

**Матеріали
щорічного звіту директора
Малинського ліцею № 5
Малинської міської ради**

Амерханян Світлани

за 2024-2025 навчальний рік

***Звіт Амерханян Світлани, директора , за результатами роботи
Малинського ліцею № 5 Малинської міської ради
за 2024-2025 навчальний рік***

Діяльність педагогічного колективу школи у 2024-2025 навчальному році була спрямована на виконання Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про охорону праці”, Указів і розпоряджень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти та науки України, розпоряджень та наказів управління освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації, управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконкому Малинської міської ради, здійснювалась реалізація ідей, положень Концепції «Нова українська школа: основи стандарту освіти» та Стратегії розвитку закладу освіти.

Управління навчально-виховним процесом у школі здійснюється адміністрацією у складі :

- Амерханян С.В., директор школи, 1964 р.н., вчитель української мови та літератури, педагогічний стаж роботи 41 рік, з них : стаж державного службовця 4 роки та адміністративний стаж - 29 років, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, вчитель-методист, нагороджена знаком «Відмінник освіти України»;
- Луценко О.В., заступник директора з НВР, 1989 р.н., вчитель біології та географії, педагогічний стаж 13 років, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання «старший учитель»;
- Ничипоренко Н.О., заступник директора школи з ВР, 1975 р.н., вчитель музичного мистецтва та образотворчого мистецтва, педагогічний стаж 28 років, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання «старший учитель».

Окрім того, безпосередньо підпорядковуються директорів школи завгосп Сущенко Надія Миколаївна, педагог-організатор Єсипенко Оксана Володимирівна та практичний психолог, соціальний педагог Грищенко Тетяна Анатоліївна. Відповідно до посадових обов'язків управлінського персоналу, затверджених наказом по школі. здійснювалося планування роботи щодо організації освітнього процесу.

Так розроблені і реалізуються Стратегія розвитку школи на 2021-2027 роки, впроваджується Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Комплексно-цільова програма виявлення серед учнів обдарованої молоді «Пошук. Талант. Творчість» на 2021-2025 роки; Шкільна програма моніторингу якості освіти; Перспективна програма виховної роботи «Бути людиною серед людей» на період 2021-2025 років, Комплексна програма «Здоров'я». Оновлено та затверджено наказом по ліцею від 29.08.2023 р. № 74-о наступні Положення:

- Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ;
- Положення про моніторинг якості освіти;
- Положення про академічну доброчесність;
- Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу;
- Положення про форми здобуття загальної середньої освіти;
- Положення про порядок розгляду випадків булінгу (цькування);
- Положення про веб-сайт закладу освіти.

Затверджено та введено у дію наказом № 76-о від 29.08.2024 р. «Положення про оцінювання навчальних досягнень учнів у 2024-2025 навчальному році» та наказом № 58-о від 09.05.2025 р. «Положення про заохочення і відзначення та порядок їх призначення учасникам освітнього процесу Малинського ліцею № 5».

Щорічно розробляються освітня програма на навчальний рік, план роботи школи, до якого входять : план внутрішньошкільного керівництва і контролю, план методичної роботи, план виховної роботи, тощо.

Структура управлінської діяльності показує тісну співпрацю директора з педагогічною радою, радою школи, учнівським самоврядуванням.

Делегуючи повноваження належать заступникам, керівникам методичних об'єднань, учнівському активу – шкільній раді «Лідер». Ми залишаємо управлінський цикл на основі підтримки всіх ініціатив, врахування пропозицій і на цій основі приймаємо управлінські рішення.

У ході своєї управлінської діяльності відповідно до посадових обов'язків заступників та завгоспа я частково делекую свої повноваження, залучаю до участі підлеглих в ухваленні рішень, розробці проектів наказів, підготовці інформацій; систематично інформуються члени педагогічного колективу про зміст вхідних та вихідних паперів, результати перевірок, зміст нарад, семінарів на рівні міста. Вважаю за необхідне, здійснювати постійний самоаналіз власної управлінської діяльності та розвивати управлінську культуру.

Відповідно до посадових обов'язків управлінського персоналу, затверджених наказом по школі, здійснювалося планування роботи щодо організації освітнього процесу.

Адміністрацією закладу освіти ведеться робота зі скаргами та зверненнями громадян. Наказом по ліцею № 04-о від 02.01.2025 року затверджено графік прийому громадян. Звернень та скарг протягом 2024/2025 навчального року не було. Випадків корупції не було виявлено.

На початок навчального року у ліцеї навчались 185 дітей. Протягом року прибуло - 8 учнів, вибуло - 3. На кінець навчального року - 189 учнів. З них в початковій школі – 70 учнів, основній школі - 93 учнів, старшій школі - 26 учнів. Будуть видані свідоцтва про закінчення початкової школи 19 учням, свідоцтва про здобуття базової середньої освіти - 15 учням (з них свідоцтва з відзнакою отримають 3 учні: Сотніченко Ліна, Третьяков Дмитрій, Шпаченко Анна), свідоцтва про повну загальну середню освіту – 12 учнів, з них 3-є свідоцтва з відзнакою (білюк Вероніка, Григор'єва Софія та Прокопенко Діана).

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12.09.2017р. №687 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного віку та учнів (зі змінами внесеними згідно Постанови КМУ № 806 від 19.09.2018 р.. До 05.09.2024 р. створено реєстр обліку дітей, які навчаються у Малинському ліцеї № 5.

Відповідно до абзацу першого частини третьої ст.18 Закону України «Про загальну середню освіту» та п.6 Порядку зарахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОНУ від 16.04.2018 р., у ліцеї було сформовано мережу класів. До 1 класу відповідно п.1,2 розділу II даного Порядку було зараховано до 01.09.2024 р. 15 учнів та 15 учнів до 10 класу. Керуючись ст.9 Закону України «Про освіту», Положенням про форми здобуття загальної середньої освіти та враховуючи перебування країни у стані війни навчання у закладі освіти було організовано за очною формою навчання для 122 учнів 1-6, 11 класів та за змішаною формою навчання для 67-х здобувачів освіти 7-10 класів.

Для 5 учнів з ООП було створено 4 класи з інклюзивною формою навчання з 01 вересня 2024 р., та для 1 учениці з 09 квітня 2025р..

Окрім того, у зв'язку з воєнним станом 18 здобувачів освіти проживали протягом навчального року за межами України та здобували паралельно освіту у країнах перебування та дистанційно у ліцеї.

Клас	К-сть учнів	Країна проживання						
		Польща	Чехія	Німеччина	Нідерланди	Норвегія	Латвія	Данія
Разом		8	3	2	2	2	2	2
1	1				1			
2	1		1					

3	2		1		1			
4								
5	2	1	1					
6	2	1				1		
7	3	2		1				
8	1	1						
9	3	1					1	1
10	1	1						
11	2	1		1				
Разом	18	8	3	2	2	1	1	1

У вересні 2023 року у закладі освіти був проведений Вскукраїнський профілактичний захід «Урок». Учні, які не приступили до навчання або ж протягом року ухилялися від нього у ліцеї немає. Всі випускники 9 класу продовжили здобуття освіти у старшій школі або профільних закладах вищої освіти, з них 15 залишилися навчатися у ліцеї.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», на підставі висновків комунальної установи «Малинського інклюзивно-ресурсного центру» Малинської міської ради про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дітей та заяв батьків щодо організації інклюзивного навчання їх дітей було організовано з 1 вересня навчання в інклюзивних класах 4, 8, 9 10, та з 09 квітня 2025р. у 5 класі (відповідно наказів по ліцею № 78-о від 30.08.2024 р., № 48-о від 14.04.2025р.) та № 59-к від 30.08.2024 р. введено посади асистента вчителя, затверджено навчальний план для дітей з особливими потребами на 2024-2025 навчальний рік, розклад уроків, індивідуальних занять та корекційно-розвиткових занять психолога, реабілітолога; визначено порядок організації навчання з 6-ма учнями Кисельовим Нікітою (4 клас), Радченко Ангеліною (5 клас), Вітром Олегом (8 клас), Вінником Ярославом (9 клас), Кучинським Кирилом та Савченко Анастасією (10 клас).

З метою активізації роботи щодо вирішення концептуальних теоретичних і організаційних питань щодо інклюзивної освіти дітей з особливими потребами та впровадження інклюзивної освіти у систему освітнього процесу ліцею наказом по ліцею № 79-о від 30.08.2024 року на кожну дитину були створені команди психолого-педагогічного супроводу з питань інклюзивної освіти. Та додатковий наказ №48-о від 14.04.2025 р. про створення команди психолого-педагогічного супроводу для учениці 5 класу Радченко Ангеліни. Загалом 5 команд, до складу яких увійшли заступник директора з НВР, класний керівник, асистент вчителя, практичний психолог, вчителі, медсестра, представник батьків та спеціаліст Інклюзивно-ресурсного центру Кисельова А.В.

Відповідно до річного плану роботи ліцею на 2024-2025 навчальний рік та з метою здійснення контролю за забезпеченням прав громадян на здобуття базової та повної загальної середньої освіти, вивчення стану забезпечення рівного доступу до якісної освіти при організації інклюзивного навчання протягом навчального року здійснювалася перевірка стану роботи щодо організації інклюзивного навчання учнів.

