

**Україна**

**Старобросковецький заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів**

**Кам’янської сільської ради**

**Чернівецького району Чернівецької області**

Код ЄДРПОУ 21439993, вул. Українська, 2 с. Старі Бросківці, індекс 59048 тел. (03735)75-2-91,

e-mail: stbroskovnvk@ukr.net

**Н А К А З**

03 червня 2024 року с. Старі Бросківці №58-ОД

**Про стан індивідуального**

**(педагогічний патронаж)**

**та інклюзивного навчання**

**у 2023/2024 навчальному році**

Згідно плану роботи школи протягом навчального року було вивчено стан організації інклюзивного та індивідуального навчання.

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», з метою здобуття учнями освіти за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж), для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти у Старобросковецькому ЗЗСО І-ІІІ ступенів було організоване індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) для учня 5 класу, який за станом здоров’я не міг відвідувати навчальний заклад.

 Для організації педагогічного патронажу у вересні до закладу було надано документи:

- заява від батьків;

- довідка (висновок) лікарсько-консультаційної комісії про стан здоров’я №342, від 21 серпня 2023 року;

- висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини № 130 ІРЦ-85216/2022/372525 від 16 травня 2023 р.

Адміністрацією закладу на основі наказу відділу освіти, сім’ї, молоді, спорту, культури та туризму Кам’янської сільської ради від 31 серпня 2023 року №45-од «Про організацію навчання за індивідуальною формою» було видано наказ про організацію навчання за індивідуальною формою, затверджено персональний склад педагогічних працівників для здійснення індивідуального навчання та складено розклад навчальних занять.

Педагогічний патронаж здійснювався  виключно педагогічними працівниками закладу освіти. Під час періоду навчання вчителями відстежувався рівень сформованості учнівських компетенцій здобувача освіти з визначених навчальних предметів. Така форма навчання регулювалась окремим розпорядком, розклад занять погоджений з батьками. Розроблений індивідуальний навчальний план, який сформований для учня у школі, обов’язково у взаємодії з батьками. Індивідуальний план навчання визначає перелік предметів, їх послідовність та кількість годин необхідних для засвоєння матеріалу без перенавантаження.

Кількість навчальних годин на тиждень для учня 5-го класу на педагогічному патронажі - 14. Скорочення годин навчального навантаження здійснювалось у пропорційному співвідношенні з граничним навантаженням відповідного класу. На учня вівся окремий журнал індивідуального навчання.Перевіркою встановлено, що загальні відомості про учня заповнено, записи у журналі ведуться правильно, охайно. Зміст записів у журналі відповідає вимогам освітніх програм та індивідуального навчального плану з предметів та розкладу уроків. Кількість проведених уроків відповідає фактичному відображенню в журналі. Оцінювання навчальних досягнень здійснювалось відповідно до законодавства у сфері загальної середньої освіти.

 Класний керівник, по можливості, залучав учня до колективу класу з метою соціалізації. Дитина, яка перебувала на індивідуальному навчанні, брала участь в екскурсіях та практичних заняттях.

Для оцінювання якості здійснення педагогічного патронажу, покращення умов навчання, систематично проводились бесіди з мамою учня (в телефонному режимі або наживо).

З метою реалізації державної політики щодо забезпечення прав дітей, які потребують корекції фізичного розвитку, на здобуття якісної освіти, інтеграції їх у суспільство шляхом запровадження інклюзивного навчання у 2023-2024 навчальному році інклюзивним навчанням було охоплено 5 учнів школи.

При організації інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами адміністрація закладу керувалася статтями 8 і 16 Закону України "Про повну загальну середню освіту", Постановою Кабінету Міністрів від 15 серпня 2011 р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постановою Кабінету Міністрів України № 588 від 09 серпня 2017 року «Про внесення змін до порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постановою Кабінету Міністрів України від 27 лютого 2019 року № 129 «Деякі питання використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами у 2019 році», наказу МОН України від 08 червня 2018 р. № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 26 серпня 2012 року № 1/9-529 «Про організацію психологічного і соціального супроводу в умовах інклюзивного навчання», наказом МОН від 17 квітня 2019 р. № 423 «Про затвердження Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти».

На виконання вищевказаних наказів у навчальному закладі було видано відповідні накази:

* «Про призначення відповідального за організацію інклюзивного навчання у 2023/2024 н. р.» від 11 вересня 2023 року 131-о/д;
* «Про створення та організацію роботи психолого-педагогічних команд супроводу дітей з особливими освітніми потребами» від 01 вересня 2023 року 113-о/д;
* «Про створення класу з інклюзивною формую навчання та організацію в ньому освітнього процесу у 2023/2024 н.р.» від 01 вересня 2023 року № 105-о/д.

 Реалізацію завдань інклюзивного навчання у закладі забезпечували педагоги :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | Посада | Категорія, звання | Освіта | Спеціальність за освітою |
| 1 | Рошка І.В. | Вчитель початкових класів | Спеціаліст ІІ категорії | Вища | Вчитель початкових класів |
| 2 | Борденюк К.П. | Асистент вчителя | Спеціаліст | Вища | Вчитель початкових класів |
| 3 | Александрюк В.М. | Вчитель початкових класів | Спеціаліст вищої категорії,старший вчитель | Вища | Вчитель початкових класів |
| 4 | Никіфоряк М.М. | Вчитель початкових класів | Спеціаліст |  | Вчитель початкових класів |
| 5 | Браткевич К.В. | Асистент вчителя | Спеціаліст | Неповна вища | Образотворче мист.,декоративне мист., реставрація |
| 6 | Фіріч Оксана Олександрівна | Асистент вчителя |  |  |  |

Освітня діяльність у класах з інклюзивним навчанням у 2023-2024 н.р. була спрямована на реалізацію завдань:

