

ПРОТОКОЛ № 9
засідання педагогічної ради
Малинського ліцею № 5 Малинської міської ради

від 27.03.2024 року

Присутні: 21 педагогічний працівник

Відсутні: Грищенко Т.А. , Георгієва А.П.– лікарняний, Бойко В.П. –
поважна причина (змагання)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1.Про виконання рішень попередньої педради від 24.10.2023 р. з питання «Формування життєвих навичок для активного громадянства в умовах нових стандартів освіти».
2. «Місія вчителя сучасності» Стилї роботи та професійне кредо сучасного учителя Психолого-педагогічна гра
3. Роль класних керівників у соціалізації дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому середовищі
4. Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників.
- 5.Про зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічним працівникам.

По першому питанню СЛУХАЛИ:

НЕЧИПОРЕНКО Наталію, заступника директора школи з ВР, яка ознайомила присутніх з виконання рішень попередньої педради від 24.10.2023 р. з питання «Формування життєвих навичок для активного громадянства в умовах нових стандартів освіти» .(Додаток №1)

УХВАЛИЛИ:

- 1.НЕЧИПОРЕНКО Н.О., заступнику директора з ВР, контролювати виконання заходів щодо формування життєвих навичок для активного громадянства в умовах нових стандартів освіти. Постійно
2. ГЕЛЕТУСИ Т.К., педагогу-організатору, створювати умови для діяльності органів учнівського самоврядування на принципах добровільності, самостійності, реальних повноважень, що сприятиме розвитку особистісного

потенціалу дитини, формуванню її духовно-моральних якостей, ініціативності, активної громадської позиції. Постійно

3. Класним керівникам :

3.1. Забезпечувати використання сучасних форм учнівської діяльності, інноваційні підходи (проектну діяльність, благодійні акції, волонтерську та просвітницьку діяльність), залучати до роботи в учнівських проектах.

Постійно

По другому питанню **СЛУХАЛИ:**

ЛУЦЕНКО О.В., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх з презентацією «Місія вчителя сучасності», зупинилася на стилях роботи та формуванні професійного кредо сучасного учителя. представила результати анкетування учнів та батьків «Портрет сучасного вчителя». провела ділову гру «Професійна компетентність сучасного вчителя» (Додаток № 2)

ВИСТУПИЛИ:

НЕЧИПОРЕНКО НАТАЛІЯ, вчитель інтегрованого курсу «Мистецтва», музичного та образотворчого мистецтва, яка представила своє бачення місії сучасного вчителя у формі майстер-класу щодо формування загальнокультурної компетентності шляхом розвитку творчих здібностей учнів на уроках мистецтва (Додаток № 3)

ГУЗОВСЬКУ Ганну, вчителя початкових класів, яка зупинилась на основних професійних якостях вчителя початкової школи НУШ та провела інтерактивну вправу з присутніми щодо формування пізнавальної самостійності учня як фактор успішності в НУШ. (Додаток № 4)

МАКАРЕНКО Надію, асистента вчителя, яка на практичних вправах продемонструвала можливості взаємодії вчителя та асистента вчителя під час освітнього процесу в умовах впровадження інклюзивної освіти. (Додаток №5)

УХВАЛИЛИ:

1. Адміністрації ліцею:

1.1. Забезпечити самостійний вибір педагогами теми самоосвітньої діяльності та форм її реалізації, виходячи з науково-методичної проблеми ліцею "Створення успішного освітнього простору на основі реалізації концептуальних засад реформування освіти».

1.2. З метою підвищення професійної компетентності вчителів і забезпечення ефективності освітнього процесу продовжити активну роботу творчої групи, практичних семінарів-практикумів з розв'язання актуальних проблем освіти, які є новими в педагогічній теорії та практиці.

- 1.3. Забезпечувати участь педагогічних працівників ліцею у колективних і групових формах методичної роботи.
- 1.4. Стимулювати самоосвітню діяльність педагогічних кадрів і надавати своєчасну методичну допомогу кожному вчителю ліцею.
- 1.5. Активно впроваджувати в практику роботи методичної служби нестандартні, інноваційні форми роботи з педкадрами.
- 1.6. Систематично підводити підсумки самоосвітньої роботи вчителів у вигляді співбесід, звітів на нарадах при директорові, засіданнях МО.

