



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
МОНАСТИРИСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОВАЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
МОНАСТИРИСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

30 серпня 2024 року

НАКАЗ
с. Ковалівка

№ 61

Про ведення електронного журналу
та електронного щоденника
у 2024-2025 навчальному році

Відповідно до Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 року № 676, листа Міністерства освіти і науки України від 27.06.2019 року № 1/9-415 «Деякі питання щодо створення у 2019/2020 н.р. безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», на виконання рішення засідання педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.2024 року) та з метою вдосконалення управлінської діяльності, планування та організації освітнього процесу із застосуванням інформаційних технологій,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати з 01 вересня 2024 року у Ковалівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів ведення електронного журналу для учнів І-ІІ класів.
2. Ведення електронного журналу та електронного щоденника здійснювати на порталі NZ.UA.
3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо функціонування «Електронного журналу» та «Електронного щоденника» на порталі NZ.UA.
Адміністрація, класні керівники
4. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги педагогічним працівникам Барновську М.М., учителя інформатики.
5. Призначити відповідальними за введення інформації в електронних журналах/щоденниках вчителів-предметників та класних керівників.
6. Обов'язки системного адміністратора покласти на вчителя інформатики Барновську М.М.
7. Надати доступ адміністратора для моніторингу ведення журналів директору директору з навчально-виховної роботи Дитиняк Г.З.
8. Класним керівникам інформувати батьків учнів про впровадження

електронного журналу в ЗЗСО.

~337-

3 01.09.2024 року

9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Дитиняк Г.З. вести моніторинг рівня формування електронних баз класів та рівня наповнення інформації відповідно до напрямків контролю в рамках розподілу обов'язків між членами адміністрації.

Постійно

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник закладу

Галина ДЕМЧАК

Ознайомлені:

Галина Дитиняк
Лідія Василяшук
Микола Мороз
Світлана Фецих
Володимир Баран
Олесь Греськів
Наталія Андрусів
Ганна Дронь
Ганна Гришук

Лариса Слюсар
Ганна Ковальчук
Стефанія Слюсарчин
Ганна Стайківська
Іван Рудницький
Галина Мороз
Ганна Баран
Надія Гатала
Ольга Гожій

Марія Білик
Ярослав Когут
Марія Барновська
Марія Геріга
Надія Гнип
Володимир Городинський
Богдана Татарин
Василь Татарин