

Індивідуальний план роботи

на період карантину (08.01.2021 – 22.01.2021)

асистента вчителя інклюзивного 8 класу

Сарненської ЗОШ I-II ступенів №6

Гришкевич Наталії Арсенівни

№з/п	Дата	Зміст роботи	Час роботи	Примітки
1	08.01.2021	1. Підготовка індивідуального плану роботи та самоосвіти асистента вчителя на період карантину. 2. Перегляд новинок інформаційно-методичної, нормативної літератури, блогів асистентів вчителів. 3. Співпраця з командою психолого-педагогічного супроводу учня з ООП про роботу з учнем в умовах дистанційного навчання.	09.00-12.00 12.00-13.00 13.00-14.00	Наявність плану, його виконання Соціальні мережі Viber, в телефонному режимі
2	11.01.2021	1. Онлайн консультація учня з ООП та його батьків про особливості дистанційної форми навчання у Viber. 2. Опрацювання Методичних рекомендацій Ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти РОІППО щодо організації роботи асистентів вчителів під час карантину. 3. Ознайомлення з правилами користування Google Classroom «Як працювати в Google-клас: покрокова інструкція».	09.00-09.30 09.30-11.00 11.00-14.00	В телефонному режимі Roippo.org.ua Nus.org.ua
3	12.01.2021	1. Онлайн консультація учня з ООП та його батьків про особливості реєстрації та навчання на платформі	09.30-10.00	В телефонному режимі

		Google Classroom. 2. Проходження курсів підвищення кваліфікації асистентів вчителів при РОІППО.	10.00-16.05	Конференція Google Meet
4	13.01.2021	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації асистентів вчителів при РОІППО.	08.30-14.35	Конференція Google Meet
5	14.01.2021	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації асистентів вчителів при РОІППО.	08.30-14.35	Конференція Google Meet
6	15.01.2021	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації асистентів вчителів при РОІППО. 2. Вивчення та аналіз навчальної діяльності учня з ООП за тиждень.	08.30-12.55 12.55-13.30	Конференція Google Meet Viber, в телефонному режимі
7	18.01.2021	1. Надання необхідної консультативної онлайн-допомоги учню з ООП при виконанні завдань з предметів. 2. Онлайн-бесіда з батьками учня з ООП. 3. Допомога вчителю в проведенні онлайн-уроку з біології. 4. Проходження онлайн-курсу «Бери й роби. Змішане та дистанційне навчання».	09.00-10.00 10.00-10.30 10.30-11.00 11.00-14.00	В телефонному режимі В телефонному режимі Конференція Google Meet Courses.ed-era.com
8	19.01.2021	1. Надання необхідної консультативної онлайн-допомоги учню з ООП. 2. Допомога вчителям у проведенні онлайн-уроків з хімії, Історії України, фізичної культури. 3. Опрацювання матеріалів по темі самоосвіти. 4. Проходження онлайн-курсу «Бери й роби».	09.00-10.00 10.00-11.00, 13.30-14.00 11.00-12.00 12.00-13.30	В телефонному режимі Конференція Google Meet Мережа Internet Courses.ed-era.com

		Змішане та дистанційне навчання».		
9	20.01.2021	1. Допомога вчителям у проведенні онлайн-уроків з української мови, англійської мови, української літератури, фізики, зарубіжної літератури. 2. Онлайн-перевірка виконання домашніх завдань учнем з ООП. 3. Проходження онлайн-курсу «Бери й роби. Змішане та дистанційне навчання».	09.00-09.30, 10.30-11.30, 13.00-14.00 09.30-10.30 11.30-13.00	Конференція Google Meet Viber, в телефонному режимі Courses.ed-era.com
10	21.01.2021	1. Внесення нових даних до річного плану роботи асистента вчителя. 2. Допомога вчителям у проведенні онлайн-уроків з хімії, зарубіжної літератури. 3. Проходження онлайн-курсу «Інклюзія і дистанційне навчання».	09.00-10.20 10.20-10.50, 13.30-14.00 10.50-13.30	Річний план роботи Конференція Google Meet Vo.uu.edu.ua
11	22.01.2021	1. Опрацювання методичної літератури. 2. Допомога вчителю у проведенні онлайн-уроку з української мови. 3. Спілкування з батьками учня з ООП та підведення підсумків дистанційного навчання. 4. Упорядкування документації асистента вчителя. 5. Проходження онлайн-курсу «Інклюзія і дистанційне навчання».	09.00-09.30 09.30-10.00 10.00-11.00 11.00-12.00 12.00-14.00	Мережа Internet Конференція Google Meet В телефонному режимі Дистанційно Vo.uu.edu.ua