

Східницький ЗЗСО І-ІІІ рівнів
Східницької селищної ради Дрогобицького району Львівської області

Наказ

10.06.2024

№ 01-06/168/1

Про підсумки проведення
самооцінювання якості
освітньої діяльності
за напрямом 3 (Вимога 3. 4.)

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), наказу Міністерства освіти і науки України від 30.11.2020 №1480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладах загальної середньої освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, плану роботи закладу освіти та на виконання рішення педагогічної ради № 8 від 03.01.2024, наказу Східницького ЗЗСО І-ІІІ рівнів від 03.01.2024 «Про створення робочої групи та проведення у ЗЗСО щорічного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом 3», з метою аналізу стану сформованості та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі, вдосконалення освітніх і управлінських процесів, що впливають на результативність діяльності закладу було проведено самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти школи, в ході якого здійснено моніторингові дослідження за напрямом 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» (Вимога/правило 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності).

Для проведення самооцінювання якості педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності для отримання релевантної інформації, робоча група використовувала такі методи збору інформації як:

- спостереження (за проведенням навчальних занять);
- опитування (анкетування учасників освітнього процесу);
- вивчення документації (Положення про академічну доброчесність у закладі освіти, матеріали проведених заходів щодо дотримання академічної доброчесності).

В анкетуванні взяли участь 19 педагогічних працівників, 44 здобувачі освіти, 38 батьків учнів.

У ході спостереження за навчальним заняттям робоча група звертала увагу на: формування та розвиток ключових компетентностей у здобувачів освіти; спрямованість навчального заняття на формування в учнів ціннісних ставлень; роботу учнів під час навчального заняття; оцінювання діяльності учнів під час проведення навчального заняття, зокрема реалізацію засад формувального оцінювання; використання

інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, обладнання, засобів навчання; дотримання принципів академічної доброчесності; комунікацію педагогічного працівника та учнів; організацію роботи з особами з особливими освітніми потребами.

Педагогічні працівники закладу освіти під час проведення педагогічної, наукової (творчої) діяльності діють на засадах академічної доброчесності.

Під час анкетування було виявлено, що педагогічні працівники у переважній більшості неухильно дотримуються норм академічної доброчесності і власним прикладом демонструють важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності.

Також було проведено анкетування учнів, результати якого свідчать про наступне: 79% здобувачів освіти вважає, що педагогічні працівники проводять з ними бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються; 79 % здобувачів освіти зазначають, що педагоги вимагають від них зазначати авторство своїх робіт (малюнків, презентацій, відео тощо); 53% вчителів не допускають протекціонізму та шахрайства під час проведення олімпіад, конкурсів, турнірів чи змагань.

Під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації більшість педагогічних працівників інформують здобувачів освіти про необхідність дотримання норм академічної доброчесності.

Представники батьківської громадськості (82%) стверджують, що педагогічні працівники інформують їх про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. Вчителі закладу освіти (36%) для проведення навчальних занять створюють завдання, що спрямовують здобувачів освіти на творчу та аналітичну роботу з подальшим розвитком критичного мислення. Такі завдання дозволяють виявити рівень володіння навичками, а не знаннями та унеможливають списування.

90% педагогічних працівників ознайомлюють здобувачів освіти з основами авторського права. Слід відзначити, що педагогічні працівники у своїй педагогічній діяльності використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності у здобувачів освіти.

Педагогічні працівники намагаються демонструвати власний приклад неухильного дотримання академічної доброчесності. При цьому проявляють неупередженість при оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти на підставі чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з навчальних предметів, що розміщено на офіційному сайті закладу.

Класні керівники, вчителі-предметники здійснюють просвітницьку роботу щодо дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти під час освітнього процесу.

У закладі розроблено Положення про академічну доброчесність. Адміністрація закладу освіти здійснює моніторинг за дотриманням норм академічної доброчесності.

З метою інформування та просвітництва здобувачів освіти з питань академічної доброчесності у навчальних класах розміщено інформацію про основні принципи академічної доброчесності.

