

ПРОТОКОЛ

загальних зборів педагогічних працівників, техперсоналу, батьківського комітету та учнівської молоді, громадськості Сторонибабського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів

від 06.06. 2023 року

Присутні: 23 особи

Запрошена провідний спеціаліст відділу освіти, культури, розвитку туризму, молоді та спорту Красненської селищної ради Золочівського району Людмила Кошарецька.

Порядок денний:

1. Обрання голови та секретаря зборів;
2. Обрання лічильної комісії зборів
3. Звіт керівника закладу про управлінську діяльність у 2022-2023 н. р.;
4. Звіт лічильної комісії про результати голосування.

1. Слухали:

Керівника закладу Мартиняка Б.В., який запропонував обрати головою зборів Дзендзелюк Надію Романівну, а секретарем зборів – Водницьку Людмилу Іванівну.

Відбулося голосування, рішення прийняте одноголосно.

Виступили:

Артимович Г.В., яка запропонувала обрати лічильну комісію у складі 2 осіб: Стебницького Б.Й. та Дідух О.Р.

Відбулося голосування, рішення прийняте одноголосно.

Ухвалили:

1. Головою зборів обрати Дзендзелюк Н.Р., а секретарем – Водницьку Л.І.
2. Обрати лічильну комісію у складі 2 осіб: Стебницького Б.Й. та Дідух О.Р.

2. Слухали:

Звіт керівника Сторонибабського ЗЗСО I-III ступенів Мартиняка Б.В. про його управлінську діяльність у 2022-2023 н.р.

Мартиняк Борис Васильович нагадав присутнім про те, що згідно з Наказом Міністерства освіти, молоді та спорту від 23.03.2005 року №178 щорічно запроваджено звіт керівника загальноосвітнього навчального закладу.

Керівник закладу ознайомив присутніх з основними питаннями освітньої діяльності й аналізував свою діяльність як керівника закладу. Наголосив на тому, що матеріально-технічна база закладу задовільна й відповідає санітарним вимогам щодо експлуатації навчальних приміщень та надання освітніх послуг. Борис Мартиняк відзначив, що Сторонибабський ЗЗСО I-III ст. забезпечений штатними працівниками. У школі діє система методичної роботи, працюють методичні об'єднання. Учителі проводять виховні заходи, відкриті уроки, впроваджують у практику інноваційні технології.

Здобувачі освіти беруть активну участь у районних конкурсах та змаганнях. Активним у житті закладу було учнівське самоврядування. У Сторонибабському ЗЗСО I-III ст. проводилося вивчення правової освітньо-виховної роботи та організовано різні форми правового навчання й виховання.

Педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку здобувачів освіти.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку» тощо.

Керівник закладу наголосив на тому, що фінансування потреб закладу проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти, культури, розвитку туризму, молоді та спорту Красненської селищної ради. За кошти батьків здійснено ремонти й підготовку класних кімнат до навчального року. Управління закладом освіти здійснюється згідно з річним планом школи, планом внутрішкільного контролю та календарних планів учителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників.

Мартиняк Борис Васильович висловив усім присутнім велику пошану й вдячність за порозуміння та співпрацю.

Виступили:

1. Водницька Л.І., голова ПК, відзначила, що Борис Васильович дбає про зміцнення мікроклімату в колективі.
2. Дзендзелюк Н.Р.. запропонувала визнати діяльність керівника закладу задовільною.

Відбулося таємне голосування стосовно результатів управлінської діяльності керівника Сторонибабського ЗЗСО І-ІІІ ст. Мартиняка Б.В.

Результати голосування:

Задовільно-21

Незадовільно-0

Ухвалили:

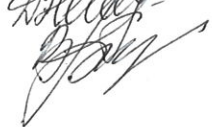
1. Управлінську діяльність керівника Сторонибабського ЗЗСО І-ІІІ ступенів вважати задовільною.

Голова зборів:



Н.Р. Дзендзелюк

Секретар:



Л.І.Водницька