

Довідка про результати самооцінювання за напрямом 1 «Освітнє середовища закладу освіти»

Напря́м	№ п/п	Вимога	Висновок	Рекомендації
Освітнє середовище закладу освіти	1.1.	Забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці	<p>Враховуючи результати спостереження за освітнім середовищем встановлено, що облаштування території та розташування приміщень закладу освіти є безпечними та комфортними для учасників освітнього процесу. Територія огорожена, є доступ для стороннього автотранспорту, немає на території закладу «схованок», де учні можуть залишитися без нагляду дорослих. Облаштовано спортивний та ігровий майданчик для учнів закладу (справний інвентар, відсутність ям). Озеленення території навчального закладу є достатнім.</p> <p>Приміщення початкової школи (навчальні кабінети), відокремлені від приміщень для учнів старших класів. Облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, незагромаджені коридори, сходові клітини). Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали, дотримується режим провітрювання приміщень. Туалетні кімнати відповідають санітарним умовам та облаштовані всім необхідним (відокремлені кабінки з дверима, вода, мило, папір, електросушка).</p> <p>Приміщення для харчування відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, забезпечені</p>	<p>Для створення безпечних умов необхідно покращити облаштування спортивних та ігрових майданчиків для учнів початкової школи.</p>
				<p>Придбати посудомийну машину.</p>

меблями і необхідним посудом. У приміщеннях для приготування їжі працівники харчоблоку дотримуються режиму зберігання продуктів та готових страв, асортименту буфетної продукції.

Забезпечено оптимальний температурний режим у приміщенні школи.

(Температура повітря восени та взимку у навчальних кабінетах 17-21 С.)

Здійснюється провітрювання класів, що є обов'язковою санітарно-гігієнічною вимогою до організації навчального процесу.

Освітлення навчальних кабінетів та інших навчальних приміщень здійснюється за рахунок максимально можливого природного та штучного освітлення.

У навчальному закладі забезпечений вільний доступ дітей до питної води (кулери, кип'ячена вода), встановлена система очистки води. Окрім того, здобувачі освіти використовують індивідуальні ємності з водою, якими їх забезпечують батьки.

У закладі проводиться робота з учнями щодо дотримання гігієнічних вимог (наявність інформаційних плакатів/стендів, бесіди з учнями, актуалізація питань гігієни на уроках біології).

Опитування учнів щодо комфортності перебування у навчальному закладі: 92% учнів - відчувають себе комфортно, 8% - не дуже комфортно.

Учням та вчителям (100%) згідно опитування подобається, як організований простір закладу. А саме : облаштування території, дизайн приміщень, чистота приміщень. При облаштуванні шкільної території враховується думка учнів. Є місце для рухливих ігор та спокійного відпочинку.

Створити місця для відпочинку педагогів.

		<p>Вчителі використовують можливості просторової організації в процесі навчання. Обладнання навчальних кабінетів дозволяє вчителям гнучко використовувати простір під час освітнього процесу. Створені персональні робочі місця.</p>
--	--	--

		<p>У закладі наявні необхідні приміщення та засоби навчання. Кількість здобувачів освіти перевищує проектну потужність закладу. Відсутні диспропорції у кількості здобувачів освіти в класах однієї паралелі. Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Навчальні кабінети обладнані з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності. Кабінети початкової школи забезпечені наочно-дидактичним матеріалом – демонстраційним та для індивідуальної/групової роботи учнів, який виготовлений з безпечних та якісних матеріалів.</p> <p>Заходи з ознайомлення з правилами пожежної безпеки проводяться з урахуванням вікових особливостей учнів. Для учнів початкової школи проводяться заняття в ігровій формі, під час яких діти засвоюють правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, дізнаються про пожежників та їхню роботу. Для учнів базової школи розглядаються теми, пов'язані з правилами поводження в умовах надзвичайних ситуацій, на уроках фізики, хімії, біології, основ здоров'я. Також регулярно проводяться інструктажі щодо шляхів евакуації та користування протипожежними засобами. Усі учні та працівники закладу дотримуються вимог</p>
--	--	---

		<p>охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. Встановлений чіткий розподіл повноважень з охорони праці серед керівництва закладу. Облаштування навчальних кабінетів, спортивних залів, майстерень відповідає правилам охорони праці та безпеки життєдіяльності. Здійснюється контроль за безпечним використанням навчального обладнання. Проводяться регулярні інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності як серед учнів, так і з-поміж працівників під час проведення уроків (практичних занять) з інформатики, хімії, фізики, біології, фізичної культури. Здійснюється контроль за виконанням правил, дотриманням безпеки під час використання обладнання, спортивного інвентарю тощо. Усі працівники закладу знають та дотримуються визначеного законодавством алгоритму дій у разі нещасного випадку або травмування учасників освітнього процесу. Педагогічні працівники знають і вміють надавати першу (домедичну) допомогу. Педагогічні працівники проходять навчання з надання першої (домедичної) допомоги(онлайн-курси). Класні керівники ведуть постійну профілактичну роботу з учнями. У закладі ведеться вся необхідна документація щодо реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу відповідно до вимог законодавства. У закладі розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу. Згідно опитування 100% педагогічних працівників дотримуються розробленого алгоритму. Всі учні школи харчуються у шкільній їдальні. Згідно опитування 67% здобувачів</p>	
--	--	--	--

