ЗАТВЕРДЖЕНО  
Протокол засідання  
педагогічної ради  
Голубнівської ЗОШ І-ІІІ ступенів  
31.08.2020 № 07

# ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК

# організації освітнього процесу в Голубнівській загальноосвітній школ І-ІІІ ступенів Березнівської районної ради Рівненської області в період карантину в зв'язку з поширенням короновірусної хвороби (СОVID-19)

**Загальні положення**

1. Цей порядок розроблений відповідно до ст. 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», п. 17 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби СОVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови МОЗ України, Головного державного санітарного лікаря України № 50 від 22 серпня 2020 року «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв’язку поширенням корона вірусної хвороби (СОVID-19)», листів Міністерства освіти і науки України від 05.08.2020 № 1/9-420 «Щодо організації роботи ЗЗСО у 2020/2021 н.р. » , від 28.08.2020 № 1/9-490 “Щодо створення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році”.
2. При організації освітнього процесу в умовах адаптивного карантину пріоритетами є:  
   — безпека учасників освітнього процесу;  
   — розбудова внутрішньої системи якості освіти;  
   — засвоєння учнями знань, набутих умінь, формування компетенцій, які визначені у державних стандартах та освітніх програмах;  
   — забезпечення соціалізації дітей;  
   — збереження здоров’я учасників освітнього процесу;  
   — уникнення перевантаження дітей;  
   — забезпечення вимог щодо організації протиепідемічних заходів в умовах адаптивного карантину з урахуванням вищезазначених документів.

3. 2020/2021 навчальний рік у закладі загальної середньої освіти розпочнеться відповідно до особливостей епідеміологічної ситуації в регіоні або окремій адміністративно-територіальній одиниці, а саме:

1) «зелений», «жовтий» або «помаранчевий» рівень епідемічної небезпеки - відвідування закладу освіти здобувачами загальної середньої освіти дозволено в звичайному режимі;

2) «червоний» рівень епідемічної небезпеки - відвідування закладу освіти здобувачами загальної середньої освіти заборонено, а отже, освітній процес забезпечується з використанням технологій дистанційного навчання.

4. Рішення щодо особливостей організації освітнього процесу у закладі освіти в умовах «зеленого», «жовтого» або «помаранчевого» рівнів епідемічної небезпеки приймає педагогічна рада закладу освіти з урахуванням Протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (СОVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 [№ 50](https://osvita.ua/legislation/other/76059/).

**Безпека в закладі освіти під час адаптивного карантину**

1. Визначити відповідальною особою за координацію проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19), інших респіраторних захворювань медичну сестру школи Бойчук Яну Юріївну.

2. Заборонити батькам та стороннім особам вхід до навчального закладу під час освітнього процесу. Організувати спілкування з батьками дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв’язку. А також донести до всіх учасників освітнього процесу необхідність дотримуватися соціальної дистанції, обмежити кількість близького тілесного контакту (обіймів, рукостискань, поцілунків).

3. Донести до відома батьків необхідність і обов‘язковість здійснювати термометрію кожного ранку до виходу дитини до школи. В разі виявлення у дитини ознак застудного захворювання та температури вище 37,20С– залишити дитину вдома і повідомити класного керівника про хворобу учня.

4. Здійснювати постійний моніторинг раннього виявлення ознак респіраторних захворювань, вхідний скринінг на наявність ознак інфекційного захворювання учнів та працівників закладу (термометрія, опитувальники тощо). В разі виявлення дитини з ознаками ГРВЗ під час освітнього процесу , батьки мають бути готовими якнайшвидше забрати дитину з навчального закладу.

5. Діти, що належать до групи ризику (хронічні легеневі хвороби, цукровий діабет, розлади імунної системи тощо) – рекомендовано обирати індивідуальну форму навчання.

6. Початок занять о 8:30, закінчення — 15:45 (перерви по 10-30 хвилин).

7. Організувати 2 входи/виходи до навчального закладу . В зв‘язку з цим передбачити чергування вчителів, адміністрації та медсестри на входах.

8. Створити умови для мінімізації ризику інфікування: визначити місця для змінного взуття, зберігання верхнього одягу для різних вікових груп учнів, працівників закладу.

9. Закріпити за класами певні навчальні кабінети з розміщенням парт максимально до вимог Регламенту.