Навчання у класах з інклюзивним навчанням здійснюється за типовими навчальними планами, програмами, підручниками та посібниками, рекомендованими МОН України для загальноосвітніх навчальних закладів. Освітній процес у класах з інклюзивним навчанням здійснюється відповідно до освітньої програми загальноосвітнього навчального закладу, складеного на основі типової освітньої програми загальноосвітніх навчальних закладів, з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дітей з особливими освітніми потребами.

На основі зазначеного робочого навчального плану розроблено індивідуальний навчальний план для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням висновку комунальної установи «Малинського інклюзивно-ресурсного центру» Малинської міської ради. В індивідуальному навчальному плані передбачено 2 - 8 годин на тиждень для

проведення корекційно - розвиткових занять з кожним із учнів з особливими освітніми потребами відповідно до рекомендацій. Зокрема для Кисельова Нікіти, Радченко Ангеліни, Вітра Олега, Вінника Ярослава, Кучинського Кирила передбачено по 2 години на корекційно-розвиткові заняття з психологом; для Кисельова Нікіти передбачено 2 години на корекційно-розвиткові заняття з реабілітологом. У зв'язку з відсутністю спеціалістів, а саме логопеда, дефектолога та реабілітолога, командою супроводу було вирішено невикористані години направити на корекційно-розвиткові заняття з психологом. А саме 2 години для Савченко Анастасії.

Розклад уроків для дітей з особливими освітніми потребами складено з урахуванням індивідуальних особливостей їх навчально-пізнавальної діяльності, динаміки розумової працездатності протягом дня і тижня та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

В умовах інклюзивного навчання у ліцеї асистенти вчителів Макаренко Н.В., Безносько Л.В., Рева Р.М. та Іванченко О.Ф. працюють на повну ставку відповідно з учнями Кисельовим Нікітою, Вітром Олегом, Вінником Ярославом, Кучинським Кирилом відповідно наказу по ліцею № 59-к від 30.08.2024 року. Відповідно висновку ІРЦ Савченко Анастасія має другий рівень підтримки, яким не передбачена наявність асистента вчителя. Згідно посадових обов'язків, асистенти вчителів стимулюють розвиток соціальної активності дитини, створюють навчально-виховні ситуації оптимізму та впевненості у своїх силах, ведуть спостереження за особливостями психо-фізичного розвитку своїх учнів, допомагають виконувати учням індивідуальні завдання, запропоновані вчителями під час уроків, проводять додаткове пояснення навчального матеріалу, враховуючи можливості учнів, сприяють закріпленню конкретних умінь та навичок, розвитку зв'язного мовлення. Асистенти вчителів беруть участь в розробці відповідно до висновку комунальної установи «Малинського інклюзивно-ресурсного центру» Малинської міської ради для дітей з особливими освітніми потребами індивідуальних програм розвитку (ІПР) окремо на кожного учня, які поповнюються інформацією протягом семестру та за потребою коригуються. Оформлено індивідуальні журнали, в яких фіксується проведення уроків, ведеться облік успішності, знаходиться розклад занять, погоджений з батьками і складений з урахуванням індивідуальних особливостей їх пізнавально-навчальної діяльності, динаміки розумової працездатності протягом дня й тижня та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

Педагогічна документація вчителями, асистентами вчителів ведеться своєчасно. Вчителями - предметниками були розроблені індивідуальні календарні планування за кожним предметом. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими потребами здійснюється згідно критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

Правовиховна робота

Відповідно до Конституції України, «Декларації прав дитини», Конвенції «Про права дитини», Концепції «Нова українська школа» програми «Нова українська школа» у поступі до цінностей», «Про основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Указів Президента: «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», Законів України: «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», «Про основні засади молодіжної політики», «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні»; Листа МОН від 19.11.2024 р. №1/21639-24 щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2024/2025 н.р., з метою поглиблення неповнолітніми правових знань, попередження скоєння злочинів та правопорушень, роз'яснення батькам про відповідальність за виховання своїх дітей у ліцеї постійно проводиться робота з даного напрямку.

Усвідомлюючи важливість радикальних змін в усіх сферах життя незалежної України, педагогічний колектив нашої школи впроваджує в практику виховної роботи нові підходи,

спрямовані на створення системи виховання на основі гуманізації життя школи та самосвідомості дітей різних вікових груп.

У ліцеї склалась своєрідна система профілактичної роботи:

Первинна профілактика :

- оформленню соціологічний паспорт класів.
- контроль за відвідуванням учнями школи (ведеться вчителями - предметниками в журналі, класними керівниками,);
- розроблені правила для учнів, які вивчаються на годинах класного керівника;
- реалізація заходів правової тематики;
- адміністрацією, класними керівниками, учнями і батьками створений кодекс безпечного освітнього середовища у школі.
- оформлені куточки «Права та обов'язки учня» у класах;
- учні по класах охоплені постійними і тимчасовими дорученнями;
- робота з батьками.

Вторинна профілактика:

- створено Раду профілактики правопорушень;
- учні школи, які стоять на обліку, охоплені заняттями в гуртках і секціях;
- ведеться постійна індивідуальна робота з учнями (класними керівниками, педагогом-організатором, заступником директора школи виховної роботи);
- протирецидивна профілактика ведеться з учнями, які стоять на внутрішкільному обліку, за кожним з них закріплений громадський вихователь (класний керівник, який має особливий вплив на дитину);
- з учнями схильними до правопорушень та учнями які часто не відвідують ліцей ведеться індивідуальна робота.

Адміністрація школи є головною ланкою, яка забезпечує теоретичне та методичне керівництво роботою класних керівників та учнівського самоврядування, контролює результати їх роботи, роботу керівників гуртків, медичної сестри, шкільної бібліотеки.

Для налагодження ефективної та результативної роботи щодо забезпечення у навчальному закладі правового виховання адміністрацією було видано ряд наказів, а саме:

«Про організацію роботи з профілактики бездоглядності та запобігання правопорушень серед підлітків»

« Про організацію роботи Ради профілактики правопорушень»

« Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень»

«Про створення безпечного освітнього середовища, запобігання та протидію проявам насильства (булінгу, цькування)»

Відповідно до плану роботи закладу освіти та з метою захисту прав здобувачів освіти від будь-яких проявів жорстокості та насильства розроблені заступником директора з ВР і затверджені директором ліцею плани і заходи:

- щодо охоплення учнівської молоді навчанням, профілактики правопорушень та бездоглядності серед школярів, які виховуються в неблагополучних сім'ях;
- щодо профілактики злочинності і правопорушень серед дітей, захисту їх прав на освіту на 2024-2025н.р.;
- з протиалкогольної пропаганди, тютюнопаління, наркотичних речовин, профілактики СНІДу на 2024 -2025 н.р.;
- з учнями, схильними до правопорушень та дітьми з сімей, які потрапили у СЖО на 2024 – 2025 н.р.;
- щодо протидії булінгу на 2024-2025 н. р.

Питання профілактики правопорушень розглядалося на нарадах при директорові, та при заступниках:

« Про стан відвідування учнями школи та проведення Всеукраїнського рейду «Урок»;

« Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень»;

На педагогічній раді розглядалися питання: «Про організацію правовиховної роботи зі здобувачами освіти», тренінг «Безпечна школа. Маски булінгу».

Проведено заходи правовиховного та превентивного напрямку:

1. Тиждень протидії булінгу «Стоп! Булінг!» (23.09-27.09), заходи з попередження жорстокості та насильства в учнівському середовищі (булінгу)
2. Місячник правового виховання «Я – громадянин, я – патріот, я – учень!» (листопад)
3. Тиждень правознавства «Що означає бути громадянином держави» 04.11-11.11, в рамках тижня проведені бесіди, години спілкування «Знай свої права! Не забувай про обов'язки!» (за статтями Конвенції прав дитини),
4. «Мистецтво жити разом» заходи до Міжнародного дня терпимості (толерантності) 15.11
5. Акція «16 днів проти насилля» (25.11-10.12)
6. День безпечного Інтернету 06.02
7. Тиждень протидії булінгу (29.04-02.05)
8. Участь у міському конкурсі «Правоквест» 08.05

У навчальному закладі створена система профілактичної роботи:

- здійснюється контроль за відвідуванням учнями школи. Відомості про відсутніх учнів та причину їх відсутності записуються у журнал обліку відвідування закладу освіти. Причини відсутності підтверджуються медичними довідками та іншими документами;
- розроблено правила для учнів;
- проводяться бесіди з правової тематики;
- у школі створена рада з профілактики правопорушень.
- учні охоплені постійними і тимчасовими дорученнями;
- проводиться систематична індивідуальна робота з учнями.
- облік профілактичних бесід з учнями та батьками ведеться у відповідному журналі.

На внутрішньошкільному обліку правопорушень перебував учень 8 класу Карпенко Дмитрій. 11 листопада, за заявою класного керівника Паршакової Альони Миколаївни, рішенням членів Ради профілактики учня знято з обліку.