освіти вважають їжу у їдальні смачною та корисною, 30% не харчуються у шкільній їдальні, 3% вважають їжу несмачною. 84% батьків задоволені харчуванням, 16% - переважно незадоволені (причина: асортимент буфету). 92% педагогів задоволені організацією харчування, 8% - переважно ні. Керівництво закладу цікавиться та враховує думку дітей, батьків, працівників закладу щодо покращення умов харчування, змін у меню. Педагоги часто звертаються до теми здорового харчування на уроках, позакласних заходах. Школа брала участь у 2022-2023 н.р. у проєкті МОЗ України «Кожна школа – здорова школа». У закладі призначена відповідальна особа за організацію харчування, якою здійснюється контроль за :

- належний матеріально-технічний стан харчоблока та їдальні;
- впровадження постійно діючих процедур, які базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів контролю у критичних точках (НАССР);
- дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;
- засвідчення підписом керівника щоденного меню;
- щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації та технології виготовлення страв;
- затвердження примірного 4-тижневого сезонного меню і контроль за фактичним його виконанням , затвердження щоденного меню-розкладу;
- дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.

Організовано зручний режим харчування

для всіх учнів школи, враховуючи кількість учнів, пропускну можливість їдальні; розроблено 4-х тижневе сезонне меню, яке враховує рекомендації МОЗ щодо здорового харчування у закладах освіти; регулярно проводиться моніторинг стану справ у їдальні, з батьків до контролю за харчуванням у школі; • проводиться регулярний моніторинг асортименту шкільного буфету.

У закладі розроблені правила користування мережею Інтернет для учнів. Керівництво закладу дбає про безпечний доступ до мережі та дотримання правил користування нею. Згідно опитування 99% учнів проінформовані про те, як безпечно користуватися інтернетом (проведення інформаційних заходів, на уроках інформатики, виховні бесіди), 1% - вважають, що ні. Аби уникнути ризиків, заклад сформував власну політику щодо безпечного користування мережею Інтернет, яка передбачає: наявність контент-фільтрів; наявність антивірусних програм та їх вчасне оновлення; користування Інтернет-ресурсами під час навчальних занять під наглядом педагогів; моніторинг шкільних ресурсів (вебсайт, сторінки у соціальних мережах) на предмет розміщення на них несанкціонованої інформації; забезпечення і педагогів, і учнів навчанням щодо безпечного користування мережею Інтернет; інформаційно-цифрова компетентність є наскрізною в усіх навчальних предметах та курсах освітньої програми закладу; збереження персональних даних учасників освітнього процесу(згідно вимог законодавства). Педагоги отримують

			<p>достатньо інформації щодо безпеки дітей в Інтернеті шляхом проходження онлайн-навчання, вебінарів.</p> <p>Напрацювання підходів до адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу закладу базується на принципах: наступності ланок освіти; залучення усіх учасників освітнього процесу (учнів, батьків, педагогічних працівників) до адаптаційних заходів. У закладі є напрацьовані спільно психологом, соціальним педагогом, класними керівниками підходи для адаптації та інтеграції дітей в освітній процес закладу, які застосовуються на практиці. Забезпечуються умови для реалізації принципу наступності в навчанні. Згідно опитування батьків (95 %) –у дітей не виникало проблем з адаптацією. 92% дітей почувають себе у закладі комфортно, 8% - не дуже комфортно. У закладі напрацьований підхід – наставництво, для успішної адаптації новоприбулих педагогів. З метою допомоги працівникам адаптуватися до нових умов, проводяться тренінги, тимбілдінги тощо.</p>	
1.2	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильств		<p>В закладі освіти спланована та реалізована діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу (цькування). Політика запобігання булінгу в закладі освіти є комплексною і охоплює всіх учасників освітнього процесу. Кожен працівник закладу знає про антибулінгову політику та неухильно дотримується правил і процедур, встановлених нею, а саме: вивчення ситуації, створення робочої групи, розроблення Плану заходів для запобігання булінгу та будь-яким іншим проявам насильства, ознайомлення усіх</p>	

		<p>ва та дискримінації</p> <p>учасників освітнього процесу з антибуліговою політикою та її складовою — Планом заходів із протидії булінгу (цькуванню), затвердження документа керівником закладу та оприлюднення на сайті школи. Згідно опитування учасників освітнього процесу отримання інформації про те, що таке булінг вони отримують від класних керівників, психолога, соціального педагога. Залучались представники Центру надання вторинної безоплатної правової допомоги до розроблення Плану заходів, інформаційно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу. Проводяться інформаційні заходи для батьків щодо пропусків занять, профілактики насильства у дитячому колективі, кібербулінгу. Згідно опитування здобувачів освіти 82% зазначили, що не відчують дискримінації та булінгу, 18% відчували поодинокі випадки кепкування.</p> <p>До вироблення правил поведінки залучено всіх учасників освітнього процесу, дотримуючись принципу взаємоповаги та мотивації позитивної поведінки. Правила внутрішнього розпорядку визначають обов'язки педагогічних та інших працівників закладу, передбачені нормами, які встановлюють внутрішній розпорядок в закладі освіти. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з правилами поведінки, про що говорять результати опитування: 91% учнів дотримується розроблених прав поведінки, 9% учнів правил дотримуються, але їм нічого не відомо про оприлюднення. 96% вважають, що їх права не порушені, 4% - переважно ні. Отож можна вважати, що розроблені правила поведінки у закладі дієві та функціональні. Моніторинг зміни динаміки порушень правил поведінки учнями було проведено шляхом спостереження.</p> <p>Керівник та заступники керівника закладу</p>	
--	--	--	--

освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви: аналіз відвідування учнями школи, робота психологічної служби з виявлення, реагування та запобігання булінгу (цькуванню), іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо), реагування на всі звернення про випадки булінгу (цькування) — в дитячому колективі, серед батьків, педагогів. Це стало невід’ємною складовою антибулінгової політики закладу. Будь-які звернення учнів, їхніх батьків, педагогів щодо випадків булінгу розглядаються керівником закладу. В разі, якщо звернення про булінг надійшло до інших працівників закладу чи педагогів, вони повідомляють керівника закладу.