10. Збільшити вільний простір в навчальних приміщеннях: прибрати зайві меблі та устаткування.

11. В кожному приміщенні навчального закладу установити антисептичні засоби. Регулярно обробляти клавіатури в кабінеті інформатики, а також в будь-яких інших кабінетах, в яких є комп‘ютери.

12. Забезпечити проведення роз’яснювальної роботи та інструктажів щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції COVID -19.

13. Допуск до роботи персоналу здійснюється за наявності засобів індивідуального захисту (захисних масок, респіраторів) та термометрії. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °C або із ознаками гострого респіраторного захворювання. такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °C або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

14. Вхід до закладу дозволяється при наявності захисної маски, респіратора. Під час занять захисні маски можуть не використовуватись, але під час пересування приміщенням закладу використання захисних масок – обов’язкове. Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволяється без використання захисної маски або респіратора

15. Усі працівники закладу забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

16. Обмежити проведення масових заходів(нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладу освіти - проведення педагогічних рад, засідань конкурсних, атестаційних комісій, конференцій трудового колективу тощо); Запобігати скупченню людей.

17. Забезпечити заходи щодо дотримання санітарно-гігієнічних вимог згідно з Регламентом: провітрювання приміщення, обробка поверхонь, миття рук, вчасну заміну масок та правил їх утилізації; забезпечити медичний пункт закладу необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту)

18. Забезпечити неухильне виконання протоколу дій при виявленні у закладі осіб з ознаками хвороби(додаток 1). У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби СОVID-19 в одного з учнів, всі інші учні відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

19. У санітарних кімнатах потрібно забезпечити наявність рідкого мила та електросушарок для рук. Використання багаторазових рушників заборонено.

Основним заходом гігієни рук в умовах закладу освіти є миття рук з милом. Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку. коли відсутній доступ до проточної води з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук або антисептичної обробки не рекомендується.

20. Після проведення занять у кінці робочого дня необхідно провести очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

21. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин. При провітрюванні слід забезпечити безпеку дітей шляхом встановлення замків та фізичних обмежувачів на вікна.

**Особливості освітнього процесу під час адаптивного карантину.**

1. Організація освітнього процесу в закладі освіти забезпечується з урахуванням:

* вимог соціального дистанціювання;
* регулярного моніторингу та аналізу відвідування занять учнями з метою раннього виявлення збільшення захворюваності та інформування служби громадського здоров'я у випадку різкого збільшення;
* дотримання нормативів наповнюваності класів та інших вимог законодавства про освіту..

1. Педагогічний склад закладу освіти перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу(медпункті), інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.
2. Затвердити рішенням педагогічної ради:

— гнучку структуру навчального року;

— стратегію освітнього процесу щодо поєднання очної, дистанційної та змішаної форм навчання;

— навчання за індивідуальною формою здобуття освіти (педагогічний патронаж, екстернатна, сімейна (домашня)) для осіб, що належать до груп ризику;

—проведення занять варіативної складової (індивідуальних , факультативних та групових), роботу гуртків виключно в позаурочний час на базі одного класу для мінімізації ризиків захворювань.

4. При складанні календарно-тематичних планів вчителям визначити ключові теми з предмету для якісного засвоєння подальшого матеріалу, максимально зосередивши подачу нового матеріалу в І півріччі, врахувати можливість опанування певних тем дистанційно із використанням веб-ресурсів; передбачити час для проведення повторення, коригувального навчання упродовж вересня місяця; можливе поєднання повторення з вивченням нового матеріалу.

5. На початку нового навчального року виявити рівень опанування учнями навчального матеріалу, яким учні оволодівали під час карантинних обмежень самостійно або із використанням технологій дистанційного навчання, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу, спланувати та організувати систематизацію та узагальнення навчального матеріалу, актуалізацію окремих тем, передбачити визначення диференційованих навчальних завдань з урахуванням рівня засвоєння попереднього матеріалу учнями тощо.

6. Для підключення всіх учнів закладу до платформи <https://shkolagolubne.e-schools.info/> зобов’язати батьків створити особисту електронну пошту і повідомити її кураторам.

7. При організації освітнього процесу уникати видів діяльності, які вимагають фізичного контакту: групових ігор, комунікаційних вправ, які передбачають тактильний контакт; проводити ранкові зустрічі із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо.

