**ЗВІТ**

**ДИРЕКТОРА СЕСТРЯТИНСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ**

**ТКАЧУК І.А.**

**за 2023-2024 навчальний рік**

**2024 рік**

**Зміст**

1. Загальна інформація про гімназію

2. Кадрове забезпечення

3. Методична робота

4. Навчальна діяльність закладу

4.1. Навчальні досягнення учнів

4.2. Участь закладу у семінарах, конференціях

4.3. Інформаційне забезпечення навчального процесу

4.4.Робота з молодими учителями

5. Виховна діяльність закладу

5.1. Основні завдання виховної роботи

5.2.Учнівське самоврядування

5.3. Соціальний захист дитини

5.4. Співпраця з батьками

5.5. Попередження девіантної поведінки учнів

6. Збереження та зміцнення здоров’я учнів закладу

7. Фінансово-господарська діяльність закладу

8. Висновок

На виконання наказів Міністерства освіти і науки України №55 від 28.01.2005р. «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», № 178 від 23.02.2005р. «Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» сьогодні проводиться звіт директора гімназії про діяльність закладу.

Мета звіту:

* забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом;
* ознайомити громадськість з роботою, проведеною директором у 2023-2024навчальному році;
* стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання відповідних рішень у сфері управління;
* посилити ресурс довіри батьків, спонсорів, громадських організацій.

Як директор гімназії, я у своїй діяльності протягом звітного періоду керувалася Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками директора гімназії, Законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

1. **ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ГІМНАЗІЮ**

Будівля гімназії є комунальною власністю, введена в експлуатацію у 1978 році. Проектна потужність навчального закладу – 192 учні. Приміщення гімназії типове, в основному відповідає чинним санітарно-гігієнічним нормам. У закладі наявні комбінована майстерня, майстерня з обслуговуючих видів праці, спортивний зал, їдальня, географічний майданчик, навчально-дослідна ділянка, котельня. Щороку в гімназії проводяться якісні поточні ремонти.

Будівлі гімназії розташовані на достатній відстані від дороги із дотриманням чинних вимог. Площа території – 12006 м2. Озеленення закладу складає 50% прилеглої території (170 дерев, втому числі фруктових дерев -10, кущів -30). На території розміщено 5 клумб. Колючих кущів, рослин з отруйними ягодами поблизу приміщення гімназії немає. Санітарний стан прилеглої території відповідає чинним вимогам. Впорядковане місце для виносу сміття, яке забетоновано. Санітарний стан прилеглої території перебуває в належному стані.

Комплектація класів у закладі здійснюється відповідно до ст.14 Закону України «Про загальну середню освіту». У 2023-2024н.р. наповнюваність класів була така:

1 клас – 2

2 клас – 5

3 клас – 7

4 клас – 7

5 клас – 10

6 клас – 7

7 клас – 10

8 клас – 8

9 клас - 7

1-4 класи – 21учнів.

5-9 класи – 42 учень.

Разом: 63 учнів.

Середня наповнюваність класів становить 7,88 учнів.

**2. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Сестрятинська гімназія повністю укомплектована педагогічними кадрами. У закладі працює 15 педагогічних працівників з відповідною фаховою освітою.

Кількість учителів, класних керівників, членів адміністрації визначено кількістю класів, сіткою годин за навчальним планом та штатним розписом. Підбір і розстановку педагогічних кадрів проводиться таким чином, щоб колектив забезпечував високу якість навчально-виховної роботи упродовж усього періоду перебування учнів у закладі.

Інформацію про кількісний склад педпрацівників наведено у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Навчальний рік | Усього педпрацівників | Адміністративні  працівники | | Основних працівників | | Сумісників | | Звільнено | |
| Кількість | % | Кількість | % | Кількість | % | Кількість | % |
| 1 | 2023-2024 | 15 | 3 | 20 | 15 | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Навчально-виховний процес у закладі здійснюють педагоги з відповідною педагогічною освітою. Якість освітнього рівня працівників перебуває на постійному систематичному контролі адміністрації закладу.

Педагогічне навантаження в середньому становить 15,9 годин на тиждень.

Відомості про освітній рівень педпрацівників подано у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Кількість педпрацівників | Вища освіта | | Середня спеціальна | | Бакалавр |
| Педагогічна | Інша | Педагогічна | Інша |
| 2023-2024 | 15 | 14 | - | 1 | - | - |

У навчальному закладі склався чудовий педагогічний колектив, де поряд з із учителями, навчених життєвим досвідом, із глибоким володінням педагогічною мудрістю і психологічною витонченістю, працюють молоді педагоги, але вже з певним багажем педагогічної майстерності, творчі, люблячі та віддані своїй справі, які завжди перебувають у пошуку.