Педагогічні працівники для сприяння дотримання норм академічної доброчесності у здобувачів освіти практикують формувальне оцінювання та налагоджують партнерські відносини між учасниками освітнього процесу.

Висновки і рекомендації за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» (Вимога/правило 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності).

У закладі освіти:

- забезпечено дотримання принципів академічної доброчесності більшістю педагогічних працівників;
- організовано системну просвітницьку роботу серед учасників освітнього процесу;
- практикують формувальне оцінювання та завдання, що сприяють розвитку критичного мислення.

Водночас виявлено напрями, що потребують удосконалення:

- нерегулярність просвітницької роботи з окремими здобувачами освіти;
- недостатній рівень застосування інноваційних методичних підходів для формування доброчесності;
- нестача обізнаності учнів щодо основ авторського права;
- невідповідність чинної редакції Положення про академічну доброчесність новій назві закладу освіти.

Висновок про результати самооцінювання за напрямом 3 вимога 3.4. обговорено на засіданні педагогічної ради № 17 від 07.06.2024.

Виходячи з вищенаведеного

НАКАЗУЮ:

1. Висновки про результати самооцінювання внутрішньої системи якості освіти за напрямом 3 вимога 3.4. взяти до відома.
2. Внести зміни до Положення про академічну доброчесність, затвердженого наказом 01.09.2020 № 174 «Про затвердження Положення про академічну доброчесність», виклавши та затвердивши його у новій редакції, що додається.
3. Увести в дію Положення (зі змінами) про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Східницького ЗЗСО I-III рівнів Східницької селищної ради Дрогобицького району Львівської області з 10.06.2024.
4. Заступникам керівника з НВР Федішин Н. Мик., Федішин Н. Мир.:
 - 4.1. Організувати системну просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо академічної доброчесності.

Протягом навчального року

- 4.2. Провести додаткове ознайомлення педагогів із методиками розвитку критичного мислення учнів.

- 4.3. Оновити методичну базу щодо академічної доброчесності, у тому числі з питань авторського права.
5. Оприлюднити Положення на офіційному сайті закладу.
6. Класним керівникам та вчителям-предметникам:
 - 6.1. Включити до виховних планів регулярні заходи з формування академічної доброчесності.
 - 6.2. Створювати індивідуальні завдання для формувального оцінювання як інструменту запобігання списуванню.
7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник закладу
Федишин Н. Мик.

Мирослава КОСТЬ

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
№ 17 від 07.06.2024



ЗАТВЕРДЖУЮ:
Керівник закладу
Мирослава КОСТЬ
від 10.06.2024 № 01-06/

**ПОЛОЖЕННЯ
(зі змінами)
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
СХІДНИЦЬКОГО ЗЗСО І-ІІІ РІВНІВ СХІДНИЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ
РАДИ ДРОГОБИЦЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ПОЛОЖЕННЯ
(зі змінами)
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
Східницького ЗЗСО І-ІІІ рівнів Східницької селищної ради
Дрогобицького району Львівської області

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти, педагогічних працівників у Східницькому ЗЗСО І-ІІІ рівнів (далі - Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками, здобувачами освіти (учнями) та батьками.
- 1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту Східницького ЗЗСО І-ІІІ рівнів (далі – заклад освіти), та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів закладу.
- 1.3. Мета Положення полягає в дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу освіти (освітній, методичній, науково-дослідній, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.
- 1.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого освітнього середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу освіти, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.
- 1.5. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науково-методичній та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

2. Поняття та принципи академічної доброчесності

- 2.1. Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.
- 2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти необхідно дотримуватися наступних принципів:
- демократизм;
 - законність;

- верховенство права;
- соціальна справедливість;
- чесність;
- пріоритет прав і свобод людини і громадянина;
- рівноправність;
- гарантування прав і свобод;
- науковість;
- професіоналізм та компетентність;
- партнерство і взаємодопомога; повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

2.3. Заклад освіти здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об'єднань та рухів у будь-якій формі організації.

