ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням дев’ятнадцятої позачергової сесії восьомого скликання Старосинявської селищної ради

від 16 лютого 2022 р. № 16-19/2022р.

**СТАТУТ  
Старосинявської гімназії №1 імені Олександра Казмірова  
Старосинявської селищної ради  
Хмельницького району  
Хмельницької області**

(нова редакція)

смт Стара Синява

2022рік

І. Загальні положення

1. Старосинявська гімназія №1 імені Олександра Казмірова є закладом загальної середньої освіти, що належить до комунальної власності Старосинявської селищної об’єднаної територіальної громади в особі Старосинявської селищної ради (далі - Засновник).
2. Засновником є Старосинявська селищна рада яка знаходиться за адресою: вул Івана Франка,7, смт Стара Синява, 31400, Хмельницький район, Хмельницька область , ЄДРПОУ 04402824.
3. Повна назва: Старосинявська гімназія №1 імені Олександра Казмірова Старосинявської селищної ради Хмельницького району Хмельницької області.
4. Скорочена назва: Старосинявська гімназія №1
5. Юридична адреса закладу освіти:

вул. Грушевського, 59, смт Стара Синява, 31400,Хмельницький район, Хмельницька область. Код ЄДРПОУ 02662892, e-mail: school17st1@i.ua

1. Заклад освіти (далі - гімназія) є юридичною особою, має штамп, печатку з офіційною назвою відповідно до нормативних документів. Може мати рахунки в установах банків, бланки з офіційною назвою та інші реквізити.
2. Тип закладу освіти: заклад середньої освіти І-ІІ рівня - гімназія із початковою школою.
3. Засновник або уповноважений ним орган Старосинявська селищна рада

здійснює фінансування гімназії, її матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює її статус, організовує ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування учнів.

1.9. Освітні рівні гімназії:

* початкова освіта;
* базова середня освіта.

1. Головною метою гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття базової загальної середньої освіти.
2. Головним завданням гімназії є:

* забезпечення реалізації права громадян на базову загальну середню освіту;
* виховання громадянина України;
* виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
* формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної свідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
* виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свободи людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини і громадянина;
* розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
* реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
* виховання свідомого ставлення до свого здоров’я та здоров’я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я учнів;
* створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, іншими нормативно - правовими актами та цим Статутом.
2. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та власним Статутом.
3. Гімназія діє на підставі Статуту, який розроблений нею на основі Положення про загальноосвітній навчальний заклад. Статут затверджено рішенням власника від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством, державою за:

* реалізацію головних завдань, визначених Законом України «Про освіту»
* дотримання державних стандартів освіти;
* дотримання договірних зобов’язань перед іншими суб’єктами освітньої діяльності та приватними особами, у тому числі зобов’язань за міжнародними угодами;
* дотримання фінансової дисципліни.

1. У гімназії визначена українська мова навчання.
2. У гімназії може запроваджуватися поглиблене вивчення предметів інваріантної складової навчального плану. Допрофільне, профільне навчання запроваджується з урахуванням кадрового та навчально-методичного забезпечення та виходячи з побажань батьків та учнів.
3. Гімназія має право: ‘

* користуватися пільгами, що передбачені державою;
* проходити в установленому порядку державну атестацію;
* визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із Власником;
* визначати варіативну частину робочого навчального плану;
* в установленому порядку розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів, експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
* визначати контингент здобувачів освіти у відповідності до законодавства України;
* спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіями, науково- дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, пошукову та експериментальну роботу, що не суперечить законодавству України;
* здійснювати власну видавничу діяльність;
* запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
* бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з чинним законодавством та Статутом;
* отримувати кошти та матеріальні цінності від органів державного управління, юридичних та фізичних осіб;
* залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
* розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально- профілактичних та культурних підрозділів;
* використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
* встановлювати шкільну форму для учнів;

- об’єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ та організацій як в Україні, так і за її межами у порядку, визначеному законодавством України.

1. У гімназії створюються та функціонують методичні об’єднання, творчі групи педагогічних працівників тощо, які затверджуються наказом директора про методичну роботу.
2. Медичне обслуговування здобувачів освіти та відповідні умови для його організації забезпечуються Засновником і здійснюються відповідно до чинного законодавства України та укладених угод (договорів).
3. Відповідальність за організацію харчування здобувачів освіти покладається на Засновника та директора закладу освіти. Норми та порядок організації харчування здобувачів встановлюється Кабінетом Міністрів України, розпорядженням Старосинявської селищної ради.
4. Взаємовідносини гімназії з юридичними та фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами або угодами, що укладені між ними.
5. ***Організація освітнього процесу***
6. Гімназія планує свою роботу самостійно, має перспективне планування та складає річний план роботи. У планах відображаються найголовніші питання роботи навчального закладу, визначаються перспективи його розвитку.

