

**Протокол № 9**  
**засідання педагогічної ради педколективу**  
**Глуховецької СЗШ І-ІІІ ступенів**

*від 27 серпня 2021 року*

*Присутні: всі члени педколективу*

**Порядок денний**

- I. Вибори секретаря педагогічної ради
- II. Про виконання річного плану роботи за 2020-2021 н.р.
- III. Обговорення та затвердження річного плану роботи на 2021-2022 н.р.
- IV. Структура та розпорядок роботи школи.
  - 1.Визначення структури навчального року: тривалість навчального року, терміни канікул.
  - 2.Початок і закінчення робочого дня для учнів, вчителів, класних керівників, чергових вчителів.
  - 3.Про роботу навчального закладу в умовах карантину.
- V. Про погодження Освітньої програми закладу освіти на 2021-2022 н.р.
- VI. Про вибір навчальних предметів варіативної частини навчального плану.
- VII. Про обговорення та затвердження основних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів:
  - 1.Оцінювання учнів 1-2 –х класів та 3-4-х класів
  - 2.Затвердження зразків свідоцтв досягнень учнів 1-2 –х класів та 3-4-х класів.
  - 3. Оцінювання учнів 5-11 –х класів
- VIII. Про дітей, що потребують особливої уваги (індивідуальна та інклюзивна освіта).
- IX. Мовний режим
- X. Про доцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики протягом навчального року
- XI. Про затвердження щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників
- XII. Ведення ділової документації.
- XIII. Аналіз проходження ЗНО 2021 учнями Глуховецької СЗШ І-ІІІ ступенів

**I. Слухали:** Дрижук Л.В., директора школи, яка подала інформацію про вибори секретаря педагогічної ради на 2021-2022 н.р.

**I. Вирішили:** заслухавши інформацію Дрижук Л.В., директора школи, про вибори секретаря педагогічної ради на 2021-2022 н.р., педагогічна рада

вирішила обрати секретарем педагогічної ради на 2021-2022 н.р. вчительку математики Шморгун Ліану Олександрівну.

**II. Слухали:** звіт директора школи Дрижук Л.В. про виконання річного плану роботи за 2020-2021 навчальний рік.

**II. Вирішили:** заслухавши звіт директора школи Дрижук Л.В. про виконання річного плану роботи за 2020-2021 навчальний рік, педагогічна рада ухвалила роботу педколективу у 2020-2021 навчальному році вважати на достатньому рівні

**III. Слухали:** інформацію директора школи Дрижук Л.В. про затвердження річного плану роботи на 2021-2022 навчальний рік.

**III. Вирішили:** заслухавши інформацію директора школи Дрижук Л.В. про затвердження річного плану роботи на 2021-2022 навчальний рік, педагогічна рада ухвалила затвердити річний план роботи школи на 2021-2022 навчальний рік.

**IV. Слухали:** інформацію директора школи Дрижук Л.В. про структуру та розпорядок роботи школи на 2021-2022 н. р. Відповідно до статті 16 Закону України "Про загальну середню освіту" навчальний рік розпочинається у День знань – 1 вересня 2021 р. і закінчується не пізніше 1 липня 2022 р.

Режим роботи школи: п'ятиденний робочий тиждень в одну зміну.

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

I семестр – з 1 вересня 2021 року по 24 грудня 2021 року;

II семестр – 10 січня 2022 року по 07 червня 2022 року.

Канікули провести у такі терміни:

осінні – з 25 жовтня по 31 жовтня,

зимові – з 27 грудня по 09 січня,

весняні - з 21 березня по 27 березня.

З метою дотримання протиепідемічних вимог МОЗ у зв'язку з епідемією COVID-19 навчальні заняття для учнів 1-4 класів розпочинати о 8год15 хв, для 5-11 класів – о 8год.30 хв.

Робочий день для класних керівників завершується не раніше останнього уроку його класу, для чергового вчителя не раніше 15год 5хв.

Навчальні заняття для учнів здійснюються за розкладом, складеним ЗДНВР.

Враховуючи епідемічну ситуацію з COVID-19, навчання може здійснюватись як в режимі офлайн так і в режимі онлайн.