Для забезпечення творчого зростання кожного вчителя у школі створено всі умови. У закладі панує атмосфера поваги й довіри. Інтелектуальний та професійний педагогічних працівників сягає рівня, який забезпечує якісне виконання статутних завдань.

Інформацію про кваліфікаційний рівень педагогів закладу демонструє дана таблиця:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Вища категорія | | Перша  категорія | | Друга  категорія | | Спеціаліст | | Педагогічне звання | |
| Учитель-методист | Старший вчитель |
| 2023-2024 | 13 | 75% | 2 | 12% | 0 | 0 | 1 | 6,7% | 0 | 5 |

Важливим моментом у кадровій роботі із забезпечення високого методичного та професійного рівня діяльності педагогічного колективу є атестація та курсова перепідготовка. У 2023-2024 н.р. перепідготовку пройшли 2 педагогічних працівників, та 2 вихователів дошкільного підрозділу.

Атестація педагогічних працівників 2023-2024 навчального року проходила за планом заходів з проведення атестації, який передбачає перевірку строків проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівників; закріплення вчителів за членами адміністрації гімназії, відвідування навчальних занять представниками адміністрації, профкому, членами атестаційної комісії; оформлення методичних папок для накопичення матеріалів на період атестації вчителів; складання графіку проведення відкритих уроків учителів, які атестуються, а також позакласних заходів, вивчення рівня кваліфікації, професійної діяльності та загальної культури в педколективі, серед учнів та їх батьків.

За підсумками атестації 2023-2024 навчального року підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорїї вчителю хімії Шевчук О.М. та присвоєння вищої категорії заступнику з навчально- виховної роботи Собчук М.В.

**3. МЕТОДИЧНА РОБОТА**

На виконання наказу «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами 2023-2024 навчальному році» від 18.09.2023 р. №63, з метою підвищення та вдосконалення педагогічної майстерності учителів в школі впродовж навчального року проводилась методична робота, аналіз та підсумки результатів якої показали:

1.Педагогічний колектив продовжував роботу над проблемною темою «Оптимізація навчально-виховного процесу на основі впровадження системи компетентісно-зорієнтованого навчання»:

1.1.Проведено методичний тиждень «Розвиток творчих здібностей особистості в прцесі навчальної та виховної роботи».

1.2.Проведено засідання педагогічної ради.

1.3.Проведено практичний семінар для працівників школи з питання використаня мультимедійних засобів навчання.

1.4..Проведено залік з використання засобів інформаційних технологій у навчально-виховному процесі для педпрацівників, які атестувалися у 2023-2024 навчальному році.

1.5.Проведено психолого-педагогічну діагностику розвитку пізнавальних здібностей учнів 7-8-х класів та творчого і професійного потенціалу педагогічних кадрів, їх здатність максимально задовільнити потреби учня.

1. 2. Ефективно працювала педагогічна рада гімназії та методична рада .

3. З метою підвищення рівня професійної майстерності впродовж навчального року забезпечено виконання заходів:

3.1. Проведено науково-практичну конференцію «Обдарована дитина – виняток чи закономірність»

3.2.Проводились згідно із планом інструктивно-методичні, методичні оперативні наради для вчителів.

3.3.Проведено психолого-педагогічний консиліум для вчителів, які працюють у 5 класі..

3.4. Курсову перепідготовку пройшли 15 педагогічних працівники школи.

3.5. Проведено атестацію з метою підвищення рівня кваліфікаційної категорії педагогічних працівників.

4. Успішно ділилися досвідом власних напрацювань, результатами своєї особистої та творчої діяльності з учнями учителі, беручи участь у заходах.

4.1. Згідно з планом роботи проводилися предметні тижні. Особливо цікаво з підведенням підсумків проходили: тиждень географії (вчитель Гунько Н.С. , тиждень української мови та літератури (І.В.Мельник) та, тиждень англійської мови ( вчитель Волошин Т.В.), тиждень початкових класів (Чучман Л.І., Ткачук О.В.,Братащук Л.В.)

4.2. Проведено круглий стіл «Професійна компетентність учителя як педагогічна проблема».