8. Уроки фізичної культури, за сприятливих погодних умов, проводити на відкритому повітрі з дотриманням соціальної дистанції. Переодягання на уроки фізичної культури здійснювати в навчальних кабінетах.

9. Організувати можливість проведення навчальних занять в окремі навчальні дні у підгрупах, використовуючи технології змішаного навчання.

**Забезпечення питного режиму в ЗЗСО**

Питний режим учасники освітнього процесу організовують самостійно (мати індивідуальну пляшку з водою) – фонтанчики на території навчального закладу працювати не будуть.

**Організація харчування в ЗЗСО під час адаптивного карантину**

1. Харчування для дітей пільгових категорій буде здійснюватися за окремим графіком в їдальні.

2. Провести розрахунок максимальної кількості учнів, що можуть одночасно приймати їжу, не порушуючи соціальної дистанції.

3. Розробити графік харчування учнів в обідній залі.

4. Забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м, посадкових місць за столом — не більше 4-х осіб.

5. Забезпечити безперебійне ГВП, функціонування рукомийників, сушарок, використання паперових рушників, наповнення дозаторів рідким милом тощо.

6. Організувати миття та дезінфекцію поверхонь столів, стільців/лав, дверних ручок і т.д. після кожного прийому їжі.

7. Забезпечити провітрювання приміщення обідньої зали та харчоблоку у перервах між прийомами їжі учнями.

8. Страви розставляються на столи до приходу учнів, що дає змогу обмежити їх рух приміщенням їдальні та торкання поверхонь, контакт з учнями інших класів.

9. Учні відвідують їдальню відповідно графіка харчування в супроводі вчителя. З кабінету до їдальні учні йдуть в масках. Перед споживанням їжі миють руки відповідно до інструкції. Займають місця за столами, які відведені для кожного класу на певній перерві. Після прийому їжі, одночасно та організовано виходять з обідньої зали.

10. Закріпити за їдальнею технічного працівника, що забезпечить необхідну кількість дезінфікуючих та миючих засобів для потреб їдальні.

11.Усі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

12. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

13. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

14. При організації харчування необхідно забезпечити умови для дотриманням працівниками правил особистої гігієни - рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

15. З працівниками харчоблоку необхідно провести навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.

16. У разі не можливості забезпечення дітей гарячим харчуванням, з урахуванням всіх Протиепідемічних заходів та норм, організація харчування відбувається шляхом роздачі попередньо фасованої харчової продукції, відповідно до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. [№ 1591](https://osvita.ua/legislation/other/2738/).

**Додаток 1**

до Тимчасового порядку

органiзацiї освітнього процесу в Голубнівській загальноосвітній школ І-ІІІ ступенів Березнівської районної ради Рівненської області в період карантину в зв'язку з поширенням короновірусної хвороби (СОVID-19)

**ПРОТОКОЛ ДІЙ ЗЗСО**

у разі виявлення у здобувача освіти та/або працівника ЗЗСО ознак  
гострого респіраторного захворювання

**І. Дії керівника ЗЗСО у разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання**

1. У разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання, до приїзду батьків або інших законних представників дитини, здобувачі освіти знаходяться в масках постійно до вирішення питання щодо направлення їх додому чи до закладу охорони здоров'я.

2. До прийняття відповідного рішення необхідно направити здобувача освіти до спеціально відведеного приміщення ЗЗСО(медичної кімнати) в супроводі працівника закладу освіти (ним може бути медичний працівник закладу або, в разі відсутності медичного працівника, класний керівник або інший працівник закладу (далі - уповноважена особа), визначений керівником закладу або його заступником) та невідкладно поінформувати батьків (інших законних представників). Переконайтеся в тому, що батьки здобувача освіти знають, як зв'язатися з уповноваженою особою. Ця особа має бути забезпечена стандартними засобами захисту, а також повинна дотримуватися заходів безпеки при догляді за особами з підозрою на СОVID-19: носити маску і дотримуватися необхідної дистанції.

У разі, якщо дитина налякана і болісно переживає власний стан, уповноважена особа має заспокоїти дитину і залишатися з нею в окремому приміщенні, що добре провітрюється, не знімати маску і дотримуватися дистанції.

