****

**Україна**

**Старобросковецький заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів**

**Кам’янської сільської ради**

**Чернівецького району Чернівецької області**

Код ЄДРПОУ 21439993, вул. Українська, 2 с. Старі Бросківці, індекс 59048

 тел. (03735)75-2-91,

e-mail: stbroskovnvk@ukr.net

**НАКАЗ**

12 серпня 2023 року с. Старі Бросківці № 87-о/д

**Про організацію роботи з цивільного захисту,**

**пожежної, техногенної безпеки та роботи**

**в осінньо-зимовий період під час підготовки**

**Старобросковецького ЗЗСО І-ІІІ ступенів**

**до нового 2023/2024 навчального року**

**в умовах воєнного стану**

Відповідно до Закону України «Про освіту», керуючись пунктом 8 частини 6 статті Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», пунктом 15 частини першої статті 20 Кодексу цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року № 138 «Про деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту» (зі змінами), наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 липня 2018 року № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту» (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 року за № 879/32331, листа Міністерства освіти і науки України від 17 травня 2023 № 1/6990-23 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2023/2024 року», розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 12.06.2023 № 463-р «Про підготовку закладів освіти Чернівецької області до нового 2023/2024 навчального року та опалювального сезону» наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 21 червня 2023 року № 187 «Про підготовку закладів освіти Чернівецької області до нового 2023/2024 навчального року та опалювального сезону», наказу відділу освіти, сім’ї, молоді, спорту, культури та туризму Кам’янської сільської ради від 03 липня 2023 року №32 «Про підготовку закладів освіти Кам’янської сільської ради до нового 2023/2024 навчального року та опалювального сезону» та з метою забезпечення стійкого функціонування об’єктів освіти в умовах воєнного стану, створення безпечного освітнього середовища у закладах освіти, збереження життя і здоров’я учасників освітнього процесу, своєчасної і якісної підготовки закладів освіти області до нового 2023/2024 навчального року та осінньо-зимового періоду:

 **НАКАЗУЮ:**

1. Організувати освітній процес у закладі освіти у 2023/2024 навчальному році відповідно до очної форми навчання.
2. Перевірити укриття з урахуванням забезпечення перебування в ньому 100 відсотків учасників освітнього процесу у випадку сигналу тривоги.

До 16 серпня 2023 року

1. Затвердити:
	1. План заходів щодо підготовки закладу освіти до 2023/2024 навчального року, що додається.(Додаток 1).
	2. План організаційних та ремонтних робіт, що передбачає виконання основних робіт до початку експлуатації приміщень закладу освіти в 2023/2024 навчальному році, що додається. (Додаток 2).
	3. Склад робочої групи з підготовки закладу освіти до нового навчального року з метою забезпечення виконання вимог пожежної та техногенної безпеки, підготовки до опалювального сезону, що додається. (Додаток 3).
	4. Склад робочої комісії з перевірки виконання організаційних та ремонтних робіт, що додається. (Додаток 4).
2. Робочій групі:
	1. Перевірити алгоритми та схему евакуації кожного класу в укриття у випадку сигналу «Повітряна тривога».

До 16 серпня 2023 року

* 1. Перевірити покажчики руху та таблички біля входу до укриття.

До 16 серпня 2023 року

* 1. Опрацювати алгоритм «Як діяти вчителям, класним керівникам під час занять у випадку оголошення сигналу «Повітряна тривога»?»

До 01 вересня 2023 року

1. Кривко О.М., завгоспу:
	1. Забезпечити запаси матеріалів, обладнання, інструменту, води та медичних засобів, необхідних для приведення у готовність та укомплектування укриття закладу освіти.

До 01 вересня 2023 року

* 1. Забезпечити суворий контроль за споживанням паливно-енергетичних ресурсів.

Протягом навчального року

* 1. Завершити заплановані технічні заходи з підготовки шкільної ктельні до роботи в осінньо-зимовий період, забезпечити заклад освіти резервним джерелом електроживлення на випадок відключення зазначеного об’єкту від енергопостачання або в разі виникнення надзвичайних ситуацій.

До 25 вересня 2023 року

* 1. Переглянути та затвердити з відповідними службами схему маршруту руху шкільного автобусу.

До 01 вересня 2023 року

* 1. Провести разом з учителями фізичної культури випробування спортивного та ігрового обладнання на міцність кріплення й надійність експлуатації.

До 20 серпня 2023 року

* 1. Підготувати аналітичну довідку про стан підготовки матеріально-технічної бази закладу освіти до початку нового 2023/2024 навчального року та опалювального сезону.

До 21 серпня 2023 року та 24 вересня 2023 року

1. Підготувати нараду при директорові про стан підготовки закладу освіти до роботи в новому навчальному році та осінньо-зимовому періоді.

До 16 жовтня 2023 року

1. Посилити контроль за виконанням вимог нормативно-правових актів з цивільного захисту, техногенної безпеки, охорони праці в закладі освіти в умовах воєнного стану.