Координувала роботу в закладі методична рада. Було проведено 3 засідань методичної ради гімназії, на яких розглядалися такі питання:

- ознайомлення з методичними рекомендаціями щодо викладання предметів базового циклу у 2023-2024навчальному році;

- робота методичних об’єднань;

- підготовка і проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін;

- про організацію і проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році;

- аналіз результатів навчальних досягнень учнів за І семестр, створення умов для їх підвищення;

- підсумки методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023-2024 навчальному році;

- виконання планів методичних об’єднань за 2023-2024навчальний рік.

Слід зазначити, що всі засідання методичної ради були цікавими, змістовними, конструктивними.

Робота над методичною темою активізувала методичну діяльність кожного вчителя, сприяла підвищенню рівня його теоретичної підготовки. Кожен учитель окремо працював над темою, яка базувалася на загальношкільній.

Планування науково-методичної роботи включало такі основні напрямки:

* функціонування методичної ради;
* робота предметних методичних об’єднань;
* робота творчих груп вчителів;
* робота школи малодосвідченого вчителя;
* проведення методичних оперативних нарад;
* проведення групових та індивідуальних консультацій;
* забезпечення самоосвіти вчителів;
* створення творчих звітів педагогічних працівників;
* організації наукової роботи з учнями

В основі роботи методичних об’єднань лежить організація системної роботи із здібними та обдарованими дітьми, співробітництво з провідними вузами міста, науково-дослідницька робота вчителів та учнів, підвищення професійної компетентності вчителів відповідно до кваліфікаційної категорії. Кожне методичне об’єднання працює за власною темою. У наявності плани роботи та протоколи засідань методичних об’єднань. Систематично проводилися засідання ШМО, де вчителі вивчали навчальні програми, інструктивні та методичні листи Міністерства освіти і науки України, підручники та посібники, обговорювали доповіді з актуальних питань навчання і виховання учнів, знайомились з новинками методичної та психолого-педагогічної літератури, звітували про курсову підготовку з метою пропагування педагогічного досвіду, аналізували результати І та ІІ етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, якість знань, умінь і навичок з предметів за результатами навчального року.

Підвищенню рівня професійної компетентності вчителів сприяє атестація педагогічних працівників закладу, яка здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.10 № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.10 № 1255/18550.

У наявності перспективне та поточне планування атестації педагогічних працівників, щорічне корегування перспективного й поточного планування. Плани атестації педагогічних кадрів виконуються. Своєчасно та якісно оформлюються відповідні документи (у наявності накази, протоколи, атестаційні листи, звітна документація). Педагогічні працівники ознайомлені з нормативно-правовою документацією з питань атестації. Випадків конфліктів з питань проведення атестації кадрів не було, апеляцій до атестаційних комісій вищого рівня не надходило.

Вчителі, які атестуються, проводили відкриті уроки, участь у роботі творчих груп для вчителів району.

Значну роль у підвищенні професійної майстерності вчителя відігравали як індивідуальні форми методичної роботи (наставництво, стажування, консультації, співбесіди), так і групові форми (відкриті уроки, семінари, інструктивно-методичні наради, методичні діалоги педагогів, що викладають однакові предмети).

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2024 року, відповідно до наказу по гімназії від 18.09.2023 №63 з метою науково-методичного забезпечення та інформаційного супроводу педагогічного процесу, організації удосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних працівників. Адміністрацією здійснено аналіз організації методичної роботи у школі за 2023-2024 навчальний рік. Методична робота з педагогічними кадрами у навчальному закладі була спрямована на вдосконалення професійної компетентності кожного вчителя.

Протягом минулого навчального року значно зріс рівень педагогічної майстерності вчителів. Система методичної роботи, у гімназії була спрямована на розвиток творчої особистості учня, вчителя. Головні зусилля було зосереджено на наданні реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам у підвищенні їхньої професійної майстерності, створенні творчої атмосфери, такого морально-психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій.

Координувала роботу в закладі методична рада.

Планування науково-методичної роботи включало такі основні напрямки:

* функціонування методичної ради;
* робота предметних методичних об’єднань;
* робота творчих груп вчителів;
* робота школи малодосвідченого вчителя;
* проведення методичних оперативних нарад;
* проведення групових та індивідуальних консультацій;
* забезпечення самоосвіти вчителів;
* створення творчих звітів педагогічних працівників;
* організації наукової роботи з учнями.

