

## ПРОТОКОЛ № 2

засідання педагогічної ради  
Малинського ліцею № 5 Малинської міської ради

від 30.09.2024 року

Присутні: 22 педагогічних працівники, Георгієва А.П., медсестра школи

Відсутні: -

### Порядок денний:

1. Про схвалення орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік.
2. Про охоплення різними формами навчання здобувачів освіти у 2024-2025 навчальному році
3. Про схвалення Алгоритму проведення атестації педагогічних працівників (за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників відповідно до наказу МОН України №805 від 09.09.2022 року)
4. Про зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічним працівникам.
5. Про схвалення Алгоритму дій від ДСНС у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога»

### По першому питанню СЛУХАЛИ:

*ЛУЦЕНКО Ольга*, заступника директора ліцею, яка яка поінформувала присутніх про те, що на виконання законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту» відповідно пункту 17 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800, зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ від 27.12.2019 р. № 1133, адміністрацією закладу освіти було складено орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний 2025 рік. Зауважила, що при поданні працівниками закладу освіти своїх пропозицій, суб'єктом підвищення кваліфікації визначено один заклад КЗ «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти Житомирської обласної ради». Запропонувала схвалити Орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік на базі КЗ «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» ЖОР.

### УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік . (Додаток № 1)
2. Визначити основним суб'єктом підвищення кваліфікації педагогічних працівників - КЗ «Житомирський ОПП» Житомирської обласної ради за регіональним замовленням.
3. ЛУЦЕНКО О.В., заступнику директора з НВР:
  - 3.1. Провести додаткове опрацювання Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів

України від 21.08.2019 р. № 800, зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ від 27.12.2019 р. № 1133 та листа МОНУ № 1/9-141 від 04.03.2020 р. «Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти».

3.2. Надати орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік з метою формування бюджету на 2025 рік до управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання до 01.10.2024 року.

**По другому питанню СЛУХАЛИ:**

**СЛУХАЛИ :**

*АМЕРХАНЯН Світлану, директора ліцею*, яка повідомила присутніх про проведення роботи в освітньому закладі щодо формування списків учнів та охоплення навчанням дітей шкільного віку у 2024-2025 навчальному році та про вибір форм навчання здобувачами освіти. (Додаток № 2)

**УХВАЛИЛИ:**

1.Класним керівникам:

1.1.Вести суворий облік відвідування учнями навчальних занять та надання ними , батьками, або особами, що їх замінюють , відповідних підтверджень щодо відсутності на навчальних заняттях..

1.2. Щомісяця аналізувати наявність довідок – підтверджень відсутності учнів на навчальних заняттях та подавати зведену інформацію з даного питання ЛУЦЕНКО О.В., заступнику директора з НВР, до кожного 5-го числа наступного місяця.

1.3. Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання.

1.4. У кожному конкретному випадку відсутності учнів на заняттях невідкладно (протягом дня) з'ясувати причини відсутності та місце перебування дитини. Інформувати батьків, або осіб, що їх замінюють, адміністрацію школи про відсутність учнів у школі більш ніж три дні без поважної причини.

1.5. У разі відсутності учня на заняттях без поважної причини протягом 10 днів у письмовій формі доповідати заступникам директора з НВР та ВР про даний факт з переліком заходів, вжитих до даного учня та його батьків.

1.6. У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, залучати шкільного психолога та соціального педагога ГРИЩЕНКО Т.А., з метою надання необхідної допомоги та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.

**2.Вчителям-предметникам** з метою зменшення навчального навантаження на дітей, які проживають за кордоном і там здобувають освіту, і навчаються у ліцеї за дистанційною формою навчання, при виставленні тематичних оцінок керуватися результатами самостійних та контрольних робіт.

**3. ЛУЦЕНКО О.В., заступнику директора з НВР:**

3.1. Щомісяця аналізувати відвідування учнями навчальних занять та вживати невідкладних заходів до учнів, які ухиляються від навчання, та заслуховувати дане питання на нарадах при директорі.

3.2. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин, спільно з НЕЧИПОРЕНКО Н.О., заступником директора з ВР, невідкладно надавати інформацію відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

**По третьому питанню СЛУХАЛИ:**

**АМЕРХАНЯН Світлану**, директора ліцею, яка поінформувала присутніх що адміністрацією школи розроблено Алгоритм проведення атестації педагогічних працівників, відповідно Положення про атестацію, згідно Наказу МОН України № 805 від 09.09.2022 р. . (Додаток 3)

**УХВАЛИЛИ:**

- 1.Схвалити Алгоритм проведення атестації педагогічних працівників (за Положенням про атестацію педагогічних працівників відповідно до Наказу МОН України № 805 від 09.09.2022 р..
- 2.ЛУЦЕНКО Ользі, заступнику директора з НВР, розмістити даний документ на офіційному веб-сайті закладу освіти до 01.10.2024 р.

