**Широколузька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**Широколузької сільської ради Тячівського району Закарпатської області**

**ПРОТОКОЛ № 6**

**засідання педагогічної ради**

 від 29.04.2020

Голова – Н.П.Дудла - директор школи

Секретар – Дудла А.В.

Присутні: 37осіб ( список додається)

Відсутні: 0 осіб

**Порядок денний**

1.Оцінювання учнів в умовах дистанційного навчання.

2.Звільнення учнів 4-х,9-х класів від ДПА (наказ № 463 від 30.03.2020).

3.Порядок оформлення шкільної документації.

**1**. **СЛУХАЛИ:**

**Дудлу Н.П.-** директора школи, яка ознайомила працівників з наказом

від 16.04.2020 № 1/9-213 «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року». Передала рекомендації конференції проведеної Закарпатським ІППОчерез платформу ZOOM( Ціник Олена Василівна - завідувач кабінету координаційно-методичної діяльності ), зокрема про заповнення класних журналів, про оцінювання учнів в умовах дистанційного навчання та проведення підсумкових контрольних робіт

**УХВАЛИЛИ:**

1.Кількість робіт, які будуть передбачати поточне оцінювання визначає вчитель-предметник.

2.Підсумкові контрольні роботи провести згідно календарного планування за окремим графіком ( Додаток 2).

3.Контрольні роботи в умовах дистанційного навчання можна оптимізувати із українськоїта зарубіжної літератури, фізики.

4. Контрольні роботи проведені у формі тестів записувати на сторінці « Зміст уроку» - контрольне тестування із зазначенням ресурсу. Оцінки виставляти у колонці без дати.

5. Роботи учнів перевіряти, оцінки за зошит не виставляти колонкою у класному журналі.

6. Учнів, які не вийшли на зв`язокпозначати літерою «н». Виведення відсотків обліку відвідування є недоцільним.

7. Завершити дистанційне навчання до 29.05.2020 року.

 8. За три дні до завершення семестру виставляти семестрові оцінки.

9. Передбачитипід час календарно-тематичногопланування на 2020-2021 навчальнийріксуттєвезбільшеннянавчального часу на узагальнення та закріпленнянавчальногоматеріалу за попереднійрік на основі результатів вхідного оцінювання учнів 2-11 класівпроведеного у вересні місяці.

**2**. **СЛУХАЛИ:**

**Дудлу Н.П.-** директора школи, яка ознайомила працівників з наказом МОН України № 463 від 30.03.2020 « Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2019/2020 навчальному році»

2). Мацолу Г.М, класного керівника 4-А класу, яка повідомила, що всі учні засвоїли програму і запропонувала 17 учнів звільнити від державної підсумкової атестації .

3. Дудлу Т.Ю. класного керівника 4-Б класу, яка повідомила, що всі учні засвоїли програму і запропонувала 16 учнів звільнити від державної підсумкової атестації .

**УХВАЛИЛИ:**

Вважати звільненими від державної підсумкової атестації учнів згідно списку:

1.Дем’янчук Іванна

2.Ткач Іван

3.Олексій Василь

4. Поковба Денис

5. Драгун Юліанна

6. Мідянка Софія

7. Танчинець Микола

8. Маринець Богдан

9. Шелемба Олеся

10. Дудла Іванна

11. Танчинець Василь

12. Драгун Микола

13. Дудла Олена

14. Філіп Наталія

15.Ковбаснюк Дарина

16. Мідянка Василь

17. Олексій Іван

18. Танчинець Михайло

19. Мідянка Тетяна

20. Поковба Дарина

21.Філіп Вадим

22. Танчинець Іван

23. Танчинець Степан

24. Федорович Юрій

25. Мідянка Дарина

26. Бердар Іван

27. Драгун Любов

28. Єгоров Олег

29.Манзюк Михайло

30. Хома Михайло

31. Шелемба Микола

32. Шелемба Юрій

33.Шпілька Василь

4) Мідянку О.М., класного керівника 9-А класу, яка повідомила, що в класі 12 учнів, всі атестовані, пропонує всіх звільнити від державної підсумкової атестації .

5) Шелембу І.В., класного керівника 9-Б класу, яка повідомила, що в класі 16 учнів, всі атестовані, пропонує всіх звільнити від державної підсумкової атестації .

