**ПРОТОКОЛ №17**

**засідання педагогічної ради**

**Сарненської гімназії №3**

Від 11.06.2025р.

Присутні: 30 вчителів

Голова засідання: Наталія ТКАЧУК

Секретар: Катерина ПУПКО

 **Порядок денний:**

 1. Про завершення 2024/2025 навчального року в закладі освіти в умовах воєнного стану. Наталія ТКАЧУК

2.Про нагородження учнів 5-9 класів похвальними листами «За високі досягнення у навчанні». Наталія ТКАЧУК 3. Про підсумок методичної та виховної роботи за 2024/2025 навчальний рік.

 Заступники

 4. Про результати навчальних досягнень здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році та про підсумки проведення внутрішніх моніторингів.

 Наталія ЦИЦЮРА

5. Про результати виконання Освітньої програми закладу та Річного плану у 2024/2025 н.р. Наталія ЦИЦЮРА 6. Про переведення учнів 1-4, 5-8 класів на наступний рік навчання.

 Наталія ТКАЧУК

7.Про попередньє навантаження педагогічних працівників на наступний 2025/2026 навчальний рік. Наталія ТКАЧУК

 8. Про створення команди з розробки річного плану роботи закладу освіти на 2025/2026 н.р. Наталія ЦИЦЮРА

9. Про виконання рішень попередньої педради.

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ТКАЧУК, директора закладу освіти, яка поінформувала педагогічний колектив про стан виконання освітніх програм, підсумки навчального року, організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану та дотримання вимог чинного законодавства.

Зазначено, що освітній процес у 2024–2025 навчальному році організовувався в змішаному форматі (очно/дистанційно) відповідно до ситуації в регіоні та згідно з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України. Навчальні програми з усіх предметів були максимально реалізовані, з урахуванням безпекової ситуації, повітряних тривог, відсутності стабільного інтернет-зв’язку та електропостачання.

Виступили:

Заступники директора, класні керівники, учителі-предметники, які підтвердили виконання програм, проведення підсумкового оцінювання, здійснення психолого-педагогічного супроводу учнів, підтримку дітей, які зазнали стресу або змінили місце перебування через війну.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Продовжити роботу із формування безпечного освітнього середовища формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в умовах дії воєнного стану в країні.

 Постійно, адміністрація, класні керівники.

2.Взяти до уваги та в роботу рекомендації щодо контролю освітнього простору та емоційного стану здобувача освіти під час дії воєнного стану.

 Постійно під час дії воєнного стану, адміністрація, класні керівники.

3.Скорегувати анкети для проведення постійного моніторингу безпечності та комфортності освітнього середовища закладу освіти з урахуванням дії воєнного стану. Провести опитування усіх учасників освітнього процесу та здійснити його аналіз.

 Постійно, щосеместрово.

4.Продовжити роботу класних керівників та соціального педагога із формування вмінь і навичок щодо виявлення, протидії та попередження булінгу (цькування) з учасниками освітнього процесу. Класні керівники

5.Розробити та провести заходи: для удосконалення набутих компетентностей щодо безпечності Інтернет простору (інтернет-розваг); для упередження впливу молодіжних субкультур на свідомість підлітка. Заступники директора з НВР.

 **ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

 Наталію ТКАЧУК, директора закладу освіти, яка повідомила що відповідно до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 07.02.2012 року № 115 «Про внесення змін до Положення про похвальний лист "За високі досягнення у навчанні" та похвальну грамоту "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів", за результатами навчальних досягнень, учні які мають високі досягнення (10-12 балів) з усіх предметів нагороджуються Похвальним листом.

**УХВАЛИЛИ:**

За високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом таких учнів:

1. Жученю Катерину;

2. Брик Ярославу;

3. Коростеля Тараса;

4. Бігун Аліну**;**

5.Колдун Вікторію;

6. Клеваку Марію;

7. Магрело Юлію.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ЦИЦЮРУ, заступника директора з НР, про підсумок методичної роботи за 2024-2025 н. р., яка проінформувала, що у 2024-2025 навчальному році методична робота у Сарненській гімназії №3 здійснювалася відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р (із змінами і доповненнями, внесеними розпорядженням Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року N 592-р), Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, схваленої Указом Президента України від 25 травня 2020 року № 195, Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 7 червня 2024 р. № 527-р «Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки», основних положень розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти і науки України, згідно з річним планом Сарненської гімназії №3 на 2024-2025 н. р., затвердженим педагогічною радою, та з метою підвищення ефективності організації освітнього процесу, вдосконалення педагогічної майстерності вчителя.

 Пріоритетними напрямками методичної роботи було визначено:

- побудову гнучкої моделі методичного сервісу, яка б оперативно і своєчасно реагувала на потреби суб’єктів педагогічної діяльності;

- проведення методичних заходів на основі компетентнісного підходу;

- упровадження інноваційного досвіду методичної діяльності (проєктів, елементів інноваційних форм роботи, технологій тощо), оригінальних прогресивних ідей з метою застосування у практичній діяльності;

- забезпечення науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогічних працівників в умовах глобалізації та відкритості інформаційного освітнього простору;

- створення умов для розвитку пошуково-творчої активності та дослідно-експериментальної діяльності педагогічних кадрів.

