ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання

ради школи

від 28.02.2019р. №3

**ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

**Загальні правила поведінки**

**Здобувачі освіти зобов’язані:**

* виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
* поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
* відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;
* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

Здобувач освіти приходить до школи за 10-15 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце з першим дзвінком, готує все необхідне навчальне приладдя.

Не можна приносити на територію школи з будь-якою метою й використовувати будь-яким способом зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогненебезпечні речовини; спиртні напої, сигарети, наркотики та інші одурманюючі засоби й отрути.

Не можна використовувати на території школи спортивне знаряддя (ролики, скейти, тощо).

Учням не дозволено замовляти доставку на адресу школи та приводити тварин.

Забороняється вживання непристойних виразів і жестів.

Не можна без дозволу педагогів (за узгодженням з батьками) йти зі школи та її території в урочний час.

У разі пропуску занять до 3-х днів учень зобов’язаний пред’явити класному керівнику довідку або записку від батьків (осіб, що їх заміняють) про причину відсутності на заняттях. У разі пропуску більше трьох днів учень зобов’язаний представити довідку з медичної установи з рекомендаціями щодо навантаження на уроці фізичної культури з вказаним терміном.

Здобувач освіти школи повинен виявляти повагу до старших, піклуватися про молодших. Школярі поступаються дорогою дорослим, старші – молодшим, хлопчики – дівчаткам.

Поза межами закладу освіти учні поводяться скрізь і усюди так, щоб не принизити свою честь і гідність, не заплямувати добре ім’я школи.

Здобувач освіти бережуть майно школи, акуратно ставляться як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території школи.

До учнів, які привласнили чужі речі, будуть застосовані дисциплінарні стягнення. У разі спричинення збитку чужому майну, батьки учнів, які заподіяли збиток, несуть матеріальну відповідальність.

Здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі, повинні здати черговому вчителю закладу освіти.

Фізична конфронтація, залякування і знущання є неприпустимими формами поведінки.

Не дозволяється користуватися плеєром, мобільним телефоном іншими гаджетами на уроках.

Здобувач освіти зобов’язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені шкільною програмою.

На першу вимогу вчителя слід пред’являти щоденник.

Щодня вести запис домашніх завдань в щоденнику, гаджетах.

Приносити на заняття всі необхідні підручники, зошити, письмове приладдя, інструменти, робочий і спортивний одяг.

**Поведінка здобувачів освіти на уроках**

Під час уроку не можна шуміти, відволікатися самому і відволікати інших товаришів від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються уроку.

Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з класу, то він повинен зробити це не відволікаючи інших від навчання.

Якщо здобувач освіти хоче поставити питання вчителеві або відповісти на питання вчителя, він піднімає руку.

Під час уроку учень має право ставити питання вчителеві, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.

Учень має право в коректній формі обстоювати свій погляд і свої переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань.

**Поведінка здобувачів освіти в на перервах**

Під час перерви здобувач освіти зобов’язаний:

* підтримувати чистоту і порядок на своєму робочому місці;
* вийти з класу, якщо попросить учитель;
* підкорятися вимогам чергового учня чи вчителя.

Час перерви – особистий час кожного здобувача освіти. Він може його проводити по своєму розумінню, проте, не повинен заважати іншим.

Під час перерви учні можуть вільно переміщатися по школі, окрім тих місць, де їм заборонено знаходитися в цілях безпеки (горище, кухня, комп’ютерний клас, спортивний майданчик (турніки), спортзал).

Під час перерв забороняється бігати по сходах, поблизу вікон і в інших місцях, непристосованих для ігор.

Під час перерв забороняється штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу.

У школі категорично забороняється тютюнопаління.

Категорично заборонено самовільно розкривати вікна, сидіти на підвіконнях чи виглядати у відкриті вікна.

На перервах здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника, чергового учителя, адміністрації школи за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії.

**Поведінка здобувачів освіти в їдальні**

Під час обіду в їдальні належить дотримуватися добросусідських взаємин і поводитися пристойно.

Здобувачі освіти повинні шанобливо ставитись до працівників їдальні.

Учні приходять в їдальню після закінчення уроку у визначений час.

Розмовляти під час обіду слід неголосно, щоб не турбувати тих, хто їсть поряд.

Учні прибирають посуд після прийому їжі.

Здобувачі освіти дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.

Учні мають право взяти в їдальню принесений з дому сніданок.

**Обов'язки чергового класу та чергових учнів по школі**

1. Клас чергує по школі у відповідності з графіком.

2. У кінці кожного тижня черговий клас здає чергування.

3. Кожен черговий учень на весь тиждень повинен мати постійний пост, за порядок на якому несе персональну відповідальність перед черговим вчителем.

4. Черговий клас слідкує за санітарним станом всієї школи.

5. Здійснює контроль за виконанням учнями правил з безпеки.

6. Повідомляє чергового вчителя або класного керівника про правопорушення які були виявлені під час чергування;

7. Проводить профілактичну роботу (у вигляді бесід, усних попереджень) щодо запобігання травматизму серед учнів під час навчально-виховного процесу;

8. Терміново повідомляє чергового вчителя чи керівника закладу освіти про кожний нещасний випадок, що трапився з учнем, допомагає організувати надання першої долікарської допомоги потерпілому, викликати медпрацівника;

**Обов’язки чергових по класу:**

1. Готувати кабінет до уроку, провітрювати клас, витирати дошку вологою ганчіркою, класти крейду на місце, поливати квіти;
2. На перервах слідкувати за тим, щоб всі учні виходили з класу, підтримувати зразковий санітарний стан класу, не допускати псування шкільного майна;
3. Несуть відповідальність за санітарний стан і збереження майна у класі;
4. Слідкують за чистотою взуття своїх однокласників, а також зовнішнім виглядом.

**Персональні гаджети**

Учні несуть відповідальність за зберігання власних мобільних телефонів та інших персональних гаджетів. Їх потрібно вимкнути, сховати та не користуватися ними протягом шкільного дня з 8:15 до 17:30 (крім перерв).

**Порушення**

Вступаючи до Сарненської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів № 3, учні та батьки погоджуються виконувати її правила та підтверджують розуміння їх важливості. І діти, і дорослі є відповідальними за їх (не)виконання.