**По четвертому питанню СЛУХАЛИ:**

**ЛУЦЕНКО О.В.**, заступника директора з НВР, яка повідомила присутніх про те, що протягом літнього періоду вчителі ліцею підвищували свій професійний рівень шляхом проходження курсової перепідготовки.

**СЛУХАЛИ:**

**Ольгу ЛУЦЕНКО, вчителя географії**, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації вчителів географії, інтегрованих курсів освітньої галузі “Природнича” (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у Комунальному закладі «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради, обсягом 30 годин. Свідоцтво№02139713/7549-24  
24від20.09.2024р.

У результаті навчання удосконалено професійні компетентності: емоційно-етична, здоров'язбережувальна, інклюзивна, інноваційна, інформаційно-цифрова, компетентність педагогічного партнерства, мовно-комунікативна, оцінювально-аналітична, організаційна, предметно-методична, прогностична, проєктувальна, психологічна, рефлексивна. Виконано індивідуальне завдання «Розвиток професійних компетентностей педагогічного працівника».

**Людмилу ШУНЕВИЧ, вчителя фізики**, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації вчителів фізики і астрономії, інтегрованих курсів освітньої галузі “Природнича”, міжгалузевих інтегрованих курсів (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у Комунальному закладі «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради, обсягом 30 годин. Свідоцтво ЗСО 02139713/7274-24 від 13.09.24 р.

У результаті навчання удосконалено професійні компетентності: емоційно-етична, здоров'язбережувальна, інклюзивна, інноваційна, інформаційно-цифрова, компетентність педагогічного партнерства, мовно-комунікативна, оцінювально-аналітична, організаційна, предметно-методична, прогностична, проєктувальна, психологічна, рефлексивна.

Виконано індивідуальне завдання «Розвиток професійних компетентностей педагогічного працівника».

**Ларису БЕЗНОСЬКО, асистента вчителя**, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації асистентів вчителів (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у Комунальному закладі «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради, обсягом 30 годин. Свідоцтво ЗСО № 02139713/7362-24 від 13.09.2024 р.

У результаті навчання удосконалено професійні компетентності: емоційно-етична, здоров'язбережувальна, інклюзивна, інноваційна, інформаційно-цифрова, компетентність педагогічного партнерства, мовно-комунікативна, оцінювально-аналітична, організаційна, предметно-методична, прогностична, проєктувальна, психологічна, рефлексивна. Виконано індивідуальне завдання «Розвиток професійних компетентностей педагогічного працівника».

**Наталію НЕЧИПОРЕНКО, вчителя мистецтва**, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації вчителів мистецтва, інтегрованих курсів освітньої галузі “Мистецька” (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у ТОВ Видавництва “Ранок” за темою “Практичні інструменти впровадження формульованого оцінювання на уроках мистецтва” обсягом 2 години. Свідоцтво №7724-13160-15323 від 01.10.2024 р., та видавництва “Навчальна книга - Богдан” за темою “Сучасний урок мистецтва НУШ: цифровий супровід, методичне забезпечення” обсягом 6 годин. Свідоцтво №06092024-411 від 01.10.2024 р.

(Додаток 4)

У результаті навчання удосконалено професійні компетентності: емоційно-етичну, здоров'язбережувальну, інклюзивну, інноваційну, інформаційно-цифрову, компетентність педагогічного партнерства, мовно-комунікативну, оцінювально-аналітичну, організаційну, предметно-методичну, прогностичну, проєктувальну, психологічну, рефлексивну. Ознайомила з концептуальними підходами до викладання мистецтва НУШ.

**Ларису ЄЩЕНКО, вчителя хімії та біології**, яка звернулася до педагогічної ради з проханням зарахувати курси підвищення кваліфікації вчителів хімії, інтегрованих курсів освітньої галузі “Природнича”, міжгалузевих інтегрованих курсів (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у Комунальному закладі «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради, обсягом 30 годин. Свідоцтво ЗСО 02139713/7913-24 від 27.09.24р.

У результаті навчання удосконалено професійні компетентності: емоційно-етична, здоров'язбережувальна, інклюзивна, інноваційна, інформаційно-цифрова, компетентність педагогічного партнерства, мовно-комунікативна, оцінювально-аналітична, організаційна, предметно-методична, прогностична, проєктувальна, психологічна, рефлексивна. Виконано індивідуальне завдання «Розвиток професійних компетентностей педагогічного працівника».