Освітній процес у гімназії здійснюється відповідно до робочих навчальних планів, складених на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України.

Робочі навчальні плани гімназії щорічно схвалюється радою закладу освіти, затверджуються директором гімназії, та погоджується відділом освіти .

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються тижневий розклад уроків та режим роботи школи.

Гімназія може мати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани, які складаються, погоджуються і затверджуються у встановленому Міністерством освіти і науки України порядку.

1. Гімназія працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, й реалізує освітні завдання на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.
2. Індивідуалізація та диференціація навчання у гімназії забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної складової Державного стандарту загальної середньої освіти. Інваріантна частина робочого навчального плану гімназії є незмінною, варіативна частина - формується закладом з урахуванням допрофільного та профільного навчання.
3. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання у межах, визначених Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цим Статутом.

Індивідуальне, інклюзивне навчання та екстернат у гімназії організовуються відповідно до положень про індивідуальне навчання, положення про інклюзивне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України.

1. Мережа класів у гімназії формується на підставі нормативів їх наповнюваності відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу та санітарно-гігієнічних умов для здійснення освітнього процесу.
2. Прийом здобувачів освіти до всіх класів гімназії здійснюється на безконкурсній основі і, як правило, відповідно до території обслуговування.
3. Зарахування здобувачів освіти до гімназії здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора, що видається на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків здобувачів освіти або осіб, які їх замінюють), свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). До першого класу зараховуються, як правило, діти з шести років.

У разі потреби здобувач освіти може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти. Переведення здобувачів освіти до інших закладів освіти відбувається за наявності особової справи здобувача освіти.

1. Освітній процес здійснюється за різними формами: у вигляді уроків, лекцій, лабораторно-практичних та семінарських занять, диспутів, навчально- виробничих екскурсій тощо.

Поряд з традиційними методами і формами використовуються інноваційні технології навчання.

1. В освітньому закладі для здобувачів освіти 1-4 класів за бажанням здобувачів освіти, батьків здобувачів освіти або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних кадрів, обслуговуючого персоналу створюються групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування здобувачів освіти з них здійснюється наказом директора школи на підставі заяви батьків здобувачів освіти (осіб, які їх замінюють).

Порядок комплектування груп продовженого дня встановлюється відповідно до нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

1. Гімназія може реалізувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі за переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Порядок надання платних послуг затверджується Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів та Міністерством економіки України.

1. Навчальний рік у гімназії починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Навчальні заняття розпочинаються лише за наявності акта, що підтверджує підготовку приміщення навчального закладу для роботи у новому навчальному році.

Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на чверті, семестри та режим роботи) встановлюються гімназією в межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

1. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше, ніж ЗО календарних днів.
2. Тривалість уроків у гімназії складає: у 1-х класах 35 хвилин, у 2-4 класах - 40 хвилин, у 5-9 класах - 45 хвилин. Зміна тривалості уроків може допускатися за погодженням з відповідним органом управління освіти та санітарно-епідеміологічною службою.
3. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреб активного відпочинку і харчування здобувачів освіти, але не менш, як 10 хвилин, великої перерви (після 2-го або 3-го уроку) - 20 хвилин.
4. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором гімназії.
5. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.
6. У гімназії здійснюється тематичний облік навчальних досягнень учнів. Система оцінювання навчальної праці учнів повинна бути стимулюючою.

У першому класі дається словесна оцінка досягнень здобувачів освіти у навчанні. За рішенням педагогічної ради гімназії може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок здобувачів освіти другого класу . У наступних класах вона доповнюється оцінками у балах, відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України.

1. Результати семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації доводяться до відома учнів класним керівником.
2. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України.
3. Навчання у випускних (4-х, 9-х) класах гімназії завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форми і порядок державної підсумкової атестації, а також переведення і випуск учнів гімназії встановлюється Міністерством освіти і науки України.

За результатами освітньої діяльності учням (випускникам) видається відповідний документ (табель, свідоцтво про базову середню освіту,).