Педагоги пройшли навчання із запобігання та протидії насильству і булінгу на різноманітних курсах, що надаються інститутами післядипломної освіти, громадськими організаціями, є можливості для проходження онлайн-навчання. Відбувається щорічне оновлення Плану заходів із запобігання булінгу та дискримінації (висвітлено на сайті школи). Порядок реагування на звернення про випадки булінгу є загальнодоступним на сайті закладу. Наскільки цей План є дієвим, можна зробити висновки з результатів опитування: постійно проводиться у закладі робота з батьками щодо попередження зниження рівня дискримінації, попередження та зниження рівня насилля, попередження кібербулінгу; 67% учнів не зазнавали булінгу, 14,5% при зверненні проблема вирішувалася і випадків більше не траплялося. 17,5% були учасниками суперечок, зіткненням інтересів, а не булінгу. При зверненні керівництво закладу постійно реагує на випадки булінгу

		(цькування). Проводиться регулярний аналіз причин пропусків занять учнями, у разі необхідності здійснюється відповідна робота з батьками. Заходи здійснює психологічна служба закладу із запобігання, виявлення та реагування на випадки булінгу – діагностування, індивідуальна робота, тренінги, консультування, надання рекомендацій «Протидія та попередження булінгу».	
--	--	---	--

1.3.	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У навчальному закладі 8 дітей здобувають освіту за індивідуальним навчальним планом. Кількість дидактичних засобів не задовольняє освітні потреби учнів з ООП. Згідно опитувань у закладі зручно всім учасникам освітнього процесу, вони в рівній мірі можуть користуватися приміщеннями та територією. У закладі забезпечений освітній процес з дітьми ООП. Створена Команда психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП. Проводяться консультації з батьками з особливостей навчання і розвитку дитини. У процесі роботи в класі, де є діти з ООП використовують наступні технології і методики: особистісно орієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, формувальне оцінювання, кооперативне навчання. Вчителі, які працюють з дітьми з ООП проходять тренінги, курси та семінари з проблематики. Вчителі отримують достатню методичну підтримку для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Заклад освіти взаємодіє з батьками осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти, залучає батьків до прийняття всіх рішень стосовно навчання їхніх дітей. Важливим результатом роботи команди психолого-педагогічного	Підготувати план заходів для поліпшення доступності закладу. Забезпечити необхідним навчальним обладнанням для роботи з дітьми з ООП.
------	---	---	---

супроводу є розроблення за потреби індивідуального навчального плану, який містить детальну інформацію про дитину і послуги, які вона має отримувати.

Заходи із вдосконалення освітнього середовища відображені у стратегії розвитку закладу. У річний план роботи школи включені теми про здорове харчування, спорт, правила екологічної поведінки. Школа брала участь у проєкті «Кожна школа – здорова школа» та «Школи без нікотину і тютюну». У школі забезпечено простір, який мотивує до активності (спортивний майданчик), доступ до спортивного обладнання під час перерв, можливості для рухової активності в приміщенні (настільний теніс). Педагоги під час уроків роблять перерви для вправ (фізкультхвилинки), проводять заходи на свіжому повітрі (спортивні ігри, туристичні походи).

Шкільна бібліотека виконує інформаційний супровід освітнього процесу. Здійснює пошук і підбір для учасників освітнього процесу навчальної, науково-популярної та художньої літератури. Формує в учасників освітнього процесу інформаційну компетентність. Шкільний бібліотекар є важливим консультантом для учнів і вчителів з пошуку інформації.

У бібліотеці влаштовані осередки для читання, спілкування, спосіб презентації книг – зручний для дітей. У закладі облаштована бібліотека. 49,3% відвідують бібліотеку тільки для отримання необхідної літератури та підручників, 31,9% - для самопідготовки, консультацій, проєктної роботи, 26,3% – не користується шкільною бібліотекою.

Шкільна бібліотека, яка діє як інформаційний центр у закладі освіти, безпосередньо покращує результати

			навчання, надаючи широкий спектр програм, послуг та ресурсів, які підтримують викладання та навчання.	
--	--	--	---	--

Довідка

про результати самооцінювання за напрямом 2

«Система оцінювання здобувачів освіти»

2.1. Наявність відкритої, прозорої, зрозумілої для учнів системи оцінювання їх результатів навчання

Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти.

Оцінювання результатів навчання учнів у закладі здійснюється відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17), наказу МОН України №371 від 05.05.2008 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», наказу МОН України від 13.04.2011 №329 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти», наказу МОН України від 21.08.2013 №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти», наказу МОН «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти» від 13.07.2021 №813, наказом Міністерства освіти і науки України №289 від 01.04.2022 року. Критерії, інструменти оцінювання, прописані у освітній програмі, оприлюднені на вебсайті закладу та на інформаційних стендах у навчальних кабінетах.

Особливості, види оцінювання розглядаються на засіданнях педагогічної ради СЗШ №4 I-III ступенів, а саме: протокол № 1 від 30.08.2022р. пит.8. «Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів», протокол №4 від 17.12.2022р. пит.1 «Про особливості оцінювання освітніх галузей НУШ та ведення класного журналу 5-го класу».