Протягом минулого навчального року у закладі працювали методичні об’єднання вчителів:

- початкових класів (голова Братащук Л.В.)

- природничо-математичного профілю (голова Чумак Г.І.);

- суспільно-гуманітарного профілю (голова Савчук Т.В.)

- класних керівників (голова Мельник І..В.).

В основі роботи методичних об’єднань лежить організація системної роботи із здібними та обдарованими дітьми, науково-дослідницька робота вчителів та учнів, підвищення професійної компетентності вчителів відповідно до кваліфікаційної категорії.

Учителі гімназії брали активну участь у районних та шкільних конкурсах.

Учителі систематично відвідували колективні форми методичної роботи в районі, працювали над удосконаленням форм і методів навчально-виховної діяльності для підвищення ефективності та якості навчально-виховного процесу шляхом проведення нетрадиційних уроків, впровадження в навчальний процес нових педагогічних ідей та досягнень передового педагогічного досвіду.

Проте аналіз підсумків методичної роботи педагогічного колективу за 2023- 2024 н.р. показав:

1.Недостатньою залишається інформаційно-методична база періодичних видань та науково-методичної літератури гімназії.

2.Потребує поповнення та систематизації необхідними матеріалами методичний кабінет.

3.Належним чином не проведено заплановані методичні дні .

5.Недостатньо висвітлюється досвід роботи педагогічних працівників гімназії на сайті гімназії.

**4. НАВЧАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ**

Протягом 2023-2024 навчального року робота педколективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів.

Свідоцтва про здобуття базової загальної середньої освіти отримали 8 дев’ятикласників, одне з яких з відзнакою.

Якісній організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі передувало складання річного та робочого навчального плану на 2023-2024 н.р.

Гранично допустиме навчальне навантаження учнів встановлено відповідно до вимог Закону України "Про загальну середню освіту". Відповідно до постанови Кабі­нету Міністрів України "Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти" години фізичної культури не враховуються при визначені гранично допустимого навантаження учнів.

Учні школи є активними учасниками щорічних конкурсів, зокрема Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика, Всеукраїнського математичного конкурсу «Кенгуру», конкурсу юних фізиків «Левеня», «Лелека», «Грінвіч», конкурсу «Об’єднаймося ж, брати мої».

Щорічно учні школи є учасниками районного етапу конкурсу „Юне обдарування”.

**4.1. НАВЧАЛЬНІ ДОСЯГНЕННЯ УЧНІВ**

   З гідно з річним планом школи  на 2023-2024 навчальний рік, на виконання наказу по школі від 31.05.2023 №40 «Про організацію та проведення підсумкових контрольних робіт з навчальних предметів за ІІ семестр 2022-2023 навчального року»   були проведені підсумкові   контрольні роботи за текстами адміністрації з української мови (2-9 кл.), математики (2-6 кл.), алгебри та геометрії (7-9 кл.) за ІІ семестр 2023-2024 навчального року

Резуьтати контрольних  робіт  з української мови подані в таблиці :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Учитель | К-сть учнів , що викону-вали роботу | Високий рівень | Достатній рівень | Середн. рівень | Початк. рівень | % якості |
| 2 | Ткачук О.В. | 7 | 3 | 6 | - | - | 100 |
| 3 | Братащук Л.В. | 8 | 3 | 2 | - | - | 100 |
| 4 | Чучман Л.І. | 9 | 2 | 2 | 2 | - | 67 |
| 5 | Мельник І.В.. | 8 | 3 | 6 | 2 | - | 82 |
| 6 | Мельник І.В. | 9 | 2 | 3 | 2 | - | 75 |
| 7 | Савчук Т.В. | 10 | 2 | 5 | 3 | 3 | 54 |
| 8 | Мельник І.В. | 7 | 1 | 6 |  |  | 100 |
| 9 | Мельник І.В. | 7 | 4 | 2 | 1 | - | 57,2 |