2. Учителям-предметникам:

- 2.1. Розробити власну модель професійного зростання;
- 2.2. Вдосконалити алгоритм самоосвітньої діяльності з обраної теми самоосвіти;
- 2.3. Створити персональні сайти для поширення власного педагогічного досвіду та використання під час дистанційного навчання;
- 2.4. Запроваджувати новітні інформаційно-комунікативні технології в навчальний процес ліцею;
- 2.5. Розвивати партнерські відносини між учасниками освітнього процесу.

3. Керівникам МО:

- 3.1. Планувати тематику засідань предметних об'єднань щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників.

По третьому питанню **СЛУХАЛИ:**

НЕЧИПОРЕНКО Наталію, заступника директора з ВР, яка провела ділову гру «Роль класних керівників у соціалізації дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі» (Додаток № 6)

ВИСТУПИЛИ:

ЄСИПЕНКО Оксана, класний керівник 11 класу, яка поділилась досвідом роботи щодо ролі класного керівника у забезпеченні успішної соціалізації учнів у підлітковому віці. (Додаток № 7)

НЕЧИПОРЕНКО Наталія, заступник директора з ВР, продемонструвала презентацію порівняльних результатів анкетування учнів та їх батьків щодо оцінки ролі класних керівників, яке впливає на процеси соціалізації в закладі освіти та провела практичну вправу «Класна мама» (Додаток №8)

УХВАЛИЛИ:

1.Педагогічному колективу продовжити роботу щодо соціалізації учасників освітнього процесу шляхом:

1.1.Гуманізації освітнього процесу та створення сприятливого морально-психологічного клімату в колективі для реалізації себе як особистості.

1.2.Підвищення потреб у вихованні дбайливого ставлення до історії, культури і традицій народу.

1.3.Розширення виховного простору на основі зв'язків із громадськими організаціями громади міста.

1.4.Виховання моральної стійкості вихованців до впливу негативних факторів соціального середовища.

Постійно. ЗДВ, класні керівники

2.НЕЧИПОРЕНКО Наталії, заступнику директора з ВР, спільно з ГЕЛЕТУХОЮ Тетяною, педагогом організатором :

2.1.Активізувати роботу учнівського самоврядування і з цією метою провести засідання ради учнівського самоврядування «Молодь та ініціатива», «Як вести за собою». Квітень 2024р.

2.2.При плануванні виховної роботи на 2024-2025 навчальний рік приділити увагу проведенню заходів щодо включення вихованців до соціальних проєктів громади.

3. ГРИЩЕНКО Тетяні, соціальному педагогу:

3.1. 3.1. Провести діагностичні дослідження із вивчення освітніх та соціальних проблем учнів та їх батьків з метою розвитку творчої соціально – орієнтованої особистості. Травень 2024 р.

3.2. Проводити індивідуальні консультації для учнів і батьків із проблемних питань сучасної соціалізації. За потребою

4.МАРЧУК Людмилі, бібліотекарю, створити інформаційний банк літератури для учнів з питання «Я і соціум». До 01.05.2024р.

5. Класним керівникам:

5.1. Постійно здійснювати системний соціально – педагогічний супровід класу.

Постійно.

5.2. Провести години спілкування з теми «Культура спілкування – основна вимога людських відносин». Квітень 2024 р.

По четвертому питанню **СЛУХАЛИ:**

ЛУЦЕНКО Ольгу, заступника директора з НВР, яка запропонувала сформуванню замовлення підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, відповідно Листа МОНУ № 1/3279-24 від 26.02.2024 р. Зауважила, що при виборі електронних версій підручників були враховані побажання вчителів-предметників. (Додаток № 9)

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників (Додаток № 9)

По п'ятому питанню СЛУХАЛИ:

ЛУЦЕНКО Ольгу, заступника директора з НВР, яка повідомила присутніх про те, що до педагогічної ради поступили заяви про зарахування курсів підвищення кваліфікації.

