

Методики розрахунку орендної плати, змін цін і тарифів, що має наслідком зміну розрахунку орендної плати.

9. Відповідальність і вирішення спорів за договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. Орендар, який допустив погіршення стану орендованого Майна, відшкодовує Балансоутримувачу збитки, якщо не доведе, що погіршення сталися не з його вини.

9.3. За передачу Майна третій особі Орендар сплачує штраф в розмірі 3-х місячної орендної плати.

9.4. У разі несвоєчасного повернення орендованого Майна при припиненні, розірванні, відмові від Договору оренди, передбаченого пунктом 5.10. та в разі користування приміщенням без дозволу виконавчого комітету та Договору оренди Орендар сплачує неустойку у розмірі подвійної орендної плати за останній місяць оренди до дня повернення Майна за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити Отримувачу коштів заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, урахуваючи санкції, передбачені цим Договором.

9.5. Орендодавець за письмової пропозиції Балансоутримувача, Отримувача коштів має право достроково розірвати Договір оренди в разі неефективного використання Майна, використання його не за призначенням, передачі третій особі, несвоєчасної сплати орендної плати, як передбачено цим Договором та чинним законодавством України, та в інших випадках порушення умов Договору з боку Орендаря.

9.6. Орендар несе відповідальність за дотримання Правил благоустрою території міста Хмельницького.

9.7. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Умови зміни та припинення договору.

10.1. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну дії цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати та штрафних санкцій передбачених цим Договором - до виконання зобов'язань.

10.2. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за умов, визначених цим Договором.

10.3. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою сторін, але якщо ці зміни стосуються умов Договору оренди, які визначені рішенням виконавчого комітету або сесії міської ради, то такі зміни вносяться на підставі відповідного рішення виконавчого комітету або сесії міської ради, та в разі необхідності підтверджуються актом приймання-передачі.

10.4. За ініціативою однієї із сторін цей Договір може бути розірвано рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.5. У разі припинення, розірвання або відмови від цього Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю Орендаря, а невідокремлювані поліпшення - власністю територіальної громади міста. Вартість зроблених Орендарем невідокремлених поліпшень орендованого майна не відшкодовується.

10.6. Ремонт об'єкта оренди з метою пристосування його до власних потреб здійснюється за згодою Орендодавця, Балансоутримувача, проте витрати Орендаря щодо такого ремонту не підлягають відшкодуванню.

10.7. Дія даного Договору може бути продовжена за заявою Орендаря на підставі рішення міськвиконкому шляхом укладення нового Договору при умові відсутності заборгованості по орендній платі. **З заявою про продовження оренди Орендар має звернутися не пізніше ніж за чотири місяці до закінчення терміну дії Договору оренди.**

10.8. Орендодавець за письмовою пропозицією Отримувача коштів має право відмовитися від Договору оренди і вимагати повернення майна, якщо Орендар не вносить плату за користування майном протягом трьох місяців підряд. У разі відмови Орендодавця від Договору оренди Договір є розірваним з моменту одержання Орендарем повідомлення Орендодавця про відмову від Договору.

10.9. За згодою сторін Орендар має право достроково розірвати Договір оренди, повідомивши про це Орендодавця та Отримувача коштів не менш як за два місяці. У випадку не дотримання цієї вимоги завдаток Орендарю не повертається.

10.10. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

а) закінчення строку, на який його було укладено;

б) загибелі орендованого Майна;

в) ліквідації юридичної особи Орендодавця, скасування (припинення) державної реєстрації суб'єкта підприємницької діяльності – Орендаря;

г) в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

10.11. Цей Договір укладено в 3-х (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, один зберігається у Орендодавця, другий видається Орендарю, третій – Отримувачу коштів.

Управління комунального майна
Хмельницької міської ради
29000, м.Хмельницький
вул.Кам'янецька, 2

Додатки:

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються: Висновок про вартість майна, Акт приймання-передачі орендованого майна від 03.12.2018 р.

Орендодавець:

Виконавчий комітет
Хмельницької міської ради
29000, м. Хмельницький,
вул. Гагаріна, 3,
код 04060772
від імені якого діє
управління комунального
майна
29000, м. Хмельницький,
вул. Кам'янецька, 2
т.65-13-33

Орендар:

Фізична особа –
підприємець Кабарухіна
Валентина Вікторівна
29000, м. Хмельницький,
вул. Львівське шосе, 16,
кв. 106
іден.код 3033023126
т. 0681131111

Отримувач коштів,

Балансоотримувач:

Спеціалізована загальноосвітня
школа І-ІІІ ступенів № 27 імені
Дмитра Іваха м. Хмельницького
29000, м. Хмельницький,
вул. Львівське шосе, 47/4
П/р _____
банк _____
МФО _____
Код ЄДРПОУ 25803088
тел. 55-80-95

Начальник
управління



М. Трещов

ФОП

В. Кабарухіна



Керівник

П. Андрощук

Дано згоду на обробку моїх
персональних даних