 Методична робота спрямовувалася на реалізацію науково-методичної проблеми «Реалізація сучасних підходів щодо формування позитивного іміджу освітнього закладу шляхом розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти». На офіційному вебсайті Сарненської гімназії №3 у розділі «Методична робота» розміщено актуальну нормативно-правову базу, програмно-методичне забезпечення освітнього процесу, матеріали роботи над науково-методичною проблемою. У ході роботи над проблемою, вирішувалися наступні завдання:

- забезпечення реалізації принципів гуманізації, демократизації освітнього процесу, створення безпечного освітнього середовища;

- організації освітнього процесу за Державними стандартами початкової, базової загальної середньої освіти, Базового компонента дошкільної освіти; програми розвитку дитини дошкільного віку «Дитина»; Концепції Нової української школи з урахуванням оновлених навчальних програм;

- забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку, розширення можливостей організації освітнього процесу відповідно до запитів батьківської громадськості на освітні послуги та форми здобуття освіти, зокрема сімейної форми навчання, інклюзії, позакласної гурткової роботи;

- продовження роботи щодо створення умов для доступності навчального закладу, осучаснення навчальних приміщень, матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів, бібліотеки, поповнення лабораторної бази для вивчення предметів природничо-математичного циклу;

- забезпечення постійного зворотнього зв’язку щодо комфортних і безпечних умов навчання та праці у закладі та прозорості і відкритості роботи закладу через контент вебсайту;

- організація та проведення самооцінювання діяльності освітнього закладу за напрямком «Освітнє середовище»;

- підвищення педагогічної майстерності педагогічних працівників через оптимальну структуру науково-методичної роботи, спрямовану на впровадження сучасних освітніх тенденцій, інноваційних технологій, методів і прийомів щодо подолання освітніх втрат, удосконалення системи роботи з обдарованими дітьми, розвитку інклюзивної компетентності педагогів;

- забезпечення науково-методичного супроводу проведення атестації педагогічних працівників;

- здійснення організаційно-методичних заходів щодо збереження та зміцнення здоров’я здобувачів освіти, в тому числі ментального;

- посилення соціально-психологічного супроводу освітнього процесу;

- осучаснення форм і методів національно-патріотичного виховання дітей і молоді, формування в учнів української ідентичності, активної громадянської позиції, ціннісних ставлень і суджень, що слугуватимуть базою для успішної взаємодії із суспільством;

- сприяння життєвому самовизначенню учнів через урізноманітнення форм організації профорієнтаційної роботи;

- організацію співпраці з іншими закладами освіти з метою обміну досвідом, співучасті у соціально-інформаційних та освітніх проєктах;

- реалізацію Державних, обласних та районних освітянських програм.

 Методична робота організовувалася з використанням індивідуальних, групових, колективних та дистанційних форм роботи з вчителями, а саме:

- колективні – педагогічна рада, інструктивно-методичні наради, психолого-педагогічний семінар;

- групові – циклові методичні об’єднання вчителів початкових класів, гуманітарного циклу, природничо-математичного циклу, класних керівників;

- індивідуальні – підвищення кваліфікації, індивідуальні консультації, відкриті уроки, участь в Інтернет-заходах, конкурсах, розробці методичних матеріалів для публікацій на освітянських сайтах та на обласну виставку ППД;

- дистанційні – робота психолого-педагогічного семінару.

 Протягом 2024-2025 н. р. проведено педагогічні ради, на розгляд яких виносилися актуальні науково-методичні й освітні питання, зокрема щодо визначення пріоритетних напрямків роботи закладу та визначення форми навчання у 2024-2025 н. р., питання щодо розбудови ВСЗЯО, схвалення річного плану роботи та освітньої програми закладу, особливостей оцінювання учнів 1-4 та 5-7 класів НУШ, схвалення критеріїв оцінювання учнів з особливими освітніми потребами, організації навчання за індивідуальною (сімейною) формою навчання, проведення адаптаційного періоду для 1, 5 класів, визначення електронної платформи для ведення класних журналів та організації дистанційного навчання, схвалення вибору підручників, схвалення методичних матеріалів, поданих педагогічними працівниками на обласну виставку-конкурс ППД, випуск учнів 9 класу, переведення учнів 1-8 класів на наступний рік навчання, зарахування учнів до 1 класу, аналіз проведеної роботи за 2024-2025 н. р. Крім того аналізувалися результати роботи педагогічного колективу щодо ефективності викладання навчальних предметів інваріантної складової навчальних планів освітньої програми, зокрема з інтегрованих курсів «Пізнаємо природу», «Здоров’я, безпека та добробут», основ здоров’я, реалізацію в ЗДО освітньої лінії «Ознайомлення з природним довкіллям», такого напрямку виховної роботи як екологічне виховання. Розглядалися результати моніторингу успішності учнів за І семестр 2024-2025 н. р. та за 2024-2025 н. р., визначалася форма організації компенсаторного навчання під час канікул.

 З метою вирішення поточних питань роботи закладу, раціональної й ефективної організації освітнього процесу систематично проводилися інструктивно-методичні наради та наради при директору.

