

Східницький ЗЗСО І-ІІІ рівнів
Східницької селищної ради Дрогобицького району Львівської області

Наказ

19.09.2024

№ 01-06/

Про організацію та проведення
атестації педагогічних працівників
у 2024/2025 навчальному році

Відповідно до статті 50 Закону України «Про освіту», статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805, з метою проведення атестації педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності

НАКАЗУЮ:

1. Атестаційній комісії І рівня:

1.1. Забезпечити проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році в терміни, передбачені Типовим положенням, відповідно до нормативних документів.

1.2. Розробити та затвердити Дорожню карту атестації педагогічних працівників закладу у 2024/2025 н. р. (додаток 1).

До 10.10.2024 р.

1.3. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2024/2025 н. р. (додаток 3).

До 10.10.2024 р.

1.4. Скласти графік проведення засідань атестаційної комісії та подати на ознайомлення педагогічним працівникам, які атестуються в 2024/2025 н. р. (додаток №1).

До 10.10.2024 р.

1.5. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

До 10.10.2024 р.

1.6. Затвердити список членів атестаційної комісії І рівня Східницького ЗЗСО І-ІІІ рівнів для вивчення та аналізу практичного досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються (додаток 4).

До 10.10.2024 р.

1.7. Розглянути подані педагогічними працівниками документи (заяви, копії документів про освіту, посвідчення про проходження курсової перепідготовки, стаж педагогічної роботи) та зареєструвати їх у журналі реєстрації.

До 22.10.2024 р.

1.8. Зареєструвати заяви від педагогічних працівників щодо позачергової атестації, заяви про перенесення строку атестації, подання керівника або педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності (за потреби).

До 20.12. 2024 р.

1.9. Визначити строки проведення атестації та подання документів педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Внести до графіка своїх засідань зміни (за потреби).

До 20.12.2024 р.

1.10. Оцінити професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням посадових обов'язків і вимог професійного стандарту, прийняти відповідні рішення та надати їх керівникові.

До 01.04.2025 р.

2. Заступнику з навчально-виховної роботи Федішин Н. Мик.:

2.1. Забезпечити належний рівень підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році відповідно до Положенням про атестацію педагогічних працівників.

Упродовж 2024/2025 н. р.

2.2. Забезпечити своєчасне охоплення педагогічних працівників курсами підвищення кваліфікації та іншими формами професійного зростання.

Упродовж 2024/2025 н. р.

2.3. Забезпечити всебічне та об'єктивне вивчення системи та досвіду роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації у поточному навчальному році.

До 01.03.2025 р.

3. Керівнику закладу освіти Кость М. М.:

3.1. До 01 квітня 2025 року подати у бухгалтерію відділу освіти Східницької селищної ради наказ про результати атестації педагогічних працівників.

3.2. До 01 травня 2025 р. подати звіт про чисельність атестованих педагогічних працівників.

3.3. У квітні подати клопотання про нагородження педагогічних працівників за підсумками атестації.

3.4. До 01 червня 2025 р. заслухати на педагогічній нараді питання про підсумки атестації педагогічних працівників.

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник закладу

Мирослава КОСТЬ

З наказом ознайомлені:

Федішин Н. Мир.

19.09.2024

Федішин Н. Мик.

Паранюк О. О.

Яковець Р. Я.

Малиновська Н. В.

Шкумбатюк О. Б.

Дорожня карта атестації педагогічних працівників та керівних кадрів
Східницького ЗЗСО I-III рівнів у 2024/2025 н. р.

Дата	Заходи	Форма	Відповідальні
До 20.09 (16.09)	Створення атестаційної комісії	Наказ	Керівник
До 10.10 (09.10)	Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році. Визначити строки проведення їх атестації. Затвердити графік та план проведення засідань атестаційної комісії. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	Список Протокол Протокол Протокол	АК АК АК
Не пізніше 5 робочих днів після засідання (15.10)	Оприлюднити інформацію на веб сайті закладу (відповідно пунктів 1,2 III розділу Положення: список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, графік засідань АК, строки, адресу електронної пошти для подання документів)	Інформація	Секретар
(Із 15.10 до 22.10)	Подача документів педагогічними працівниками, що атестуються.	Портфоліо	Педагогічний працівник, який атестується
(Із 15.10 до 22.10)	Реєстрація документів.	Журнал реєстрації	Секретар
До 20.12	Розгляд заяв педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації, не включених до списків та педагогічних працівників, що підлягають позачерговій атестації. Коригування списків (за потреби).	Заява	Секретар