Правова освіта школярів здійснюється під час вивчення предмета „Основи правознавства у 9-му класі та «Громадянська освіта» у 10 класі, які викладає вчитель історії та правознавства Майстер С.А. На цих уроках вчитель приділяє велику увагу формуванню правового світогляду молоді, вихованню учнів у дусі поваги до прав та основних свобод людини, сприяє усвідомленню учнями необхідності побудови правової держави.

На виховних годинах, які проводяться в синхронному та асинхронному режимі щочетверга, на правову тематику, класні керівники доносять інформацію про правовий захист дітей (номери телефонів анонімних служб психологічної підтримки, дані про відповідальних осіб з органів поліції.)

Однією з важливих умов у роботі закладу освіти є виконання різних програм та нормативно – правових актів, що передбачають **соціальний захист дітей пільгових категорій**. Свою діяльність у 2024-2025н.р. соціальний педагог Грищенко Т.А. здійснювала на основі річного плану, відповідно до основних напрямів діяльності та завдань, визначених педагогічною радою школи. Основна мета роботи соціального педагога полягала у забезпеченні соціально-правового захисту учнів ліцею та попередженні впливу негативних соціальних чинників на формування та розвиток особистості дитини. Відповідно було здійснено роботу за напрямками: профілактика проявів насилля; профілактика шкідливих звичок; адаптація дітей до умов перебування у закладі освіти; професійне самовизначення старшокласників; організація роботи з обдарованими дітьми та дітьми з творчими здібностями; сприяння психологічному здоров'ю дітей, підлітків, батьків та педагогів; попередження суїцидальної поведінки дітей та підлітків, насильницьких дій у родині та навчально виховному закладі; організація роботи з дітьми пільгового контингенту;

Педагогічним колективом вживаються всі заходи щодо забезпечення психологічної підтримки дітей та підлітків, які опинилися в складних життєвих умовах. Вчасно подається інформація до відповідних міських служб про кількість таких дітей у школі та їх соціальний статус.

Соціальний педагог працював у тісній співпраці з класними керівниками, службою у справах дітей, управлінням освіти, адміністрацією школи.

На початку навчального року було складено списки дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних, малозабезпечених та неблагополучних сімей, дітей з інвалідністю. Дані внесені до соціального паспорту школи. У ліцеї створено електронну базу даних дітей пільгових категорій, яка поновлюється по мірі надходження інформації про зміни соціального статусу дітей. Станом на кінець навчального року у закладі освіти було:

Соціальний статус дитини	Кількість дітей , які мають даний статус
Дітей з інвалідністю	7
Сиріт	0
Дітей позб.батьк.пікл.	0
Малозабезпечених	3
Багатодітних	23
Батьки мають статус особи з інвал. внаслідок війни	1
Батьки загинули в АТО і ЗСУ	2
ВПО	6
Діти військових ЗСУ	23
РАЗОМ:	65

Загальна кількість здобувачів освіти пільгового контингенту – 65 учнів, що становить 33% від загальної кількості учнів.

Виконуючи основні завдання у ліцеї проводилась робота по сприянню повноцінному особистісному розвитку учнів з урахуванням їх вікових індивідуальних особливостей, здібностей, нахилів та інтересів.

З 02.06.2025 р. по 10.06.2025 р. буде організовано роботу пришкільного **табору відпочинку дітей з денним перебуванням «Веселка»**. У таборі буде створено 2 загони, де відпочинком буде охоплено 50 дітей 1-6 класів, протягом 3 годин перебування без харчування.

Психологічна служба системи освіти є важливою складовою державної системи охорони фізичного і психічного здоров'я молодих громадян України і діє з метою виявлення і створення оптимальних соціально-психологічних умов для розвитку особистості. Особливо ця функція служби важлива в умовах складної соціально-політичної ситуації в країні та навчання у дистанційному форматі.

Перед психологом стояли завдання:

- створення сприятливих умов для розвитку дитини, встановлення зв'язків і дружніх відношень між учнем, сім'єю та школою;
- зниження тривожності в усіх учасників навчального процесу
- забезпечення якісного психологічного супроводу освітнього процесу;
- науково-методичне і практичне забезпечення просвітницької роботи з педагогами, учнями та батьками;
- орієнтація виховної роботи на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в учнівському середовищі, превентивну освіту, профілактику девіантної і ризикованої поведінки підлітків; формування толерантної особистості;
- розвиток у дітей творчих здібностей, підтримка обдарованих учнів, формування навичок самоосвіти і самореалізації особистості;

Для цього Грищенко Т.А. протягом 2024-2025 н.р. була проведена робота з учнями, працівниками, батьками, адміністрацією навчального закладу в наступних напрямках:

діагностика, профілактика, корекція, консультування, просвіта, інше (організаційно-методична функція, зв'язки з громадськістю).

Протягом року проводились *корекційно-розвиткові* заняття з дітьми з особливими освітніми потребами: Кисельовим Нікітою (4 клас) проведено 34 заняття; Вінником Ярославом (9 клас) проведено 10 заняття; Вітром Олегом (8 клас) проведено 10 заняття; Кучинським Кирилом (10 клас) проведено 10 заняття; Савченко Анастасією (10 клас) проведено 11 заняття; Радченко Ангеліною (5 клас) проведено 6 заняття. Протягом року проводилась консультативна робота з учнями, батьками, педагогами Кількість наданих *консультацій* :

- учням – 19 (Основні проблеми звернення: психологічні особливості міжособистісних стосунків, тривожність і страх під час війни, гендерні взаємини, підвищення самооцінки та впевненості у собі, формування емоційно-вольової сфери, взаємини у сім'ї, вирішення конфліктних питань);
- батьками - 6 (психологічні особливості, робота з дітьми ВПО, запити на проведення корекційно-розвиткових занять).
- Педагогічному колективу – 14 (психологічний клімат в учнівському колективі, булінг, проблеми адаптації, профорієнтаційні питання).

Відповідно до листа МОН від 24.07.2019 № 1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України» ведеться документація:

- План роботи практичного психолога;
- Журнал щоденного обліку;
- Облік проведення корекційних занять.

Профілактична та просвітницька робота полягає у виступах на загальношкільних та класних батьківських зборах, годин психолога, лекціях для учнів, виступах на педрадах, нарадах при директорів, при заступнику ДНВР з різних питань навчально-виховного процесу, оформленні інформаційних стендів тощо.

Задля забезпечення та зміцнення психічного здоров'я було проведено:

- Психологічні та інформаційні хвилинки;
- Розвиваючі заняття з розвитку мислення, уваги, уяви, пам'яті (1-8кл.);
- Бесіди з учнями про жорстокість, насильство(1-11 кл.);
- Бесіди з учнями ВПО;
- Виховна година «Що ти знаєш про булінг?»(6 кл.);
- Виховна година «Ти особистість» (11 кл.);
- Виховна година «Ми дружня команда» (5 кл.);
- Виховна година «Самовизначення» (9 кл.).
- Заходи в рамках «16 днів проти насильства»:
- Виготовлення плакату « Наші долоньки проти насильства»(ГПД);
- Відеолекторій «Психотравма під час війни»; (5-11кл.);
- Інформаційний куточок «Цінуй життя- зупини СНІД»;
- Виховна година «Твій вік- твої права». (11 кл.).
- Проведено виховні години до всесвітнього дня толерантності:
- Виховна година «Цінуй дружбу» (4 кл.);
- Відеолекторій «Особливі діти серед нас»;
- Виховна година «Толерантність» (10 кл.);
- День щастя (3 кл.)

До дня ЦЗ в ліцеї було проведено тренінг «Як керувати емоціями в стресових ситуаціях» (7-11кл.)

Анкетування:

- Булінг в учнівському середовищі (6-11 кл.);

- Схильність до суїцидальних проявів (6-11 кл.);
- Зроби свій вибір (9-11 кл.).

Діагностична робота здійснювалась протягом 2024-2025 н.р. Здійснено комплексне вивчення адаптації учнів 5 та 1 класу до навчання у ліцеї.

Дослідження першокласників проводилось за такими основними напрямками:

У жовтні 11 учнів (86.5%) мають позитивне сприйняття процесу навчання; у 3 учнів (13.5%) виявляється амбівалентне ставлення до процесу навчання. Для покращення результатів з групою учнів проводились корекційні заняття по програмі «Адаптація першокласників», бесіди з вчителями, індивідуальні бесіди з батьками.

У грудні маємо позитивну динаміку. Високий рівень адаптації мають двоє дітей (*Насіканов, Горбачов*), ці учні адаптувалися до школи протягом перших двох місяців навчання, швидко влилися в колектив, освоїлися в школі, набули друзів в класі, у них майже завжди гарний настрій, вони доброзичливі, сумлінно і без напруги виконують всі вимоги вчителя.

Достатній рівень має більшість класу. Учні позитивно ставляться до школи, вимоги вчителя сприймають адекватно, навчальний матеріал засвоюють легко, уважно слухають вказівки, пояснення вчителя, виконують доручення без зовнішнього контролю, виявляють великий інтерес до навчальної роботи, старанні, готуються до всіх уроків.