- вироблення в учнів з особливими освітніми потребами соціальних навичок та вдосконалення соціальної взаємодії вдома та в школі (удосконалення навичок спілкування, вміння співпрацювати);

- здобуття дітьми з особливими освітніми потребами відповідного рівня освіти у середовищі однолітків;

- розвиток концентраціїта обсягу уваги, розвиток довільної уваги учнів;

- розвиток пізнавальних процесів за допомогою активного включення дітей з особливими освітніми потребами до освітнього процесу та проведення корекційно-розвиткових занять;

- формування навичок дисциплінованості, організованості, вольової регуляції, уміння діяти за зразком;

- створення емоційно – комфортної атмосфери в шкільному колективі;

- забезпечення диференційованого психолого – педагогічного супроводу;

- надання консультативної допомоги сім’ям, які виховують дітей з особливими освітніми потребами, залучення батьків до розробки індивідуальних програм навчання;

- формування навичок взаємодії дітей з особливими потребами з іншими учнями у класних колективах;

- забезпечення засобами корекції психофізичного розвитку, спеціальне обладнання, відповідний дидактичний матеріал, особливі наочні засоби.

Підставою для організації інклюзивного навчання були наступні документи:

- заява батьків або осіб, які їх заміняють;

- наказ директора закладу освіти про створення та функціонування класу з інклюзивним навчанням;

- рішення психолого – медико – педагогічної консультації для учнів, які потребують корекції фізичного та ( або) розумового ( психічного) розвитку;

- витяг про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Навчання в класах, де організоване інклюзивне навчання, здійснювалось за робочими навчальними планами на основі Типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України. На основі робочих планів розроблено та затверджено для кожного учня з особливими освітніми потребами індивідуальний робочий навчальний план з урахуванням висновку ІРЦ.

Індивідуальний навчальний план визначає перелік навчальних предметів, кількість годин, що відводяться на вивчення кожного предмета та тижневу кількість годин. У плані враховуються додаткові години на індивідуальні і групові заняття, роботу з психологом, логопедом. Індивідуальні плани розроблялися класними керівниками та асистентами за участю батьків дитини та затверджувалися директором школи.

Відповідно до висновку ІРЦ та згодою батьків для дітей з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальну програму розвитку, яка, на основі вивчення динаміки розвитку учня, переглядається двічі на рік (за потребою частіше) з метою її коригування, враховуючи потенційні можливості учня. Індивідуальна програма розвитку визначає зміст, систему знань, навичок і вмінь, які мають опанувати учні, розробляється за участю батьків дитини та затверджується керівником навчального закладу.

Розклад уроків у класах з інклюзивним навчанням складається відповідно до робочого плану навчального закладу з урахуванням індивідуальних особливостей учнів та гігієнічних вимог.

Важливим у навчанні таких дітей є залучення кваліфікованих спеціалістів, які надають допомогу вчителю та дітям з особливими потребами у навчанні. З дітьми постійно працюють асистенти вчителя, практичний психолог, логопед.

Корекційно-розвиткова робота — комплекс заходів із системного психолого-педагогічного супроводження дітей з особливими освітніми потребами у процесі навчання, що спрямований на корекцію порушень шляхом розвитку пізнавальної діяльності, емоційно-вольової сфери, мовлення та особистості дитини. Корекційно-розвиткова робота проводиться як корекційно-розвиткові заняття за напрямами відповідно до індивідуальних особливостей учня. У 2023/2024 навчальному році корекційні заняття з учнями не проводились, у зв’язку із відсутністю практичного психолога та логопеда.

Асистенти вчителя працюють в тісному контакті з вчителями, батьками, постійно ведуть спостереження за змінами у розвитку дитини, надають допомогу учням з особливими освітніми потребами, чітко дотримуючись вимог посадової інструкції асистента вчителя, затвердженої керівником закладу. Вони допомагають в організації навчально-виховного процесу у класах з інклюзивним навчанням, сприяють розвитку дітей, поліпшенню їх психоемоційного стану, співпрацюють з батьками.

Виходячи з вищезазначеного,

**НАКАЗУЮ:**

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Марутяк Л.І.:
	1. Тримати на контролі організацію інклюзивного навчання в школі.
	2. Активізувати методичну допомогу вчителям у класах з інклюзивним навчанням.
	3. Проконтролювати роботу класних керівників та вчителів-предметників щодо оцінювання учнів, які навчаються на індивідуальному та інклюзивному навчанні.
2. Класним керівникам Рошка І.В., Никіфоряк М.М., Александрюк В.М. та вчителям-предметникам:
	1. Забезпечити надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами із застосуванням особистісно орієнтованих методів навчання з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності учнів.
	2. Враховувати індивідуальні особливості учнів у процесі підготовки до занять та використовувати новітні форми та засоби навчання, що сприяють розвитку пізнавальних процесів учнів.
	3. Сприяти створенню позитивного мікроклімату у класному колективі.
	4. Залучати учнів з особливими освітніми потребами до життя класу і школи.
3. Асистентам вчителів тримати на контролі організацію навчально-виховного процесу в класі з інклюзивним навчанням; надавати допомогу учням з особливими освітніми потребами в організації робочого місця; вести педагогічну документацію, здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами, дбати про професійне самовизначення та соціальну адаптацію учнів; інформувати вчителя класу та батьків про досягнення учнів.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Марутяк Л.І..

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**

З наказом ознайомлені: Лілія МАРУТЯК

 Марія НИКІФОРЯК Катерина БРАТКЕВИЧ

 Іуліана РОШКА Клавдія БОРДЕНЮК

 Валентина АЛЕКСАНДРЮК Оксана ФІРІЧ

 Любов БУЛЬБУК Віталій КОРОЛЮК