**IV. Вирішили:** заслухавши інформацію директора школи Дрижук Л.В. про структуру та розпорядок роботи школи на 2021-2022 навчальний рік, враховуючи протиепідемічні вимоги МОЗ у зв'язку з епідемією COVID-19, педагогічна рада вирішила затвердити структуру та

розпорядок роботи школи на 2021-2022 н.р. і керуватися ними під час навчального процесу .

**V. Слухали:** директора школи Дрижук Л.В., яка ознайомила присутніх із Освітньою програмою на 2021-2022 навчальний рік.

Освітню програму початкової освіти для 1-2 класів складено відповідно:

- Наказ МОН України №268 від 21.03.2018 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти»;
- Лист МОН України №1/9-344 від 25.05.2018 «Про завершення експертизи освітніх програм»;
- Лист Департаменту загальної середньої та дошкільної освіти МОН України №2.2-1250, 2.2-1255 від 21.05.2018 «Формувальне оцінювання учнів 1 класу»;

Для 3 - 4 класів:

- Постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року № 462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти» для 2-4-х класів»;
- Наказ МОН України № 407 від 20.04.2018 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня».

Зміст освітньої програми дає можливість формування у здобувачів освіти таких ключових компетентностей:

вільне володіння державною мовою; здатність спілкуватися українською та англійською мовами; математична компетентність; компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність; екологічна компетентність; інформаційно-комунікаційна компетентність; навчання упродовж життя; громадянські та соціальні компетентності; культурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність, а також наскрізних вмінь: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, творчість, ініціативність, здатність логічно обґрунтовувати позицію, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми, співпрацювати з іншими особами.

**V. Вирішили:** заслухавши інформацію директора школи Дрижук Л.В. про Освітню програму на 2021-2022 навчальний рік, педагогічна рада вирішила затвердити Освітню програму школи на 2021-2022 навчальний рік.

**VI. Слухали:** Житник Л.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка познайомила присутніх з вибором навчальних предметів варіативної частини навчального плану.

Лариса Вікторівна сказала, що години варіативної складової Робочого навчального плану на 2021-2022 навчальний рік розподілили відповідно до Типових навчальних планів:

1-4 класи – 1 год на індивідуально-групові заняття з математики;

У 5 класах – по 1 год на курс за вибором «Рідний край»;

У 8 класах – по 1 год на індивідуальні заняття з української мови:

у 9 класах – по 0,5 год на курс за вибором «Соціально-економічна географія Вінницької області»; по 1 год на індивідуальні заняття з української мови;

у 9-Б класі – 1 год на курс за вибором «Громадянська свідомість»

у 10-А класі – по 1 год на вивчення математики, по 1 год на підсилення вивчення англійської мови, 1 год на індивідуальні заняття з української мови;

у 10-Б класі – по 1 год на вивчення математики, по 1 год на підсилення вивчення історії України, 1 год на індивідуальні заняття з української мови;

у 11-А класі – по 1 год на вивчення математики, 1 год на підсилення вивчення англійської мови, 1 год факультатив «Становлення Української державності», 1 год на індивідуальні заняття з української мови, 1 год на індивідуальні заняття з географії.

Відповідно до розробленого навчального плану у 1-7 класах викладатимуться окремі курси «Музичне мистецтво» та «Образотворче мистецтво». У межах галузі «Суспільствознавство» в 5-А, 5-Б класах учні вивчатимуть курс «Історія України. (Вступ до історії)», у 6-А, 6-Б, класах - інтегрований курс «Всесвітня історія. Історія України». У 10-х та 11 класах за рахунок додаткових годин будуть з математики вивчатися два предмети: алгебра і початки аналізу та геометрія. Враховуючи кадрове та матеріально-технічне забезпечення, за результатами анкетування учнів та на підставі рішення педагогічної ради школи (протокол № 9 від 27.08.2021 р.) обрано такі модулі для вивчення предмета «Фізична культура» в 5-9 класах: «Футбол», «Волейбол», «Баскетбол», «Легка атлетика», в 10-11 класах: «Футбол», «Баскетбол», «Легка атлетика». Враховуючи кадрове та матеріально-технічне забезпечення, за результатами анкетування учнів та на підставі рішення педагогічної ради школи (протокол від 27.08.2021р. №9) обрано такі модулі для вивчення предмета «Технології» у 11 класі: «Дизайн сучасного одягу» для дівчат, «Технологія токарної обробки деревини» для хлопців. Враховуючи кадрове та матеріально-технічне забезпечення, за результатами анкетування учнів та на

підставі рішення педагогічної ради школи (протокол від 27.08.2021р. №9) у 10-х класах серед вибірково-обов'язкових предметів обрано:

- інформатика (1 год) - 28 учнів;
- технології (2 год) - 28 учнів.