Діяльність методичної ради спрямовувалася на вирішення таких пріоритетних завдань:

• кадрове та науково-методичне забезпечення освітнього процесу;

• розгляд стратегічно важливих пропозицій з розвитку закладу освіти щодо методичного забезпечення освітнього процесу чи необхідності його коригування;

• внесення пропозицій щодо розроблення стратегічних документів закладу (стратегії розвитку, освітньої програми, навчального плану та ін.);

• розробка й координація напрямів методичної роботи закладу освіти;

• координація діяльності та внесення пропозицій щодо удосконалення роботи методичних об’єднань педагогічних працівників закладу;

• створення умов для безперервного підвищення кваліфікації та самоосвіти з підвищення педагогічної майстерності;

• стимулювання ініціативи і творчості членів педагогічного колективу;

• впровадження досягнень ефективного педагогічного досвіду та опанування новими освітніми технологіями;

• сприяння професійному становленню молодих та малодосвідчених вчителів;

• надання конкретної допомоги в апробації та впровадженні інноваційних технологій у освітній процес;

• забезпечення теоретичної, психологічної, методичної підтримки педагогів;

• проведення системних методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів;

• упровадження в освітній процес інноваційних методик і технологій, трансформування наукових ідей у практику діяльності педагогів закладу;

• внесення пропозицій щодо проведення атестації (сертифікації) педагогічних працівників;

• організація творчого діалогу з іншими закладами загальної середньої освіти, закладами вищої освіти, науково-дослідницькими установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в області освіти;

• упровадження в практику роботи ефективних методів навчання та прогресивних технологій;

• організація пошукової, дослідницької, експериментальної роботи, спрямованої на розвиток кожного учасника освітнього процесу;

• аналіз результатів комплексних нововведень, досліджень, проєктів, що мають значимі наслідки для розвитку закладу освіти в цілому;

• внесення пропозицій щодо удосконалення матеріально-технічної бази закладу освіти, забезпечення інноваційних процесів необхідними фінансовими, матеріально-технічними й іншими ресурсами;

• відпрацювання форм мережевої взаємодії між педагогами через створення власних сайтів, блогів;

• методичний супровід створення мережевих моделей використання медіаосвітніх та Інтернет технологій за різними навчальними предметами;

• розвиток медіакультури вчителя і забезпечення його підготовки до ефективної взаємодії із сучасним інформаційним середовищем.

 Протягом 2024-2025 н. р. проведено три засідання методичної ради, на яких розглянуто ряд актуальних питань щодо забезпечення освітнього процесу, а саме:

- Про розподіл обов’язків між членами методичної ради;

- Аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік та погодження плану роботи методичної ради на 2024-2025 н. р., плану роботи над ІІІ етапом реалізації науково-методичної проблеми «Реалізація сучасних підходів щодо формування позитивного іміджу освітнього закладу шляхом розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти»;

- Ознайомлення членів методичної ради з чинною нормативно-правовою базою щодо забезпечення освітнього процесу у 2024-2025 н. р.;

- Ознайомлення з інструктивно-методичними рекомендаціями щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2024-2025 н. р.;

- Про внесення пропозицій на розгляд педагогічної ради щодо алгоритму оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 5-7-их класів у 2024-2025 н. р.

- Про формування навчально-пізнавальної компетентності учнів із застосуванням методик дистанційного навчання (ВСЗЯО);

- Про створення умов для безпечного використання учасниками освітнього процесу мережі Інтернет, формування навичок безпечної поведінки в Інтернеті (ВСЗЯО);

- Про педагогічну роботу учителя, яка ґрунтується на засадах партнерства, особистісно орієнтованому підході (ВСЗЯО);

- Про організацію/підсумок роботи з творчо обдарованими дітьми, підготовку учнів до участі в предметних олімпіадах, конкурсах, Інтернет-олімпіадах та результативність проведеної роботи; сучасні форми і методи роботи з обдарованими учнями;

- Про організацію роботи щодо підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників;

- Про підготовку до участі педагогічних працівників у обласній виставці ППД;

- Про підсумок роботи над науково-методичною проблемою та планування методичної роботи на наступний навчальний рік на основі діагностування педагогічної компетентності вчителів;

- Огляд новинок психолого-педагогічної літератури.

 Протягом 2024-2025 н. р. ефективно працювали циклові методоб'єднання вчителів початкових класів, вчителів гуманітарного циклу, вчителів природничо-математичного циклу, класних керівників. Система роботи циклових методичних об’єднань сприяла підвищенню фахового рівня кожного вчителя, взаємному збагаченню членів педагогічного колективу педагогічними знахідками, забезпечувала можливість малодосвідченим учителям вчитися педагогічної майстерності у старших колег, підтримувала в педагогічному колективі дух творчості та прагнення до вдосконалення. На засіданнях методоб’єднань опрацьовувалися нормативно-правові документи щодо організації освітнього процесу та приймалися організаційні рішення, члени методоб'єднань ділилися з колегами власними напрацюваннями, робота мала системний характер, практичне спрямування.

 Так МО вчителів гуманітарного циклу провели брейнстормінг «Розвиток педагогічної творчості сучасного вчителя НУШ», в ході якого відбувався обмін досвідом та вивчення передового педагогічного досвіду з ряду питань:

• Новий учитель НУШ: формула професійного успіху;

• Педагогіка партнерства як основний компонент НУШ. Ідеї, принципи та сутність;

• Сучасному вчителю–сучасні онлайн платформи;

• Огляд новинок методичної літератури та Інтернет-видань;

• Слово про себе: особливості викладання предметів гуманітарного циклу шляхом впровадження в освітній процес новітніх технологій навчання»;

• Підсумки і аналіз роботи методичного об’єднання вчителів гуманітарного циклу за 2024-2025 н. р. та «аукціон методичних ідей» (плани та пропозиції на 2025- 2026 н. р.).

