

ПРАВИЛА ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ



Правила поведінки здобувачів освіти базуються на законах України, постановах Міністерства освіти та науки України, органів місцевого самоврядування, Статуті закладу.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Поважай Герб, Прапор та Гімн України.
2. Дотримуйся установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.
3. Виконуй Статут закладу, Правила поведінки для здобувачів освіти.
4. Будь ввічливим, стриманим у словах та вчинках.
5. Відповідально та дбайливо стався до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля.
6. Знайшовши підозрілі чи вибухонебезпечні предмети, повідом дорослих.
7. Поводься обережно з безпритульними тваринами.
8. Намагайся уникати контакту з незнайомими людьми, особисту інформацію тримай при собі.
9. Дотримуйся правил культури спілкування, безпеки життєдіяльності, особистої гігієни.
10. Поважай гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуйся етичних норм.

II. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ

1. Приходь до закладу за 15-20 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займай своє робоче місце з першим дзвінком, готуй все необхідне навчальне приладдя до майбутнього уроку.
2. Дозволяється приносити тільки ті предмети, які необхідні для навчання та позакласних занять.
3. Покидати територію закладу в урочний час можна тільки з дозволу педагогів або медичної сестри (за узгодженням з батьками)
4. У разі пропуску занять здобувач освіти зобов'язаний пред'явити класному керівнику довідку або записку від батьків (осіб, що їх замінюють) про причину відсутності на заняттях. У разі пропуску більше трьох днів учень зобов'язаний представити довідку з медичної установи.
5. Проявляй пошану до старших, піклуйся про молодших. Поступайся дорогою дорослим, старші - молодшим.
6. Поза закладом поведься гідно.
7. Бережи майно закладу, акуратно стався як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території закладу.
8. До здобувачів освіти, які привласнили чужі речі, застосовуються дисциплінарні стягнення. У разі спричинення збитку чужому майну, батьки здобувачів освіти, які заподіяли збиток, несуть матеріальну відповідальність.
9. Знайшовши втрачені або забуті, на твою думку, речі, належить здати черговому вчителю, класному керівнику або керівництву закладу.

10. Повідомляй керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких ви були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.
11. Користуйся на уроках гаджетами лише для навчання.
12. Виконуй вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), домашні завдання, дотримуючись принципу академічної доброчесності.
13. Принось на заняття всі необхідні підручники, зошити, інструменти і письмове приладдя.

ІІІ. ПОВЕДІНКА НА УРОКАХ

1. Заходь до класу зі дзвоником. Приходь на уроки вчасно.
2. Коли вчитель входить в клас, встань, вітаючи вчителя. Так само вітай будь-якого дорослого, який увійшов до класу під час занять.
3. Заходь до класу спокійно, без шуму і штовханини.
4. Заняття у закладі проводяться за кабінетною системою. За кожним здобувачем освіти у кожному кабінеті закріплено окреме місце. Кожен відповідає за збереження санітарного стану та майна на своєму робочому місці.
5. Якщо під час занять необхідно вийти з класу, то попроси дозволу у вчителя.
6. На уроці виконуй всі вимоги вчителя.
7. Під час відповіді на запитання відповідай голосно, виразно, зрозуміло.
8. Якщо хочеш поставити питання вчителю або відповісти на питання вчителя, підними руку.
9. На уроки фізичної культури приходь у спортивній формі та спортивному взутті. Звільнені від занять фізкультурою, обов'язково присутні на уроці.
10. Дзвінок про закінчення уроку дається для вчителя. Тільки коли вчитель оголосить про закінчення занять, учні мають право покинути клас.
11. Здобувач освіти має право в коректній формі обстоювати свій погляд і свої переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань, які стосуються теми уроку.
12. Знай і дотримуйся правил техніки безпеки як під час уроків, так і після їх закінчення.

ІV. ПОВЕДІНКА ДО ПОЧАТКУ, НА ПЕРЕРВАХ І ПІСЛЯ УРОКІВ

1. Під час перерви учень зобов'язаний:
 - підтримувати чистоту і порядок на своєму робочому місці;
 - вийти з класу, якщо попросить вчитель;
 - підкорятися вимогам чергового вчителя.
2. Під час перерви учні можуть вільно пересуватися по закладу освіти, окрім тих місць, де знаходиться небезпечно.
3. На перервах здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника, вчителів, якщо їм потрібна допомога.

V. ПОВЕДІНКА УЧНІВ У ЇДАЛЬНІ

1. Приходь в їдальню у визначений час.
2. При вході у їдальню вимий руки з милом.
3. Паперові рушники використовуй ощадливо.
4. Спокійно підходь до столу і займай своє місце.
5. Дотримуйся хороших манер і поведься пристойно під час сніданку.
6. Будь охайним і слідкуй за чистотою навколо себе.
7. Шанобливо та з подякою стався до працівників їдальні.
8. Посуд після прийому їжі віднеси на спеціальний стіл.
9. Дбайливо стався до майна шкільної їдальні.
10. Виходь з їдальні спокійно, без шуму і штовханини.

VI. РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗОВНІШНЬОГО ВИГЛЯДУ

1. Демократичний підхід до зовнішнього вигляду здобувача освіти передбачає відсутність форми єдиного зразка, що дозволяє реалізувати свою індивідуальність і неповторність. Але учень повинен мати відповідний зовнішній вигляд. Одяг повинен відповідати зросту, виражати пошану власника до самого себе і суспільства.
2. Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.
3. Знаходитися в закладі у верхньому одязі без особливих на те причин недоречно.
4. На урочисті загальношкільні заходи учні одягаються святково (білий верх, вишиванка, чорний низ).
5. На вечори, концерти учні вибирають одяг по рекомендації батьків та на свій розсуд.

VII. ЧЕРГОВИЙ ПО КЛАСУ І ЗАКЛАДУ

1. Черговий по класу учень під час перерви має перевірити навчальний кабінет, підготувати дошку, забезпечити порядок.
2. Черговий учень має право зробити зауваження іншим учням щодо правил поведінки та санітарних правил у навчальному кабінеті.
3. Черговий клас по закладу має приступити до чергування за 30 хв. до початку занять. Чергування триває один навчальний тиждень протягом робочого дня.
4. Чергові учні допомагають черговому вчителю у здійсненні контролю за чистотою, порядком у закладі, за виконанням всіма учнями цих правил.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дотримуйся правил поведінки під час знаходження на території закладу і при проведенні заходів.
2. За порушення цих Правил та Статуту закладу здобувач освіти притягається до відповідальності, до нього можуть бути вжиті такі стягнення:
 - усне зауваження;
 - повідомлення батьків;
 - виклик учня самого або з батьками на засідання Ради профілактики;
 - відшкодування завданої учнем матеріальної шкоди його батьками.
3. Ці Правила розповсюджуються на всіх здобувачів освіти і є обов'язковими для виконання на всій території закладу.