Результати контрольних робіт з математики , алгебри та геометрії подані в таблиці :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Предмет | Вчитель | Кільк.    учнів, що пис. роботу | Виск. рівень | Достатн. рівень | Середн. рівень | Початк рівень | % якос-ті |
| 2 | Математ. | Ткачук О.В | 7 | 5 | 5 |  | - | 100 |
| 3 | Математ. | Братащук Л.В | 8 | 5 |  |  |  | 100 |
| 4 | Математ. | Чучман Л.І. | 6 | 2 | 1 | 2 | 1 | 50 |
| 5 | Математ. | Чумак Г.І. | 11 | 5 | 6 | 1 |  | 91,7 |
| 6 | Математ. | Чумак Г.І. | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 62,5 |
| 7 | Алгебра | Чумак Г.І. | 10 | 1 | 5 | 6 | 1 | 46,3 |
| 7 | Геометрія | Чумак Г.І. | 10 | 1 | 7 | 5 | 1 | 57 |
| 8 | Алгебра | Чумак Г.І. | 8 | 1 | 3 | 3 | - | 57 |
| 8 | Геометрія | Чумак Г.І. | 8 | 2 | 2 | 3 |  | 57 |
| 9 | Алгебра | Чумак Г.І. | 8 | 3 | 2 | 2 |  | 71,4 |
| 9 | Геометрія | Чумак Г.І. | 8 | 2 | 3 | 2 |  | 71,4 |

**4.2. УЧАСТЬ ЗАКЛАДУ У СЕМІНАРАХ, КОНФЕРЕНЦІЯХ**

**4.3.ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ППРОЦЕСУ**

У закладі наявні 2 НКК по 10 комп’ютерів для проведення уроків з інформатики. Всього у школі використовуються працюючих 21 комп’ютер.

Проведено підключення до глобальної мережі Інтернет (оператор «БІТ». В кабінетах використовується ліцензійне програмне забезпечення, пакет офісних програм.

Інформатику вивчають 2-9 класів за рахунок годин інваріантної складової навчального плану.

У школі створено інформаційну службу, організовано роботу над підвищенням інформаційної культури учнів та вчителів. Усі вчителі володіють необхідним рівнем роботи на комп’ютері та підготовкою до викладання шкільних предметів з комп’ютерною підтримкою на рівні користувача

В закладі є 4 принтери для друку необхідної документації.

Кількість учнів на 1 працюючий комп’ютер становить 3,8.

На даний час у навчальному закладі використовується 1 мультимедійний проектор та 5 телевізорів.

Загальний бібліотечний фонд становить 6803 примірники. Фонд художньої літератури – 5065,підручників – 1640, періодичних видань – 84 примірників, аудіо та електронних видань – 14. В цілому заклад забезпечений навчально-методичною та довідковою літературою. Комплектування фонду здійснюється за рахунок державного бюджету, батьківських коштів, доброчинних акцій.

У закладі ведеться цілеспрямована робота щодо пропаганди фахової літератури й посібників для вчителів-предметників.

Для висвітлення роботи навчального закладу створено веб-сайт . На сайті розміщено такі розділи: головна, історія села, наша гордість, колектив, новини, розклад уроків, про школу, фотоальбом, превентивне виховання, шкільна газета, благодійні внески, шкільний музей. Сайт постійно оновлюється.

**4.4. РОБОТА З МОЛОДИМИ УЧИТЕЛЯМИ**

У школі цього річ працювала вчитель із стажем роботи до 3-ох років.

**5. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

Виховна діяльність в закладі організована відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конвенції про права дитини. В класних керівників та в педагога-організатора наявні плани виховної роботи, які складені на основі річного виховного плану роботи школи та відповідають Програмі національного виховання учнівської молоді Рівненщини та Програмі національного виховання учнівської молоді Радивилівщини. В плани роботи включені також заходи по відзначенню загальнодержавних заходів та святкових дат.

Основною метою виховної роботи є виховання особистості учня, набуття ним соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, формування в нього наукового світогляду, розвиненої духовності, моральної, естетичної, правової, екологічної культури, прищеплення комплексу загальнолюдських, патріотично-національних і професійних норм, правил, цінностей та ідеалів поведінки.

Очікуваний результат – формування цілісної особистості, яка має активну творчу і соціальну позицію, високі моральні якості, які постійно вдосконалює, уміє керувати своїм здоров`ям, прагне до знань і має певний достатній життєвий досвід, тобто готова до суспільного життя.

В основі завдань і принципів виховної діяльності лежать такі види виховання: громадянське виховання, національно-патріотичне виховання, морально-етичне, правове виховання, художньо-естетичне, військово-спортивне і фізичне виховання, трудове виховання, професійна орієнтація молоді, екологічне.

Виховна робота у Сестрятинській гімназії здійснюється на основі Програми "Національне виховання учнівської молоді Рівненщини 1-11 класи» та за програмою « Національного виховання учнівської молоді Радивилівщини 1-11класи», та згідно Концепції національно - патріотичного виховання і запроваджується за такими напрямами:

1. Ціннісне ставлення до себе.

2. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей.

3. Ціннісне ставлення до праці.

4. Ціннісне ставлення до природи.

5. Ціннісне ставлення до мистецтва.

6. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.

7. Ціннісне ставлення до надбань рідного краю.

В області формування виховної системи школи працює:

1. Методичне об`єднання класних керівників - щодня ведеться виховання учнів, проводяться робочі виховні години та відкриті виховні години, тижні безпеки життєдіяльності учнів, місячники безпеки - «Увага! Діти на дорозі», благоустрою шкільної території, художньо-естетичне виховання, патріотичного виховання, декади правової освіти, Акції « Посади дерево», «Милосердя», родинні свята. Протягом І та ІІ семестру були проведені відкриті виховні години по різних напрямках виховної роботи та за різними тематиками: Ткачук О.В.- класний керівник 3 класу провела захід Свято Миколая; день української писемності – Савчук Т.В , день пам’яті жертв голодомору – Чумак Г.І., Чучман Л.І. – кл. керівник 1 класу «Прощання з Букварем» ; Собчук М.В – «Небесна сотня»,Шевченківський тиждень Мельник І.В, виховний захід пам’яті трагедії на ЧАЕС – Шевчук О.М., патріотичне свято « Посвята в козачата» – Чучман Л.І. .

2. Сформовано шкільні традиції проведення таких заходів - Свято Першого дзвоника; День вчителя; Свято Осені; Новорічні ранки та новорічний вечір для старшокласників; День святого Валентина; День Захисника Вітчизни; 8 березня; День Перемоги; Свято останнього дзвоника, Випускний вечір - вручення документів випускникам. Протягом року були проведені позакласні виховні заходи: Свято першого дзвоника, День вчителя, посвята в козачата день Свободи і Гідності, позакласний захід до дня пам’яті жертв голодомору «Над білим янголом скорботи – незгасний духу смолоскип», новорічний ранок та вечір, день пам’яті героїв Небесної сотні, , день пам’яті герої Крут, день Соборності, позакласний вих. Захід до дня пам’яті трагедії на ЧАЕС в режимі он –лайн.

5. Існує волонтерський загін, до якого входять учні 1-9 класів. Наші волонтери проводять акції «Допоможи ветерану», «Вчитель не може бути самотнім» - привітання вчителів – ветеранів із професійними святами, «Обеліск» - догляд за пам’ятниками, скверами та меморіальними дошками, створено стенд у музеї присвячений учасникам АТО.

З метою забезпечення відповідності діяльності школи державним стандартам та надання допомоги вчителям у підвищенні рівня виховної роботи, у школі постійно здійснюється управління та внутрішкільний контроль за виховною роботою за системою.

Аналізуючи стан виховної роботи школи варто сказати, що пріоритетними на сучасному етапі є:

- використання сучасних інформаційних технологій в управлінській діяльності та в навчально-виховному процесі школи;

- збереження морального, фізичного та психічного здоров’я підростаючого покоління;

- виховання патріотизму, громадянських якостей особистості;

- розвиток у дітей творчих здібностей, підтримка обдарованих дітей.

Для проведення підсумків різних видів контролю за станом виховної роботи використовуються такі форми: накази, індивідуальні бесіди, винесення відповідних питань на засідання педагогічної ради, методичні об’єднання класних керівників. Виконуючи основні завдання виховання учнів у школі спільно з педагогічним колективом використовуємо різноманітні форми й методи роботи: колективні творчі справи, години спілкування, бесіди, свята, зустрічі, екскурсії, конкурси, огляди, акції, виставки.

Отже, виховна система нашої школи — це комплекс виховних цілей, спільність людей, спосіб життя учнівського колективу, всі аспекти якого підлягають одній меті, забезпечуючи у процесі свого функціонування досягнення заданого результату .

Стратегія нашої роботи - це дитина, яка повинна бути насамперед здоровою, володіти сучасними технічними засобами комунікації, зорієнтованою на професійне самовизначення, уміння робити вибір, знати та поважати закон, знати права свої та чужі.