Вчителі інформують учнів про критерії оцінювання, процедури оцінювання на початку навчального року, перед вивченням кожної теми знайомлять учнів з адаптованими до цієї теми критеріями, виконанням окремих видів навчальних робіт, розміщують на інформаційних стендах в навчальних кабінетах закладу, за потреби надають індивідуальні роз'яснення. Класні керівники інформують батьків на батьківських зборах, в батьківських групах та при особистих зустрічах.

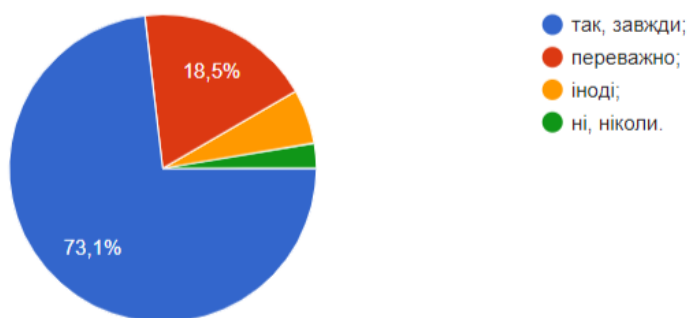
Проведене опитування засвідчило, що переважна більшість учнів і батьків, а саме учні 78,6% (минулого року- 69,8%) ознайомлені з критеріями, правилами і процедурами оцінювання,

Батьки:

5. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів?



227 відповідей

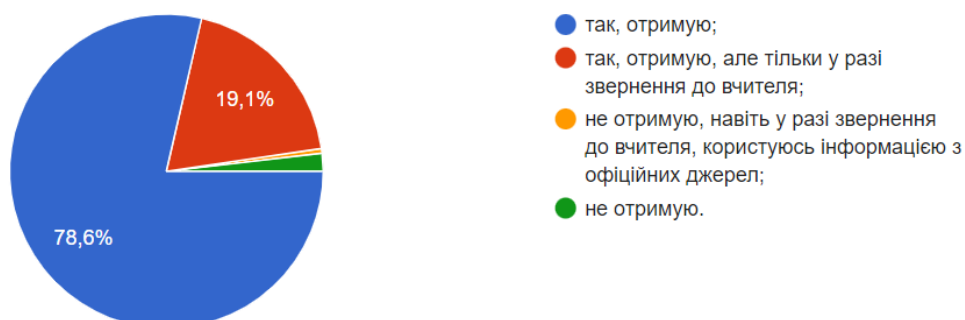


Учні:

19. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?



215 відповідей



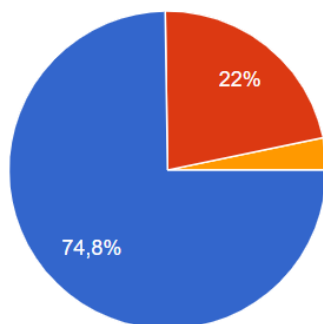
62,8% (минулого року - 47,2%) учасників освітнього процесу вважають, що педагоги оцінюють навчальні досягнення справедливо, а оцінювання несправедливо – відсутнє (минулого року -1,9%).

96,8% опитаних учнів зазначили, що вчителі пояснюють вимоги до оцінювання завжди або в більшості випадків, але 3,2% пояснюють дуже рідко.

21. Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?

[Копіювати](#)

214 відповідей



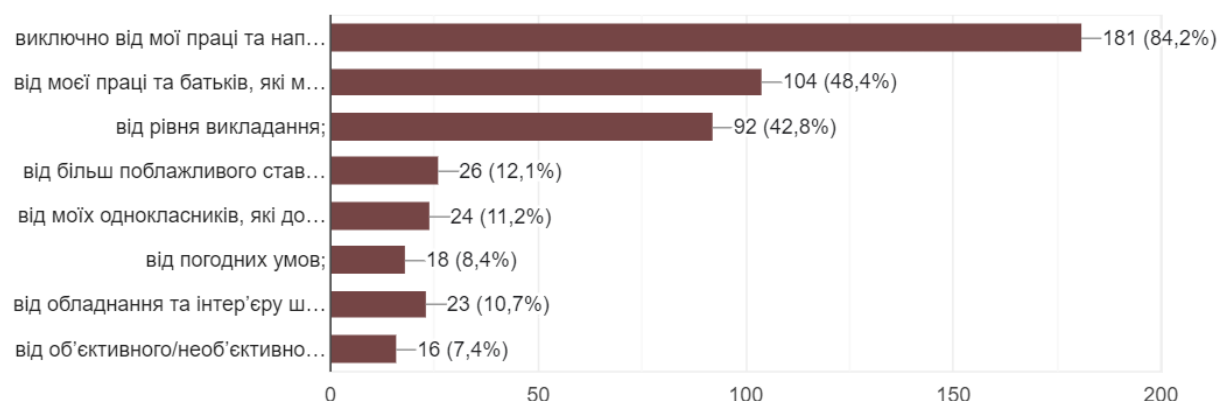
- вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після о...
- вчителі, в переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на моє п...
- вчителі дуже рідко попередньо пояснюють вимоги до оцінювання, н...
- вчителі ніколи не пояснюють вимоги до оцінювання, відмовляються обгр...

