний підхід, включати учнів у дослідницьку та проектну діяльність, постановка та розв’язання проблемних завдань, диспути, розв’язання ситуативних завдань, мультимедійне навчання, комп’ютерне моделювання, прогнозування. | Постійно | Вчителі |  |
| 11 | Виховний процес має ґрунтуватись на особистому прикладі учителя та використанні виховної складової змісту навчальних предметів і курсів. | Постійно | Вчителі |  |
| 12 | Використання ІКТ педагогічними працівниками в освітньому процесі:  - створення електронних освітніх ресурсів;  - інтенсифікація роботи з документами;  -комунікація з учнями та батьками;  - створення наочності, дидактичних матеріалів в електронному вигляді;  -використання нових освітніх технологій (дистанційного, змішаного навчання, веб-квестів , вебінарів );  - розроблення моніторингових робіт;  - створення електронних каталогів і баз даних;  - використання хмарних сховищ документів;  - використання електронних підручників в освітньому процесі;  - підвищення професійного рівня педагога, обмін досвідом;  - отримання актуальної освітньої інформації. | Постійно | Вчителі |  |
| 13 | Створити постійно діючий семінар з питань впровадження ІКТ в освітньому процесі. | 2022/2023 н.р. | Заступник |  |
| 14 | Проводити індивідуальні консультації з учителями по впровадження ІКТ в освітньому процесі. | Постійно | Заступник |  |
| 15 | Проводити майстер-класи педагогів, компетентних у впровадженні ІКТ в освітній процес. | Постійно | Заступник |  |
| 16 | Проводити дистанційне навчання педагогічних працівників, онлайн-курси по впровадженню ІКТ. | Постійно | Заступник |  |
| 17 | Проведення практичних занять у рамках роботи творчих груп з впровадження ІКТ; | Постійно | Заступник  Вчителі |  |
| 18 | Заохочувати самоосвітню діяльність педагогічних працівників по впровадження ІКТ | Постійно | Керівник  Заступник |  |
| 19 | Проводити дослідно-експериментальну роботу з проблем впровадження ІКТ в освітній процес. | Постійно | Заступник |  |
| 20 | Скеровувати вчителів на створення портфоліо. | До 2022 | Заступник |  |
| 21 | У своїй роботі використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології навчання, а саме: Інтернет-технології, мультимедійні програмні засоби, офісне та спеціалізоване програмне забезпечення, електронні посібники та підручники, системи дистанційного навчання (системи комп’ютерного супроводу навчання) | Постійно | Вчителі |  |
| 22 | Використовувати нові освітні технології, зокрема, змішане навчання, вебінари, веб-квести. | Постійно | Вчителі |  |
| 23 | Формувати інформаційну культуру вчителя, розвиток умінь знаходити необхідну інформацію. | Постійно | Заступник |  |
| 24 | Розвиток комп’ютерної грамотності вчителів, навички впевненого користувача у використанні комп’ютерних технологій, офісних програм. | Постійно | Заступник  Вчителі |  |
| 25 | Придбання відповідного програмного забезпечення, що відповідало б навчальним програмам | 2022  2023 | Керівник |  |
| 26 | Сприяти у проходженні вчителями сертифікації. | Щорічно | Керівник  Заступник |  |
| 27 | Залучати вчителів до дослідно-експериментальної роботи: дослідження, експериментальна апробація нових методів, засобів і форм освітнього процесу, освітніх технологій. | Постійно | Заступник |  |
| 28 | Впроваджувати особистісно орієнтовану технологію навчання:  **-** відмова від орієнтації освітнього процесу на пересічного школяра;  **-** обов’язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини;  **-** підхід до дитини як до особистості;  **-** забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності;  **-** урахування вікових та індивідуальних особливостей дитини;  **-** забезпечення морально-психологічного комфорту дитини. | Постійно | Вчителі |  |
| 29 | Розроблення календарних та поурочних планів, у змісті якихпростежується особистісно орієнтований підхід у навчанні. | Постійно | Вчителі |  |
| 30 | Інформування учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми. | Постійно | Вчителі |  |
| 31 | Розроблення диференційованих завдань для роботи з учнями. | Постійно | Вчителі |  |
| 32 | Розроблення завдань, на які не можна знайти готової відповіді в підручниках та інших інформаційних джерелах. | Постійно | Вчителі |  |
| 33 | Вдосконалення критеріїв оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення. | Постійно | Вчителі |  |
| 34 | Пошук нових форм співпраці з батьками: обмін думками з батьками щодо налагодження взаєморозуміння з дітьми( індивідуальні зустрічі, бесіди, онлайнові комунікація за допомогою соціальних мереж або інтерактивної інтернет-платформи). | Постійно | Класні керівники  Вчителі |  |
| 35 | Дотримання норм академічної доброчесності | Постійно | Вчителі |  |
| 36 | Інформувати учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. | Постійно | Вчителі |  |
| 37 | Інформувати батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. | Постійно | Вчителі  Класні керівники |  |
| 38 | Спрямовувати зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів. | Кожного уроку | Вчителі |  |
| 39 | Не використовувати стандартизовані завдання з підручника. Розробляти такі завдання, які спонукають учнів критично мислити. | Постійно | Вчителі |  |
| 40 | Практикувати в освітньому процесі написання тематичних творчих есе замість рефератів із скомпільованою інформацією з інших джерел. | Постійно | Вчителі |  |
| 41 | Застосовувати компетентнісний підхід у навчанні. Використовувати відкриті питання, щоб перевірити рівень володіння навичками. | Постійно | Вчителі |  |
| 42 | Здійснювати просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності. | Постійно | Заступник  Вчителі |  |
| 43 | Вчити учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора. | Постійно | Вчителі |  |
| 44 | Розробляти завдання, які унеможливлюють списування. | Постійно | Вчителі |  |
| 45 | Оприлюднювати чіткі критерії оцінювання. | Постійно | Вчителі |  |
| 46 | Реалізовувати у практиці роботи формувальне оцінювання. | Постійно | Вчителі |  |
| 47 | Налагоджувати партнерські відносини між учителями і учнями. | Постійно | Вчителі |  |