СЛУХАЛИ:

НЕЧИПОРЕНКО Наталію, вчителя мистецтва, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації за дистанційною формою навчання з теми

1. **«Безпечний онлайн-простір для дітей з інтелектуальними порушеннями»**, обсягом 2 години /0,06 кредиту. Суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат FI071158 від 13.03.2024

2. **«Антистреси у роботі з дітьми з особливими освітніми потребами»**, обсягом 2 години /0,06 кредиту. Суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат HQ030634 від 13.03.2024

В результаті навчання вдосконалила професійні компетентності: емоційно-етичну, інклюзивну, інноваційну, компетентність педагогічного партнерства, предметно-методичну, прогностичну та інші, уміння організувати освітній процес на засадах компетентнісного, діяльнісного, особистісно орієнтованого підходів. Здатність до забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі для кожного учня, залежно від його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів; вміння організувати освітній простір безпечно та з урахуванням особливостей і потреб учнів; здатність розвивати в учнів відповідальність і навички безпечного використання цифрових технологій і сервісів. (Додаток № 10)

ФІЛОНЕНКО Тетяну, вчителя історії, правознавства та громадянської освіти, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації за дистанційною формою навчання з теми:

1. **«Практичний кейс "Застосування анімації в організації інтерактивної діяльності"»**, обсягом 2 години. Суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - TE 657537 від 16.02. 2024 р.

2. **«Генеративний штучний інтелект: практичні інструменти для роботи вчителя у Новій українській школі»**, обсягом 2 години. Суб'єкт

підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - ZO 021490 від 20.03.2024 р.

В результаті навчання удосконалила професійні компетентності: предметно-методична; інноваційна; інформаційно-цифрова; цифрового партнерства; проєктувальна; організаційна; інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну. Удосконалила навички застосування сторітелінгу в інтерактивній діяльності, здатність створювати анімованих героїв та застосовувати принципи анімації в педагогічній діяльності. Ознайомила із практичними прикладами застосування генеративного штучного інтелекту в освіті, сформовано вміння використовувати інструменти генеративного штучного інтелекту для підвищення ефективності навчання. (Додаток № 11)

ГУЗОВСЬКУ Ганну, вчителя початкових класів, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації за дистанційною формою навчання

1. **Вчителів початкових класів (за Концепцією «Нова українська школа»)**, обсягом **30 годин**. Суб'єкт підвищення кваліфікації - КЗ “Житомирський ОШПО” ЖОР. Свідоцтво від ЗСО 02139713/1885-24 від 23.02.2024р.
2. **“Школа для всіх. Онлайн курс про організацію інклюзивного освітнього середовища”**, обсягом **30 годин**. Суб'єкт підвищення кваліфікації - ТОВ “Едюкейшнал Ера”. Сертифікат - 17f7293b-53e9-49bc-b1d5-1ea2dff90e4f від 18.03.2024 р.

В результаті навчання вдосконалила професійні компетентності: емоційно-етичну, інклюзивну, інноваційну, компетентність педагогічного партнерства, предметно-методичну, прогностичну та інші, уміння організувати освітній процес на засадах компетентнісного, діяльнісного, особистісно орієнтованого підходів.

Підвищила рівень загальних та фахових компетентностей щодо організації інклюзивного освітнього середовища. Розвинула здатність до:

- роботи в умовах учнівського багатоманіття;
- впровадження диференційованого навчання та співучителювання;
- підтримки ефективної поведінки у класі та психічного здоров'я учнів.

(Додаток № 12)

УХВАЛИЛИ:

1. Зарахувати курси підвищення кваліфікації :

НЕЧИПОРЕНКО НАТАЛІЇ, вчителю мистецтва, обсягом **2 години** (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат FI071158 від 13.03.2024 р. з теми «Безпечний онлайн-простір для

дітей з інтелектуальними порушеннями»; **обсягом 2 години** (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта» Сертифікат HQ030634 від 13.03.2024 р. з теми «Антистреси у роботі з дітьми з особливими освітніми потребами»;

ФІЛОНЕНКО Тетяні, вчителю історії та правознавства, громадянської освіти, обсягом **2 години** (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - ТЕ 657537 від 16.02. 2024 р. «Практичний кейс "Застосування анімації в організації інтерактивної діяльності"»; обсягом **2 години** (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - ZO 021490 від 20.03. 2024 р. з теми «Генеративний штучний інтелект: практичні інструменти для роботи вчителя у Новій українській школі»;