Більшість учнів ліцею (84,2%) зазначили, що результати навчання залежать від їх праці та наполегливості, 48,4% - від їх праці та батьків, які мотивують до навчання, 42,8% - від рівня викладання, 7,4% звернули увагу на об'єктивність оцінювання, 12,1% - на особисте ставлення вчителів, 11% - на допомогу однокласників, для 10,7% опитаних важливий інтер'єр та обладнання, для 8,4% - погода.

25. Від кого (чого) залежать Ваші результати навчання? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

[Копіювати](#)

215 відповідей

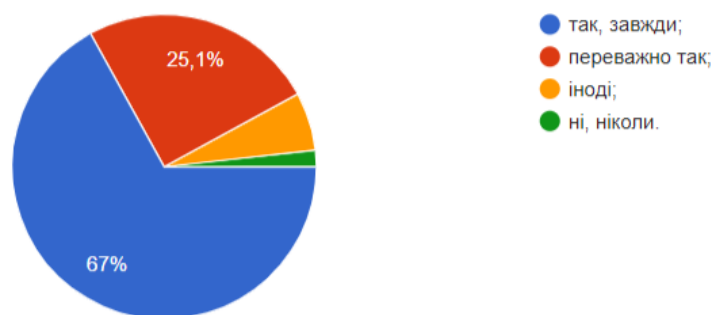


92,1% батьків зазначили, що педагоги підтримують із ними зворотній зв'язок, 1% опитаних батьків вважають, що його немає.

6. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

 Копіювати

227 відповідей

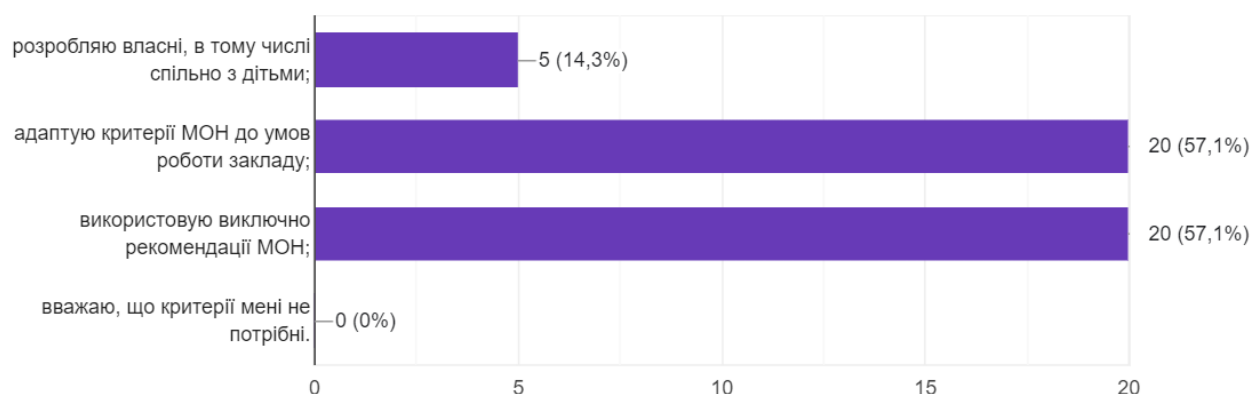


57,1% вчителів зазначили, що адаптують критерії МОН до умов роботи закладу, 57,1% використовують виключно рекомендації МОН і лише 14,3% розробляють власні критерії, в тому числі спільно з дітьми

8. Які критерії оцінювання Ви використовуєте для предмету (предметів), які викладаєте?

 Копіювати

35 відповідей



Більшість вчителів школи зазначили, що інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання на початку навчального року та перед вивченням кожної теми, 34,3% пояснюють індивідуально.

9. Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

35 відповідей



Висновки:

1. Стан роботи педагогічних працівників, що працюють у СЗШ №4 I-III ступенів щодо інформування учнів про критерії, правила та процедури оцінювання їх навчальних досягнень визнати таким, що відповідає достатньому рівню.
2. Стан роботи педагогічних працівників щодо інформування учнів про критерії, правила та процедури оцінювання їх навчальних досягнень визнати таким, що вимагає покращення.
3. Всім вчителям забезпечити інформування батьків учнів про правила і процедури оцінювання з предмету шляхом особистого відвідування батьківських зборів в усіх класах згідно педагогічного навантаження.
4. Всім вчителям доводити до учнів інформацію про критерії оцінювання окремих видів робіт на початку навчального року, на початку вивчення теми, безпосередньо перед виконанням роботи.
5. Всім вчителям залучити учнів до спільного розроблення критеріїв оцінювання для різних видів робіт.

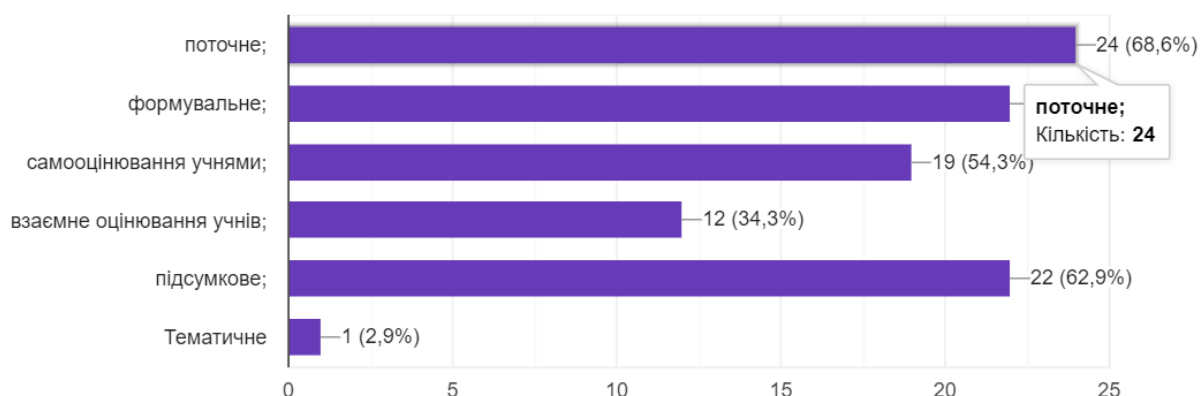
2.1.2. Система оцінювання в закладі сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання

Освітній процес в закладі освіти спрямований на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу. У зв'язку з цим в закладі розпочато роботу щодо впровадження формувального оцінювання в 5-11-х класах, оскільки вчителі початкової школи технології формувального оцінювання вже опанували. Протягом двох останніх років адміністрацією закладу велася активна просвітницька робота з питання впровадження формувального оцінювання: на засіданні педагогічної ради вчителі початкових класів ділилися досвідом впровадження нових підходів до оцінювання навчальних досягнень учнів, на засіданнях шкільних методичних об'єднань обговорювалися питання використання різних технологій формувального оцінювання.

7. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте: (можна обрати кілька варіантів відповідей)



35 відповідей



Під

час опитування вчителів школи з'ясовано, що 68,6% використовують поточне оцінювання, 62,9% - підсумкове, 53% - формувальне, 34,3% використовують взаємооцінювання учнів і 54,3% - самооцінювання.

На запитання «Чи спостерігаєте Ви особистісний поступ здобувачів освіти? У який спосіб?» 78% вчителів відповіли «так», при цьому тільки 22% опитаних зазначили, що здійснюють формувальне оцінювання. 78% опитаних зазначили, що слідкують за динамікою рівня навчальних досягнень учнів. Під час співбесіди вчителі зазначили, що відслідковують динаміку по тематичних балах.

Під час відвідування навчальних занять в 5-11-х класах СЗШ № 4 I-III ступенів з'ясовано, що більшість вчителів аргументують бальне оцінювання навчальних досягнень учнів (поточне та підсумкове): проводять інструктаж перед кожним видом навчальної діяльності із зазначенням критеріїв оцінювання виконання завдання, на прохання учня індивідуально коментують оцінку. Елементи формувального оцінювання застосовують більшість вчителів. Вони використовують картки самооцінювання учнів протягом вивчення теми і, таким чином, разом із самим учнем спостерігають його особистий поступ у досягненні очікуваних результатів навчання. Зворотній зв'язок учителі найчастіше здійснюють за допомогою різних прийомів рефлексії: закінчи речення, відкритий мікрофон, сигнальні картки та ін. Взаємооцінювання діяльності учнів використовується рідко, частіше учні здійснюють взаємоперевірку робіт за готовим ключем.

Висновки:

1. Стан роботи педагогічних працівників, що працюють в СЗШ № 4 щодо розбудови системи оцінювання, яка сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання, визнати таким, що відповідає достатньому рівню.

2. Всім педагогічним працівникам: – зорієнтувати систему оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями шляхом впровадження формувального оцінювання; – розробити матеріали для впровадження формувального оцінювання із свого предмету: критерії, картки, інші матеріали; – активно використовувати методи проектної діяльності в організації освітнього процесу; – розробити систему оцінювання (на перехідний період): одночасне застосування бального оцінювання за критеріями МОНУ та формувального за авторськими критеріями; – активізувати роботу щодо впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання учнів;

– залучити учнів до спільного розроблення критеріїв оцінювання при виконанні різних видів робіт;

– використовувати портфоліо як інструмент оцінювання результатів навчання учнів;

– спланувати самоосвітню діяльність з метою підвищення кваліфікації з питання впровадження формувального оцінювання, впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання, застосування інноваційних форм організації навчальної діяльності здобувачів освіти шляхом проходження курсів, семінарів, вивчення методичної літератури.

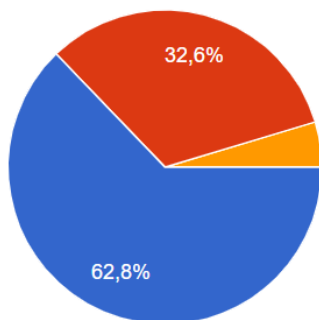
2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним

Під час опитування учасників освітнього процесу було вивчено питання справедливості та об'єктивності оцінювання навчальних досягнень учнів.

20. Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?

 Копіювати

215 відповідей



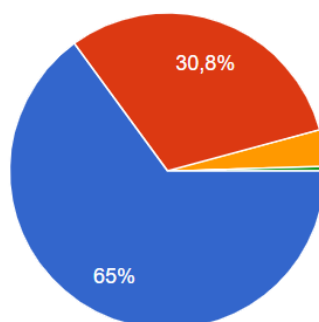
- оцінюють справедливо;
- у більшості випадків оцінюють справедливо;
- у більшості випадків оцінюють несправедливо;
- оцінюють несправедливо.

95,4% опитаних учнів вважають, що вчителі завжди або у більшості випадків оцінюють їх досягнення справедливо, 5,6% учнів вважають оцінювання переважно несправедливим.

26. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення уроків?