У 11 класі серед вибірково-обов'язкових предметів учні продовжують вивчати:

- інформатика (2 год) - 23 учнів;
- технології (1 год) - 23 учнів.

**VI. Вирішили:** заслухавши інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В., яка познайомила присутніх з вибором навчальних предметів варіативної частини навчального плану, педагогічна рада вирішила затвердити запропонований перелік навчальних предметів варіативної частини навчального плану

**VII. Слухали:** Житник Л.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка познайомила присутніх з основними вимогами оцінювання навчальних досягнень учнів. Повідомила, що відповідно до вимог оцінювання навчальних досягнень учнів, розроблених відповідно до Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 №87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.07.2019 №688)(у 1-3 класах), Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 №462 (у 4 класах), Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 №1392наказу МОН України №1222 від 21.08.2013р. «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» (зі змінами, внесеними згідно з наказом МОН №1009 від 19 серпня 2016 року), наказу МОН № 21 від 09 січня 2020 року «Про внесення змін до наказу МОН України від 07 грудня 2018 року № 1362 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів першого класу Нової української школи»; наказу МОН від 13.07.21 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», лист МОН України від 11.08.2020 №1/9-430 «Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої

освіти у 2021/2022 н.р.», Інструкції з ведення класних журналів (наказ МОН № 496 від 03.06.08р.); відповідно до Порядку переведення учнів (вихованців) ЗНЗ до наступного класу (наказ МОН № 762 від 14.07.15р.); Листа МОН від 22.07.2019р. «Щодо окремих питань переведення учнів до закладу загальної середньої освіти до наступного класу», наказу МОН №996 від 30.08.2011 року «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти» (об'єкти, функції та види контролю та оцінювання – 20 додатків для старшої школи).

**VII.Вирішили:** заслухавши Житник Л.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка познайомила присутніх з основними вимогами оцінювання навчальних досягнень учнів, педагогічна рада вирішила:

1. Здійснювати оцінювання знань учнів 1-4 класів ,враховуючи наказ МОН від 13.07.21 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»:

- У 1-2 класах підсумкове оцінювання здійснюється вербально: очікуваний результат сформовано (позначаємо у графі V) або очікуваний результат ще формується (нічого не позначаємо).
- У 3-4 класах підсумкове оцінювання здійснюється рівнево (П – початковий ,С-середній,Д - достатній,В- високий)
- Підсумкове оцінювання здійснювати один раз в кінці навчального року.
- Затвердити зразки свідоцтв досягнень учнів для 1-2 класів і для учнів 3-4 класів.(зразки додаються)

2.Здійснювати оцінювання знань учнів 5-11 класів на основі схеми оцінювання учнів з навчальних предметів,затверджену рішенням педради №9 від 28.08.2020р.

3.Для вирішення спірних питань, що виникають під час оцінювання учнів всі учасники освітнього процесу мають право надати письмову заяву на оскарження до Комісії з доброчесності.

4. Заступнику директора з НВР Житник Л.В. відповідно до своїх функціональних обов'язків контролювати виконання даного рішення протягом 2021-2022 навчального року.

**VIII. Слухали:**

1.Житник Л.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка познайомила присутніх з тим,що з метою дотримання чинного законодавства в

школі організовано інклюзивне та індивідуальне навчання. Все, що стосується цих форм навчання прописано в Освітній програмі та Робочому навчальному плані.

2. Тишкевич Л.А., соціального педагога школи, яка поінформувала присутніх про те, які учні школи потребують особливої уваги, розказала про порядок організації безплатного харчування учнів пільгових категорій у 2021-2022 н.р.

**VIII. Вирішили:** заслухавши інформації заступника директора Житник Л.В. та соціального педагога школи Тишкевич Л.А. про дітей, що потребують інклюзивне та індивідуальне навчання та тих, хто потребує особливої уваги, про порядок організації безплатного харчування учнів пільгового контингенту у 2021-2022 н.р., педагогічна рада вирішила відповідно чинного законодавства організувати інклюзивне та індивідуальне навчання для учнів згідно заяв батьків та надати безплатне харчування учням пільгового контингенту у 2021-2022 н.р.