* 1. **УЧНІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

В школі діє об'єднання Козацька республіка, проводяться засідання Козацької Ради з різних напрямків діяльності. Укладені плани їх роботи, наявні протоколи засідань із порядком денним питань, які розглядаються шкільною козацькою радою. Аналізується стан діяльності учнівського самоврядування, заслуховуються звіти представників козацьких чот. Через органи учнівського самоврядування забезпечується комплексний виховний вплив на учнів шляхом їх залучення до усвідомленої й систематичної участі у вирішенні важливих питань життя класу і школи. Рішення та пропозиції органу учнівського самоврядування школи зазвичай беруться до уваги дирекцією закладу при плануванні основних напрямків організації виховання в школі.

Ведеться рейтинг життєдіяльності учнівських колективів, відповідно до розроблених положень. Кожен клас за участь у конкурсах, змаганнях, виховних заходах, олімпіадах тощо отримує певну кількість балів, що занесені у відповідну таблицю. Наприкінці навчального року бали підраховуються і під час проведення свята останнього дзвінка визначається переможець у номінації «Кращий клас року». За підсумками навчального року традиційним стало визначення переможців у таких номінаціях, як «Кращий учень року», «Умілі руки», «Золотий голос», «Краще родинне виховання», «Спонсор року». Рішення про нагородження у перерахованих категоріях приймається Радою школи.

* 1. **СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ДИТИНИ**

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у школі, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок навчального року була створена база даних учнів пільгових категорій. До них належать діти-сироти, діти, які знаходяться під опікою, діти-напівсироти, матері-одиночки, багатодітні родини (3 і більше дітей до 18 років), інваліди.

Також за бюджетний кошт учні 1-4 класів з малозабезпечених сімей та діти позбавлені батьківського піклування щоденно отримують безкоштовне гаряче харчування у шкільній їдальні. З опікунами дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування підтримується постійний зв'язок класних керівників, адміністрації школи.

Адміністрацією школи, класними керівниками, керівниками гуртків проводиться робота по залученню до занять у гуртках від позашкільних навчальних закладів школярів, які відносяться до соціально незахищених категорій. Кількість дітей по категоріях подана у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний  рік | Багатодітні сімї | Позбавлені батьківської опіки та піклування | Неповні  сімї (батьки розлучені) | Неповні  сімї (матері одиначки) | Неблагополучні сім’ї | Малозабезпечені |
| 2023-2024 | 7 | 2 | 3 | 2 | 1 | 5 |

* 1. **СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ**

Виховання учня в школі і сім’ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку школяра. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі. Класні керівники тісно співпрацюють з сім’ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною та в режимі он- лайн.

Однією з традиційних з форм роботи з батьками у школі є батьківські збори, лекторії. Тематика підбирається з урахуванням вікових особливостей дітей. Одним із важливих завдань в роботі педагогічного колективу є профілактика девіантної поведінки учнів. З самого початку боротьба за кожну «важку» дитину повинна проводитись разом з її сім’єю. Батьків потрібно залучати до обговорення важливих проблем їхніх дітей. Не меншого значення надаємо просвітницький роботі: діти мають знати свої права та обов’язки, знати, як відстояти свою гідність та здоров’я. Оскільки девіантна поведінка може набувати різних форм (як негативних, так і позитивних), необхідно застосовувати диференційований підхід щодо вивчення даного явища. Умовою створення в дитини стану «виховуваності» є сформованість у неї відчуття «радості існування». Радість у дитини повинна викликати і сама школа, і перш за все – навчання.

* 1. **ПОПЕРЕДЖЕННЯ ДЕВІАНТНОЇ ПОВЕДІНКИ УЧНІВ**

Цього навчального року була активізована та посилена робота з профілактики правопорушень серед учнів школи. Кількість дітей, що перебувають на профілактичному обліку, зменшується, а це відзначає систематичну, цілеспрямовану роботу педагогічного колективу з профілактики правопорушень, суворий щоденний контроль за відвідуванням учнями закладу, причинами пропусків занять, тісне співробітництво з батьками. Немає учнів, які б перебували на внутрішкільному обліку чи на обліку в поліції.

Протягом року здійснювались рейди у «важкі» сім’ї, участь у яких брали директор школи та йогозаступник, працівники ФАПу, представники органів місцевого самоврядування, депутати сільської ради.

1. **ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ’Я УЧНІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ**

 Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Цього року на базі навчального закладу діти пройшли медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у школі формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно цих списків видається наказ по школі. Так у 2023-2024 н.р. до спеціальної медичної групи було віднесено 6 учнів, до підготовчої групи – 12, до основної медичної групи - 51 учнів. Всі працівники гімназії пройшли медичний огляд.