Маємо ученицю, що має труднощі в адаптації (*Ружицька А.*) дитина позитивно ставиться до ліцею, вчителя, виявляє бажання брати доручення, проте повноцінній соціально-психологічній адаптації заважає ускладнення в емоційно-вольовій сфері та недостатня довільність психічних функцій.

Діагностика адаптації 5 класу показала: проведені соціометричні дослідження показали, що в класі є лідери, зауважу, що їх кількість дещо більша ніж зазвичай (*Малярчук, Дзьобань, Гавриленко В.*), яких діти обирали найчастіше. Три учня за результатами соціометрії дещо відокремлені від групи, можливою причиною є те, що учні прийшли до класу лише в цьому навчальному році (*Радченко, Бушма, Гуренко*). За результатами анкетування ці учні мають також низький рівень соціальної адаптації. Інші учні показали середній (70%) та високий (20%) рівні соціальної адаптації. У класі дружелюбні міжособистісні стосунки 75%, також 65% опитаних учнів вважають, що клас дружний.

Зміна вікового середовища також є причиною певних труднощів. У початковій школі вони були випускниками і вважалися найстаршими, а в основній стали наймолодшими. У 5 класі учні більше втомлюються. У ході дослідження виявлено 50% дітей з високим рівнем тривожності та 50% - з середнім рівнем тривожності.

Страх ситуації перевірки знань відчуває 41% учнів. Це переживання стану тривоги в ситуації перевірки (особливо публічної) знань, досягнень, можливостей. 58% опитуваних вважає, що в стосунках «учень-вчитель» панує доброзичлива атмосфера, 92% учнів зазначили, що мають гарні відносини з класним керівником.

В години *організаційно-методичної* роботи відбувається підготовка практичного психолога до корекційно-розвиткової роботи, обробка результатів діагностик, методичних рекомендацій для батьків. Систематично відбувається розповсюдження психологічних матеріалів (інформаційні повідомлення, рекомендації) по класам відповідно до проблем та запитів. Психологом ліцею підбрані методичні матеріали, розроблені пам'ятки для батьків та вчителів: пам'ятка для батьків першокласників, для випускників. Підбір матеріалів для онлайн та очного консультування. Постійно працювала з додатковою літературою з психології та педагогіки, знайомила з новими цікавими методиками, інтерактивними тестами, матеріалами щодо виховання та корекційної роботи.

У закладі освіти було **розроблено Освітню програму** метою якої є:

- реалізація предметного і надпредметного змісту навчання, що забезпечує розвиток здібностей дитини, становлення її як повноцінної, соціально активної,

конкурентоздатної особистості, яка володіє ключовими компетентностями (вільне володіння державною мовою; здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами; математична компетентність; компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність; екологічна компетентність; інформаційно-комунікаційна компетентність; навчання впродовж життя; громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей; культурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність);

- **забезпечення** діяльнійшої спрямованості навчання, яке передбачає постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практичну його спрямованість;

- реалізацію в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньо предметних зв'язків;

- наскрізних ліній, що є засобом інтеграції ключових і загально предметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів;

- зосередження педагогічного колективу на цілеспрямованості, системності і єдності діяльності в змісті освіти.

В інваріантній частині освітньої програми дотримано 100% обов'язкову кількість годин для вивчення базових навчальних дисциплін.

Варіативна частина робочого навчального плану не використовувалась.

Навчальні заняття учнів організовувались за 5-ти денним робочим тижнем за семестровою системою: I семестр - з 2 вересня по 27 грудня 2024 р.; II семестр - з 13 січня по 30 травня 2025 р..

Тривалість уроків у 1 класі становила 35 хвилин, у 2-4 класах - 40 хвилин, у 5-11 класах - 45 хвилин.

Для учнів 1-2 класів функціонувала на 0,5 ставки група продовженого дня за режимом роботи, відповідно до Положення про групу продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.10.2009 р. № 1121.

Поділ класів на групи при вивченні української мови, англійської мови, трудового навчання не здійснювався. Поділ на групи для вивчення інформатики було здійснено відповідно до Наказу МОН від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 р. за № 229/6517 (зі змінами).

Згідно з планом роботи ліцею на 2024-2025 н.р. адміністрацією ліцею перевірялась якість і своєчасність виконання навчальних планів і програм.

Аналіз кількісних показників виконання навчальних програм інваріантної складової навчального плану свідчить про те, що навчальний матеріал вивчено в повному обсязі: кількість фактично проведених уроків відповідає календарному плану, виконано практичні і лабораторні роботи, обов'язкові контрольні роботи, уроки розвитку зв'язного мовлення.

На виконання комплексно-цільової програми виявлення серед учнів обдарованої молоді «Пошук. Талант. Творчість» щороку в навчальному закладі формується банк здібних та обдарованих дітей в чотирьох напрямках. Зі змінами, внесеними станом на 15.05.2025 року у напрямку «Інтелектуальний потенціал» - 9 учнів, «Таланти духовного відродження» - 7, «Нащадки козацької слави» - 7, «Лідер учнівського самоврядування» - 2.

Вчителі ліцею залучають учнів, які мають здібності до навчання, до участі в конкурсах, олімпіадах. В листопаді-грудні 2024 року проходив II етап Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін серед учнів 7-11 класів. В ньому взяли участь 13 учнів 7-11 класів, що становить 16,6 % від кількості учнів. Учні ліцею зайняли 9 призових місць.

Призові місця в предметних олімпіадах забезпечили вчителі *Амерханян С.В., Луценко О.В., Майстер С.А., Васянович Н.І., Паршакова А.М., Єценко Л.А., Єнько Ю.Ю.* В обласному етапі приймали участь 2 учнів, 1 з яких зайняв призове місце (Прокопенко Діана, учениця 11 класу, диплом II ст з інформаційних технологій).

У міському турі конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика диплом I ступеня отримала учениця 11 класу Григор'єва Софія (вч. Амерханян С.В.), диплом III ступеня отримала учениця 4 класу Хомяк Вероніка (вч. Гаращук Л.Ю.).

У березні був проведений обласний інтелектуальний конкурс на краще володіння офісними програмами, в якому всі учасники ліцею отримали призові місця:

- у номінації «Розробка за отриманим зразком завдань, які включають офісні програми» Прокопенко Д., учениця 11 класу, отримала диплом I ступеня.
- у номінації «Розробка презентації на отриману тему у Microsoft PowerPoint» Кононенко С., учениця 7 класу, отримала диплом I ступеня.
- у номінації «Розробка бази даних у Microsoft Access та отримання із бази даних заданої інформації» Гавриленко Х, учениця 10 класу, отримала диплом II ступеня.
- у номінації «Розробка за отриманим зразком текстового документу у Microsoft Word» Третьяков Д., учень 9 класу, отримав диплом II ступеня.

В 2024-2025 н.р. педагогічний колектив продовжив роботу по реалізації проблемної теми **«Створення успішного освітнього простору на основі реалізації концептуальних засад реформування освіти»**, яка спланована терміном на 2021 – 2025 н.р. Реалізація проблемної теми перебуває на узагальнюючому, підсумковому етапі.

На підставі Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами загальноосвітніх шкіл України, з метою подальшого удосконалення методичної роботи було видано наказ № 91-о від 06 вересня 2024 року по ліцею «Про організацію методичної роботи у 2024-2025 навчальному році». Методична робота в сучасній школі - це цілісна система взаємопов'язаних заходів, які ґрунтуються на досягненнях психолого-педагогічної науки, передового педагогічного досвіду і спрямовані на підвищення фахової майстерності педагогів, на розвиток творчого потенціалу кожного педагога зокрема та всього педагогічного колективу з метою підвищення ефективності освітнього процесу.

З метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою в закладі була створена методична рада, до складу якої ввійшли: голова методичної ради - заступник директора з навчально-виховної роботи Луценко О.В, (вчитель географії, I кваліфікаційна категорія, стаж роботи - 13 років), заступник директора з виховної роботи Нечипоренко Н.О. (вчитель музичного мистецтва, мистецтва, вища кваліфікаційна категорія, звання «старший вчитель», стаж роботи - 28 років), керівники методичних об'єднань: Паршакова А.М. (вчитель інформатики, перша кваліфікаційна категорія, стаж роботи - 11 років), Єсипенко О.В. (вчитель зарубіжної літератури, англійської мови, I кваліфікаційна категорія, стаж – 15 років), Прокоф'єва Т.В. (вчитель початкових класів, вища кваліфікаційна категорія, стаж роботи – 25 років).

Станом на 20.05.2025 р. освітній процес у ліцеї здійснюється 21-м педагогічним працівником, серед яких 4 асистенти вчителя, 1 практичний психолог та соціальний педагог і 1 бібліотекар.

Якісний аналіз педагогічних кадрів показує, що серед працюючих педагогічних працівників вищу освіту мають 21 вчитель. З них вищу кваліфікаційну категорію мають 10 вчителів, I категорію - 7, II категорію - 3, категорію «спеціаліста» - 2. Звання «Учитель-методист» має Амерханян С.В., «Старший вчитель» - 6 (Лосенко В.І., Нечипоренко Н.О., Шуневич Л.В., Гаращук Л.Ю., Луценко О.В., Прокоф'єва Т.В.).