Учні початкової школи, які протягом одного року навчання не засвоїли програму з предметів навчального плану, за поданням педагогічної ради направляються на обстеження спеціалістами психолого-медико-педагогічної консультації за згодою батьків (осіб, які їх замінюють). За її висновками такі учні можуть продовжувати навчання у спеціальних школах (школах - інтернатах), залишитися на повторний курс навчання або навчатися за індивідуальною формою навчання чи за індивідуальними програмами за згодою батьків здобувачів освіти (осіб, які їх замінюють).

У початковій школі, в 5-8 класах, за рішенням педагогічної ради гімназії проводяться різні форми підсумкової атестації учнів (тестування, заліки, контрольні роботи, захисти учнівських науково-дослідних робіт тощо).

1. В окремих випадках, учні за станом здоров’я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України.
2. Випускники, які закінчили гімназію, одержують свідоцтво про базову середню освіту, що дає право на вступ до школи III ступеня, професійно-технічного навчального закладу, вищого навчального закладу І-ІІ рівнів акредитації.

Документ про базову середню освіту (свідоцтво) видається лише державного зразка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України.

1. За високі досягнення у навчанні учні 2-8-х класів можуть нагороджуватися похвальним листом „За високі досягнення у навчанні”, а випускники гімназії - похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів». Особам, які закінчили основну школу з досягненнями у навчанні високого рівня, видається свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою (особливого зразка).

За успіхи у навчанні (праці) для учасників освітнього процесу встановлюються різні форми морального і матеріального заохочення.

Порядок відзначення встановлюється Міністерством освіти і науки України.

1. Контроль за дотриманням порядку видачі випускникам свідоцтв, похвальних грамот та листів здійснюється Міністерством освіти і науки України, відповідними органами управління освіти, Власником або уповноваженим ним органом.
2. Виховний процес у гімназії
3. Виховання здобувачів освіти у гімназії здійснюється під час проведення уроків, у процесі позаурочної та позашкільної роботи.
4. Цілі виховного процесу в гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та Законах України, інших нормативно-правових актах.
5. У гімназії забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів гімназії до вступу в будь-які об’єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування неприпустиме.
6. Дисципліна в гімназії дотримується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього статуту. Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.
7. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
8. Учасниками освітнього процесу є:

здобувачі освіти;

педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники;

батьки здобувачів освіти;

фізичні особи, які провадять освітню діяльність;

інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

1. Здобувачі освіти мають право на:

* навчання впродовж життя та академічну мобільність;
* індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
* якісні освітні послуги;
* справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;
* відзначення успіхів у своїй діяльності;
* свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково- технічної діяльності тощо;
* безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
* повагу людської гідності;
* захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти;
* користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
* забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
* трудову діяльність у позанавчальний час;
* інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

1. Здобувачі освіти зобов’язані:

* виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
* поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
* відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;
* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

1. Здобувачі освіти мають також інші права та обов’язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.
2. Батьки здобувачів освіти мають право:

* захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
* звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
* обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
* брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
* завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
* брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
* отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності.

1. Батьки здобувачів освіти зобов’язані:

* виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;
* сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
* дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
* формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема, правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати у дітей усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

Інші права та обов’язки батьків здобувачів освіти можуть встановлюватися законодавством, установчими документами закладу освіти і договором про надання освітніх послуг (за наявності).

1. Педагогічні працівники:

Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я якої дозволяє виконувати професійні обов’язки в закладах системи загальної середньої освіти. Перелік посад педагогічних працівників системи загальної середньої освіти встановлюється Кабінетом Міністрів України.

1. Педагогічні, науково-педагогічні працівники мають право на:

* академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
* педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

* користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
* підвищення кваліфікації, перепідготовку;
* вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
* відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
* справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
* захист професійної честі та гідності;
* індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
* творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
* безпечні і нешкідливі умови праці;
* подовжену оплачувану відпустку;
* участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
* участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти.

1. Педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники зобов’язані:

* постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;-
* виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
* сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;
* дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
* дотримуватися педагогічної етики;
* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
* формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
* захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
* додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов’язки.

1. Педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники мають також інші права та обов’язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та/або установчими документами закладу освіти.
2. Права та обов’язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та установчими документами закладу освіти.

4. 10. Педагогічні та інші працівники гімназії приймаються на роботу до навчального закладу та звільняються у відповідності до чинного законодавства.

1. Обсяг навчального навантаження вчителів визначається на підставі чинного законодавства директором гімназії і затверджується Власником або уповноваженим ним органом (відділом освіти, молоді, спорту, культури Старосинявської селищної ради).