 Вчителі української мови і літератури в межах тижня української писемності та мови провели свято для учнів 1-9 класів «Українська мова в тренді», мовний квест для учнів 1-4 класів, І етап конкурсу ім. П. Яцика, І етап та участь у ІІ етапі XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, цикл освітніх та виховних заходів в межах тижня рідної мови, Шевченківські дні. Вчителі історії, зарубіжної літератури провели предметні тижні та виховні заходи до визначних дат та державних свят.

 Робота методоб’єднання вчителів природничо-математичного циклу протягом 2024-2025 н. р. спрямовувалася на пошук нових підходів щодо особливості викладання предметів природничо-математичного циклу в умовах компетентісного, особистісно орієнтованого підходу, формування в учнів мотивації до навчальної діяльності та саморозвитку. Так у вересні 2024 року було проведено аукціон ідей «Мотиваційні аспекти навчання дітей, виявлення недоліків та їх усунення», у листопаді 2024 року – круглі столи «Підвищення якості викладання предметів природничо-математичного циклу за рахунок впровадження в навчальний процес новітніх технологій навчання» та «Розвиток педагогічної творчості. Аналіз роботи МО в 2024 - 2025 н. р». Члени методоб’єднання провели предметні тижні математики, хімії, фізики, географії, біології, олімпійський тиждень.

 Методоб’єднання вчителів початкових класів у 2024-2025 н. р. продовжило роботу над вдосконаленням вмінь і навичок використання інформаційно-комунікативних технологій для формування ефективної навчальної мережі вчителя НУШ з метою створення якісного освітнього середовища як чинника розвитку особистості учня шляхом практичних занять та проходження курсів підвищення кваліфікації відповідної тематики, зокрема щодо використання ШІ в освітньому процесі. Власні напрацювання в цьому напрямку вчителі продемонстрували в ході проведення тижня початкових класів.

 Члени методоб’єднання класних керівників напрацьовували нові форми і методи виховної роботи шляхом проведення тематичних виховних заходів та предметних тижнів, в ході яких класні керівники зосереджували увагу як на виховних моментах так і на формуванні активної життєвої позиції та лідерських якостей учнів. На засіданнях методоб’єднання розглядалися актуальні питання:

• Виховання школярів – шлях до життєвої компетентності;

• Формування в учнів орієнтирів на загальнолюдські цінності;

• Роль класного керівника у створенні безпечного освітнього середовища;

• Про посилення роботи щодо забезпечення безпеки життєдіяльності дітей в літній період;

• «Коло ідей» (обговорення напрямів і форм виховної роботи гімназії у 2025-2026 н. р.).

 Адміністрація сприяла взаємовідвідуванню вчителями, вихователями уроків, занять, виховних заходів (фрагментів уроків, занять, виховних заходів з демонстрацією практичного застосування ІКТ) колег з їх подальшим аналізом та обговоренням.

 Педагогічними працівниками, які атестуються у 2024-2025 н. р., в межах місячника педмайстерності були проведені відкриті уроки і виховні заходи, під час яких вчителі продемонстрували методику використання інноваційних технологій. Не менш важливим завданням в умовах воєнного стану стала якісна організація індивідуальної форми навчання (сімейної форми). Циклові методоб’єднання приділяли достатньо уваги цьому питанню шляхом опрацювання нормативно-правового забезпечення індивідуальної форми навчання, вивчення методики розробки та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти (розроблення індивідуальних навчальних планів, надання доступу до освітніх матеріалів, організації та проведення консультацій, забезпечення якісного зворотнього зв’язку).

 Для успішної інклюзії в умовах закладу враховано такі чинники як командний підхід (організовано роботу команди супроводу), вивчення потенційних можливостей дитини з ООП, застосування адекватних і ефективних технологій навчання, задоволення індивідуальних освітніх потреб дітей, психологічної підтримки дітей з ООП та їх батьків, співпрацю з батьками, створення сприятливої атмосфери в дитячому колективі. Ефективність навчання дітей з особливими потребами в інклюзивних класах забезпечує індивідуалізація навчання, когнітивні стратегії навчання, диференційоване викладання, взаємне навчання.

 Також систематично проводилося і відстеження динаміки навчальних досягнень учнів, засвоєння вихованцями структурного підрозділу ЗДО програми «Дитина», адже це важлива складова освітнього процесу, яка дає змогу педагогам діагностувати можливі освітні втрати та вчасно на них реагувати, корегуючи календарно-тематичне планування та плануючи програму корекційних занять з подолання освітніх втрат.

