Відповідно до статті 9 [Закону України «Про освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2231/) загальна середня освіта може бути організована за такими ***формами*:**

* **інституційна** (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева);
* **індивідуальна** (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж).

Зауважуємо, що «інклюзивна форма» здобуття освіти законодавством не передбачена. Для осіб з особливими освітніми потребами організовується **інклюзивне навчання** за денною або вечірньою формами здобуття освіти.

Наразі індивідуальне навчання може бути організоване за однією із трьох індивідуальних форм

екстернатною (екстернатом),

сімейною (домашньою) формою,

педагогічним патронажем.

Відповідна форма має зазначатися в заяві про зарахування (переведення).

Зарахування на індивідуальну форму здобуття освіти проводиться, як правило, до початку навчального року. Переведення на індивідуальну форму здобуття освіти може відбуватися протягом навчального року, але не пізніше ніж за 3 місяці до проведення річного оцінювання чи державної підсумкової атестації (далі - атестація). Таке обмеження не застосовується для переведення на педагогічний патронаж.

Особи, зараховані на індивідуальну форму здобуття освіти відповідно до наказу № 8 у редакції від 12 січня 2016 року, переводяться на педагогічний патронаж (*наказом керівника навчального закладу пишемо: перевести з інституційної форми (денної) на індивідуальну форми (педагогічний патронаж)* Переведення здійснюється за заявою одного батьків або повнолітнього здобувача освіти.

Зарахування (переведення) здобувача освіти на будь-яку з індивідуальних форм не потребує в кожному конкретному випадку погодження з боку відділу освіти.

Інформація про форми здобуття освіти, що забезпечуються закладами освіти, обов’язково оприлюднюється на їх веб-сайтах, а за їх відсутності - на веб-сайтах засновників (пункт 3 розділу І наказу № 536, пункт 2 розділу І наказу № 8).

Форми здобуття освіти, за якими заклад освіти організовує навчання, можуть визначатися у статуті закладу освіти або відповідне рішення приймається педагогічною радою закладу освіти і вводиться в дію наказом керівника закладу освіти.

**Алгоритм**

**дій щодо організації здобуття освіти**

**за індивідуальною формою(педагогічний патронаж)**

Педагогічний патронаж може бути організовано для:

осіб, які за станом здоров'я не можуть здобувати освіту за денною формою (відповідно до висновку лікарсько-консультаційної комісії закладу охорони здоров'я або медичного висновку про стан здоров'я дитини за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України);

1. Заява батьків

Увага! В заяві батьки повинні вказати дату подання (не раніше, ніж дата довідки ЛКК або медичного висновку про стан здоров’я дитини та висновок ІРЦ).

 **(Довідку ЛКК беруть обов’язково окремо на кожен навчальний рік)**.

2. Розглядається питання про організацію здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) на педагогічній раді (затверджується рішенням).

3. Індивідуальний навчальний план, розробляють педагогічні працівники закладу освіти у взаємодії зі здобувачем освіти за наявності необхідних для цього ресурсів. До розроблення індивідуального навчального плану можуть залучатися інші фахівці, які відповідно до законодавства можуть проводити (надавати) додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття (послуги) з особами з особливими освітніми потребами.

Батьки можуть брати участь у розробленні індивідуального навчального плану та погоджувати його.

Індивідуальний навчальний план затверджує керівник закладу освіти.

Індивідуальний навчальний план розробляється на основі освітньої програми закладу освіти. За наявності необхідних ресурсів заклад освіти може організовувати здобуття освіти за іншою освітньою програмою, затвердженою в установленому порядку.

Індивідуальний навчальний план має охоплювати всі навчальні предмети інваріантної частини або базові, вибірково-обов'язкові предмети відповідно до навчального плану освітньої програми, обраної для засвоєння здобувачем освіти.

4. Визначаються вчителі, які здійснюватимуть навчання та розподіляються тижневі години між ними.

5. Видається наказ «Про організацію здобуття освіти за індивідуальною формую (педагогічний патронаж)»

6. Розробляється розклад уроків та погоджується з батьками учня і затверджується керівником ЗЗСО.

7. Виконання індивідуального навчального плану та програм, досягнення учня фіксуються в окремому журналі спеціального зразка. Він ведеться з урахуванням загальних вимог щодо ведення класних журналів. Кількість контрольних робіт, лабораторних робіт, аудіювання і т. і. повинна відповідати вимогам даного класу. В класний журнал на предметні сторінки переносяться лише семестрові, річні, підсумкові бали. Також ці бали переносяться в зведений облік успішності в класному журналі. Відсутність учня в класному журналі не фіксувати. На стор. обліку відвідування 1 раз записати: інд. навч., наказ № від ...

При організації здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) для осіб, які здобувають початкову, базову середню освіту та проживають у селах і селищах (якщо кількість здобувачів освіти у класі закладу освіти становить менше ніж 5 осіб);

1 - 4 класи - 5 годин на тиждень на кожного здобувача освіти;

5 - 9 класи - 8 годин на тиждень на кожного здобувача освіти;

10, 11 класи - 12 годин на тиждень на кожного здобувача освіти;

При організації здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) для здобувачів освіти за станом здоров’я кількість навчальних годин визначається з розрахунку:

(без урахування годин на проведення корекційно-розвиткових занять для осіб, з ООП):

1 - 4 класи - 10 годин на тиждень на кожного здобувача освіти;

5 - 9 класи - 14 годин на тиждень на кожного здобувача освіти;

10, 11 (12) класи - 16 годин на тиждень на кожного здобувача освіти.