|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **План заходів щодо покращення результатів ЗНО-2019**  **Станіславчицької ЗОШ І-ІІІ ступенів** | | | | |
| **№ п/п** | **Захід, запланований у закладі ЗСО** | **Дата/терміни проведення заходу** | **Очікувані результати від заходу** | **Адреса сайту закладу та дата розміщення на ньому плану** |
| **1.** | Систематизувати нормативно-правові документи з питань ЗНО та ознайомити із їхній змістом всіх учасників навчально-виховного процесу. | до 30.11.2018 р. | Обізнаність та практичне використання | *stn \_schоol@mеtа.uа* |
| **2.** | Посилити контроль за організацією навчально-виховного процесу в старших класах на основі диференціації та врахування освітніх запитів і потреб учнів, рівнем підготовки їх до складання зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року. | Протягом року | Відповідальність |  |
| **3.** | Забезпечити систематичну ефективну науково-методичну, інформаційно-консультативну роботу серед педагогів, учнів та їхніх батьків щодо правил реєстрації на тестування, особливостей зовнішнього незалежного оцінювання та державної підсумкової атестації, умов вступу до вищих навчальних закладів України у 2019 році. | Протягом року | Обізнаність та практичне використання |  |
| **4.** | Ознайомити учнів 10-11 класів із змістом, структурою та психометричними характеристиками тестів зовнішнього незалежного оцінювання з усіх навчальних предметів. | Протягом року | Покращення  знань учнів про  тестування |  |
| **5.** | Забезпечити вільний доступ випускників-учасників тестування до шкільних комп’ютерів та глобальної мережі. | до 01.12.2018 р. | Вміння користуватися  інформаційними  мережами. |  |
| **6.** | Посилити профорієнтаційну та інформаційно-роз’яснювальну роботу з учнями-старшо-класниками з метою надання допомоги у професійному самовизначенні та свідомому виборі предметів тестування. | Протягом року | Допомога у виборі професії |  |
| **7.** | Ознайомити учасників навчального процесу з календарним планом заходів з підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року. | до 30.10.2018 р. | Обізнаність та практичне використання |  |
| **8.** | Здійснювати постійний контроль за організацією та проведенням основних етапів зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року. | Протягом року | Дотримання  основних етапів  ЗНО |  |
| **9.** | Класному керівнику 11 класу Мостовик О.Л. провести батьківські збори та години спілкування, на яких розглянути питання про особливості зовнішнього незалежного оцінювання, реєстрації на пробне та сертифікаційне тестування у 2019 році. | 08.11.2018 р. | Зрозуміти особливості  ЗНО |  |
| **10.** | Учителям-предметникам систематизувати матеріали з предметів по підготовці до ЗНО. | до 01.12.2018 р. | Обізнаність та практичне використання |  |
| **11.** | Посилити роботу щодо підготовки учнів до зовнішнього тестування, використовуючи різноманітні завдання, наближені до ЗНО. | Постійно | Обізнаність та практичне використання |  |
| **12.** | На засіданні педагогічної ради розглянути тестовий зошит ЗНО-2018 з метою визначення % виконання учнями окремих тестових завдань | 26.10.2018р | Використання на уроках вчителями численних тренувальних вправ завдань, у яких було допущено багато помилок |  |
| **13.** | Складання розкладу та системне проведення консультацій учням 11 класу по предметах, обраних ними на ЗНО-2019 | З грудня 2018 р. до травня 2019 р. | Систематизація, поглиблення знань по обраному на ЗНО предмету |  |
| **14.** | Тестування у формі ЗНО, як засіб перевірки домашніх завдань з предметів, обраних на ЗНО-2019 | Протягом навч.року | Практична готовність учнів до ЗНО |  |
| **15.** | Системний зв’язок з батьками випускників (збори, консультації, педагогічний всеобуч, індивідуальне інформування тощо) з питань самопідготовки учнів до ЗНО, надання допомоги у контролі за навчанням дітей та їх підготовці до закінчення школи. | Протягом навчального року | Вироблення єдиних дійових вимог до учнів з питань ЗНО |  |
| **16.** | Оформлення куточку «Готуємося до ЗНО-2019» | Січень 2019р. | Отримання інформації |  |
| **Директор школи** | | **Г.І.Півнюк** | | |