**Шибиринівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

вул. Садова,10, с.Шибиринівка, 15515, тел. 0 (462) 68-52-45,

е-mail: shybyrynivka.shool@ukr.net Код ЄДРПОУ 26543749

 Н А К А З

31.08.2020р № 25

Про організацію роботи

 з дотримання Правил пожежної безпеки

та протипожежного режиму в школі

 Відповідно до [пункту 16](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5403-17/paran288#n288) частини першої статті 18 Кодексу цивільного захисту України, [статті 26](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1060-12/paran229#n229) Закону України «Про освіту» та [пункту 3](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0252-15/paran19#n19) розділу 1 Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697, наказу Міністерства науки і освіти України від 15.08.2016  № 974 **«**Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України», наказу відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Михайло-Коцюбинської селищної ради від 28.08.2020 року №22 «Про організацію роботи з дотримання Правил пожежної безпеки в закладах освіти Михайло-Коцюбинської селищної ради в 2020-2021 навчальному році»з метою забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання, праці, виховання та пожежної безпеки в закладі освіти, формування навичок обережного поводження з вогнем, свідомого відношення до дотримання правил пожежної безпеки

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечення пожежної безпеки в навчальному закладі покладаю на себе.
2. Затвердити план протипожежних заходів у навчальному закладі (додаток 1)
3. Заборонити на території школи будь – які місця паління, застосування відкритого вогню, побутових нагрівальних приладів.
4. Заборонити знаходження на території навчального закладу транспортних засобів без вагомої причини.
5. Проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт проводити тільки після узгодження порядку робіт з відділом освіти, молоді, спорту, культури і туризму Михайло-Коцюбинської селищної ради та після отримання акту дозволу від відповідних органів.
6. Після закінчення роботи останній працівник школи оглядає та зачиняє приміщення.
7. Планово-попереджувальні ремонті роботи та огляди електроустановок, опалювальних приладів, вентиляційних систем проводити тільки з узгодженням даних робіт з відповідними органами.
8. Призначити відповідальним за організацію роботи з пожежної безпеки окремих будівель, споруд, приміщень, інженерного обладнання, а також за утримання та експлуатацію засобів протипожежного захистузаступника директора з навчально-виховної роботи Неділю В.В.
9. Відповідальній особі за протипожежний стан навчально-виховного закладу Неділі В.В.:
	1. Переглянути інструкції з питань пожежної безпеки, а саме:
* загальнооб'єктову інструкцію про заходи пожежної безпеки;
* інструкції про заходи пожежної безпеки для всіх вибухонебезпечних і пожежонебезпечних приміщень (котельні, складів, майстерні тощо);
* інструкцію, що визначає дії персоналу по забезпеченню безпечної й швидкої евакуації людей (додаток до планів евакуації);
* інструкцію для сторожа, у якій визначено їх обов’язки за контролем дотримання протипожежного режиму, огляду території і приміщень, порядку дій у випадку виявлення пожежі, а також перелік посадових осіб адміністрації, які викликаються в нічний час у випадку пожежі;
* інструкції для експлуатації вогнегасників.
	1. Взяти під контроль:
* нормативні документи з питань пожежної безпеки (Правила пожежної безпеки в Україні, Правила пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України тощо);
* документи по виконанню рішень, наказів і розпоряджень з питань покращання пожежної безпеки;
* плани протипожежних заходів з вказівкою терміну їх виконання та відповідальних осіб на виконання приписів і довідок державного пожежного нагляду;
* облік пожежно-технічного устаткування, пожежної техніки, автоматичної пожежної сигналізації, засобів оповіщення й гасіння пожеж, джерел внутрішнього водопостачання, вогнегасників, порядок їх обслуговування спеціалізованими організаціями;
* плани сезонних протипожежних заходів (на весняно-літній й осінньо-зимовий пожежонебезпечні періоди);
* журнали реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки.
	1. Проводити первинні та повторні інструктажі з протипожежної безпеки з працівниками школи
1. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи О.ЮЩЕНКО

