

Східницький ЗЗСО І-ІІІ рівнів

Східницької селищної ради Дрогобицького району Львівської області

Наказ

30.12.2022

№ 01-06/

Про результати самооцінювання

Спираючись на результати самооцінювання (напрямок 4), що проводилось у грудні 2022 року Управлінням Державної служби якості освіти у Львівській області при апробації інформаційно-аналітичної системи EvaluEd в частині визначення рівнів оцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

НАКАЗУЮ:

1. Вважати достатнім рівень освітніх і управлінських процесів в закладі за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» (Додаток 1).
2. Обговорити у педколективі та прийняти до уваги звіт про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» (додаток 1).
3. Федішин Н. Мик., заступнику директора з НВР, організувати додаткове вивчення вимоги 4.4 за критеріями 4.4.1, 4.4.2 та вимоги 4.5 за критерієм 4.5.2.
4. Результати самооцінювання врахувати при складанні освітньої програми та річного плану роботи закладу освіти 2023-2024 н. р.
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник закладу



Мирослава КОСТЬ

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування
Напрямок 4. Форма вивчення документації
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)
Напрямок 4. Анкета для батьків

Вимога 4.2.2. Формалізована інформація про діяльність закладу освіти доступна на загальнодоступних ресурсах	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру			
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах			

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
Чи є жовтий картонний конверт, який дозволяє батькам дізнатися про результати оцінювання їхніх дітей?	так
Чи розглянуто всі звернення громадян у встановлені строки?	розглянуто всі звернення громадян у встановлені строки
Чи на звернення громадян прийнято відповідні управлінські рішення та здійснюється аналіз дієвості вжитих заходів?	на звернення громадян прийнято відповідні управлінські рішення та здійснюється аналіз дієвості вжитих заходів

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування
Напрямок 4. Форма вивчення документації
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)
Напрямок 4. Анкета для батьків

	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми			
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності			
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників			

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування
Напрямок 4. Форма вивчення документації
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)
Напрямок 4. Анкета для батьків

Відомості про напрямки розвитку та системи планування діяльності закладу освіти, моніторингу виконання поставлених завдань	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.			
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти			
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти			
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази			

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Ступінь розвитку закладу освіти	розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником
Урахування особливостей діяльності закладу освіти	враховані особливості діяльності закладу освіти
Установлення цілей розвитку закладу освіти	стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі
Установлення пріоритетів розвитку закладу освіти	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)

Результати самооцінювання

Назва форми
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування
Напрямок 4. Форма вивчення документації
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)
Напрямок 4. Анкета для батьків

	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			