

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні методичної ради
протокол від 31.08.20р.№1.

Голова методичної ради

 Г.І.Антонюк

**План роботи
методичної ради
Штунської загальноосвітньої школи I-III
ступенів
на 2020 – 2021 н. р.**

Склад методичної ради

Антонюк Г.І.- голова МР, заступник директора школи з навчальної роботи

Дець Н.С. – заступник голови МР, заступник директора школи з виховної роботи

Сахалюк Н.І. – секретар МР, вчитель фізики та математики

Романюк О.Д. – член МР, вчитель трудового навчання, технологій та основ здоров'я

Павловська Г.Ф. – член МР, вчитель початкових класів

Мета. Вироблення стратегічних напрямків розвитку та удосконалення змісту навчання і виховання учнів.

Завдання:

- вироблення пропозицій щодо удосконалення змісту методичної роботи, впровадження нових педагогічних технологій, методів у навчання та виховання;
- аналіз науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу та підготовка пропозицій щодо поліпшення навчально-методичного та інформаційного забезпечення школи;
- вивчення та впровадження ППД, вироблення пропозицій щодо його запровадження у практику та форм поширення;
- вироблення рекомендацій щодо змісту і форм роботи з обдарованими дітьми, організації науково-дослідницької роботи учнів, участі у проведенні олімпіад і конкурсів.

Організувати роботу групи вчителів з вирішення проблеми школи «**Від інноваційного змісту освіти через педагогічну майстерність учителя до формування компетентної особистості учня**» .

План роботи.

1.Опрацювати з учителями літературу з питання науково-методичної проблеми школи

Вересень. Керівники МО

2.Провести ярмарок методичних ідей «Методичні знахідки вчителів».

Грудень. Члени методичної ради

3.Виконання планів методичних об'єднань щодо роботи над проблемою.

Лютий. Голова методичної ради

4. Презентація ППД.

Березень. Голова методичної ради.

5. Організувати та провести творчі звіти учителів, що атестуються.

Березень.Члени методичної ради

6. Регулярно (двічі на семестр) випускати методичні бюлетені.

Члени методичної ради

7. Сприяти та надавати допомогу вчителю — науковому керівнику МАН.

Протягом року. Голова методичної ради

8.Продовжити поповнення картотеки методичної літератури.

Протягом року. Голова методичної ради

**План
засідань методичної ради
на 2020 – 2021 н. р.**

I засідання. Вересень

1. Аналіз роботи методичної ради за 2020-2021 н. р.
(Г.І.Антонюк)
2. Про результати діагностики педагогічних працівників.
(Г.І.Антонюк)
3. Про організацію роботи ради методичного кабінету на 2020-2021 н. р.
(Г.І.Антонюк)
4. Про організацію методичної роботи в школі на 2020-2021 н. р.
(Г.І.Антонюк)
5. Ознайомлення з планом роботи гуманітарного відділу Вишнівської сільської ради на 2020-2021 н. р.
(Г.І.Антонюк)
6. Ознайомлення з нормативними документами.
(Г.І.Антонюк)
7. Про освітні програми на 2020 -2021 н.р.
(Г.І.Антонюк)

II засідання. Листопад

1. Інформація про новини науково-методичної літератури.
(Г.І.Антонюк)
2. Про вивчення досвіду роботи вчителів школи .
(Г.І.Антонюк)
3. Про організацію та проведення предметних тижнів у школі.
(Г.І.Антонюк)
4. Про вивчення системи роботи учителя математики Ляшук А.М.
(Г.І.Антонюк)
5. Про організацію науково -дослідницької діяльності в школі
(Г.І.Антонюк)

III засідання. Грудень

1. Про підготовку до педагогічних читань з теми «Створення сучасного освітнього простору в НУШ»
(Г.І.Антонюк)
2. Про хід підготовки учнів до проведення Новорічних свят.
(Н.С.Дець)

IV засідання. Січень

1. Про проведення діагностування інтересів та труднощів учителів у сфері педагогіки, психології, методики навчання.
(Пикалюк І.В.)
2. Діагностична карта учителів. Проблеми і здобутки.
(Г.І.Антонюк)

3. Аналіз стану відвідування та взаємовідвідування уроків учителями.

(Г.І.Антонюк)

4. Про результативність роботи вчителів за сучасними педагогічними технологіями.

(Г.І.Антонюк)

V засідання. Березень

1. Робота учителів з обдарованими дітьми. Участь старшокласників у роботі МАН.

(Г.І.Антонюк)

2. Огляд презентаційних матеріалів вчителів, які атестуються.

(Г.І.Антонюк)

VI засідання. Квітень

1. Про результати атестації педагогічних працівників.

(Г.І.Антонюк) 2. Про

підготовку учнів до ДПА та ЗНО

(Г.І.Антонюк)

3. Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого- педагогічної літератури.

(Г.І.Антонюк) 4. Експертна

оцінка методичної роботи школи за рік.

(Г.І.Антонюк)

5. Про підсумки діагностики педагогічних кадрів із метою визначення структури методичної роботи в наступному навчальному році.

(Г.І.Антонюк)

VII засідання. Травень

1. Участь членів методичної ради у складанні плану роботи школи на наступний навчальний рік.

(Члени методичної ради)

2. Створення банку ідей щодо планування методичної роботи на новий навчальний рік.

(Члени методичної ради) 3. Організація

шкільної виставки розробок нестандартних уроків.

(Г.І.Антонюк) 4. Аналіз стану

курсової перепідготовки педагогічних кадрів.

(Г.І.Антонюк)

5. Про планування методичної роботи на 2021-2022 навчальний рік.

(Члени методичної ради)