За стажем роботи: від 3-х до 10 р. - 2 вчителів, від 10 до 20 р. - 8 вчителів, більше 20 років педагогічного стажу мають 10 вчителів, з них пенсіонерів - 7.

Атестація педагогічних працівників школи у 2024-2025 навчальному році проводилась згідно «Положення про атестацію педагогічних працівників України», затвердженого наказом МОН України № 805 від 09.09.2022 року, у редакції наказу №1277 від 10.09.2024 року, плану роботи атестаційної комісії ліцею. Адміністрацією ліцею та атестаційною

комісією своєчасно було виконано такі заходи: у вересні проведено корегування плану атестації на наступний навчальний рік, створено атестаційну комісію, узгоджено її склад з профспілковим комітетом, видано відповідні накази. Педагогічний колектив був ознайомлений із списком педагогічних працівників, що атестуються. Забезпечено проходження курсової перепідготовки вчителями. Складено графіки відкритих заходів (уроків, виховних годин), організовано виступи вчителів, які атестуються, на засіданнях методичних об'єднань, педрадах, проведено творчі звіти, співбесіди, анкетування. Методичні матеріали вчителів, що атестуються, узагальнено у папках та на електронних носіях. Адміністрацією закладу надано допомогу по складанню особистих планів роботи учителів на період атестації та міжатастаційний період. Значну увагу було приділено опрацюванню законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. Методичні та інформаційні матеріали були розміщені на стенді з питань атестації «Атестація – 2025». В 2025 році черговій атастації підлягало 6 педагогічних працівників: Амерханян С.В., вчитель української мови та літератури, Єнько Ю.Ю., вчитель англійської мови, Гаращук Л.Ю., вчитель початкових класів, Прокоф'єва Т.В., вчитель початкових класів, Луценко О.В., вчитель географії, Грищенко Т.А., практичний психолог та соціальний педагог. Та позачерговій атастації – 1 педагогічний працівник: Станкевич В.С., вчитель української мови та літератури. Адміністрація ліцею здійснювала персональний контроль за роботою вищезазначених вчителів та сприяла активному залученню їх до різних форм методичної роботи, і як результат, всі успішно були проатестовані.

Результати атастації у 2025 році наступні:

- *підтверджено* раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «учитель-методист» Амерханян С.В., вчителю української мови та літератури;
- *підтверджено* раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «старший учитель» Гаращук Л.Ю., вчителю початкових класів;
- *підтверджено* раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «старший учитель» Прокоф'євій Т.В., вчителю початкових класів;
- *присвоєно* кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший учитель» Луценко О.В., вчителю географії;
- *присвоєно* кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» Єнько Ю.Ю., вчителю англійської мови;
- *присвоєно* кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» Станкевич В.С., вчителю української мови та літератури;
- *присвоєно* кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» Грищенко Т.А., практичному психологу та соціальному педагогу.

Розвитку творчих та інтелектуальних здібностей учителів та учнів сприяли різноманітні форми роботи, проведені у ліцеї в минулому навчальному році:

- засідання методичних об'єднань, участь в семінарах;
- методичні рекомендації та індивідуальні консультації для вчителів та учнів
- засідання педагогічної ради, психолого-педагогічні семінари, наради при директорі та заступниках;
- аналіз результативності роботи вчителів протягом навчального року та її відзначення;
- творчі звіти вчителів та відкриті уроки;
- співбесіди з класними керівниками по питанню роботи з батьками;
- вивчення якості надання освітніх послуг.

Згідно плану роботи ліцею на 2024-2025 навчальний рік з 24 січня по 26 лютого 2025 року пройшов Марафон відкритих уроків «Вчитель-інноватор в Новій українській школі».

Вчителі-інноватори — це ті педагогічні працівники, які прагнуть відійти від традиційного погляду на навчання і виховання дітей, тобто, не просто дати дитині певну суму знань і умінь, а за допомогою спеціальних методик, технологій, прийомів розбудити

фантазію, допитливість дитини, дати поштовх його розумової діяльності, викликати інтерес до самостійної, пошукової, дослідницької роботи.

У марафоні взяли участь 14 із 16 вчителів-предметників ліцею, що становить 88 %. Під час якого відкриті уроки давали як досвідчені вчителі, так і молоді фахівці. Графік уроків було складено таким чином, щоб вчителі мали змогу відвідати якомога більше уроків своїх колег. До марафону не долучилися Віталій Бойко та Наталія Нечипоренко.

Уроки наших вчителів відповідають вимогам Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти та проводяться на основі компетентнісного, особистісно орієнтованого та діяльнісного підходів. Традиційні методи роботи на уроках замінюються інноваційними, що передбачає зміцнення акцентів у навчальній діяльності, її спрямування на творчий, інтелектуальний розвиток учнів за рахунок зменшення частини репродуктивної діяльності.

Більшість вчителів організовують на своїх уроках парну, групову роботу, індивідуальні завдання. Це дає учням можливість ґрунтовніше працювати над формою висловлення власних ідей, порівнювати їх з іншими, долати стереотипи, вільніше висловлюватися, відпрацьовувати вміння говорити коротко, але переконливо.

Необхідною умовою розвитку учнів в наш час інформаційних технологій є використання на уроках мультимедійних засобів навчання. На всіх відвіданих уроках вчителі використовують презентації, інтерактивні вправи на різноманітних освітніх платформах, таких як Wordwall, Learningapps, Mentimeter, Dotstorming, Всеосвіта, НаУрок.

Більшість вчителів на уроках використовують накопичувальну систему оцінювання, що дає змогу оцінити кожного учня, мотивує дітей до роботи на всіх етапах уроку і в кінці уроку учні приблизно бачать результати своєї роботи. Також вчителі застосовують самооцінювання та взаємооцінювання, що підвищує об'єктивність оцінки, сприяє формуванню незалежності учня від «зовнішнього контролю» та пробудженню в нього прагнення до «внутрішнього контролю». Учні починають свідомо ставитися до процесу навчання.

Протягом навчального року здійснювалась контрольна-аналітична діяльність за освітнім процесом: адміністрація ліцею відвідувала уроки учителів-предметників, проводила індивідуальні консультації з учителями, перевіряла календарно-тематичне планування, вибірково – поурочні плани, систематично перевірялись класні журнали, вивчено: адаптація до навчання учнів 1-х класів; впровадження державного стандарту НУШ у 5 класі; класно-узагальнюючий контроль в 6 класі; дотримання режиму роботи ГПД; реалізація наскрізних змістових ліній при викладанні навчального предмета «Географія»; формування предметних компетентностей при викладанні навчального предмету «Історія»; класно-узагальнюючий контроль у 7 класі – реалізація основних принципів НУШ при організації освітнього процесу; контроль за формуванням предметних компетенцій предмету «Математика». За наслідками внутрішнього контролю надано рекомендації учителям-предметникам, учням та їх батькам щодо поліпшення організації освітнього процесу. Питання, хід та результати контрольна-аналітичної діяльності систематично обговорювались на нарадах при директорі, засіданнях МО, наслідки узагальнені в наказах.

Вчителі ліцею взяли участь у конкурсі-ярмарку педагогічної творчості «Сучасна освіта Житомирщини 2025»:

- практичний посібник «Яскрава англійська мова» (Мультимедійний контент уроків англійської мови у 5 класі НУШ) (Єнько Ю.Ю.) - переможець міського етапу та диплом III ступеня обласного етапу;
- практичний посібник «Щоденні 5. Слухання» з використанням мультимедійного контенту» (Гарашук Л.Ю., Прокоф'єва Т.В.) - переможець міського етапу.

Одним із напрямків методичної роботи є постійне підвищення професійного, загальнокультурного та загальноосвітнього рівня педагогічних працівників. Забезпечується безперервність освіти педкадрів, підвищення їхньої кваліфікації і педагогічної майстерності шляхом організації самоосвіти, участі в міських та обласних семінарах, в Інтернет - вебінарах.

Єнько Ю.Ю. була спікером на семінарі для вчителів англійської мови з теми "Мультимедійний контент уроків англійської мови у 5 класі НУШ", де поділилася досвідом роботи.

В ліцеї у 2024-2025 н.р. було організовано роботу 4 методичних об'єднань: вчителів суспільно-гуманітарного циклу (кер. Єсипенко О.В.); вчителів природничо-математичного циклу (кер. Паршакова А.М.); вчителів початкових класів та вихователів ГПД (кер. Прокоф'єва Т.В.); асистентів вчителів (кер. Іванченко О.Ф.).

Згідно з планом роботи ліцею на 2024/2025 навчальний рік адміністрацією ліцею здійснюється систематично перевірка стану ведення електронних класних журналів 1-11 класів на порталі «Нові Знання».