3. Медичний працівник або уповноважена особа має надіслати екстрене повідомлення форми 058/о про підозру на інфекційне захворювання до лабораторного центру (відповідного його підрозділу).

4. Медичний працівник або уповноважена особа закладу реєструє випадок в журналі реєстрації форми 060/о.

5. Медичний працівник або уповноважена особа телефонує батькам та/або сімейному лікарю, викликає (за потреби) швидку допомогу, після прибуття батьків відправляє з ними дитину додому. За наявності показань для госпіталізації швидка медична допомога доставляє дитину до стаціонару.

6. Медичний працівник або уповноважена особа співпрацює з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування і допомагає їм визначати коло контактних осіб:

* які разом знаходилися у шкільному транспорті;
* які знаходилися разом в одному приміщенні (класі);
* які контактували в побуті.

7. Ніхто з працівників ЗЗСО, у тому числі медичний працівник чи уповноважена особа, які опікуються підозрілим випадком або підтвердженим випадком СОVID-19, не має права розголошувати імені хворого або того, у кого підозрюють СОVID-19, задля збереження лікарської таємниці.

Обов'язок закладу освіти -- запобігати булінгу та стигматизації у зв'язку з СОVID-19.

**ІІ. Дії керівника ЗЗСО у разі отримання позитивного тесту на SARS-CoV-2** **у здобувача освіти**

У разі отримання позитивного результату тестування на SARS-CoV-2 здобувача освіти необхідно:

1) направити додому на самоізоляцію контактних осіб (клас, групу) (згідно з Додатком 2 до Стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (СОVID-19)») на 14 днів.

2) забезпечити позачергове проведення дезінфекції та генеральне прибирання приміщення школи/класу, салону шкільного автобуса тощо;

3) для класу/групи, яка перебуває на самоізоляції, організувати освітній процес за допомогою технологій дистанційного навчання;

4) якщо захворювання на СОVID-19 підтвердилося і в контактних осіб, директор школи може прийняти рішення про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання для кількох класів або закладу освіти в залежності від наявності підтверджених випадків в одному чи кількох класах;

5) медичний працівник закладу або уповноважена особа має співпрацювати з  епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування.

**ІІІ. Якщо на СОVID-19** **захворів учитель, інший працівник ЗЗСО необхідно:**

1) працівники ЗЗСО, які перебували у контакті з особами, в яких лабораторно підтверджено захворювання на СОVID-19, не виходять на роботу та невідкладно звертаються за медичною допомогою;

2) якщо температура, кашель, нежить у працівника школи з'явилися під час роботи, він має невідкладно залишити заклад освіти і звернутися до закладу охорони здоров'я за медичною допомогою; якщо ж у нього виникли такі небезпечні симптоми, як задишка, частий сухий кашель, біль у грудній клітці, температура, яку складно знизити, виражена блідість чи синюшність шкіри, повторне блювання, необхідно викликати екстрену допомогу, попередивши медиків, що є підозра на СОVID-19

У приміщенні, де знаходився хворий вчитель/працівник, слід провести поза графіком провітрювання та дезінфекцію поверхонь.

**IV. Інформування учасників освітнього процесу про випадок** **СОVID-19** **у ЗЗСО**

Переконайтеся, що працівникам закладу освіти та батькам школярів відомо, що ніхто не має відвідувати школу, якщо у нього температура, кашель, нежить. Переконайтеся, що вони розуміють, що мають залишатися вдома, якщо контактували з хворим.

Попросіть, у разі підозри, контакту чи хвороби на СОVID-19 вчителів/працівників школи і батьків учнів повідомляти про це вчителя/медичного працівника/адміністрацію.

Нагадуйте працівникам школи та батькам учнів про особливу небезпеку СОVID-19 та необхідність дотримуватися дистанції, регулярно мити руки, уникати скупчення людей, провітрювати приміщення.

Пояснюйте, як можна зменшити стрес: більше спілкуватися з рідними телефоном або онлайн, займатися улюбленими справами.

Порадьте батькам, як зробити родинне помешкання безпечнішим для дорослих та дітей (регулярно дезінфікувати поверхні й провітрювати приміщення).

Закликайте звертатися до лікаря/лікарки телефоном у разі появи небезпечних симптомів