Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Голубнівського ліцею Березнівської міської ради

10.10.2023 №40/01-05-о/д

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**з проведення атестації педагогічних працівників Голубнівського ліцею Березнівської міської ради Рівненського району Рівненської області**

**у 2023-2024 навчальному році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Видання наказу «Про створення атестаційної комісії Голубнівського ліцею Березнівської міської ради» |  До 20.09.2023р. | Славинський І.М., директор |
| 2. | Ознайомлення працівників з наказом |  До 01.10.2023р. | Воробей А.І., секретар комісії |
| 3. | Проведення заходів з вивчення положення про атестацію педагогічних працівників | Жовтень-листопад 2023р. | Воробей А.І., секретар комісії |
| 4. | Складання та направлення до атестаційної комісії Голубнівського ліцею Березнівської міської ради списків педагогічних працівників, які підлягають атестації в 2023-2024 навчальному році |  До 09.10.2023 р. | Воробей А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 5. | Складання та направлення до атестаційної комісії відділу освіти, молоді та спорту Березнівської міської ради списків педагогічних працівників, які атестуються атестаційною комісією відділу освіти, молоді та спорту; |  До 01.10.2023р. | Воробей А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 6. | Прийом атестаційною комісією заяв щодо проходження чергової та позачергової атестації з метою підвищення категорії або про перенесення терміну чергової атестації, подань директора чи педагогічної ради закладу |  До 20.12.2023р. | Воробей А.І., секретар комісії |
|  | Аналіз виконання працівниками, які атестуються, плану проходження курсів підвищення кваліфікації в міжатестаційний період |  До 19.10.2023р. | Воробей А.І., секретар комісії |
| 7. | Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються |  До 10.10.2023р. | Голова та члени атестаційної комісії |
| 8. | Затвердження графіка роботи атестаційної комісії |  До 10.10.2023р. | Голова та члени атестаційної комісії |
| 9. | Ознайомлення працівників, які атестуються, з графіком проведення їх атестації |  До 20.10.2023р. | Воробей А.І., секретар комісії |
| 10. | Проведення засідання атестаційної комісії |  09.10.2023р. | Голова та члени атестаційної комісії |
| 11. | Видання наказу «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників» |  До 15.10.2023р. | Славинський І.М., директор школи |
| 12. | Розгляд заяв про перенесення атестації та прийняття рішень атестаційною комісією | Вересень 2023р.-березень 2024р. | Голова та члени атестаційної комісії |
| 13. | Вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються | Згідно з графіком(з 20.10.2023 до 01.03.2024р.) | Голова та члени атестаційної комісії |
| 14. | Підсумкове засідання атестаційної комісії  | 19.03.2024р. | Голова атестаційної комісії |
| 15. | Оформлення та видача атестаційних листів | Протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії | Воробей А.І., секретар комісії |
| 16. | Видання наказу про атестацію педагогічних працівників Голубнівського ліцею Березнівської міської ради | Протягом п’яти днів після засідання атестаційної | Славинський І.М., директор |
| 17. | Аналіз підсумків атестації, підготовка звітної та статистичної документації | До 01.05.2024р. | Воробей А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 18. | Подання звітів про проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році в відділ освіти, молоді та спорту Березнівської міської ради  | До 26.04.2024р. | Воробей А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 19. | Розгляд на нараді результатів атестації у 2023-2024 навчальному році та про організацію і проведення атестації у наступному навчальному році  | Жовтень,2024 року | Славинський І.М., директор, |

 Директор Іван СЛАВИНСЬКИЙ