Протягом навчального року

1. Заступнику директора з виховної роботи Пергул О.Д.:

9.1 Забезпечити контроль за організацією повноцінного, безпечного і якісного харчування дітей, виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», регіонального плану заходів «Дітям Буковини – здорове харчування», упровадження принципів системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) у закладі освіти.

Протягом навчального року

Протягом навчального року

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**

З наказом ознайомлені: Лілія МАРУТЯК

 Ольга ПЕРГУЛ

 Олеся КОРДУБАН

 Андрій КЕРСТИНЮК

 Павло ЧІКАЛ

 Оксана КРИВКО

 Тетяна СКРИПА

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Старобросковецького
ЗЗСО І-ІІІ ступенів

 від 12 серпня 2023 року №\_\_\_\_\_

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

щодо підготовки закладу освіти до 2023/2024 навчального року та опалювального сезону

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1. | Організувати та забезпечити проведення ремонтних робіт у приміщенні закладу освіти | липень | Кривко О.М., завгосп |
| 2. | Провести огляд освітлення та забезпечити заміну непрацюючих електроламп | липень | Кривко О.М., завгосп |
| 3. | Провести технічний огляд та перевірити контури заземлення | серпень | Кривко О.М., завгосп |
| 4. | Підготувати тепломережу до роботи в осінньо-зимовий період | вересень | Кривко О.М., завгосп |
| 5. | Провести технічну експертизу вогнегасників, за потреби зробити перезарядку | вересень | Кривко О.М., завгосп |
| 6. | Провести огляд будівель та приміщень закладу освіти на відповідність правилам пожежної безпеки, наявності інструкцій по порядку дій у разі виникнення надзвичайної ситуації (пожежі) та Планів евакуації на кожному поверсі будівель у випадку сигналу «Повітряна тривога», перевірити стан евакуаційних виходів, стан укриття, у разі потреби, запасних виходів і т. і. | липень – серпень | Марутяк Л.І., заступник директора з навчально-виховної роботи, відповідальна за організацію роботи з питань цивільного захисту;Кордубан О.К., відповідальна за охорону праці та безпеку життєдіяльності) |
| 7. | Провести огляд будівель, приміщень, комунікацій із складанням акт-дозволів на введення їх в експлуатацію | до21 серпня | Постійно діюча технічна комісія закладу освіти |
| 8. | Інформувативідділ освіти Кам’янської сільської ради щодо виконання плану організаційних та ремонтних робіт | до21 серпня | Кривко О.М., завгосп |
| 9. | Організація проходження щорічного медичного огляду працівниками закладу освіти |  | Медична сестра |

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Старобросковецького
ЗЗСО І-ІІІ ступенів

 від 12 серпня 2023 року №\_\_\_\_\_

ПЛАН

організаційних та ремонтних робіт з підготовки Старобросковецького ЗЗСО І-ІІІ ступенів

 до 2022/2023 навчального року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** |
| 1. | Зробити перевірку лічильників тепла і води | серпень | Кривко О.М., завгосп |
| 2. | Перевірити стан підлоги в класах, кабінетах та інших приміщеннях, привести її у відповідність до вимог норм і правил безпеки навчання і праці |  | Кривко О.М., завгосп, завідувачі кабінетами |
| 3. | Провести вимірювання опору розтікання і заземлення електромережі та устаткування (за необхідності) |  | Кривко О.М., завгосп |
| 4. | Перевірити стан вікон та засклити (за необхідності) |  | Кривко О.М., завгосп |
| 5. | Перевірити стан горища, даху, водостічних труб провести ремонтні роботи з метою унеможливлення протікання даху |  | Кривко О.М., завгосп |
| 6. | Облаштувати укриття відповідно до рекомендацій щодо створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану |  | Робоча група з підготовки закладу освіти до нового навчального року  |

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**

Додаток 3

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Старобросковецького
ЗЗСО І-ІІІ ступенів

 від 12 серпня 2023 року №\_\_\_\_\_

Склад робочої групи

з підготовки закладу освіти до 2023/2024 навчального року

1. Марутяк Л.І., заступник директора з навчально-виховної роботи, керівник робочої групи.
2. Пергул О.Д., заступник директора з виховної роботи.
3. Кордубан О.К., педагог-організатор.
4. Керстинюк А.Т., учитель предмета «Захист України».
5. Побіжан І.В. голова профспілкового комітету, вчитель хімії та біології.
6. Кривко О.М., завгосп.
7. Лепчук Г.І. постійний кочегар-опалювач.
8. Скрипа Т.В., секретар-друкарка.

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**

Додаток 4

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Старобросковецького
ЗЗСО І-ІІІ ступенів

 від 12 серпня 2023 року №\_\_\_\_\_

**Склад робочої комісії**

**з перевірки виконання організаційних та ремонтних робіт**

1. Драгомерецький В.В., учитель фізики, керівник робочої комісії.
2. Прунь О.А., учитель української мови.
3. Побіжан І.В. – вчитель хімії та біології.
4. Лепчук Г.Г., прибиральниця.

**Директор Старобросковецького**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів Валентина ІЛІКА**