Обсяг педагогічного навантаження може бути меншим від тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

1. Директор гімназії призначає класних керівників, завідувачів навчальними кабінетами, майстернями тощо відповідно до вимог нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України, чинного трудового законодавства, згідно з цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку навчального закладу.
2. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків, крім випадків, передбачених законодавством.
3. Директор і педагогічні працівники гімназії підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання «старший учитель», «учитель (вихователь)-методист», «педагог-організатор-методист» та інші.

1. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників навчального закладу й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.
2. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов’язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.
3. Інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал приймається на роботу і звільняється директором гімназії згідно з чинним законодавством.

Права і обов’язки інженерно-технічних працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

1. Керівництво освітнім закладом
2. Управління гімназією здійснюється Старосинявською селищною радою, Хмельницького району, Хмельницької області.
3. Безпосереднє керівництво гімназією здійснює її директор, який може бути тільки громадянином України, має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше 3 роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів освіти у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
4. Директор та його заступники призначаються на посади та звільняються з посад відповідно до чинного законодавства.

Директор має заступників відповідно до штатного розпису. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється у відповідності до чинного трудового законодавства.

1. Директор гімназії:

* організовує діяльність закладу освіти;
* вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
* призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов’язки;
* забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
* забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
* забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти;
* сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти;
* сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників закладу освіти;
* здійснює інші повноваження, передбачені законом та установчими документами закладу освіти.
* здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів і створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
* організовує освітній процес;
* забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, та навчальних досягнень учнів;
* відповідає за реалізацію Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість та ефективність роботи педагогічного колективу;
* створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
* забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
* розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
* підтримує ініціативи щодо удосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків дослідно-експериментальної роботи педагогів;
* сприяє залученню до участі діячів культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій у навчально-виховному процесі, керівництві учнівськими об’єднаннями за інтересами;
* забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
* вживає заходів до запобігання вживання учнями алкоголю , наркотиків;
* контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
* видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження й контролює їх виконання;
* щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

1. Директор гімназії є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального дорадчого органу управління закладом освіти .
2. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб гімназії . Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менша чотирьох на рік.
3. Педагогічна рада розглядає питання:

* удосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
* планування та режиму роботи гімназії;
* переведення учнів до наступних класів та їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
* підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у освітній процес досягнень науки та передового педагогічного досвіду;
* морального та матеріального заохочення здобувачів та працівників ;
* притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників за невиконання ними своїх обов’язків.

1. Органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори її колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

* працівників гімназії - зборами трудового колективу;
* здобувачів освіти - класними зборами;
* батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників гімназії - 9 чол., здобувачів - 9 чол., батьків і представників громадськості - 9 чол.

Термін їх повноважень становить 1 рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

На загальних зборах рішення ради доводяться до відома адміністрації гімназії, педагогічних працівників, а за необхідності - до управління освіти.

Загальні збори заслуховують звіт директора про здійснення керівництва гімназії, розглядають питання освітньої, методичної, економічної та фінансово-господарської діяльності закладу.

1. У період між загальними зборами діє рада гімназії, діяльність якої регулюється цим Статутом.

До складу ради гімназії обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, здобувачів освіти, батьків здобувачів освіти і громадськості.

Рада гімназії організовує виконання рішень загальних зборів, затверджує режим роботи закладу, поповнення та використання бюджету навчального закладу, розподілу фондів загальнообов’язкового навчання, вносить пропозиції щодо морального та матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу.

1. У гімназії за рішенням загальних зборів або ради гімназії можуть створюватися і діяти піклувальна рада, учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об’єднання, комісії, асоціації тощо, положення про які розробляє та затверджує Міністерство освіти і науки України.

Батьківський комітет гімназії обирається на загальношкільних батьківських зборах на початку кожного навчального року терміном на один рік. Його склад установлюється рішенням загальних батьківських зборів. На першому засіданні батьківського комітету гімназії обирається голова батьківського комітету.