ГУЗОВСЬКІЙ Ганні, вчителю початкових класів, обсягом **30 годин** (1 кредит ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації КЗ “ Житомирський ОППО” ЖОР, свідоцтво від ЗСО 02139713/1885-24 від 23.02.2024р. з теми вчителів початкових класів (за Концепцією «Нова українська школа»); обсягом **30 годин** (1 кредит ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації - ТОВ “Едюкейшнал Ера”, сертифікат - 17f7293b-53e9-49bc-b1d5-1ea2dff90e4f від 18.03.2024 р. з теми “Школа для всіх. Онлайн курс про організацію інклюзивного освітнього середовища”;

Протокол записаний на 7 аркушах.
Додатки записані на 36 аркушах.

Секретар
Голова засідання педагогічної ради
Директор ліцею

Вікторія ЧАПЛІНСЬКА
Світлана АМЕРХАНЯН



УКРАЇНА

Управління освіти, молоді, спорту та
національно-патріотичного виховання
виконавчого комітету Малинської міської ради
Малинський ліцей № 5 Малинської міської ради
Н А К А З

27.03.2024 р..

№ 35 - о

Про затвердження рішення педагогічної ради

На підставі Протоколу педагогічної ради № 9 від 27.03.2024 р.,

Н А К А З У Ю:

Затвердити рішення педагогічної ради :

По 1-му питанню «Про виконання рішень попередньої педради від 24.10.2023 р. з питання «Формування життєвих навичок для активного громадянства в умовах нових стандартів освіти»:

1. НЕЧИПОРЕНКО Н.О., заступнику директора з ВР, контролювати виконання заходів щодо формування життєвих навичок для активного громадянства в умовах нових стандартів освіти. Постійно

2. ГЕЛЕТУСІ Т.К., педагогу-організатору, створювати умови для діяльності органів учнівського самоврядування на принципах добровільності, самостійності, реальних повноважень, що сприятиме розвитку особистісного потенціалу дитини, формуванню її духовно-моральних якостей, ініціативності, активної громадської позиції. Постійно

3. Класним керівникам :

3.1. Забезпечувати використання сучасних форм учнівської діяльності, інноваційні підходи (проектну діяльність, благодійні акції, волонтерську та просвітницьку діяльність), залучати до роботи в учнівських проектах. Постійно

По 2-му питанню «Місія вчителя сучасності» Стилї роботи та професійне кредо сучасного учителя Психолого-педагогічна гра:

1. Адміністрації ліцею:

1.1. Забезпечити самостійний вибір педагогами теми самоосвітньої діяльності та форм її реалізації, виходячи з науково-методичної проблеми ліцею "Створення успішного освітнього простору на основі реалізації концептуальних засад реформування освіти».

1.2. З метою підвищення професійної компетентності вчителів і забезпечення ефективності освітнього процесу продовжити активну роботу творчої групи, практичних семінарів-практикумів з розв'язання актуальних проблем освіти, які є новими в педагогічній теорії та практиці.

1.3. Забезпечувати участь педагогічних працівників ліцею у колективних і групових формах методичної роботи.

1.4. Стимулювати самоосвітню діяльність педагогічних кадрів і надавати своєчасну методичну допомогу кожному вчителю ліцею.

1.5. Активно впроваджувати в практику роботи методичної служби нестандартні, інноваційні форми роботи з педкадрами.

- 1.6. Систематично підводити підсумки самоосвітньої роботи вчителів у вигляді співбесід, звітів на нарадах при директорові, засіданнях МО.
2. Учителям-предметникам:
 - 2.1. Розробити власну модель професійного зростання;
 - 2.2. Вдосконалити алгоритм самоосвітньої діяльності з обраної теми самоосвіти;
 - 2.3. Створити персональні сайти для поширення власного педагогічного досвіду та використання під час дистанційного навчання;
 - 2.4. Запроваджувати новітні інформаційно-комунікативні технології в навчальний процес ліцею;
 - 2.6. Розвивати партнерські відносин між учасниками освітнього процесу.
3. Керівникам МО:
 - 3.1. Планувати тематику засідань предметних об'єднань щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників.

