Додаток 2

до колективного договору Смолдирівської ЗОШ І-ІІІ ст.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок надання щорічної грошової винагороди**

**працівникам за сумлінну працю і зразкове виконання**

**службових обов'язків.**

1. **Загальні положення**
   1. Керівники закладів освіти відповідно до Постанови КМ України

№ 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2005 р. № 790) , мають право затверджувати порядок і розміри преміювання працівників відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків.

2.1. Щорічна грошова винагорода працівникам закладу за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків надається відповідно до Порядку надання щорічної грошової винагороди працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 № 898, та цього Положення.

3.1. Грошова винагорода надається щорічно всім працівникам закладу, за виключенням:

- працівників, які працюють в даному закладі за сумісництвом,

- працівників, які мають не зняте дисциплінарне стягнення,

- працівникам, які працюють в даному навчальному закладі менше 1 року.

4.1. Обов’язкова винагорода надається педагогічним працівникам до професійного свята - Дня працівника освіти, а в разі звільнення педагогічного працівника серед навчального року винагорода виплачується при повному розрахунку з працівником із врахуванням часу фактичної роботи.

1. **Порядок визначення фонду грошової винагороди.**

1.2. Фонд грошової винагороди створюється за рахунок планового фонду заробітної плати в межах загальних коштів, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.2.Фонд використовується лише на матеріальне заохочення

**3.Показники та розмір грошової винагороди.**

1.3. Розмір винагороди кожному працівнику визначається на спільному засіданні адміністрації закладу та трудового колективу.

2.3. При визначенні розміру винагороди враховується:

- сумлінна праця, зразкове виконання службових обов'язків,

- виконання правил внутрішнього трудового розпорядку,

- активна участь в громадському житті закладу,

- прояв творчої ініціативи, впровадження нового педагогічного досвіду,

- досягнення успіхів у навчанні та вихованні дітей,

- участь у районних, обласних , всеукраїнських заходах,

- проведення колективних переглядів роботи для вихователів району та закладу,

- успішна організація роботи з батьками,

- додержання вимог з охорони праці та техніки безпеки, санітарно-гігієнічного режиму.

3.3. Розмір щорічної грошової винагороди не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати) з урахуванням підвищень на день видання наказу про виплату винагороди.

1. **Порядок та терміни виплати грошової винагороди.**

1.4. Винагорода надається працівникам на підставі наказу керівника, погодженого з представником ради трудового колективу.

2.4. Працівникам, яким у зв'язку із застосуванням до них дисциплінарних стягнень не нарахована винагорода, у разі визнання таких дисциплінарних стягнень неправомірними, винагорода виплачується у розмірі, не меншому за середній розмір винагороди по даному закладу освіти.

3.4. Грошова винагорода виплачується не пізніше строку виплати заробітної плати за першу половину місяця, наступного за звітним.

Директор школи Л. С. Мисько

Представник ради ТК А. А. Пращур