

ПРОТОКОЛ

загальних зборів педпрацівників, техперсоналу,
батьківського комітету та учнівської молоді, громадськості Сторонибабського
закладу загальної середньої освіти I - III ступенів

від 27.06.2022 року

Присутні: 32 осіб

Запрошені депутат Красненської селищної ради Максимів А.С.

Порядок денний

- 1 Обрання голови та секретаря зборів.
- 2 Звіт директора школи про управлінську діяльність у 2021- 2022 н.р.
- 3 Обрання лічильної комісії зборів
- 4 Звіт голови лічильної комісії про результати голосування.

1 Слухали: керівника школи Мартиняка Б.В., який запропонує обрати голову та секретаря зборів.

Виступили: Дзендзелюк Н.Р., учитель інформатики, яка запропонувала головою зборів обрати Артимович Г.В., а секретарем – Бедрій О.В., завгосп школи.

Відбулося голосування, в ході якого рішення було прийняте одноголосно

Ухвалили: 1. Головою зборів обрати Артимович Г.В.

2. Секретарем зборів обрати Бедрій О.В.

2.Слухали: звіт керівника Сторонибабського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів про свою управлінську діяльність у 2021 - 2022 н.р.

Керівник школи Мартиняк Б.В. нагадав присутнім про Наказ Міністерства освіти і науки молоді та спорту України від 23.03.2005 року №178 «Про запровадження звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів».

Далі керівник школи зупинився на основних питаннях освітньої діяльності за 2021/2022 н. р., дано аналіз своєї роботи за минулий навчальний рік.

Питання на яких акцентував увагу доповідач:

1. Виконання завдань, поставлених перед школою на 2021/2022 н. р.
 2. Стан і розвиток шкільної мережі. Виконання ст.53 Конституції України, ст.35 Закону України «Про освіту», ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту».
 3. Виконання ст. 10 Конституції України, Закону України «Про мови», державної програми розвитку і функціонування української мови.
 4. Дана характеристика кадровим питанням.
 5. Охарактеризував методичну роботу. Атестація педагогічних кадрів та курсова перепідготовка.
 6. Охарактеризовано виховну роботу за навчальний рік.
 7. Охарактеризував роботу педколективу із безпеки життєдіяльності та запобіганню травматизму, правового виховання, створення умов для забезпечення психічного та фізичного здоров'я учнів та педагогів.
 8. Доповідач зупинився на профілактичному медичному обстеженні учнів і вчителів, охопленню учнів харчуванням, на соціальному захисті учнів школи, на реалізації програми «Обдарована молодь»
 9. Конкретно говорив про діяльність по впровадженню інформаційно- комунікаційних технологій у навчально-виховний процес, про роботу бібліотеки, про фінансово-господарську діяльність.
 10. Визначив доповідач позитивні та негативні сторони роботи всього колективу.
 11. Акцентував увагу на проблеми, що залишаються для подальшої роботи.
- На закінчення він подякував всьому колективу за розуміння та підтримку в усіх починаннях. Всі висвітлені питання між собою взаємопов'язані, а виконання їх можливе лише при спільній роботі школи, сім'ї, громадськості.

Виступили:

1. Водницька Л.І. - в.о. голова ПК. Вона відмітила роботу директора з питань зміцнення мікроклімату в колективі. Його діяльність направлена на зміцнення матеріально-технічної

бази школи, турбота про кожного працівника закладу. Принциповість і виваженість дає можливість втілювати в практику школи Закони України в системі освіти. Запропонував оцінити роботу директора на задовільно.

2. Стебницький Б.І. - вчитель фізичного виховання. Зосередив увагу на роботі керівника з питань охорони праці та життєдіяльності. Це питання являється одним із головних. Завжди в полі зору стан санітарії, гігієни та охорони праці. Підтримала пропозицію - роботу керівника вважати задовільною.

3. Новосада Віктора. - голова батьківського комітету школи. Він відмітив про значну виховну роботу серед учнів, дозвілля дітей. У проведенні виховної роботи з дітьми важливе місце займає позакласна та позашкільна діяльність. В цьому допомагає класний керівник та самоврядування, безпосередньо сам керівник. Підтримала пропозицію оцінити роботу задовільно.

5. Рурак Л.В. - педагог-організатор школи, яка подякувала директору школи за співпрацю, допомогу у вирішенні будь-яких питань.

6. Тимоць Ю. - голова учнівського парламенту, відмітила, що директор школи завжди підтверджує слово ділом, справедлива, чуйна і порядна людина.

2. Слухали: голову зборів Артимович Г.В., яка запропонувала для ухвалення рішення нинішніх зборів обрати лічильну комісію у кількості 3 осіб.

3. Водницька Л.І. запропонувала обрати Рурак Л.В., представника педколективу школи, Лисишака В.В., представника батьківського комітету, Уштан В., представника від учнівського колективу школи.

Ухвалили: 1. Обрати лічильну комісію у кількості 3 осіб.

2. Обрати лічильну комісію у такому складі:

Рурак Л.В., Лисишака В.В., Уштан В.В.

Відбулося таємне голосування стосовно результатів управлінської діяльності керівника Сторонибабської ЗОШ-III ступенів Мартиняка Б.В. у 2021-2022 н.р.

2 Слухали: голову лічильної комісії Рурак Л.В. про результати таємного голосування роботи керівника школи Мартиняка Б.В.

Задовільно 24 Незадовільно 8

Ухвалили:

1 Роботу директора Сторонибабського ЗЗСО I-III ступенів за 2021/2022 н. р. визнати - ЗАДОВІЛЬНОЮ.

2 Адміністрації школи, педагогічному колективу продовжувати тісну співпрацю з громадою села, правоохоронцями, службами у справах дітей райдержадміністрації.

3 Всю освітню, організаторську та суспільно-громадську діяльність направити на виконання пріоритетних завдань у 2022/2023 н. р.

Голова зборів  Г.В. Артимович

Секретар зборів  О.В.Бедрій