Основними завданнями діяльності батьківського комітету гімназії є сприяння створенню умов для:

* формування та розвитку особистості учнів та їх громадянської позиції, становлення учнівського самоврядування;
* виховання в учнів шанобливого ставлення до державних святинь, української мови і культури, історії і культури народів, які мешкають в Україні;
* формування загальнолюдської культури і моралі, культури і міжетнічних відносин;
* захисту здоров'я та збереження життя і здоров'я дітей;
* розвитку їхніх природних здібностей та підтримки обдарованої учнівської молоді;
* запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час;
* всебічного зміцнення зв'язків між родинами, гімназією і громадськістю з метою встановлення єдності їхнього виховного впливу на дітей;
* залучення батьківської громадськості до професійної орієнтації учнів, позакласної та позашкільної роботи;
* організація роботи з розповсюдження психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їхньої відповідальності за навчання і виховання дітей;
* вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази навчального гімназії та її благоустрою;
* створення санітарно-гігієнічних умов для навчання й виховання учнів згідно з державними освітніми стандартами.

Члени піклувальної ради гімназії обираються на загальних зборах. Склад піклувальної ради формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, закладів освіти, організацій, окремих громадян.

Піклувальна рада вживає заходів до зміцнення матеріально-технічної і навчально- методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування гімназії, поліпшення умов для організації навчально-виховного процесу, стимулювання творчої праці педагогічних працівників тощо.

1. Основною структурною ланкою гімназії є клас - колектив учнів, що формується з метою виконання завдань н закладу на основі їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

В гімназії функціонують 1-4 класи ( початкова школа), у яких учні здобувають початкову освіту; 5-9 класи (основна школа), в яких учні здобувають базову середню освіту.

1. Учнівські збори гімназії (класу) - колективний орган учнівського самоврядування.

Учнівські збори гімназії (класу):

* обирають органи учнівського самоврядування гімназії (класу);
* висувають своїх представників у робочі органи громадського самоврядування;
* обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.

1. Батьківські збори гімназії (класу):

* обирають органи батьківського самоврядування;
* обирають своїх представників для участі у роботі громадського самоврядування закладу освіти;
* залучають батьків для участі в роботі громадського самоврядування закладу освіти ;
* вносять на розгляд педагогічної ради, директора та його заступників пропозиції щодо навчально-виховного процесу в класі та навчальному закладі;
* запрошують педагога, вихователя, представників державних органів управління, адміністрацію навчального закладу для обговорення стану і перспектив роботи класу й навчального закладу, а також роз’яснення з окремих питань, які турбують батьків.

1. У навчальному закладі можуть створюватися учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.
2. **Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність**
3. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі навчально-виховного комплексу.
4. Майно гімназії, передане їй, належить на правах власності, повного господарського відання відповідно до чинного законодавства і Статуту закладу.
5. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
6. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані внаслідок порушення майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.
7. Для забезпечення освітнього процесу база гімназії складається з навчальних кабінетів, майстерні, їдальні, бібліотеки, спортивної зали тощо.
8. Гімназія користується земельною ділянкою, де розміщуються спортивний майданчик, навчально-дослідна ділянка, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.
9. Фінансування гімназії здійснюється його Власником або уповноваженим органом відповідно до встановленого законодавством порядку.
10. Фінансово-господарська діяльність гімназії проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України „ Про освіту”, „ Про загальну середню освіту” та інших нормативно - правових актів.
11. Джерелом формування кошторису є:

* кошти відповідного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі Державного стандарту загальної середньої освіти;
* кошти фізичних, юридичних осіб;
* кошти, отримані за надання платних послуг;
* прибуток від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально- дослідних ділянок, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
* благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

1. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкований заклад освіти. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію відділу освіти, молоді, спорту, культури Старосинявської селищної ради. За рішенням Старосинявської селищної ради бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно.

6.11.Звітність про діяльність навчального закладу встановлюється відповідно до законодавства.

**VIІ. Міжнародне співробітництво**

1. Гімназія ,за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів, має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати, відповідно до законодавства, прямі зв’язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

Гімназія має право, відповідно до законодавства, укладати угоди про співпрацю з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн.

1. Участь гімназії у міжнародних програмах, проєктах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до законодавства.

**VIII. Контроль за освітньою діяльністю гімназії**

1. Державний контроль за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція, засновник, місцеві органи управління освітою
3. Основною формою державного контролю за діяльністю закладів є атестація, що проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше ніж 1 -2 рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його Засновником відповідно до законодавства.

IX. Реорганізація або ліквідація гімназії.

1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає Засновник.

Реорганізація закладу відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду:

- ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління навчальним закладом,

1. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів та кредиторів і розраховується з ним, складає ліквідаційний баланс та представляє його Засновнику.
2. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходить до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

Руслан КРАВЧУК

Директор