(Додаток 2)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дрижук Л.В.

План

роботи атестаційної комісії

Глуховецької середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів

на 2021-2022 навчальний рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін  | Відповідальний  | Примітка  |
| 1 | Провести організаційне засідання атестаційної комісії. | 22.09. 2021 р. | Голова комісії |  |
| 2 | Опрацювати Положення про атестацію. | До 01.10.21р. | Члени комісії |  |
| 3 | Розглянути заяви учителів, що мають проходити позачергову атестацію та визначити вчителів, що повинні пройти чергову атестацію, скласти план роботи комісії. | До 01.10.21р. | Атестаційна комісія |  |
| 4 | Скласти графік проведення атестації. | До 13.10.21р | Заступник голови комісії |  |
| 5 | Підготувати та видати наказ «Про атестацію педагогічних працівників у 2021-2022 н. р.». | 12.10.21р. | Заступник голови комісії |  |
| 6 | Оформити папку «Матеріали фахової атестації педпрацівників школи в 2021-2022 н. р.». | До 05.11.21р. | Атестаційна комісія |  |
| 7 | Вивчити роботу учителів, що атестуються: |  |  |  |
| 7.1 | Локазюк Любов Леонідівна | До 30.03.22р. | Дрижук Л.В.Заведія М.ГПетрова І.М. |  |
| 7.2 | Луцюк Зоя Анатоліївна | До 30.03.22р. | Дрижук Л.В.Скороходова М.Д.Кармазіна О.Л. |  |
| 7.3 | Мельничук Олександр Анатолійович | До 30.03.22р. | Житник Л.В.Козюк Є.Б.Луцюк З.А. |  |
| 7.4 | Огороднійчук Галина Костянтинівна | До 30.03.22р. | Житник Л.В.Заведія М.Г.Луцюк З.А. |  |
| 7.5 | Соловйова Ірина Володимирівна | До 30.03.22р. | Житник Л.В.Скороходова М.Д.Козюк Є.Б. |  |
| 7.6 | Миклін Юрій Петрович | До 30.03.22р. | Житник Л.В.Петрова І.М.Заведія М.Г. |  |
| 7.7 | Станіславчук Людмила Миколаївна | До 30.03.22р. | Дрижук Л.В.Кармазіна О.Л.Петрова І.М. |  |
| 7.8 | Тишкевич Лариса Анатоліївна | До 30.03.22р. | Дрижук Л.В.Локазюк Л.Л.Скороходова М.Д. |  |
| 7.9 | Козак Тетяна Артемівна | До 30.03.22р. | Житник Л.В.Козюк Є.Б.Кармазіна О.Л. |  |
| 8.0 | Гудзь Оксана Костянтинівна | До 30.03.22р. | Дрижук Л.В.Локазюк Л.Л.Луцюк З.А. |  |
| 8 | Скласти індивідуальні творчі плани вивчення роботи вчителів, що атестуються. | До 10.11.21р. | Атестаційна комісія |  |
| 9. | Підготувати характеристики вчителів, що атестуються | До 01.03. 21р. | Голова атестаційної комісії |  |
| 10 | Заслухати характеристики, творчі звіти вчителів, провести атестацію їх робочих місць. | До 05.03.21р. | Атестаційна комісія |  |
| 11 | Підготувати атестаційні листи, подання на нагородження. | До 19.03.21 р. | Атестаційна комісія |  |
| 12 | Вивчити і оформити матеріали досвіду вчителів: |  |  |  |
| 12.1 | Локазюк Любов Леонідівна | До 19.03.22 р | Атестаційна комісія |  |
| 12.2 | Луцюк Зоя Анатоліївна | До 19.03.22 р | Атестаційна комісія |  |
| 13 | Провести підсумкове засідання атестаційної комісії, де розглянути результативність навчальної роботи вчителів, що атестуються. | До 25.03.22р | Голова атестаційної комісії |  |
| 14 | Провести підсумкове засідання атестаційної комісії для встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій. | До 01.04.22 р. | Голова атестаційної комісії |  |
| 15 | Аналіз підсумків атестації. | Квітень 2022 р | Голова атестаційної комісії |  |
| 16 | Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації | Квітень 2022 р | Атестаційна комісія |  |