

ПРОТОКОЛ № 7
засідання педагогічної ради
Сарненської гімназії №6

11.11.2022

м. Сарни

Голова педагогічної ради – Банацька О.В.

Секретар педагогічної ради – Маковецька Я. П.

Присутні: 43 члени педагогічної ради (список додається)

Відсутні: 6 членів педагогічної ради (список додається)

Порядок денний:

1. Про виконання рішень педагогічної ради №6 від 04.11.2022 р. (директор гімназії Банацька О. В.).
2. Формування ключових компетентностей здобувачів освіти на уроках іноземної мови засобами інтерактивних технологій (Маковецька Я. П., вчитель англійської мови).
3. Практичний інструментарій сучасного педагога в умовах змішаного та дистанційного навчання (Коврижко Я.М., вчитель початкових класів).
4. Технології розвитку критичного мислення. Структура уроку в технології розвитку критичного мислення (Бучко М. Г., вчитель історії).
5. Основні вектори виховання в сучасному закладі освіти в умовах воєнного стану (Опалько А. І., вчитель початкових класів).
6. Про форму організації освітнього процесу в Сарненській гімназії №6 (директор гімназії Банацька О. В.).

1. СЛУХАЛИ:

Банацьку О. В., директора гімназії, яка доповіла про виконання рішень педагогічної ради від 04.11.2022 р., протокол № 6 та проаналізувала стан виконання рішень (виступ додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію директора Сарненської гімназії №6 взяти до уваги; рішення педагогічної ради № 6 від 04.11.2022 р. вважати виконаними.

2.СЛУХАЛИ:

Маковецьку Я. П., вчителя англійської мови, яка розповіла про формування ключових компетентностей здобувачів освіти на уроках іноземної мови засобами інтерактивних технологій. Метою навчання іноземної мови є формування комунікативної компетентності учнів, яка реалізується у здатності до мовного спілкування. Комунікативність передбачає мовленнєву спрямованість навчального процесу, що полягає не лише в тому, що переслідується мовленнєва практична мета, але й в тому, що шлях до цієї мети – це практичне використання мови. Комунікативна компетентність – це здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, навички роботи у групі, володіння різними соціальними ролями та взаємодії з людьми. Розвитку комунікативної компетенції сприяють спеціальні прийоми організації навчальної діяльності школярів. Найефективнішим серед них є інтерактивне навчання.

Яна Петрівна ознайомила присутніх з основною структурою уроку із застосуванням інтерактивних технологій, видами інтерактивних технологій та розповіла про ті технології, які найчастіше використовує у практиці особисто. Дуже цікавою та пізнавальною інформацією були онлайн-ресурси для організації практичної роботи з візуальними джерелами інформації. Доповідач наочно показала, як створювати інтерактивні зображення, онлайн-пазли, «хмаринки», ребуси, qr-коди та завершила доповідь перевагами інтерактивного навчання перед традиційним.

УХВАЛИЛИ:

1. Використовувати на уроках засоби інтерактивних технологій для формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

3.СЛУХАЛИ:

Коврижко Я. М., вчитель початкових класів, яка ознайомила присутніх з практичним інструментарієм сучасного педагога в умовах змішаного та дистанційного навчання, які особисто використовує у своїй роботі. Розпочала доповідач сервісу для підтримки процесів навчання та викладання за допомогою невеликих інтерактивних модулів – learningapps.org. Liveworksheets.com – це сервіс для створення «живих аркушів», де роботи здобувачів освіти перевіряються автоматично і вчитель бачить готовий результат. Трійку «лідерів» у практичності завершують всім відомі презентації, які можна перетворювати на відео-уроки з поясненням матеріалу – PowerPoint та youtube– канал.

Також Ярослава Миколаївна згадала про онлайн-дошку Jamboard, сайт Всеосвіта і особливості створення тестів на цій платформі, форми оцінювання, додаткові опції та інструмент «Вебквести». Вчителям пропонують безліч корисних онлайн-інструментів для дистанційної роботи, тому доповідач порадила виокремити найбільш помічні для кожного інструменти і користуватись ними на постійній основі. Кожен вчитель обирає інструментарій, спираючись на свої можливості, потреби та запити здобувачів освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Використовувати онлайн-сервіси під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

4. СЛУХАЛИ:

Бучко М. Г., вчитель історії, яка ознайомила присутніх з технологіями розвитку критичного мислення та структурою уроку в технології критичного

мислення. Критичне мислення – це складний ментальний процес, який складається з розгляду матеріалу, аналізів висновків, розгляду об'єктів, явищ з різних точок зору, з розробки системи доказів своєї думки. Доповідач наголосила на п'ятьох складових критичного мислення, детально ознайомила з кожною з них. Особлива увага була звернена на чинниках, що сприяють розвитку критичного мислення та ознаках людини, яка мислить критично.

