**Карачієвецький навчально-виховний комплекс « Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад » Віньковецької районної ради Хмельницької області**

**Карачієвецький НВК**

**НАКАЗ**

17 березня 2020 року с.Карачіївці № 08-к

**Про зміни істотних умов праці**

**педагогічних працівників НВК**

**з 18 березня по 03 квітня 2020 року**

**включно**

З 18 березня по 03 квітня 2020 року включно змінити істотні умови праці, а саме працювати за гнучким (дистанційним) режимом роботи відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 року № 359,

таким педагогічним працівникам НВК:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Прізвище, ім’я, по батькові, педпрацівника** | **Посада** |
|  | | |
|  | Чорному Миколі Іллічу | Вчитель біології |
|  | Довганю Ярославу Васильовичу | Вчитель української мови і літератури |
|  | Мельнику Вадиму Володимировичу | Вчитель історії |
|  | Тарнавському Віталію Генріховичу | Вчитель англійської мови |
|  | Гарніцькій Лілії Петрівній | Вчитель початкових класів |
|  | Сивак Тетяні Іванівні | Вчитель початкових класів |
|  | Сивун Пелагії Миколаївні | Вчитель початкових класів |
|  | Гаврюшенко Тетяні Дмитрівні | Вихователь |
|  | Яковишиній Аліні Володимирівні | Вчитель математики |
|  | Полтарак Аліні Володимирівні | Вчитель історії |

2. Упродовж робочого часу, визначеного Правилами внутрішнього трудового розпорядку (рішення загальних зборів трудового колективу Карачієвецького НВК від 28.01.2020 року (Протокол №02)), працівники зобов’язані:

* виконувати обов’язки, передбачені трудовим договором,
* відповідати на дзвінки керівника;
* перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;
* складати або корегувати навчальні плани, готувати навчальні матеріали (презентації тощо), готувати розробки уроків;
* впорядковувати методичні матеріали, займаютися вдосконаленням професійних навичок та саморозвитком;
* спілкуватися із дітьми та батьками виключно у месенджерах, через соціальні мережі;
* проходити вебінари, тренінги від мережевих платформ, ресурсів та студій онлайн-освіти «На Урок», «EdEra», «Prometheus» та інших;
* керувати дистанційним навчанням учнів: поширювати відеоуроки, перевіряти домашні завдання через електронну пошту, надсилати тести, завдання для перевірки знань учнів.

3.Усім педагогічним працівникам розробити індивідуальний план своєї дистанційної роботи на період з 18.03 по 03.04. 2020 року та надіслати на електронну адресу НВК [shkola14karach@i.ua](mailto:shkola14karach@i.ua). до 20.03.2020.

**Підстава :** 1. Стаття 29 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб»; 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 « Про запобігання поширенню коронавірусу COVID-19»; 3. Лист МОН України від 11.03.2020 № 1/9-154; 4. Наказ МОН України від16.03.2020 року № 406 « Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19»; 5. Наказ відділу освіти, молоді та спорту Віньковецької РДА від 17.03.2020 року №39-н/о « Про організацію заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19»; 6.Заяви педагогічних працівників Карачієвецького НВК.

Директор  Ольга БАБЧИНСЬКА