**УХВАЛИЛИ:**

Вважати звільненими від державної підсумкової атестації учнів згідно списку:

1.Гендич Вадим

2.Грись Дмитро

3.Грись Тетяна

4.Олексій Роман

5.Орос Марина

6.Поковба Данило

7.Грись Олександра

8.Русин Йосип

9.Ретізник Віра

10.Філіп Тетяна

11.Фіцай Камілу

12.Шелемба Дмитро

13.Гасинець Іванна

14.Грись Віктор

15.Грись Ганна

16.Дем’янчук Юрій

17Драгун Вікторія

18.Драгун Олена

19.Дудла Софія

20.Манзюк Вікторія

21.Манзюк Світлана

22.Мідянка Вікторія

23.Мідянка Діана

24.Мідянка Іванна

25.Мідянка Людмила

26.Танчинець Василь

27.Філіп Ангеліна

28.Федорович Тарас

**3**. **СЛУХАЛИ:**

**Дудлу О.В.- заступника** директора з навчально-виховної роботи ,яка ознайомила з листом МОН України № 1/9-213 від 16.04.2020 року ««Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року», а також запропонувала затвердити рекомендації щодо заповнення класного журналу

**УХВАЛИЛИ:**

1.Скласти графік заповнення класних журналів.

2. Записи до класного журналу здійснювати з 13 березня відповідно до календарного планування та індивідуального плану роботи вчителя на час карантину.

3. У колонці «Завдання додому» зазначати ресурс дистанційного навчання.

5. Заповнити і видати свідоцтваучням 9-х класів до 16.06.2020 року.

6. Скласти графік заповнення і видачі табелів учням 3-8, 10-х класів, свідоцтв навчальних досягнень учнів 1-2 класів до 16.06.2020 року.

На підставі нормативних документів МОН щодо закінчення 2019-2020 навчального року: наказ МОН України № 463 від 30.03.2020 року «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2019-2020 навчальному році»; лист МОН України №1/9-173 від 23.03.2020 року «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину»; лист МОН України №1/9-182 від 31.03.2020 року «Щодо організованого завершення 2019-2020 року та зарахування до закладів загальної середньої освіти»; лист МОН України №1/9-201 від 08.04.2020 року «Щодо нагальних питань впровадження Закону України «Про повну загальну середню освіту»; лист МОН України №1/9-213 від 16.04.2020 року «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року», відповідно до рішення педагогічної ради Мартинівської ЗОШ І-ІІІ ст. від 04.05.2020р. протокол №8

НАКАЗУЮ:

1. Завершити 2019-2020 навчальнийрік в умовахдистанційногонавчаннявідповідно до структури, визначеноїпедагогічною радою на початку навчального року (протокол засіданняпедрадивід 30.08.2020 №1), а також з урахуваннямвиконання календарно-тематичнихпланів:

– для 1-8, 10 класів – 29 травня 2020 року;

– для 9 класу – орієнтовно 12.06.2020року;

– для 11 класу – післязавершення ЗНО.

2. Затвердити алгоритм завершення 2019-2020навчального року (додаток 1)

3.Заступнику директора з навчально – виховноїроботи Луценко Т.М. до 12.05.2020р. укластигнучкийграфікдистанційнихперевірочнихробіт за другий семестр з метою недопущенняперевантаженняучнів і раціональноговикористання часу, загальнатривалістьпроведеннямаєстановити не меншедвохтижнів

4. Оприлюднити на офіційномусайтіграфікпроведенняпідсумковихконтрольнихробіт та забезпечитиінформуванняучнів про проведеннявсіхвидівоцінювання. До 12.05.2020р.

5. Провести підсумковеоцінюваннянавчальнихдосягненьучнів, враховуючиочненавчаннявпродовжсічня-березня та результатівоцінювання з використаннямтехнологійдистанційногонавчання за другий семестр ( у тому числі і для учня, якийздобуваєосвіту за індивідуальною формою – педагогічний патронаж); до 27.05.2020р.