#### **УХВАЛИЛИ:**

1 Зарахувати **НЕЧИПОРЕНКО Наталії**, учителю мистецтва, курси підвищення кваліфікації вчителів мистецтва, інтегрованих курсів освітньої галузі “Мистецька” (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у ТОВ Видавництва “Ранок” за темою “Практичні інструменти впровадження формульованого оцінювання на уроках мистецтва” обсягом 2 години. Свідоцтво №7724-13160-15323 від 01.10.2024 р., та видавництва “Навчальна книга - Богдан” за темою “Сучасний урок мистецтва НУШ: цифровий супровід, методичне забезпечення” обсягом 6 годин. Свідоцтво №06092024-411 від 01.10.2024 р.

2.Зарахувати курси підвищення кваліфікації **обсягом 30 годин** (1 кредит ЄКТС), пройдені на базі КЗ «Житомирський ОППО» ЖОР наступним педагогічним працівникам:

- *Ользі ЛУЦЕНКО, вчителю географії;*
- *Людмилі ШУНЕВИЧ, вчителю фізики;*
- *Ларисі БЕЗНОСЬКО, асистенту вчителя;*
- *Ларисі ЄЩЕНКО, вчителю хімії та біології.*

**По п'ятому питанню СЛУХАЛИ:**

**Світлану АМЕРХАНЯН**, директора ліцею , яка запропонувала прийняти за основу Алгоритм дій від ДСНС у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога». Зауважила, що у зв'язку з численними зверненнями батьків здобувачів освіти та проблемами з під'їздом учнів до ліцею на базі ДНЗ № 9, внесено зміни до п.12 «Якщо тривога не закінчилася вранці до 8.00 години, то у закладі освіти організовується у цей день дистанційне навчання». (Додаток 5)

**УХВАЛИЛИ:**

Схвалити Алгоритм дій від ДСНС у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» з внесеними змінами.

Протокол записаний на 5 аркушах.

Додатки записані на 15 аркушах.

Секретар

Лариса ЄЩЕНКО

Голова засідання педагогічної ради

Директор ліцею

Світлана АМЕРХАНЯН



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ, СПОРТУ ТА НАЦІОНАЛЬНО -  
ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ  
МАЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**МАЛИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №5 МАЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Н А К А З**

30.09.2024 р.

№ 103-о

Про затвердження рішення  
педагогічної ради 30.09.2024 р.

З метою здійснення контролю за виконанням рішення педради,

**НАКАЗУЮ:**

Затвердити рішення педагогічної ради Протокол № 2 від 30.09.2024 р.:

**1. По першому питанню**

1.1. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік .

1.2. Визначити основним суб'єстом підвищення кваліфікації педагогічних працівників - КЗ «Житомирський ОПП» Житомирської обласної ради за регіональним замовленням.

1.3. ЛУЦЕНКО О.В., заступнику директора з НВР:

1.3..1. Провести додаткове опрацювання Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800, зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ від 27.12.2019 р. № 1133 та листа МОНУ № 1/9-141 від 04.03.2020 р. «Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти».

1.3.2. Надати орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік з метою формування бюджету на 2025 рік до управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання до 01.10.2024 року.

**2. По третьому питанню:**

2.1. Схвалити Алгоритм проведення атестації педагогічних працівників (за Положенням про атестацію педагогічних працівників відповідно до Наказу МОН України № 805 від 09.09.2022 р..

2.2. ЛУЦЕНКО Ользі, заступнику директора з НВР, розмістити даний документ на офіційному веб-сайті закладу освіти до 01.10.2024 р.

**3. По четвертому питанню:**

3.1. Зарахувати **НЕЧИПОРЕНКО Наталії**, учителю мистецтва, курси підвищення кваліфікації вчителів мистецтва, інтегрованих курсів освітньої галузі “Мистецька” (за Концепцією “Нова Українська школа”) за формою дистанційного навчання у ТОВ

Видавництва “Ранок” за темою “Практичні інструменти впровадження формувального оцінювання на уроках мистецтва” обсягом 2 години. Свідоцтво №7724-13160-15323 від 01.10.2024 р., та видавництва “Навчальна книга - Богдан” за темою “Сучасний урок мистецтва НУШ: цифровий супровід, методичне забезпечення” обсягом 6 годин. Свідоцтво №06092024-411 від 01.10.2024 р.

3.2. Зарахувати курси підвищення кваліфікації **обсягом 30 годин** (1 кредит ЄКТС), пройдені на базі КЗ «Житомирський ОШПО» ЖОР наступним педагогічним працівникам:

- *Ользі ЛУЦЕНКО, вчителю географії;*
- *Людмилі ШУНЕВИЧ, вчителю фізики;*
- *Ларисі БЕЗНОСЬКО, асистенту вчителя;*
- *Ларисі ЄЩЕНКО, вчителю хімії та біології.*

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Світлана АМЕРХАНЯН