З наказом ознайомлені:

В.В.Неділя

Л.С.Дайнеко

А.В.Козел

О.М.Макаренко

С.І.Вітер

Г.М.Дахно

М.А.Тимошенко

М.М.Трейтяк

А.І.Стандур

Н.В.Рогова

А.П.Авдійчик

С.П.Тимошенко

Л.В.Передрій

Т.М.Гарбуза

М.П.Корж

В.М. Ведмідь

В.В.Тананов

М.М.Тупиця

С.М.Протченко

В.М.Жлоба

В.І.Малькова

О.І.Тишковець

В.М.Ломако

Я.В.Юзефович

М.І.Рекун

В.В.Покотило

Додаток 1

до наказу № 25

від 31.08.2020 р.

 **План протипожежних заходів на 2020-2021 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | виконавець |
| 1. | Розробити наказ, яким встановити протипожежний режим та визначити:* правила проїзду та стоянки транспортних засобів;
* порядок прибирання горючого пилу й відходів, очищення повітроводів вентиляційних систем від горючих відкладень;
* порядок відключення від мережі електрообладнання у разі пожежі;
* порядок огляду й зачинення приміщень після закінчення роботи;
* порядок проходження посадовими особами навчання й перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також проведення з працівниками протипожежних інструктажів та занять з пожежно-технічного мінімуму з призначенням відповідальних за їх проведення;
* порядок організації експлуатації і обслуговування наявних технічних засобів протипожежного захисту (протипожежного водопроводу, установок пожежної сигналізації, вогнегасників тощо);

порядок проведення планово попереджувальних ремонтів та оглядів електроустановок, опалювального, вентиляційного обладнання.  | До 07.09.2020р | Директор |
| 2 | Вивісити на видних місцях витяг з наказу, яким встановлений відповідний протипожежний режим.  |  До 07.09.2020р | Директор |
| 3 | Розробити підтверджуючі документи щодо вивчення правил пожежної безпеки в побуті, а також навчання діям на випадок пожежі.  | До 07.09.2020р | Директор |
| 4 | Надавати протокол, акт проведення схованих робіт або інший документ, який підтверджує здійснення з'єднань, відгалужень та окінцювань жил проводів і кабелів за допомогою опресування, зварювання, паяння або затискачів (гвинтових, болтових тощо)  | При перевірці | Директор |
| 5 | Розробити наказ щодо призначення відповідальної особи за протипожежний стан електроустановок  | До 01.09.2020р | Директор |
| 6 | У кожному приміщенні закладу вивісити табличку, на якій вказано прізвище відповідального за пожежну безпеку, номер телефону найближчої пожежної частини, а також розміщено інструкцію з пожежної безпеки.  | До 07.09.2020р | Директор |
| 7 | Для зазначення місцезнаходження первинних засобів пожежогасіння встановити вказівні знаки згідно з ДСТУ 180 6309:2007 «Протипожежний захист. Знаки безпеки. Форма та колір», які повинні бути розміщені на видних місцях на висоті 2-2,5 м від рівня підлоги як усередині, так і поза приміщеннями (за потреби).  | До 07.09.2020р | Директор |
| 8 | Електрощити, групові електрощити оснастити схемами підключення споживачів з пояснюючими написами і вказаним значенням номінального струму апарата захисту.  | До 01.09.2020р | Директор |
| 9 | У план-схемах евакуації на випадок пожежі зазначити: місцезнаходження засобів зв'язку, первинних засобів пожежогасіння, пожежних кранів, евакуаційних виходів, напрямок відкривання дверей з кабінетів, шляхи руху при евакуації відповідно до п.10.3 ДСТУ 7317:2013  | До 01.10.2020р | Директор |
| 10 | На дверях евакуаційних виходів зробити внутрішні запори, які легко відчиняються. Встановити таблички з місцем знаходження ключів | До 01.10.2020р | Директор |