Виховна робота була спрямована на вирішення таких завдань:

- поширення інформаційних порад для дітей та близьких під час воєнного стану
- формування в молодого покоління високої патріотичної свідомості, виховання любові до рідної землі, українського народу, шанобливе ставлення до його культури;
- формування моральної активності особистості, чесності, правдивості, працелюбності, справедливості, гідності, милосердя, толерантності, терпимості до іншого, миролюбності, готовності допомогти іншим, обов'язковості, ввічливості, делікатності, тактовності; вміння працювати з іншими; здатності прощати і просити пробачення; протистояти виявам несправедливості, жорстокості;
- формування усвідомлення природи в житті людини, почуття особистої причетності до збереження природних багатств, відповідальності за них, здатності гармонійно співіснувати з природою; екологічної безпеки, критичної оцінки споживацько-утилітарного ставлення до природи, вміння протистояти негативним проявам;
- виховання особистості, яка має систему елементарних мистецьких знань, адекватно сприймає художні твори, здатна збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері;
- виховання усвідомлення дітьми та учнівською молоддю соціальної значущості праці, розвиненої потреби в трудовій активності, формування навичок здорового способу життя;
- формування вміння цінувати себе як носія фізичних, духовних та соціальних сил, вміння протистояти негативним проявам у суспільстві, бути компетентним у питаннях захисту власного здоров'я.
- навчання з мінної безпеки,
- збереження життя і здоров'я в умовах воєнного стану;
- волонтерська діяльність.

Над реалізацією мети і завдань виховної роботи освітнього закладу працювало 11 класних керівників, педагог-організатор, бібліотекар, соціальний педагог, заступник директора з виховної роботи. Був розроблений план виховної роботи навчального закладу та плани виховної роботи класних керівників. Ці плани охоплюють всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, художньо-естетичне, трудове, фізичне, екологічне, превентивне та включають в себе календарні, традиційні шкільні свята, заходи, конкурси, міські заходи.

Кожного місяця колектив освітнього закладу працював у рамках певних місячників, під час яких, пройшли тематичні тижні, виховні години, класні години, акції.

Вересень – Місячник основ безпеки життєдіяльності „Щоб не трапилось біди, пам'ятай про це завжди”.

Жовтень – Місячник сприяння творчому розвитку особистості.

Листопад – Місячник правового виховання «Я – громадянин, я – патріот, я – учень!»

Грудень - Місячник національно-громадянського виховання «Я - родина - Україна».

Січень – Місячник ціннісного ставлення до держави та суспільства

Лютий – Місячник охорони дитинства

Березень – Місячник ціннісного ставлення до праці

Квітень – Місячник ціннісного до природи

Травень – Місячник ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей.

Учні ліцею в позаурочний час мають можливість продовжувати розвивати свої творчі здібності, проводити доцільно вільний час у гуртку ліцею, гуртках від ЦДЮТ, та інших творчих об'єднаннях. У відсотковому відношенні гуртковою роботою охоплено всього 38% учнів.

Учні ліцею стали переможцями у міському конкурсі «Зимова казка» у номінації «Ялинкові прикраси»-Горбачов Влад (1 клас), Спічкіна Аріна 4 клас, конкурсі «Феєрія осені» у номінації «Осінній букет» - Карпенко Артем 1 клас, АП – Вознюк Софія у номінації «Родина у вишиванці».

Важливе місце у виховній роботі займає розвиток та формування навичок **учнівського самоврядування**. Учнівське самоврядування – це спосіб організації життя учнівського колективу, який надає можливість учням навчитися та розуміти основні завдання самоврядування та на практиці реалізувати свої права в частині управління школою. У цьому навчальному році продовжило свою роботу шкільне учнівське незалежне самоврядування «ЛІДЕР» та дитяча організація країна «КВІТКОВА».

Упродовж року учнівське самоврядування активно працювало над покращенням навчального процесу та організацією різноманітних заходів для учнів. У звітному періоді були реалізовані численні проекти та ініціативи, спрямовані на розвиток шкільного життя.

У вересні, на першому засіданні учнівського самоврядування у 2023 – 2024 н. р. до шкільної Ради «Лідер» було обрано новий склад членів ради: Голову Ради (Суховерська Юля 10 клас), заступника Голови (Прокопенко Діана 11 клас) та активістів 5-11 класів. Активісти сформували динамічні групи, що сприяло їх творчому розвитку, реалізації своїх здібностей, набуттю корисного досвіду, мотивації та самовдосконаленню.

Координатором Ради «Лідер» було призначено педагога-організатора, що надавав відповідні поради учасникам шкільного самоврядування, робота яких проводилася відповідно до річного плану. Шкільна рада працює за такими напрямками: сектор «Дозвілля», «Екологія», «Прес-Центр», «Дітвора».

У кожному класному колективі сформувалася чітка модель учнівського самоврядування, де також працюють сектори «Екологія», «Дозвілля», «Прес-Центр» і «Дітвора» (окрім початкової школи) і діє чіткий розподіл доручень між членами класу.

Протягом навчального року шкільній Раді «Лідер» довелося активно працювати у очному та дистанційному режимі. Основні події з життя школи висвітлювалися на шкільному сайті

та у групі «Малинський ліцей №5» соціальної мережі Facebook.

За цей період у школі було організовано багато заходів та акцій: екологічна акція до Міжнародного дня чистого повітря для блакитного неба (резолюція ООН), “Тиждень знань Правил Дорожнього руху”, Всеукраїнська кампанія «Голуб миру», тиждень булінгу, Інтелектуально-спортивний турнір, тиждень патріотичний з нагоди відзначення Дня захисників та захисниць України (члени самоврядування підготували відеопривітання для всіх, хто оберігає наш мир та спокій). Для підняття бойового духу наших воїнів, за ініціативи учнів та підтримки педагогів, батьків пройшла акція - усі небайдужі: батьки, вчителі та учні зібрали теплі шкарпетки, ліки, продукти першої необхідності, солодоші, а також, учні малювали малюнки.

Учнівське самоврядування організувало святкове привітання вчителів до Дня працівників освіти. Був проведений День козацтва, Посвята в п'ятикласники, День здоров'я, тиждень реклами роботи гуртків. Рада «Лідер» підготували відеопривітання до Дня української писемності та мови, відеопривітання до 8 березня; відеоролик «СОНЯЧНІ ВІТРИЛА ЗНАНЬ- 100 ДНІВ В ШКОЛІ». В рамках тижня толерантності та доброти «Толерантність починається з мене», учні 1-4 класів створили «Дерево толерантності», яке кожен бажаючий мав можливість оздобити листям «толерантності». В рамках

Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» учні малювали малюнки на тему: «Стоп насильству!» про недопустимість жорстокого поводження з дітьми.

Був організований та проведений «Цікавий тиждень» в останні дні навчання I семестру: день без портфеля, день джинсів, день худі, день в спортивному костюмі, день креативних зачісок; вітання всіх класів з днем Святого Миколая, різні цікаві конкурси для учнів початкової школи.

Проведено тематичні флешмоби: до Всесвітнього Дня української хустки «Хустку одягаю перемогу закликаю», «1000 днів війни», «Говорити українською – модно», до Дня Землі – «Бережіть планету», до Дня Вишиванки.

Представники учнівського самоврядування мали змогу зустрітися з керівництвом громади, де діти з усіх куточків громади мали можливість розповісти про свою діяльність, роль шкільного врядування та його позитивний вплив на життя навчальних закладів. Члени учнівського самоврядування відвідали Коростенський краєзнавчий музей.

Серед учнівської молоді найактивнішими протягом року були: Суховерська Юлія – учениця 10 кл., Мороз Маргарита – учениця 10 кл., Гузовська Уляна – учениця 8 кл..

Всі загальношкільні заходи засвідчили, що учні мають бажання розвивати свої творчі здібності і досягають значних успіхів, адже завдяки участі в учнівському самоврядуванні у молоді формується почуття відповідальності, глибоко усвідомлюється громадянська позиція, реалізується призначення підрастаючого покоління: ставши господарем свого навчального закладу – стати господарем своєї країни.

Сучасна школа повинна розвивати кожну дитину як неповторну особистість. З огляду на це, велике значення має формування в учнів творчого потенціалу, прагнення до самостійної пізнавальної діяльності, вміння ставити перед собою цілі і вирішувати проблеми. Тут у нагоді стає учнівське самоврядування, де учням надають можливість виявити і стимулювати свої творчі здібності. Кожна дитина повинна відчувати себе потрібною, тому її слід активно долучати до учнівського самоврядування. Тут у неї інтенсивно розвивається і самостійність, і інтелектуально-творчі здібності, і збагачується особистість, і формуються соціально-значущі якості: лідерство, активність, ініціативність, взаємодопомога, взаємодія, самовдосконалення та самореалізація.

Протягом року **робота бібліотеки** основна увага приділялася розвитку читацької культури школярів, формуванню в них самостійних навичок роботи з книгою та вихованню дбайливого ставлення до друкованого слова. Водночас активно шукалися нові підходи до популяризації літератури, формування читацьких інтересів, а також розвиток умінь орієнтуватися в дедалі більшому інформаційному потоці. Всю роботу бібліотекар Васянович Д.О. здійснювала згідно річного плану.

Найважливіше завдання шкільної бібліотеки є якісне і своєчасне забезпечення підручниками всіх учнів ліцею. На початку навчального року забезпечено вчителів та учнів навчальними підручниками та навчально-методичною літературою.