Не пізніше 5 робочих днів після засідання (23.12)	Оприлюднення інформації на вебсайті закладу (доповнений список на чергову атестацію, список позачергової атестації, строки, адресу електронної пошти для подання документів).	Інформація	Секретар
Протягом 5 робочих днів з дня оприлюднення інформації на сайті (Із 23.12 до 27.12)	Подаються документи, в паперовій чи електронній формі, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогів. (Документи, які зберігаються в особовій справі педагогічного працівника, не подаються до атестаційної комісії).	Портфоліо	Педагогічний працівник, який атестується
(Із 23.12 до 27.12)	Реєстрація документів.	Журнал реєстрації	Секретар
До 15.01.2025	Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються.	Протокол	АК
До 01.03.2025	Аналіз практичного досвіду роботи педагогічного працівника (за потреби).	Довідка	АК
До 01.04.2025 (26.03)	Прийняти рішення про результати атестації педагогічних працівників.	Протокол	АК
Впродовж 3 днів (26.03-28.03)	Надання атестаційних листів педагогічним працівникам під підпис/надсилання на електронну адресу із підтвердженням про отримання. Видання наказу про результати атестації. Подання наказу до бухгалтерії відділу освіти	Журнал реєстрації Наказ Наказ	Секретар Керівник Керівник

Керівник закладу
Мирослава КОСТЬ
від 19.09.2024 р. № 01-06/

Графік засідань атестаційної комісії
Східницького ЗЗСО I – III рівнів у 2024/2025 н. р.

№ з/п	Тема засідання	Дата	Відповідальний
1.	Про проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р. Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805 (зі змінами). Визначення строків проведення атестації. Визначення електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі). Погодження графіка роботи атестаційної комісії. Складання списку педагогічних працівників, які атестуються в поточному році.	09.10. 2024	Голова атестаційної комісії
2.	Розгляд заяв про позачергову атестацію (за наявності). Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються чергово. Затвердження графіка заходів з вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються чергово (за потреби)	22.10. 2024	Секретар атестаційної комісії
3.	Розгляд заяв про позачергову атестацію (за наявності). Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються позачергово. Затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Визначення строків проведення атестації працівників, які підлягають позачерговій атестації. Внесення змін у графік засідань атестаційної комісії (за потреби).	19.12. 2024	Голова атестаційної комісії

4.	Про вивчення практичного досвіду роботи вчителів, які атестуються в 2025 р. (за потреби). Надання рекомендацій окремим категоріям педагогічних працівників, які атестуються (за потреби).	30.01. 2025	Заступник голови атестаційної комісії Члени атестаційної комісії
5.	Про результати вивчення практичного досвіду роботи вчителів, які атестуються в 2025 р.	14.03. 2025	Голова атестаційної комісії
6.	Атестація педагогічних працівників.	26.03. 2025	Голова атестаційної комісії
7.	Про підсумки атестації педагогічних працівників.	До 28.03. 2025	Голова атестаційної комісії

З графіком засідань атестаційної комісії ознайомлений/ознайомена:

1. Паранюк Оксана Олексіївна
2. Яковець Роксолана Ярославівна
3. Малиновська Надія Володимирівна
4. Шкумбатюк Оксана Богданівна

Список педагогічних працівників,
які підлягають черговій атестації у 2025 календарному році

№ з/п	Прізвище, ім'я по батькові педагогічних працівників
1	Паранюк Оксана Олексіївна, вчитель англійської мови
2	Яковець Роксолана Ярославівна, вчитель української мови та літератури
3	Малиновська Надія Володимирівна, асистент вчителя
4	Гнатишин Андрій Любомирович, вчитель предмета «Громадянська освіта»
5	Шкумбатюк Оксана Богданівна, вчитель початкових класів

Додаток 4

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Керівник закладу
Мирослава КОСТЬ
від 19.09.2024 р. № 01-06/

Список членів атестаційної комісії I рівня Східницького ЗЗСО I-III рівнів для вивчення та аналізу практичного досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються

№ з/п	Прізвище, ім'я по батькові педагогічних працівників	Члени атестаційної комісії, закріплені за педагогічними працівниками, що атестуються
1	Шкумбатюк Оксана Богданівна, вчитель початкових класів	Федишин Н. Мик. – заступник керівника з НВР