Варто зазначити, що особистісний ріст вчителя – це один із ключових факторів, що формують імідж закладу освіти. Протягом 2024-2025 н. р. педагогічні працівника послідовно займалися самоосвітою, саморозвитком шляхом опрацювання законодавчих та нормативно-правових документів з питань освіти, вивчення нових наукових ідей, передового педагогічного досвіду, роботи над індивідуальною науково-методичною проблемою, проходження курсів підвищення кваліфікації за різними формами, видами (план підвищення кваліфікації на 2024 рік виконаний на 100%), участі у різноманітних вебінарах, інтернет-семінарах, шляхом підготовки власних методичних матеріалів для розміщення на освітянських сайтах, зокрема Всеосвіті, ВсімОсвіті, На Урок. Педагогічні працівники протягом 2024-2025 н. р. продовжили цілеспрямовану роботу щодо активного залучення учнів до участі в різноманітних конкурсах та олімпіадах, є переможці.

Отже, враховуючи результати аналізу організації і проведення методичної роботи з педагогічними кадрами, можна зазначити, що методична робота у Сарненській гімназії №3 протягом 2024-2025 н. р. проводилася на задовільному рівні.

СЛУХАЛИ:

Олену УСИЧ, заступника директора з навчально-виховної роботи, про підсумок виховної роботи за 2024-2025 н. р., яка проінформувала, що у 2024-2025 навчальному році виховний процес у Сарненській гімназії №3 здійснювався наскрізно шляхом залучення здобувачів освіти до активної соціально-громадської діяльності, учнівського самоврядування, проведення тематичних заходів, тижнів, реалізацію проєктів та відповідно до Конвенції про права дитини, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», Основних орієнтирів виховання учнів 1-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 №1243, Стратегії національно-патріотичного виховання, затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 р. № 286, Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 р. № 1233-р, Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, схваленої Указом Президента України від 25 травня 2020 року № 195, основних положень розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти і науки України, Річного плану Сарненської гімназії №3 на 2024-2025 н. р.

 Виховна мета Сарненської гімназії №3 – «Розвиток активної життєвої позиції вихованців шляхом їх залучення до участі та проведення масових заходів». Для реалізації цієї мети пріоритетними напрямками виховної роботи у Сарненській гімназії №3 було визначено формування гармонійно розвиненої і національно свідомої особистості, здатної до саморозвитку, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями, родинними і патріотичними почуттями. Реалізація виховної мети також передбачала виконання ряду завдань, а саме:

- формування гармонійної особистості – патріота України; правової та політичної свідомості в здобувачів освіти, громадської відповідальності, культури поведінки;

- формування загальношкільного колективу на засадах учнівського самоврядування;

- розвиток суспільної активності здобувачів освіти, естетичної культури, художніх здібностей і талантів дітей;

- виховання відповідального ставлення здобувачів освіти до навчання та праці, свідомого ставлення до свого здоров’я та здоров’я інших громадян, як найвищої соціальної цінності;

- розширення кругозору здобувачів освіти й підготовка до свідомого вибору професії.

 На виконання цих завдань розроблений річний план виховної роботи, яким охоплено такі напрямки виховання як національно-патріотичне, морально-духовне та гуманістичне, превентивне, правове, формування здорового способу життя. У річному плані виховної роботи, у планах роботи класних керівників, у плані роботи МО класних керівників також відображена і система цінностей та якостей особистості, яка розвивається і виявляється через її власне ціннісне ставлення до себе, до людей, до суспільства і держави, до культури та мистецтва, до природи, до праці; систематизовано виховні заходи відповідно до тематичних тижнів та традиційних свят.

 Члени методоб’єднання класних керівників напрацьовували нові форми і методи виховної роботи шляхом проведення тематичних виховних заходів та предметних тижнів, в ході яких класні керівники зосереджували увагу як на виховних моментах так і на формуванні активної життєвої позиції та лідерських якостей учнів. На засіданнях методоб’єднання розглядалися актуальні питання:

• Виховання школярів – шлях до життєвої компетентності;

• Формування в учнів орієнтирів на загальнолюдські цінності;

• Роль класного керівника у створенні безпечного освітнього середовища;

• Про посилення роботи щодо забезпечення безпеки життєдіяльності дітей в літній період;

• «Коло ідей» (обговорення напрямів і форм виховної роботи гімназії у 2024-2025 н. р.).

 Крім того на засіданнях методоб’єднання класних керівників розглянуто питання планування виховної роботи в класах, опрацьовані основні нормативні документи з виховної роботи, розглядались педагогічні ідеї щодо підвищення позитивної мотивації учнів до навчальної діяльності та профілактики безпричинних пропусків уроків, вивчалися новинки педагогічної літератури та передовий педагогічний досвід.

 Для ефективності виховної роботи класні керівники здійснювали вивчення особистості учня, використовуючи такі методи та прийоми як бесіди, спостереження, аналіз успішності учнів, організаційних здібностей, взаємодії між учнями в класі.

 З метою попередження протиправної поведінки та проявів булінгу в школі проводиться активна просвітницька робота з учнями. Класними керівниками 1 – 9 класів проведено заходи правового та превентивного напрямку. На інформаційних стендах в приміщенні закладу та на офіційному вебсайті висвітлені поради, алгоритми дій у разі скоєння булінгу, номери телефонів безкоштовних гарячих ліній. У закладі організована робота Ради профілактики та складений план дій у разі скоєння правопорушень, розроблено та затверджено план профілактичних заходів. Протягом 2024-2025 н. р. випадків скоєння правопорушень серед учнів не зафіксовано.