| **Система управлінської діяльності.** | | | | |
| 1 | Допрацювати Стратегію розвитку закладу освіти в частині відповідності особливостям та умовам діяльності, конкретизації та вимірюваності за кожним напрямом освітнього процесу, врахувати потреби у забезпеченні освітнього процесу відповідними засобами і обладнанням, необхідність проведення ремонтних робіт приміщення, подати її на затвердження засновнику. | До 31.08.2022 | Керівник  Робоча група |  |
| 2 | Внести зміни до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у частині процедур забезпечення якості освіти, зокрема, проведення моніторингів, здійснення покрокового самооцінювання, визначити критерії та інструменти. | До 31.08.2022 | Керівник  Робоча група |  |
| 3 | Привести структуру та зміст Річного плану роботи закладу у відповідність до напрямків стратегії розвитку та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. | До 31.08.2022 | Керівник  Робоча група |  |
| 4 | Запровадити комунікації з батьками здобувачів освіти із використанням сучасних інформаційних технологій. | 2023 |  |  |
| 5 | Забезпечити системність у роботі щодо дотримання академічної доброчесності. | Постійно | Керівник  Заступник |  |
| 6 | Розробити та подати на затвердження засновнику Положення про порядок використання шкільного автобуса та паспорта автобусного маршруту відповідно до ЗУ «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт» та Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту. | До 01.09.2022 | Керівник |  |
| 7 | Організацію харчування дітей привести у відповідність до вимог Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах (наказ МОЗ та МОН від 01.06.2005 № 242/329). | До 31.08.2022 | Керівник |  |
| 8 | Перехід на безпаперовий документообіг | 2023 | Керівник  Вчителі |  |
| 9 | Створювати безпечні умови навчання та праці. | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 10 | Створювати освітнє середовища, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації. | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 11 | Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. | Постійно | Вчителі |  |
| 12 | Використовувати відкриту, прозору та зрозумілу для здобувачів освіти систему оцінювання їх навчальних досягнень. | Постійно | Вчителі |  |
| 13 | Проводити внутрішній моніторинг результатів навчання кожного здобувача освіти. | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 14 | Формування відповідальності за результати свого навчання. | Постійно | Вчителі |  |
| 15 | Використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти. | Постійно | Вчителі |  |
| 16 | Постійно підвищувати рівень професійної компетентності та майстерності | Постійно | Вчителі |  |
| 17 | Співпрацювати зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками. | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 18 | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності. | Постійно | Вчителі |  |
| 19 | Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм між всіма учасниками освітнього процесу. | Постійно | Керівник  Працівники |  |
| 20 | Проводити ефективну кадрову політику та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогів. | Постійно | Керівник |  |
| 21 | Організовувати освітній процес на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою. | Постійно | Керівник |  |
| 22 | Дотримання політика академічної доброчесності | Постійно | Керівник  Вчителі |  |
| 23 | Здіснювати щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності закладу | Щорічно | Керівник  Робоча група |  |
| 24 | Постійно вивчати потреби учнів та працівників закладу, готувати і доводити до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти. | Щорічно | Керівник |  |
| 25 | Дбати про стан та розвиток матеріально-технічної бази | Постійно | Керівник |  |
| 26 | Сприяти формуванню сприятливого психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. | Постійно | Керівник |  |
| 27 | Організовувати діяльність закладу освіти на умовах інформаційної від-критості та комунікації з учасниками освітнього процесу і громадою(повідомлення на сайті закладу (засновника), інших загальнодо-ступних електронних ресурсах, на дошках оголошень, публікація інформаційних листів, шкільної преси. | Постійно | Керівник |  |
| 28 | Забезпечувати заклад освіти кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. | Постійно | Керівник |  |
| 29 | Заохочувати та підтримувати методичну роботу педагогічних працівників, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації у різних формах, підготовку та публікацію матеріалів за темами професійної діяльності. | Постійно | Заступник |  |
| 30 | Підтримувати добровільну сертифікації педагогічних працівників | Постійно | Керівник  Заступник |  |
| 31 | Підтримувати таку форму професійного зростання педагогів, як неформальне спілкування колег між собою ( «Педагогічний консиліум») | Постійно | Заступник |  |
| 32 | Підтримка створення та оприлюднення авторських розробок вчителів на різних освітніх платформах | Постійно | Заступник |  |
| 33 | Залучати громаду школи(вчительську, батьківську та учнівську) до створення документів закладу(статут закладу, освітню програму, правила поведінки, правила внутрішнього розпорядку). | Постійно | Керівник |  |
| 34 | Забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування (батьківські ради, учнівське самоврядування). | Постійно | Керівник |  |
| 35 | Створювати умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури. | Постійно | Керівник |  |
| 36 | Брати участь в проектах громадського бюджету, як одна з форм залученості закладу освіти до життя громади | Щорічно | Керівник  Вчителі |  |
| 37 | При складанні режиму роботи закладу освіти та розкладу занять враховувати вікові особливості здобувачів освіти, відповідати їх освітнім потребам, в їх основу має бути покладений принцип дитиноцентризму | Постійно | Керівник  Педагогічна рада |  |
| 38 | Створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти | Постійно | Керівник  Вчителі |  |