2.4. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального майнового стану, а також інших обставин;
- об'єктивно та неупереджено оцінювати знання та вміння здобувачів освіти;
- якісно, вчасно та результативно виконувати свої функціональні обов'язки;
- впроваджувати у свою діяльність інноваційні методи навчання;
- відповідно до вимог законодавства підвищувати свою кваліфікацію;
- дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо;
- не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян;
- надання достовірної інформації;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- уникати приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайно повідомляти адміністрацію закладу освіти у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;
- тощо.

2.5. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до педагогічних працівників;
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- подавати на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами;
- поважати честь і гідність інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від ваших;
- бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використовувати у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилалися на них;
- не фальсифікувати або не фабрикувати інформацію, дослідження, наукові результати з їх наступним використанням в роботі;
- не пропонувати хабар за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності;
- не здійснювати або не заохочувати будь-якими способами зміну отриманої академічної оцінки;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайно повідомляти адміністрацію закладу освіти у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;
- тощо.

3. Організація роботи з питань академічної доброчесності

3.1. З метою виконання норм цього Положення в закладі освіти за наявності скарг, звернень до адміністрації закладу освіти про порушення академічної доброчесності створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія).

3.2. Комісія наділяється правом одержувати і розглядати випадки порушення цього Положення та надавати пропозиції адміністрації закладу освіти щодо накладання відповідних санкцій.

3.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством в сфері освіти, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти, іншими нормативними (локальними) документами закладу освіти та цим Положенням.

3.4. Склад Комісії затверджується наказом керівника закладу освіти. Строк повноважень Комісії становить один навчальний рік.

3.5. До складу Комісії входять: керівник закладу освіти, заступники керівника з навчально-виховної роботи, педагогічні працівники, голова профспілки, голова учнівського самоврядування, голова батьківського комітету.

3.6 Головою Комісії є керівник закладу освіти, заступником - голова профспілкового комітету, секретар призначається з числа членів Комісії. Голова Комісії веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. За відсутності Голови його обов'язки виконує заступник. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо здійснює секретар.

3.7. Будь-який працівник закладу освіти, здобувач освіти може звернутися до керівника із заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень.

3.8. Організаційною формою роботи комісії є засідання, що скликається при необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

3.9. Рішення комісії є правочинним за умови присутності на її засіданні не менше 2/3 загальної кількості членів комісії.

3.10. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

3.11. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписує Голова та секретар.

3.12. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення чи підготовки про можливість такого порушення, повинен звернутися до керівника закладу освіти з письмовою заявою. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, не розглядаються.

3.13. На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Положення про академічну доброчесність.

3.14. За результатами проведеного засідання Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення норм цього Положення. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються керівнику закладу освіти для подальшого вживання відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру.

3.15. Повноваження Комісії:

- розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників та здобувачів освіти;

- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та науково-дослідницької діяльності;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та науково-дослідницьку діяльність ЗЗСО;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення.
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів ЗЗСО.

4. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

4.1. За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.2. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (часткове або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими способами, як результат власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман-надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пілґ чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірних переваг в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

4.3. За порушення правил академічної доброчесності педагогічні працівники притягуються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарна;
- адміністративна;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.4. За порушення правил академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до таких форм відповідальності:

- попередження;
- повторне проходження оцінювання (контрольної роботи, іспиту, заліку тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

5. Попередження академічної недоброчесності

5.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

- інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьків про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;
- розповсюдження методичних матеріалів;
- проведення семінарів із здобувачами освіти з питань інформаційної діяльності, правильності написання науково-дослідницьких, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- ознайомлення здобувачів освіти та педагогічних працівників із цим Положенням;
- посилення контролю вчителів, керівників секцій Малої академії наук, голів методичних об'єднань щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо.

6. Заключні положення

6.1. Це Положення погоджується рішенням педагогічної ради закладу освіти та вводиться в дію наказом керівника закладу освіти.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом керівника закладу освіти.