Забезпеченість підручниками станом на 08.04.2025 р. складає по всіх класах 100 відсотків.

За 2024 – 25 н.р. було поповнено бібліотечний фонд новими підручниками для учнів 1-11 класів. Всього отримано 578 підручників на суму 69 тис. грн.

У бібліотеці ведеться відповідна облікова документація фонду шкільних підручників та художньої літератури. Станом на 20.05.2025 р. бібліотечний фонд становить – 6040 примірників. Кількість книг, брошур - 1544, у тому числі підручників – 4496.

У зв'язку з військовим станом у країні та змішаним навчанням у середніх і старших класах було проведено в онлайн режимі інформаційні презентації для дітей згідно по плану заходів бібліотеки різного спрямування: відео-презентації, фотовиставки, відеопривітання тощо. Протягом всього навчального року проводилося групове та індивідуальне інформування користувачів за різними темами.

Зокрема за період з вересня по квітень було організовано наступні заходи:

Твій друг – безпечний рух (13.09.2024).

Відкриваєш книгу – відкриваєш світ (24.09.2024).

День захисників та захисниць (01.10.2024).
85 років від Дня народження Василя Скуратівського (25.10.2024).
День української мови та писемності (01.11.2024).
16 днів проти насильства (27.11.2024).
День Збройних Сил України (06.12.2024).
65 років від Дня народження Марії Матіос (19.12.2024).
90 років від Дня народження Василя Симоненка (08.01.2025).
Тиждень «Геть шкідливим звичкам» (16.01.2025).
День Соборності (22.01.2025).
День пам'яті героїв Крут (29.01.2025).
День героїв Небесної Сотні (20.02.2025).
Третя річниця повномасштабного вторгнення (24.02.2025).
154 роки від Дня народження Лесі Українки (25.02.2025).
Вічна слава тобі, Кобзарю (07.03.2025).
День гімну України (10.03.2025).
65 років від Дня народження Юрія Андруховича (13.03.2025).
День українського добровольця (14.03.2025).
95 років від Дня народження Ліни Костенко (19.03.2025).
130 років від Дня народження Максима Рильського (19.03.2025).
Знайомство з бібліотекою для учнів 1-2 класів (15.05.2025)

Було розроблено інформаційний буклет на тему «Я – соціум», а також було підготовлено списки рекомендаційної літератури:

- для вчителів ліцею на тему «Булінг в дитячому середовищі: профілактика виникнення та механізм подолання»;
- для учнів ліцею на тему «Стоп булінг».

Згідно з нормативними документами, проводилась інвентаризація фонду навчальної літератури. В ході інвентаризації визначено потребу, резерв, процент забезпечення підручниками на 2024- 2025 н. р.

Охорона праці

У закладі освіти проводиться систематична робота з охорони праці та збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу.

До плану роботи ліцею внесено окремий розділ 2.1.3. «Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці», який містить підрозділи:

- Забезпечення вимог з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки :
 - 2.1.3.1. Охорона праці у закладі освіти;
 - 2.1.3.2. Безпека життєдіяльності здобувачів освіти;
 - 2.1.3.3. Пожежна безпека в закладі освіти;
 - 2.1.3.4. Цивільний захист .

Наказом від 06.08.2024 р. № 74-о «Про підготовку до нового 2024-2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період в умовах воєнного стану» створено постійно діючу технічну комісію з обстеження приміщень, інженерно-технічних комунікацій .

Наказ від 15.08.24 р. № 12-аг «Про порядок дій учасників освітнього процесу під час сигналу «Повітряна тривога»» містить детальний опис дій учнів та працівників закладу освіти в разі підвищеної небезпеки.

Наказом по ліцею від 26.08.2024 р. № 15-аг «Про призначення відповідальних осіб за організацію роботи з питань цивільного захисту, охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладі освіти у 2024-2025 навчальному році» створено комісію з питань охорони праці та призначено відповідальною за організацію роботи з охорони праці та техніки безпеки у навчальному закладі ЛУЦЕНКО Ольгу Вікторівну, заступника директора з НВР.

Відповідно наказів (від 08.08.2024 р. № 08-аг «Про призначення відповідальної особи за загальний стан, експлуатацію інженерно-комунікаційних споруд», від 08.08. 2024 року № 09-аг «Про призначення відповідального за протипожежну безпеку», від 08.08.2024 р. № 10-

аг «Про призначення відповідального за електрогосподарство» відповідальною за електрогосподарство, за загальний стан, експлуатацію інженерно-комунікаційних споруд та роботу з протипожежної безпеки призначено СУЩЕНКО Надію Миколаївну, завідувачку господарством.

Наказом по ліцею від 29.08.2024 р. № 77-о «Про організацію освітнього процесу для учнів 1-11 класів у 2024-2025 навчальному році на базі ДНЗ № 9» було визначено та врегульовано окремі питання освітньої діяльності в умовах воєнного стану.

Під час освітнього процесу протягом 2024-2025 навчального року не сталося жодного нещасного випадку.

Протягом 2024 – 2025 навчального року у ліцеї проводилась низка заходів щодо дотримання законодавства про охорону праці у закладах освіти:

- проведено обстеження навчального закладу перед початком навчального року комісією у складі представників виконкому Малинської міської ради, МНС, СЕС щодо дотримання законодавства з охорони праці, пожежної безпеки, створення належних санітарно-гігієнічних вимог для організації освітнього процесу у 2024-2025 навчальному році;
- проведені необхідні заходи по облаштуванню навчальних кабінетів та укриття в ДНЗ №9 для безпечного перебування учнів, в разі оголошення повітряної тривоги; відпрацьовані навички евакуації з приміщення садочку до укриття;
- систематично поновлюються матеріали стенду «Твоє здоров'я – в твоїх руках», де висвітлюється інформація про стан безпеки життєдіяльності в ліцеї, в місті, в районі, в області;
- у вересні поновлено заходи з протиалкогольної пропаганди, тютюнопаління і наркотичних речовин, профілактики СНІДу;
- проводились заходи щодо попередження булінгу, проявів жорстокості та насильства серед підлітків щодо формування навичок безпечної та відповідальної поведінки;
- у закладі освіти ведуться журнали вступного інструктажу, інструктажів на робочому місці, протипожежної безпеки; журнали проведення інструктажів з учнями на уроках хімії, фізики, фізичної культури, трудового навчання; журнали обліку нещасних випадків з працівниками ліцею під час виробничого процесу та з учнями під час освітнього процесу, журнали обліку НВ у побуті, відповідно з працівниками та учнями ліцею;
- класними керівниками систематично проводяться профілактичні бесіди щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму, протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог, здорового способу життя, попередження нещасних випадків у ліцеї, на вулиці, проведено профілактичні місячники, тижні, проекти, виставки та акції: *місячники* виховання в учнів ціннісного ставлення до здоров'я, до себе та основ безпеки життєдіяльності «Щоб не трапилося біди пам'ятай про це завжди» (02.09.2024 р. - 30.09.2024 р.), «Навчаємось жити безпечно» (25.11 – 25.12. 2024 р.); *тижні*: безпеки дитини у ліцеї (02.09.2024 р. - 12.09.2024 р.); знань правил дорожнього руху (09-13.09.2024 р.), здорового способу життя (16 - 20.09.2024 р.), антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди (25.11- 29.11.2024 р), знань з основ безпеки життєдіяльності (14-18.04.2025 р.). *День безпечного інтернету* - члендж «Безпечний інтернет та соціальні мережі» (06.02.2024 р.), Всесвітній день здоров'я (08.04.2025 р.), *виготовлення інформаційних листівок* «Попереджений – озброєний» до Дня боротьби з туберкульозом, *виставка малюнків* «СНІД мусимо зупинити» (грудень), «Мова вулиці» (вересень), «Навчаємось жити безпечно» (грудень), *акція* «День без куріння» (квітень), «НС очима дітей» (квітень). *Виставка методичної літератури* «Безпека понад усе» (квітень), написання творів на тему «Героїчна професія – рятувальник»
- щомісяця проводиться єдиний День пожежної безпеки;
- створено Дружину юних пожежних та Юних інспекторів руху;

- на класних батьківських зборах проводиться роз'яснювальна робота щодо попередження дитячого травматизму у побуті;
- організовано зустріч з працівниками ДСНС м.Малина;
- організовано викладання навчальних предметів «Я досліджую світ» у 1-4 класах вчителями початкових класів, а також «Здоров'я, безпека та добробут» у 5-7 класах та «Основи здоров'я» у 8-9 класах. В рамках тижня знань з основ безпеки життєдіяльності на уроках проводились хвилинки дискусії «Будь обережним на вулиці і вдома», відкритий урок з предмету «Здоров'я, безпеки та добробуту» в 5 класі.
- всі працівники закладу освіти пройшли медичний профілактичний огляд до початку навчального року;
- протягом грудня 2024 року адміністрацією ліцею та профспілковим комітетом було проаналізовано дотримання законодавства з ОП та виконання відповідного розділу у Колективному договорі.