 Велика увага приділялася заходам, націленим на збереження ментального здоров’я, забезпечення психологічної стійкості учасників освітнього процесу. Практичним психологом Юрієм ЖУЧЕНЕЮ забезпечувалася психологічна підтримка учнів шляхом проведення індивідуальних консультацій, бесід, опитування, ігор та вправ на зняття напруги, розслаблення тощо.

 Важливу роль щодо визначення видів і форм виховної роботи відігравало учнівське самоврядування (учнівська рада «ЛІДЕР»). Діяльність органу учнівського самоврядування була направлена на розвиток управлінських можливостей школярів, ріст яких яскраво було продемонстровано під час демократично проведеної виборчої компанії серед учнів 5 – 9 класів.

 Формами організації виховної діяльності в 2024-2025 н. р. були:

• традиційні свята «День Знань», «Міжнародний день миру», «День захисників і захисниць України «Козацькому роду нема переводу!»», «День української писемності та мови», «Святий Миколай, ти до нас завітай!», «На порозі Новий Рік», «День Соборності України», «Стрітення», «День рідної мови», «Фестиваль української пісні», «День Землі», «Великодні свята», «День вишиванки», «Свято Останнього Дзвінка»;

• тематичні дні, в ході яких проводилися виховні заходи у формі відеолекторіїв, воркшопів, усних журналів «1000 днів повномасштабного вторгнення рф в Україну», «Всесвітній день толерантності?», «Голодомор в Україні», «Герої Небесної Сотні», «6 грудня – День Збройних Сил України», «Скажемо СНІДу – НІ!», «Що таке булінг?», «Що робити щоб не стати жертвою булінгу?», «Протидія торгівлі людьми», «Безпека в мережі: що таке кібербулінг?», «Права та обов’язки дитини», «Наша країна – соборна та вільна!», «Крути. Перша незалежність», «Кіборги. Історія незламності», «День Гідності та Свободи», «Три роки незламності: люди – титани!», «День рідної мови», «Шевченківські дні», «Всесвітній день поезії», «Чорнобильська катастрофа», «Наш дім – планета Земля», «День пам’яті та примирення», «День Європи в Україні «Українська в тренді»», День цивільного захисту;

• виставки «Таланти моєї родини», «Біологія в прикладному мистецтві», «Нон-стоп: домашні улюбленці», «Моя майбутня професія», «У світі казок», «Українські писанки», «Умілі ручки»; флешмоби «День миру», «Краса української хустки», «Я і моя сім’я», «Україна – це моя Європа», «Кобзар в моєму домі», «Національна руханка до Дня вишиванки», «Всеукраїнська патріотична руханка до міжнародного Дня руху заради здоров’я».

 Протягом 2024-2025 н. р. проведено традиційні предметні тижні з історії, зарубіжної літератури, іноземної мови, математики, фізики, хімії, біології, інформатики, технологій та тематичні тижні, зокрема «Олімпійський тиждень», «Тиждень козацької слави», «Даруємо радість», «На паралельних дорогах прав і обов’язків», «Тиждень до Дня Соборності», «Тиждень рідної мови», «Тиждень читання поезії», «Шевченківські дні», «Тиждень охорони праці», «Тиждень знань з безпеки дорожнього руху» та ін.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Забезпечити самостійний вибір педагогами теми самоосвітньої діяльності та форм її реалізації, виходячи з науково-методичної проблеми гімназії «Формування цифрової, комунікативної, здоров’язберігаючої та екологічної компетентностей здобувачів освіти в умовах реформування сучасної освіти.»

2. З метою підвищення професійної компетентності вчителів і забезпечення ефективності освітнього процесу продовжити активну роботу творчої групи, практичних семінарів-практикумів з розв’язання актуальних проблем освіти, які є новими в педагогічній теорії та практиці.

3. Стимулювати самоосвітню діяльність педагогічних кадрів і надавати своєчасну методичну допомогу кожному вчителю закладу.

4. Забезпечувати участь педагогічних працівників гімназії у колективних і групових формах методичної роботи.

5. Активно впроваджувати в практику роботи методичної служби нестандартні, інноваційні форми роботи з педкадрами.

6. Систематично підводити підсумки самоосвітньої роботи вчителів у вигляді співбесід, звітів на нарадах при директорові, засіданнях студій розвитку педагогічних працівників.

7.Педагогічному колективу гімназії продовжувати удосконалювати форми і методи роботи з вирішення виховної проблеми гімназії «Формування національно – патріотичного виховання.Становлення та розвиток особистості учня на основі національних цінностей та толерантності».

8.Формувати в учнів любов дорідного краю, прагнення поглибити знання про історію Батьківщини, рідного краю, виховувати гордість за героїчність свого народу.

9.Всім класним керівникам у виховній роботі продовжувати пропаганду здорового способу життя, проводити виховні години на теми по профілактиці шкідливих звичок та правопорушень.

10.Всьому педагогічному колективу активно залучати учнів до участі в

 шкільних, районних, обласних та всеукраїнських конкурсах.