6. Записуватитематичні та підсумковіконтрольніроботи, якібулипроведені в умовахдистанційногонавчання, в класних журналах без зазначеннядатипроведення;

7. Завершитиоформленняшкільноїдокументації, зокремакласнихжурналів до 16.06. 2020р.;

8. Прийнятипедагогічною радою рішення про переведенняучнів закладу загальноїсередньоїосвіти до наступногокласу та випуску 9 класів до 16 червня 2020 року;

9. Перевести до наступногокласуучнів, які з різних причин не булиохопленідистанційнимнавчанням та розробити для кожного з них індивідуальнінавчальніпланизасвоєнняпропущеногоматеріалу (затвердженого директором); до 01.07.2020р.

10. Організувати на початку 2020-2021 навчального року у 2-11 класахдіагностуваннярівнянавчальнихдосягненьучнів за попереднійрік та плануванняподальшоїроботи;

11. Передбачитипід час календарно-тематичногопланування на 2020-2021 навчальнийріксуттєвезбільшеннянавчального часу на узагальнення та закріпленнянавчальногоматеріалу за попереднійрік;

12. Розробити та затвердитиграфіквидачітабелів та свідоцтвдосягнень (учням, якіпродовжатьнавчання в іншомузакладі) з урахуваннямнеобхідностідотриманняпротиепідеміологічнихвимог та проінформувати про цеучнів; не пізніше 15 червня 2020 року;

13. Направити в електронномувиглядітабелі та свідоцтвадосягненьучням 2-8,10 класів та видатиоригінали документа на початку нового навчального року;

14. Організувати для учнів 11 класівдодатковіконсультації з предметів, обраних для проведення ДПА у формі ЗНО післязавершеннякарантиннихобмежень з дотриманнямчіткого регламенту санітарно-епідеміологічноїбезпеки – консультаціїможутьпроводитись за наявностіпідтвердженнязадовільного стану здоров’яучня та створеннявідповідних умов для навчання (засобиіндивідуальногозахисту, малимигрупами, забезпеченнядистанціїтощо).

15. Провести державнупідсумковуатестації для учнів 11 класу у формізовнішньогонезалежногооцінюваннявідповідно до календарного плану підготовки та проведення ЗНО 2020 року зізмінами( наказ МОН від 06 квітня 2020 року №480). Документи про здобуттяповноїсередньоїосвітивидатипісляпроходження ДПА.

16. **Не проводити** у 2019-2020 навчальномуроці (з метою запобіганняпоширеннякороновірусноїхвороби COVID – 19) масові заходи іззалученнямучасниківосвітньогопроцесу, у тому числі **останнійдзвоник та випускнийвечір.**

17. Контроль за виконаннямданого наказу залишаю за собою.

Директор школи – Гавриленко Н.В.

Секретар А.В.Дудла

Голова педагогічної ради Н.П.Дудла

**ДОДАТОК 1**

Реєстраційний список педагогічних працівників,

присутніх на засіданні педагогічної ради

 1.Дудла Наталія Петрівна

2.Дудла Олена Василівна

3. Дудла Василь Іванович

4. Танчинець Марія Михайлівна

5. Дудла Ганна Андріївна

6. Поковба Ганна Василівна

7. Танчинець Олеся Василівна

8. Олексій Наталія Василівна

9. Шелемба Інна Василівна

10. Феєр Любов Михайлівна

11. Джуган Наталія Василівна

12. Дудла Олена Петрівна

13. Шараськіна Ганна Михайлівна

14. Джуган Василина Василівна

 15. Микитинець Валентина Василівна

16. Мацола Ганна Миколаївна

17. Дудла Аліна Василівна

18.Дьолог Олеся Юріївна

19. Дьолог Тетяна Юріївна

20. Олексій Тетяна Михайлівна

21. Хома Олена Василівна

22. Танчинець Олександр Іванович

23. Дерич Алла Іванівна

24.Мідянка Олеся Миколаївна

25.Ткач Ганна Миколаївна

26.Кравченко Марина Василівна

27.Дудла Тетяна Петрівна

28.Дудла Тетяна Іванівна

29. Філіп Тетяна Василівна

30.Маринець Роза Миколаївна

31. АнталТетянаМиколаївна

32. Єгорова Наталія Михайлівна

33. Олексій Ганна Василівна

34. Мідянка Марія Іванівна

35. Мідянка Василина Петрівна

36. Дьолог Наталія Василівна

37. Габрин Світлана Михайлівна