Технічний персонал ліцею постійно працює над забезпеченням відповідального санітарно – гігієнічного режиму в приміщеннях.

Протягом 2024 – 2025 н.р. у закладі освіти було видано 32 накази різного спрямування щодо безпечної організації освітнього процесу у ліцеї.

Питання охорони праці та безпеки життєдіяльності слухались протягом навчального року на педрадах, нарадах при директорі.

Медичне обслуговування учнів освітніх закладів здійснюється відповідно до основ законодавства України про охорону здоров'я, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства». Порядок здійснення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх закладів визначено Постановою Кабінету Міністрів України від 08.12.2029 року № 1318.

Медичне обслуговування учнів ліцею здійснює КЗ «Малинський міськрайонний центр первинної медико-санітарної допомоги» і включає:

- проведення обов'язкових медичних оглядів;
- проведення профілактичних щеплень згідно з календарем після лікарського огляду;
- здійснення профілактичних та оздоровчих заходів під час навчання;
- надання невідкладної медичної допомоги;
- госпіталізацію за наявності показань та інформування про це батьків або осіб, що їх замінюють.

У штатному розписі закладу освіти введено посаду медичної сестри, посадові обов'язки якої виконує ГЕОРГІЄВА Алла Павлівна. Для медичного обслуговування обладнано медичний кабінет, що має мінімум медичного обладнання (ростомір, ваги, тонометр тощо), лікарськими засобами та виробами медичного призначення. У кабінеті зберігаються індивідуальні медичні картки учнів.

Протягом 2024 року на базі КЗ «ММРЦПМСД» було проведено профілактичний медичний огляд 163 учнів, з тих, що перебувають у Україні, що склало 98% (у 2023 році – 88,7 %). Дистанційно навчається 19 учнів. Які перебувають разом з батьками за кордоном.

Лікарі-педіатри зробили висновки про стан здоров'я дітей. Визначили групи для занять фізичною культурою, надали рекомендації щодо додаткових обстежень, лікування (на основі показань), проведення щеплень, режиму дня, харчування тощо. Найбільш поширеними є хвороби органів дихання – 14,7%, хвороби систем кровообігу – 14,7%, кістково-м'язової системи – 19% (в тому числі сколіоз – 11.8%), патології очей – 13%.

Акт про проведення профілактичного огляду складено у грудні 2024 року та розглянуто на засіданні педагогічної ради 06.01.2025 р. (Протокол №5).

За результатами визначено :

- групи здоров'я дітей I – 69 (42%); II – 47 (28%); III – 29 (17%), IV – 18 (11%);
- групи для занять фізичною культурою: основна група – 85 (52%), підготовча група – 60 (36%), спеціальна – 18 (11%).

Медичною сестрою здійснюється контроль за дотриманням санітарно –гігієнічних норм та вимог у закладі освіти: режим питної води, якість харчування учнів початкової школи; періодично проводиться огляд здобувачів освіти на педикульоз та коросту., проведення планових щеплень тощо.

Протягом навчального року здійснювалася санітарно - просвітницька робота серед персоналу , батьків, учнів ліцею у вигляді бесід, презентацій, майстер класів: «Гігієна рук». «Профілактика педикульозу», «Профілактика ГРВІ та інфекційних захворювань», «Гігієна ротової порожнини», «Профілактика гострих кишкових інфекцій», «Гігієна харчування» тощо. До дня Цивільного захисту з учнями 5,8-9 класів проведено майстер- клас «Перша медична допомога» , з учнями 11-го класу проведено тренування з формування практичних навичок з надання невідкладної допомоги при різних травмах, зупинках різних видів кровотеч за допомогою джгута, накладання шин, різних видів пов'язок.

Систематично поповнюється склад аптечки необхідними медикаментами для надання невідкладної медичної допомоги учням та працівникам ліцею. З метою запобігання розповсюдження COVID-19 та інших інфекційних захворювань, щоранку здійснюється температурний скринінг працівників та учнів.. Щоденно ведеться облік відвідування учнями ліцею, з'ясовуються спільно з класними керівниками причини відсутності учнів.

Протягом навчального року за медичною допомогою звернулись до медпункту 160 учнів ліцею зі скаргами: головний біль, нудота , біль в животі, носові кровотечі, біль в горлі, зубний біль, сухий подразнюючий кашель та 10 звернень від працівників ліцею із скаргами на головний біль, підвищений артеріальний тиск, біль у серці.

Планово-господарська діяльність ліцею у 2024/2025 навчальному році була спрямована на створення належних санітарно-побутових умов навчання та виховання учнів, вдосконалення навчально-матеріальної бази школи. Достатньо уваги було приділено питанню економії енергоносіїв, раціональному використанню фінансових ресурсів. Основними джерелами фінансування школи були:

- державне + місцевий бюджет – оплата енергоносіїв, оздоровлення учнів у пришкольному оздоровчому таборі, заробітна плата працівників школи.
- на господарчі потреби виділено бюджетних коштів 22500, на медикаменти 1000 грн.

З державної субвенції на реалізацію освітньої програми «Нова українська школа» з вересня 2024 року здійснено замовлення для учнів 5-7 класів НУШ на суму 220 747,00 грн. на обладнання : багатофункціональні друкувальні пристрої, інтерактивна дошка, проектор, інтерактивна панель. У 2025 році виділено коштів 76970 грн.

Для надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами використано субвенції з державного бюджету на суму 14600 грн. для придбання групових наборів для дозвілля та психологічної підтримки дітей.

Окрім того, протягом навчального року було виплачено грошову винагороду педагогічним працівникам на суму 155 511 грн., премійовано за результатами роботи у 2024 році на суму 182 079 грн. Премійовано учнів на суму 1700 грн. : за результатами участі у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін Прокопенко діану, ученицю 11 класу; за результатами участі у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін Прокопенко діану. Григор'єву Софію (11 клас), Аврамчука олександра та Гавриленко Христину (10 клас), Тарасюка Миколу та Третякова Дмитрія (9 клас), Гаращук Вікторію (7 клас); переможців II етапу XXV Міжнародного конкурсу знавців української мови ім..П.Яцика Григор'єву Софію (11 клас), Хомяк Вероніку (4 клас).

При організації планово-господарчої діяльності у 2025/2026 навчальному році спрямувати зусилля на вирішення таких питань:

- продовжити роботу з економного та раціонального використання енергоносіїв, фінансових ресурсів;
- посилити роботу з урізноманітнення джерел позабюджетних надходжень;

- особливу увагу приділити ремонту системи опалення та водопостачання за рахунок місцевого бюджету;
- забезпечити комплектацію необхідними меблями та наочністю навчальні кабінети на базі ДНЗ № 9;
- провести капітальний ремонт санвузла на 2-му поверсі;
- здійснити заміну вентиляційно-витяжної системи на харчоблоці їдальні;
- встановити пожежозахисні двері в електрощитовій.

Керуючись Наказом ДСЯО України від 9 січня 2020 року N 01-11/1 «Про забезпечення проведення інституційних аудитів закладів загальної середньої освіти із змінами і доповненнями, внесеними наказом ДСЯО України 27 серпня 2020 р. № 01-11/42» протягом травня 2025 року проведено самоаналіз роботи закладу освіти в рамках впровадження Положення внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Матеріали самоаналізу висвітлені у Додатку до аналізу роботи школи за 2024-2025 навчальний рік. За результатами самоаналізу можна визначити рівень роботи закладу освіти як достатній.

Оцінювання здійснювалось за критеріями, визначеними Положенням внутрішньої системи забезпечення якості освіти Малинської ЗОШ I-III ступенів.

I (високий – від 3,61 до 4 балів)	II (достатній – від 2,66 до 3,60)	III (вимагає покращення – від 1,66 до 2,65)	IV (низький – від 1 до 1,65)
---	---	---	--

Порівняльні результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів

Напрям	2019-2020 навчальний рік				2020-2021 навчальний рік				2021-2022 навчальний рік				2022-2023 навчальний рік				2023-2024 навчальний рік				2024-2025 навчальний рік			
	рівні				рівні				рівні				рівні				рівні				рівні			
	I	II	III	IV	I	I	II	III	IV	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Освітнє середовище		2,97				3,23				3,36				3,5				3,44				3,53		
Система оцінювання здобувачів освіти		3,27				3,52				3,58				3,56				3,59				3,61		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників		3,40				3,56				3,6			3,72				3,76				3,84			
Управлінські процеси		3,32				3,52				3,43				3,57				3,54				3,73		
		3,24				3,45				3,49				3,59				3,58				3,68		

**Висновок про результати
самооцінювання освітніх і управлінських процесів
за 2024/2025 навчальний рік**

№ п/п/	Напрямок	Рівень			
		I (високий – від 3,61 до 4 балів)	II (достатній – від 2,66 до 3,60)	III (вимагає покращення – від 1,66 до 2,65)	IV (низький – від 1 до 1,65)
1	Освітнє середовище		+		
2	Система оцінювання здобувачів освіти	+			
3	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу	+			
4	Управлінські процеси	+			

Аналіз виконання плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік показав, що педагогічному колективу та адміністрації школи вдалося реалізувати заплановані заходи.