По 3-му питанню «Роль класних керівників у соціалізації дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому середовищі»

1. Педагогічному колективу продовжити роботу щодо соціалізації учасників освітнього процесу шляхом:
 - 1.1. Гуманізації освітнього процесу та створення сприятливого морально-психологічного клімату в колективі для реалізації себе як особистості.
 - 1.2. Підвищення потреб у вихованні дбайливого ставлення до історії, культури і традицій народу.
 - 1.3. Розширення виховного простору на основі зв'язків із громадськими організаціями громади міста.
 - 1.4. Виховання моральної стійкості вихованців до впливу негативних факторів соціального середовища.

Постійно. ЗДВ, класні керівники

2. НЕЧИПОРЕНКО Наталії, заступнику директора з ВР, спільно з ГЕЛЕТУХОЮ Тетяною, педагогом організатором :

2.1. Активізувати роботу учнівського самоврядування і з цією метою провести засідання ради учнівського самоврядування «Молодь та ініціатива», «Як вести за собою».

Квітень 2024р.

2.2. При плануванні виховної роботи на 2024-2025 навчальний рік приділити увагу проведенню заходів щодо включення вихованців до соціальних проєктів громади.

3. ГРИЩЕНКО Тетяні, соціальному педагогу:

3.1. Провести діагностичні дослідження із вивчення освітніх та соціальних проблем учнів та їх батьків з метою розвитку творчої соціально – орієнтованої особистості.

Травень 2024 р.

3.2. Проводити індивідуальні консультації для учнів і батьків із проблемних питань сучасної соціалізації.

За запитом

4. МАРЧУК Людмилі, бібліотекарю, створити інформаційний банк літератури для учнів з питання «Я і соціум».

До 01.05.2024р.

5. Класним керівникам:

5.1. Постійно здійснювати системний соціально – педагогічний супровід класу.

Постійно.

5.2. Провести години спілкування з теми «Культура спілкування – основна вимога людських відносин».

Квітень 2024 р.

По 4-му питанню « Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір

підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників»

1.Схвалити результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників

По 5-му питанню «Про зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічним працівникам»

1.Зарахувати курси підвищення кваліфікації :

НЕЧИПОРЕНКО НАТАЛІЇ, вчителю мистецтва, обсягом 2 години (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат F1071158 від 13.03.2024 р. з теми «Безпечний онлайн-простір для дітей з інтелектуальними порушеннями»; обсягом 2 години (0,06 кредитуЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта» Сертифікат HQ030634 від 13.03.2024 р. з теми «Антистреси у роботі з дітьми з особливими освітніми потребами»;

ФІЛОНЕНКО Тетяні, вчителю історії та правознавства, громадянської освіти, обсягом 2 години (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - TE 657537 від 16.02. 2024 р. «Практичний кейс "Застосування анімації в організації інтерактивної діяльності"»; обсягом 2 години (0,06 кредиту ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Всеосвіта». Сертифікат - ZO 021490 від 20.03. 2024 р. з теми «Генеративний штучний інтелект: практичні інструменти для роботи вчителя у Новій українській школі»;

*ГУЗОВСЬКІЙ Ганні, вчителю початкових класів, обсягом 30 годин (1 кредит ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації КЗ “ Житомирський ОШПО” ЖОР, свідоцтво від **ЗСО 02139713/1885-24 від 23.02.2024р.**з теми вчителів початкових класів (за Концепцією «Нова українська школа»); обсягом 30 годин (1 кредит ЄКТС), суб'єкт підвищення кваліфікації - ТОВ “Едюкейшнал Ера”, сертифікат - *17f7293b-53e9-49bc-b1d5-1ea2dff90e4f* від 18.03.2024 р. з теми “Школа для всіх. Онлайн курс про організацію інклюзивного освітнього середовища”;*

Директор ліцею

(підпис існує)

Світлана АМЕРХАНЯН

Ознайомлені

О.В.Луценко
Т.К.Гелетуха
Т.А.Грищенко

Т.М.Філоненко
Л.П.Марчук

Н.О.Нечипоренко
Г.С.Гузовська