ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням атестаційної комісії

від 18.09. 2020 р., протокол №1

**Графік роботи атестаційної комісії**

**Глуховецької середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів**

**в 2020-2021 навчальному році**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Термін | Зміст роботи | Відповідальний |
| До 18.09.2020р. | Створення та затвердження складу атестаційної комісії | Голова атестаційної комісії |
| До 09.10.2020р. | Подання до атестаційної комісії списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням строків проходження підвищення кваліфікації | Директор школи |
| До 09.10.2020р. | Подання до атестаційної комісії заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення строку атестації | Педагогічні працівники особисто |
| До 09.10.2020р. | Подання директора школи або педагогічної ради про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності | Директор школи, педагогічна рада |
| До 16.10.2020р. | Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються | Атестаційна комісія |
| До 16.10.2020р. | Затвердження графіка роботи атестаційної комісії | Атестаційна комісія |
| До 16.10.2020р. | Прийняття рішення щодо перенесення строку чергової атестації | Атестаційна комісія |
| До 16.10.2020р. | Опрацювання педагогічними працівниками, що атестуються, Типового положення про атестацію | Педпрацівники  самостійно |
| До 23.10.2020р. | Ознайомлення працівників, що атестуються з графіком проведення атестації під підпис | Заступник голови атестаційної комісії |
| Жовтень 2020-березень 2021р. | Відвідування уроків, виховних заходів членами атестаційної комісії | Атестаційна комісія |
| Грудень 2020р. | Проведення контрольних робіт з української мови в 7-11 класах, (вч. Рудик Н.С.) | Дрижук Л.В. |
| Грудень 2020р. | Проведення контрольних робіт з української мови в 7-11 класах, (вч. Холоденко Н.І.) | Житник Л.В. |
| Листопад 2020- лютий 2021р. | Проконтролювати рівень компетентнісного підходу на уроках математики в 4-А кл  (вч. Скороходова М.Д.) | Атестаційна комісія |
| Листопад 2020-березень 2021р. | Відвідати відкриті уроки та відкриті виховні заходи в усіх вчителів, що атестуються | Атестаційна комісія |
| Листопад, січень | Перевірити поурочне планування в учителів, що атестуються. | Атестаційна комісія |
| До 01.03.2021 р. | Подання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників в міжатестаційний період. | директор школи |
| До 19.03.2021 р. | Ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками діяльності в міжатестаційний період під підпис. | Голова атестаційної комісії |
| До 15.03.2021 р. | Розглянути матеріали з досвіду роботи вчителів, що атестуються, на засіданні атестаційної комісії, на засіданні методичної ради школи | Голова атестаційної комісії |
| До 15.03.2021 р. | Підготувати експонати на педагогічну виставку | Учителі, що атестуються |
| До 25.03.2021 р. | Ознайомити вчителів, що атестуються, з атестаційними листами | Голова атестаційної комісії |
| До 01.04.2021 р. | Провести засідання атестаційної комісії, оформлення атестаційної документації | Голова атестаційної комісії |
| До 09.04.2021 р. | Взяти участь в засіданні атестаційної комісії відділу освіти, культури, молоді та спорту Глуховецької селищної ради | Голова атестаційної комісії, вчителі кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» |

З графіком ознайомились:

Типове положення про атестацію опрацювали:

Рудик Н.С. Скороходова М.Д.

Станіславчук Л.М.

Козюк Є.Б.

Миклін О.В.

Холоденко Н.І.