№ п/п	Прізвище, ім'я учня	
1	Леперт Мілана	АТО
2	Новіцька Мирослава	інвал.
3	Романюк Артем	інвал.
4	Амонс Владислав	АТО
5	Решетко Оксана	АТО
6	Решетко Кристина	АТО
7	Тимчик Анастасія	АТО/інвал.
8	Чичирко Дар'я	АТО
9	Дудюк Роман	АТО
10	Поліщук Ольга	АТО
11	Мала Андріана	АТО
12	Мацюк Гнат	АТО

Насамкінець соціальний педагог додала, що ці списки дітей щомісяця поновлюються згідно довідок із управління соціального захисту населення.

**IX. Слухали:** Дрижук Л.В., директора школи, яка розповіла про орфографічний режим у школі, або єдиний мовний режим – сукупність єдиних організаційних і методичних вимог, виконання яких учителями та учнями сприяє зміцненню й розвитку навичок грамотного письма й культури мови школярів.

Єдиний мовний режим у школах впливає на формування мовної особистості учня. Встановлено пряму залежність, взаємовплив між мовним режимом у сім'ї, регіоні та школі.

Для зменшення іншомовного впливу на особистість учня пропонуємо вжити заходів щодо поліпшення мовного режиму у шкільній практиці: використовувати варіативну частину навчального плану з метою вдосконалення культури української мови, а саме продовжувати практику індивідуально-групових занять з української мови в 9 класах та ввести індивідуально-групові заняття у 8-х класах. Навчанню учнів 10 та 11-А класу профільне вивчення предмету українська мова, в 11-Б класі профільне вивчення предмету математика забезпечити належний рівень розвитку мовленнєвих навичок учнів; зосередити увагу на формуванні сприятливого мовного середовища не тільки під час уроків, але і в позаурочний час; дирекції школи посилити контроль за виконанням мовного законодавства; звернути увагу батьків на мовну ситуацію і закликати їх не бути байдужими до того, громадянами якої країни виростають їхні діти.

**ІХ. Вирішили:**заслухавши Дрижук Л.В., директора школи, яка розповіла про орфографічний режим у школі,вирішили дотримуватись норм орфографічного режиму.

**Х. Слухали:** інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В. про доцільність заміни навчальної практики суспільно-корисною працею та доцільність проведення навчальних екскурсій протягом навчального року.

**Х. Вирішили:** заслухавши інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В. про доцільність заміни навчальної практики суспільно-корисною працею та доцільність проведення навчальних екскурсій протягом навчального року, педагогічна рада вирішила, що доцільно замінити навчальну практику суспільно-корисною працею та проводити навчальні екскурсії протягом навчального року з дотриманням протиепідемічних вимог МОЗ у зв'язку з епідемією COVID-19.

**ХІ. Слухали:** інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В. про щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

**ХІ. Вирішили:** заслухавши інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В. про щорічний план підвищення



кваліфікації педагогічних працівників, педагогічна рада вирішила ,що кожний педпрацівник школи має щороку пройти курсове підвищення кваліфікації в 30 год навчального плану.

**ХІІ. Слухали:** Житник Л.В, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка познайомила присутніх з вимогами щодо ведення ділової документації.

**ХІІ. Вирішили:** заслухавши інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Житник Л.В, про вимоги щодо ведення ділової документації, педагогічна рада постановляє неухильно дотримуватись вимог щодо ведення ділової документації.

**ХІІІ. Слухали:** : Житник Л.В, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка проаналізувала проходження ЗНО 2021 учнями Глуховецької СЗШ І-ІІІ ступенів.

**ХІІІ. Вирішили:** заслухавши аналіз Житник Л.В, заступника директора з навчально-виховної роботи ,про проходження ЗНО 2021 учнями Глуховецької СЗШ І-ІІІ ступенів, педагогічна рада вирішила розробити заходи щодо підготовки учнів 11 класу до ДПА у формі ЗНО.

**Голова педради**

**Секретар**

**Дрижук Л.В.**

**Шморгун Л.О.**