11.Урізноманітнювати форми виховної діяльності з прищеплення учням

 високої правової культури, поваги до законів та символів держави.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ЦИЦЮРУ, заступника директора з НР, яка ознайомила присутніх із результатами навчальних досягнень здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році та про підсумки проведення внутрішніх моніторингів. Повідомлено, що освітній процес протягом року організовувався в умовах воєнного стану в різних формах (очна, дистанційна) відповідно до безпекової ситуації. Незважаючи на труднощі (повітряні тривоги, перебої з електропостачанням, відсутність інтернету тощо), річні оцінки виставлено з усіх предметів, навчальні програми в більшості класів виконано. Значна частина учнів продемонструвала достатній і високий рівень знань. Окремі учні потребують додаткової підтримки у формі консультацій, індивідуальних завдань або корекційної роботи.

Аналіз результатів показав:

- Збереження/зростання рівня знань учнів у порівнянні з попереднім роком;

- Сформованість базових предметних компетентностей на достатньому рівні;

- Потребу в додатковій роботі з учнями, які мають початковий рівень (особливо серед ВПО та тих, хто тривалий час навчався дистанційно).

**УХВАЛИЛИ:**

1.Обговорити на засіданні студії розвитку вчителів початкових класів підсумки моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів початкової школи.

 Голова студії розвитку вчителів початкових класів ,червень, 2025 р.

2.Вчителям-предметникам, які викладатимуть у 5 класі в 2025/2026 н.р.:

 2.1.Ознайомитись з результатами моніторингу навчальних досягнень здобувачів освіти 4 класів.

 Червень, 2025 р.

 2.2. Врахувати рівень навчальних досягнень, забезпечити індивідуальний поступ здобувачів освіти в 5 класі.

 Протягом 2025/2026 н.р.

 2.3.Розглянути на засіданнях студій розвитку методичні рекомендації оцінювання навчальних досягнень учнів 5-8 класу НУШ, шляхи формування предметних та ключових компетентностей, компетентнісне оцінювання.

 Серпень, 2025 р.

 2.4.Керівникам студій розвитку вчителів проаналізувати результативність діяльності вчителів за 2024/2025 н.р.

3.Учителям - предметникам:

3.1.Чітко дотримуватись нормативних документів щодо організації та проведення контролю, заповнення сторінок журналу в умовах семестрової системи оцінювання навчальних досягнень учнів, критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

3.2. Учителям, які викладатимуть навчальні предмети в 9-х класах, спланувати роботу щодо підвищення результативності навчання та реалізувати її протягом 2025/2026 рр.

3.3. Спланувати роботу щодо забезпечення індивідуального підходу до учнів, які мають не більше двох оцінок достатнього, середнього або початкового рівня.

4. Класним керівникам не рідше 1 разу на місяць інформувати батьків про результати навчальних досягнень учнів у щоденниках. Класним керівникам активізувати виховну роботу та роботу з батьками, спрямовану на підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.

5.Опрацювати документи МОН України, пов’язані зі здійсненням оцінювання навчальних досягнень учнів НУШ.

6.Забезпечення неупередженого та справедливого ставлення до кожного здобувача освіти, без проявів будь-якої дискримінації і відзначаючи зусилля й успіхи всіх учнів на уроці.

7.Дотримуватися вимог до оцінювання результатів навчання з урахуванням компетентнісного підходу до навчання.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ЦИЦЮРУ, заступника директора з НР, про виконання Освітньої програми та навчальних планів і програм у 2024-2025 н. р., яка зазначила, що відповідно до Річного плану роботи закладу на 2024-2025 н. р., наказу по Сарненській гімназії №3 від 01.05.2025 № «Про порядок організованого завершення 2024-2025 н. р.», з метою контролю за реалізацією Держаних стандартів початкової та базової середньої освіти, підвищення ефективності роботи навчального закладу щодо забезпечення якісних освітніх послуг робочою групою у складі заступника з навчально-виховної роботи Олени УСИЧ, керівників циклових методичних об’єднань проведено моніторинг виконання Освітньої програми Сарненської гімназії №3 на 2024-2025 н. р. (далі – Освітня програма) та виконання навчальних планів і програм в 1-9 класах з предметів інваріантної та варіативної складової за 2024-2025 н. р. В ході моніторингу проаналізовано роботу педагогічного колективу щодо реалізації мети і завдань Освітньої програми, виконання навчальних планів і програм, відповідність записів в електронних класних журналах на електронній платформі на порталі «Нові знання» nz.ua календарно-тематичному плануванню педагогічних працівників, переглянуто вибірково поурочні плани та учнівські зошити (робочі, зошити для контрольних робіт, практичних робіт), встановлено наступне:

1. Освітній процес у Сарненській гімназії №3 у 2024-2025 н. р. здійснювався очно відповідно до визначеного Освітньою програмою регламенту освітньої діяльності, згідно з Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р із змінами і доповненнями, внесеними розпорядженням Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року N 592-р), Національною стратегією розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 7 червня 2024 р. № 527-р «Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки», Державним стандартом початкової освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 688 від 24.07.2019; № 898 від 30.09.2020), Державним стандартом базової середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 898 (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ від 30.08.2022 № 972).

2. Робота педагогічного колективу спрямовувалася на реалізацію мети Освітньої програми, зокрема щодо забезпечення всебічного розвитку, виховання і соціалізації здобувача освіти як особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

3. Досягнення мети Освітньої програми забезпечувалося шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності, а саме:

• вільне володіння державною мовою;

• здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;

• математична компетентність;

• компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;

• інноваційність;

• екологічна компетентність;

• інформаційно-комунікаційна компетентність;

• навчання впродовж життя;

• громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;

• культурна компетентність;

• підприємливість та фінансова грамотність;

• інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

4. Дотримано вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою, загального обсягу навчального навантаження.