На виконання Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми», Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям», Указу Президента України «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей», Постанови Кабінету Міністрів України «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклуваня батьків, Положення про загальноосвітній навчальний заклад за бюджетні кошти організовано безкоштовне харчування учнів 1-4 класів пільгових категорій.

У навчальному закладі охоплено гарячим харчуванням – 100% . Учні 1-4 класів з числа малозабезпечених, відповідно до представлених документів, які зібрані та зберігаються у папці-накопичувачі, 1 дитина, яка позбавлена батьківської опіки та піклування. Видано накази по школі про організацію пільгового харчування школярів на підставі довідок з управління праці та соціального захисту населення, поданих заяв.

З метою забезпечення якісного збалансованого харчування учнів школи відповідальною за організацією харчування в закладі призначено педагога-організатора Собчук М.В., яка відповідає за організацію харчування пільгового контингенту та контроль за роботою шкільної їдальні.

Харчоблок закладу має відповідне приміщення, обладнане системами гарячого та холодного водопостачання, каналізування, працює в належному режимі. У відповідності до чинних вимог ведеться бракеражна документація, регулярно виставляються добові проби. Постійно видаються накази щодо організації пільгового харчування школярів, підставою яких є довідки від управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації, наказ про режим харчування. Санітарно-гігієнічні вимоги функціонування шкільної їдальні в основному дотримані. Ведеться щоденний контроль за станом організації харчування. Згідно з вимогами санітарно-епідеміологічної станції в їдальні постійно виставляється щоденне та перспективне меню (погоджене начальником відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Радивилівського районного управління Головного управління Держспоживслужби в Рівненській області).

Працівниками їдальні дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги до постачання, зберігання продуктів харчування та продовольчої сировини. За дотриманням технології приготуваня страв, режиму прибирання, миття посуду, правилами чергування учнів слідкує відповідальна за організацію харчування особа та черговий вчитель.

У закладі на належному рівні організовано харчування учнів 1-9 класів за рахунок батьківських коштів та дітей пільгових категорій за рахунок коштів із державного бюджету.

Цікавими оздоровчими заходами у школі заплановано проведення традиційного Дня здоров’я, шкільної спартакіади, бесіди з працівниками ФАПу, показ відеофільмів про шкоду куріння, наркотиків, алкоголю. У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «заходи по збереженню життя та здоров’я дітей», де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом , але у зв’ язку з військовими подіями в країні все скасовано.  
  Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи. Наказом по школі призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директору.   
  Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. У школі розроблено ряд заходів щодо попередження травматизму учнів, проведена відповідна робота з учителями.

1. **ФІНАНСОВО ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ**

Детальну інформацію щодо використання коштів за 2023-2024 н.р. ви можете почерпнути із розданого вам звіту.

1. **ВИСНОВОК**

Демократично-партнерський стиль керівництва дозволяє підтримувати в колективі атмосферу взаємності, відповідальності один за одного та колектив, ініціативності та творчого підходу до будь-якої справи. Тому в нашому великому колективі немає байдужих до якості навчання та виховання, поновлення матеріально-технічної бази та естетичного вигляду навчального закладу і території школи.

Активно проводяться ремонти приміщень, приділяється велика увага благоустрою. Подвір’я школи завжди прибране, доглянуте, на квітниках висаджуються щорічно нові квіти, обрізуються кущі, дерева. Оновлено центральну клумбу. Замінено два енергозберігаючих вікон.Проведено реконструкцію коридору гімназії у форматі НУШ на першому поверсі. Зроблений капітальний ремонт санвузлів на двох поверхах. Створено кімнату психологічного розвантаження для вчителів школи. Проведено поточний ремонт ПРУ у зв’ язку з військовими подіями в країні та проведені відповідні заходи з цього питання.

Перед педагогічним та батьківським колективом постають першочергові завдання:

* Продовжити роботу школи з реалізації освітньої програми згідно з нормативно-законодавчою базою Міністерства освіти і науки України, Концепцією розвитку навчального закладу на 2023-2024 н.р.;
* продовжити реалізацію потреб учнів та їхніх батьків через мережу участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах та змаганнях для розширення учнівського кругозору та пізнавальних інтересів;
* здійснювати моніторинг досягнень учнів у шкільній та позашкільній діяльності;

На завершення - щирі слова подяки всім тим, хто допомагав навчальному закладу в цьому році: батькам, учням, педагогічним та технічним працівникам школи.