Особливу увагу Маргарита Григорівна наголосила на структурі уроку в технології розвитку критичного мислення. З власного досвіду повідомила, що використовуючи технологію критичного мислення на своїх уроках, здобувачі освіти почали легко і вільно висловлюватись, аналізувати, аргументувати думки; критично сприймати різну інформацію; знання, здобуті самостійним шляхом, виявились глибшими та міцнішими.

УХВАЛИЛИ:

1. Використовувати технології розвитку критичного мислення під час організації освітнього процесу.

5. СЛУХАЛИ:

Опалько А. І., вчителька початкових класів, яка наголосила, що Україна постала перед серйозними загрозами збереження державного суверенітету, утримання територіальної цілісності, виживання українства, як нації. Перед викликами наявної ситуації, не визначеної тривалості російського вторгнення та ведення бойових дій на території України, постійної в подальшому часі військової загрози з боку російської федерації виховна робота в закладі освіти має бути спрямована на забезпечення безпекової складової здоров'я здобувачів освіти на всіх рівнях із залученням усіх учасників навчально-виховного процесу. Особлива і важлива роль належить класному керівнику, який знає своїх вихованців, організовує виховний процес, залучає до проведення виховної роботи відповідні служби.

Альона Іванівна зазначила, що одним із напрямів роботи класного керівника в умовах воєнного стану, постійних воєнних загроз є надання здобувачам освіти знань з основ безпеки, ознайомлення їх з важливими для збереження здоров'я та життя правилами дій в певних ситуаціях.

УХВАЛИЛИ:

1. Використовувати матеріали щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022-2023 н.р.

6. СЛУХАЛИ:

Банацьку О. В., директора гімназії, яка повторно ознайомила членів педагогічної ради з рішенням виконавчого комітету № 371 від 07.10.2022 року в якому повідомляється, що форма організації навчання з початком опалювального періоду у Сарненській гімназії № 6 у 1-9 класах змішана (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти), освітній процес здійснюється на базі корпусу № 2 закладу освіти.

Також Олена Вячеславівна ознайомила присутніх з протоколами опитування батьків щодо форми навчання здобувачів освіти з 14.11.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати освітній процес у Сарненській гімназії № 6 для здобувачів освіти згідно з графіком:

Форма організації освітнього процесу в Сарненській гімназії №6 з 14.11 по 16.12.2022 року на базі корпусу № 2 Сарненської гімназії № 6 Сарненської міської ради Сарненського району Рівненської області, за адресою: м. Сарни, вул. Коперника, 10

№	Клас	Дата				
		14.11-18.11	21.11-25.11	28.11-02.12	05.12-09.12	12.12-16.12
1	1-А	Змішана форма навчання (у поєднанні	Змішана форма навчання (у поєднанні	Змішана форма навчання (у поєднанні	Змішана форма навчання (у поєднанні	Змішана форма навчання (у поєднанні

		(у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	(у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	процесу з використанням технологій дистанційного навчання	процесу з використанням технологій дистанційного навчання	(у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)
25	8	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання	Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)
26	9	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)	Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання	Змішана форма навчання (у поєднанні очної та дистанційної форм здобуття освіти)

«За» - 43,

«Проти» - 0,

«Утрималися» - 0.

Голова педагогічної ради
Секретар педагогічної ради

Олена БАНАЦЬКА
Яна МАКОВЕЦЬКА

Список
педагогічних працівників Сарненської гімназії №6,
присутніх на засіданні педагогічної ради 11.11.2022 р.

1. Банацька О. В.
2. Жуковець І. Ю.
3. Тищук С. М.
4. Бучко М. Г.

5. Піловець А. В.
6. Макарова О. М.
7. Гуранець О. М.
8. Хлебовець Н. К.
9. Маковецька Я. П.
10. Ютовець С. М.
11. Коврижко Я. М.
12. Мисько А. В.
13. Кушнірчук І. П.
14. Дударик А. М.
15. Опалько А. І.
16. Малаш О. І.
17. Коваль О. В.
18. Мичка М. О.
19. Шинкар С. В.
20. Тишковець В. В.
21. Дячок Т. О.
22. Жилка О. І.
23. Торчило Л. І.
24. Тимошкова В. Л.
25. Даниловець В. П.
26. Фесовець Т. М.
27. Кабанець О. В.
28. Ткач О. П.
29. Брикса Н. В.
30. Свиридова М. П.
31. Антонюк С. Г.
32. Міщеня О. С.
33. Ковальчук Н. А.
34. Поцікайло А. В.

- 35.Галушко А. А.
- 36.Тимошков А. І.
- 37.Малаш Т. О.
- 38.Заєць Н. В.
- 39.Бортнік Т. В.
- 40.Петровчук Т. В.
- 41.Фесянова В. Л.
- 42.Борсук Л. М.
- 43.Радчук О. А.

Відсутні:

1. Поцікайло А. В. (Заява без збереження заробітної плати)
2. Климова І. С. (Лікарняний лист)
3. Радчук І. М. (Вчитель-сумісник)
4. Федірко В. В. (Вчитель-сумісник)
5. Стрельбицька О. А. (Вчитель-сумісник)
6. Мізюрко О. М. (Лікарняний лист)