5. . Записи в електронних класних журналах внесено коректно.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Вважати освітні програми на 2024/2025 н.р. виконаними.

2.Вчителям – предметникам чітко планувати та дотримуватись змісту навчальних програм та їх вимог до виконання практичних, лабораторних, діагностувальних та контрольних робіт.

3.Розробити проєкт освітньої програми на 2025/2026 н.р. до 23.06.2025 р.

4. Спрямувати методичну роботу гімназії на вивчення нових педагогічних технологій з метою подальшого їх використання в практичній діяльності.

 5. Головам студій розвитку педагогічних працівників закладу організувати проведення методичних заходів, що сприяють підвищенню про­фесійної компетентності вчителя.

 6.Повторно опрацювати вимоги державних програм щодо формування основних компетентностей здобувачів освіти з навчальних дисциплін;

 7. Систематично працювати над підвищенням рівня викладання предметів, вдосконалювати свою професійну майстерність, проваджувати освітні інновації, сучасні інформаційні технології з метою розвитку в здобувачів освіти ключових компетентностей.

 **ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ТКАЧУК, директора закладу освіти, про перевід учнів 1-8 класів до наступних класів, згідно з пунктом 2 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.03.202 № 268, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 13 квітня 2021 р. за № 495/36117, переведення учнів на наступний рік навчання здійснюється на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої освіти.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Перевести на підставі річних оцінок на наступний рік навчання учнів 1-4 та 5-8класів.

 **ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ТКАЧУК, директора закладу освіти, яка довела до відому що відповідно до ст.24 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року N 102, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 р. за N 56 (із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти України від 17 лютого 1999 року N 41, наказами Міністерства освіти і науки України від 24 лютого 2005 року N 118, від 11 червня 2007 року N 471), Листа Міністерства освіти і науки України від 08 січня 2025 р. № 1/416-25 «Про робочий час та педагогічне навантаження працівників закладів дошкільної освіти», Колективного договору між адміністрацією закладу освіти і первинною профспілковою організацією, згідно з проєктом Освітньої програми Сарненської гімназії №3 на 2025-2026 навчальний рік, враховуючи наявний контингент учнів, з метою визначення попереднього педагогічного навантаження вчителів на 2025-2026 навчальний рік .

**УХВАЛИЛИ:**

Погодити попереднє тижневе навантаження вчителів, враховуючи кількість класів під підпис.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

Наталію ЦИЦЮРУ, заступника директора з НР, на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Стратегію розвитку закладу освіти на 2021-2025 рр., керуючись Статутом Сарненської гімназії №3, з метою удосконалення управління гімназією, поліпшенням планування роботи закладу, підвищенням дієвості планів, їх наукового обґрунтування, спрямованості на кінцеві результати, з метою організації роботи над складанням проєкту плану роботи на наступний 2025/2026 навчальний рік, з метою здійснення глибокого аналізу діяльності всіх структурних підрозділів закладу, якісної підготовки проєкту плану роботи на наступний навчальний рік, залучення до процесу планування усіх учасників освітнього процесу, визначення реальних термінів виконання заходів, відповідальних за їх виконання і конкретних виконавців

 Річний план має виходити з глибокого аналізу діяльності колективу закладу, орієнтувати їх на нові досягнення. Підготовка річного плану роботи – це процес моделювання оптимального варіанту управління закладом, визначення комплексу заходів щодо поліпшення результативності роботи, удосконалення організації діяльності.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Створити робочу групу з розробки проєкту плану роботи гімназії на новий навчальний рік в такому складі:

Голова робочої групи: Наталія ТКАЧУК, директор гімназії.

Члени робочої групи:

 Наталія ЦИЦЮРА,заступник директора з навчальної роботи;

 Олени УСИЧ, заступник директора з виховної роботи;

 Валентина ГРИНЕВИЧ, голова ПК, вчитель математики;

 Софія КОЛЯДКО, педагог – організатор;

 Любов ЦАРУК, бібліотекар закладу;

 Голови студій розвитку педагогічних працівників.

 **ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

1. **СЛУХАЛИ:**

 Наталію ЦИЦЮРУ, заступника директора з НР, яка поінформувала, що рішення, ухвалене на засіданні педагогічної ради №16 від 30 травня 2025 року щодо зарахування дітей до 1-х класів, виконано в повному обсязі.
 Накази про зарахування видано згідно з чинним законодавством. Усі діти, які відповідали умовам зарахування, були прийняті до 1-х класів. Батьки/законні представники своєчасно подали заяви та необхідні документи. Формування класів завершено. Класні керівники призначені наказом по закладу.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію про виконання рішень педагогічної ради №16 від 30.05.2025 року взяти до відома.
2. Вважати рішення педагогічної ради виконаним у повному обсязі.

 **ПРОГОЛОСУВАЛИ:**

 За – 30 вчителів

 Проти – 0

 Утримались – 0

Голова педагогічної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ТКАЧУК

Секретар педагогічної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Катерина ПУПКО