



УКРАЇНА

**Снятинський ліцей імені Михайла Бажанського**  
**Снятинської міської ради Коломийського району Івано-Франківської області**

**НАКАЗ**

31 серпня 2021 року

м. Снятин

№ \_\_\_\_

Про організацію  
роботи гуртків

Відповідно до річного плану роботи ліцею, з метою розвитку творчих та інтелектуальних здібностей учнів, залучення їх до різноманітних видів діяльності за інтересами та, враховуючи досвід попередніх років щодо організації роботи гуртків

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора ліцею з виховної роботи Романюк В.І.:
  - 1.1. Організувати роботу гуртків художньої самодіяльності, мистецтва, технічної творчості, військово-патріотичного та спортивного спрямування, використовуючи банк даних про талановитих дітей.
  - 1.2. Залучати творчих і здібних дітей до участі у різних шкільних, міських, районних чи обласних конкурсах.
  - 1.3. Постійно залучати до гурткової роботи дітей пільгової категорії та дітей групи «ризик» із внутрішкільного обліку.
  - 1.4. Запрошувати представників громадськості та батьків учнів, а також працівників Центру позашкільної освіти «Сокіл», ДЮСШ до співпраці у роботі гуртків для досягнення вищого рівня.
  - 1.5. Відзначати результативність роботи гуртків на лінійках, засіданнях МО та нарадах, організовувати виставки дитячих здобутків (творчі роботи, нагороди) та презентацій.
  - 1.6. Здійснювати постійний контроль за діяльністю гуртків у ліцеї, надавати методичну допомогу керівникам.
  - 1.7. Здійснювати постійний контроль за банком даних про здібних дітей і про те, де вони займаються у позаурочний час (гуртки, секції, студії, ліцеї, Центр позашкільної освіти «Сокіл», ДЮСШ).
2. Класним керівникам 1-11 класів:
  - 2.1. Постійно вивчати особливості дитини, вести банк даних талановитих дітей і, співпрацюючи з батьками, оновлювати його.
  - 2.2. Проводити анкетування для визначення рівня обдарованості учня.

- 2.3. Заохочувати учнів, які беруть участь у конкурсах, займають призові місця.
3. Керівникам гуртків:
  - 3.1. Узгодити плани роботи та розклад занять. (розклад занять гуртків додається).
  - 3.2. Підготувати презентації гуртків та творчий звіт у травня 2022 року.
4. Продовжувати співпрацю із Центром позашкільної освіти «Сокіл», ДЮСШ у напрямку діяльності різноманітних гуртків на базі нашого ліцею.
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора ліцею з виховної роботи Романюк В.І.

Директор ліцею:

С.І.Бурляк

З наказом ознайомлені:

Романюк В.І. – \_\_\_\_\_

Фодчук Г.Я. – \_\_\_\_\_

Куравський О.Я. – \_\_\_\_\_



УКРАЇНА

**Снятинський ліцей імені Михайла Бажанського**  
**Снятинської міської ради Коломийського району Івано-Франківської області**

**НАКАЗ**

01 вересня 2021 року

м. Снятин

№ \_\_\_\_

Про відкриття гуртків,  
розподіл навантаження керівників гуртків,  
зарахування дітей та розклад занять

Відповідно до річного плану роботи ліцею, наказу від 31 серпня 2020 року, з метою чіткої організації роботи гуртків, враховуючи досвід попередніх років у даному напрямку

НАКАЗУЮ:

1. Відкрити такі гуртки:
  - 1.1. Хоровий
  - 1.2. Вокальний
  - 1.3. Військово-патріотичний
2. Призначити керівниками гуртків:
  - 2.1. Фодчук Галину Ярославівну керівником хору «Вишенька» та ансамблю «Співаночка».
  - 2.2. Куравського Олега Ярославовича керівником військово-патріотичного клубу «Сокіл».
3. Керівникам гуртків:
  - 3.1. Вести документацію відповідно до нормативних вимог.
  - 3.2. Під час проведення занять дотримуватися правил охорони праці, пожежної безпеки, посадової інструкції, охорони праці на робочому місці та Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей у закладі освіти.
  - 3.3. Звітувати перед педагогічною радою та батьківською громадськістю про результати діяльності гуртка.
  - 3.4. Брати активну участь у конкурсах, виставках, святах, відповідно до напрямку гуртка.
4. Укомплектувати гуртки за інтересами на базі ліцею та відкрити, відповідно до заяв батьків, з урахування індивідуальних запитів школярів.

5. Встановити графік роботи гуртків:

№ з/п	Назва гуртка	К-сть годин	К-сть учнів	Клас	Керівник	День занять
1	Хор «Вишенька»	3	25	2-4	Фодчук Г.Я.	понеділок, серeda
2	Ансамбль дівчат «Співаночка»	1	9	7	Фодчук Г.Я.	п'ятниця
3	Військово-патріотичний клуб допризовника «Сокіл»	2	16	10-11	Куравський О.Я.	понеділок

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора ліцею з виховної роботи Романюк В.І.

Директор ліцею:

С.І.Бурляк

З наказом ознайомлені:

Романюк В.І. – \_\_\_\_\_

Фодчук Г.Я. – \_\_\_\_\_

Куравський О.Я. – \_\_\_\_\_