«ЗАТВЕРДЖЕНО»

 Директор ЗЗСО:

\_\_\_\_\_\_\_\_Наталя ТАРАСЕНКО

**Тематика засідань**

**для команд психолого-педагогічного супроводу**

 **з питань інклюзивної освіти [дітей з особливими освітніми потребами](https://shag.com.ua/do-pitannya-pro-psihologo-pedagogichnij-suprovid-osviti-ditej.html)**

**Саф’янського закладу загальної середньої освіти**

**на 2022-2023 навчальний рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ засідання** | **Зміст роботи** | **Відповідальні** |
| 1 засідання (23.09.2022) | 1. Опрацюванння нормативно-законодавчих актів щодо функціонування інклюзивних класів.
2. Ознайомлення з планом роботи команди інклюзивного супроводу.
3. Ознайомлення з річними планами роботи асистентів вчителів.
4. Ознайомлення з планами роботи практичного психолога, соціального педагога з учнями з ООП.
5. Затвердження індивідуальних програм розвитку дітей з ООП на І семестр 2022-2023 н.р. усіма спеціалістами, які працюють з дітьми та узгодження із батьками.
 |  Постійні учасники команди супроводу |
| 2 засідання (01.11.2022) | 1. Інформування батьків про особливості побудови освітнього процесу в інклюзивних класах та надання рекомендацій щодо виховання дітей у сім’ях.
2. Надання рекомендацій педагогам щодо організації освітнього процесу в інклюзивних класах.
3. Різне.
 | Постійні учасники команди супроводу |
| 3 засідання(25.11.2022) | 1. Ознайомлення з результатами анкетування та психодіагностичних обстежень учнів з ООП.
2. Інформування батьків про особливості побудови освітнього процесу в інклюзивних класах та надання рекомендацій щодо виховання дітей у сім’ях.
3. Різне.
 | Постійні учасники команди супроводу |
| 4 засідання(18.01.2023) | 1. Аналіз досягнень розвитку дітей, визначення , наскільки ефективною є ІПР, внесення корективів та доповнень в ІПР.
2. Затвердження ІПР дітей з ООП усіма спеціалістами, які працюють з дітьми та узгодження із батьками на ІІ семестр 2022-2023 н.р.
 | Постійні учасники команди супроводу |
| 5 засідання(19.05.2023) | 1. Результати роботи з учнями, що навчаються в інклюзивних класах.
2. Представлення портфоліо учнів з ООП.
3. Ознайомлення батьків з відомостями про прогрес учня.
 | Постійні учасники команди супроводу |