 Копіювати

214 відповідей



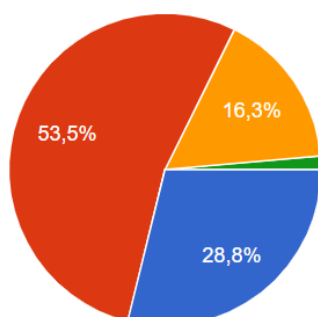
- так, завжди і в повній мірі враховується;
- враховується з окремих предметів;
- більшість вчителів нав'язують свою думку як єдино правильну;
- у школі думка учнів практично не враховується.

65% опитаних вважають, що їх думка завжди враховується, 30,8% зазначили, що їх думка враховується не всіма вчителями, 4,2% опитаних вважають, що їх думка практично не враховується або вчителі нав'язують лише своє бачення.

22. Чи здійснюєте ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?

 Копіювати

215 відповідей



- так, постійно;
- здебільшого, так
- дуже рідко;
- ніколи.

69,8% опитаних учнів зазначили, що здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи постійно або в більшості випадків, 16,3% - дуже рідко, 3,9% - ніколи.

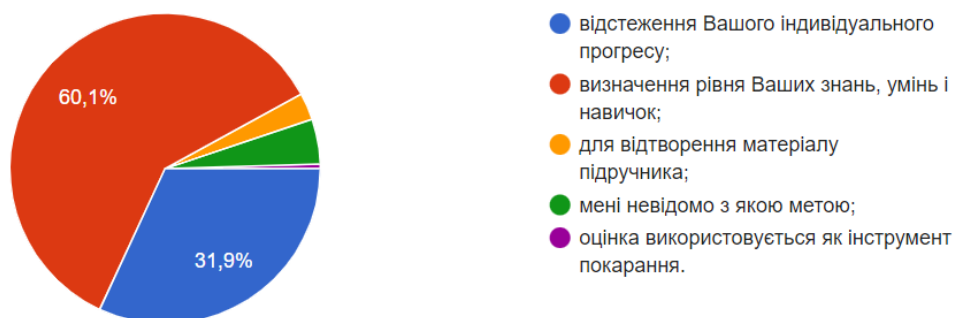
На запитання «В яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від вчителів щодо Вашого навчання?» учні відповіли так: 100% опитаних зазначили, що всі або більшість вчителів аргументують виставлення оцінок, 100% - що вчителі проводять аналіз допущених помилок, 80% визначають шляхи покращення навчання, та 100%, що вчителі заохочують учнів до подальшого навчання.

Тільки 31,9% опитаних зазначили, що їх навчальні досягнення оцінюють з метою відстеження індивідуального прогресу, 60,1% - для визначення рівня знань, умінь і навичок, по 2 % відповіли, що їх оцінюють з метою відтворення матеріалу підручника та невідомо з якою метою.

24. У школі оцінюють Ваші навчальні досягнення з метою:

 Копіювати

213 відповідей

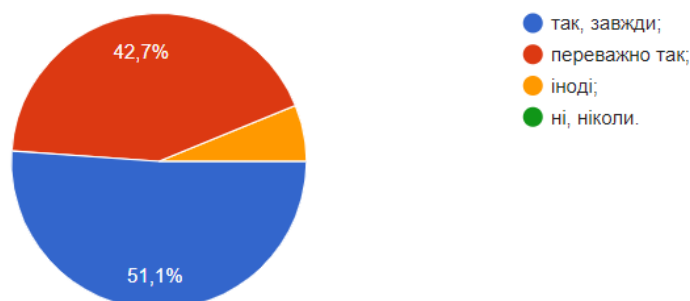


Результати анкетування батьків

4. Учителі справедливо оцінюють навчальні досягнення Вашої дитини?

 Копіювати

227 відповідей



93,8% опитаних батьків вважають, що вчителі завжди або в більшості випадків справедливо оцінюють досягнення дітей, 6,2% - іноді і 0% - ніколи

Питання об'єктивності оцінювання навчальних досягнень учнів вивчалось протягом року, у жовтні, січні та червні, шляхом перевірки класних журналів, а саме аналізу виставлення тематичних, семестрових та річних балів, моніторинг ведення класних журналів, журналів ГПД, журналів індивідуального навчання. За підсумками перевірки з'ясовано: - навчальні досягнення учнів 1-4-х класів оцінюються вербально, результати відображені у свідоцтвах досягнень; - в класних журналах 5-11-х класів тематичні бали, бали за I та II семестри, річні бали виставлені згідно наказу МОН від 13.07.2021 №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», від 03.06.2008 № 496 «Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5- 11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів».

У I семестрі скориговано 1 оцінка з математики в учня 6-А класу, у II семестрі відсутні випадки коригування семестрових балів. Питання об'єктивності навчальних досягнень учнів розглянуто на оперативній нараді при директорові в січні та червні.

Висновки:

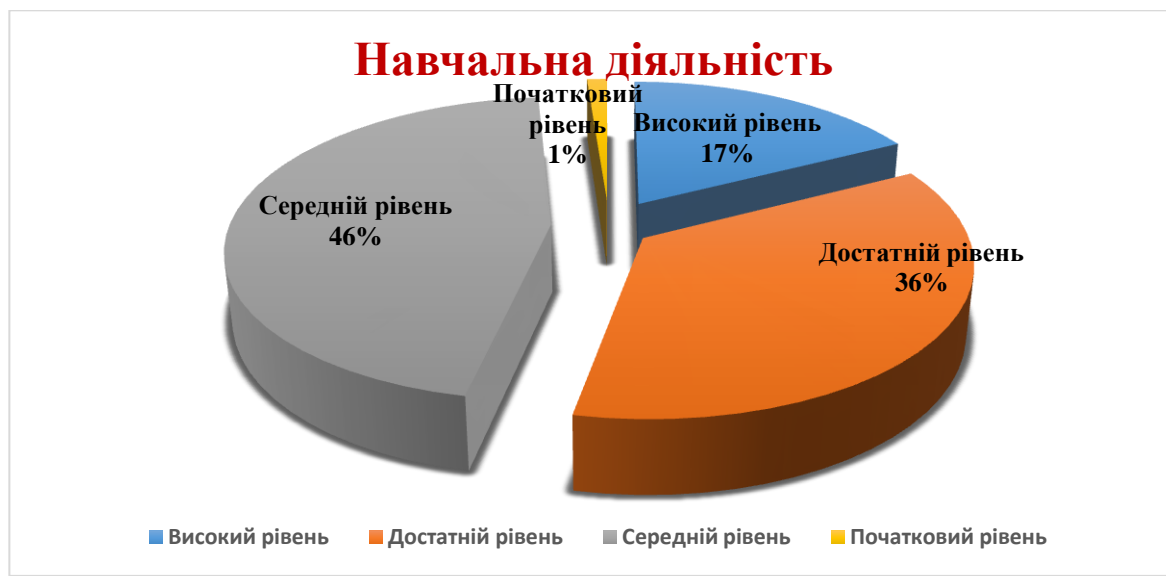
1. Стан роботи педагогічного колективу щодо об'єктивного та справедливого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, визнати таким, що відповідає достатньому рівню.
2. Усім вчителям: – активізувати роботу щодо впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання учнів; – залучити учнів до спільного розроблення критеріїв оцінювання для різних видів робіт; – забезпечити зворотній зв'язок з учнями з питання зрозумілості критеріїв оцінювання та справедливості їх застосування шляхом обговорення та опитування; – дотримуватись чинних нормативних документів щодо оцінювання навчальних досягнень учнів та виставлення балів до класного журналу.

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

2.2.1. У закладі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти Всі учні 1-9 та 11-х класів школи атестовані з усіх предметів. Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу

гуманізації освіти. На підставі рішення педагогічної ради від 30.08.2022р. № 1 результат оцінювання особистісних надбань учнів у 1-2 класах виражали вербальною оцінкою, у 3-4 класах –рівневою оцінкою. При вивченні факультативних курсів – не оцінювались.

З 428 учнів школи атестовано 252 (крім учнів 1-4 класів). На високому рівні навчаються 44 учні, на достатньому – 90 учнів, 115 учнів – на середньому і 3 упочаткові бали з 2-3 предметів. чні мають



ОСОБЛИВІ ДОСЯГНЕННЯ УЧНІВ

Навчальний рік	2018	2019	2020	2021	2022	
	-	-	-	-	-	
	2019	2020	2021	2022	2023	
	К-сть	К-сть	К-сть	К-сть	К-сть	% від учнів класу
Золоті медалі	-	1	6	3	5	22%
Срібні медалі	-	2	2	1	-	-
СВІДОЦТВА З ВІДЗНАКОЮ	10	3	4	10	10	21%
Похвальні листи	61	87	83	39 (без поч.кл.)	44 (без поч.класів)	



Таким чином, якість навчальних досягнень учнів понизилась в порівнянні з минулим навчальним роком: зменшилась кількість учнів, які мають високий та достатній рівень досягнень. Серед значних недоліків у роботі вчителів-предметників слід зазначити, що 46% учнів школи мають середній рівень навчальних досягнень за 12-бальною шкалою, а також у 2022-2023 н.р. збільшилося до 3 учнів, які отримали оцінки початкового рівня (1%).

За даними таблиці найменші показники якості знань учнів з більшості навчальних дисциплін має 8 клас. У рейтингу навчальних дисциплін нижні сходинки посідають предмети зовнішнього незалежного оцінювання, що свідчить про більшу вимогливість вчителів цих предметів. Але, об'єктивно, більшість предметів ЗНО – найважчі для вивчення.

Моніторингом були охоплені 10 навчальних предметів, що викладаються у 5-11 класах. Рівні навчальних досягнень учнів 5-11 класів з усіх предметів у поданій

таблиці відображають належний рівень якості знань здобувачів освіти у 2022-2023 навчальному році.

Навчальні предмети	Класи	Кількість учнів	Середній показник навченості	Високий %	Достатній %	Середній %	Початковий %	Якісний показник
Українська мова	5-9,11	248	8,1	25	59	16	0	84%
Українська літер.	5-9,11	248	8,6	36	54	10	0	90%
Англійська мова	5-9,11	248	8	32	42	26	0	74%
Історія України	5-9,11	248	8,3	35	50	15	0	85%
Математика	5-6	89	7,3	14	45	40	1	59%
Алгебра	7-9,11	159	7,5	24	53	22	1	77%
Геометрія	7-9,11	159	7,4	24	52	21	3	76%
Біологія	6-9,11	206	8,1	31	47	22	0	78%
Географія	6-9,11	206	7,7	21	53	26	0	84%
Хімія	7-9,11	159	7,5	21	52	27	0	73%

У порівнянні з минулим роком якісний показник з української мови, математики знизився на 11 %, з англійської мови, географії якісний показник знизився на 5%, з української літератури, історії України, біології підвищився на 2%, з інших предметів залишився незмінним. Середній показник навченості знизився на 0,2-0,5 бали.

Питання про проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів розглянуто на засіданні педагогічної ради (від 30.08.2022 протокол № 1), Про підсумки моніторингу навчальних досягнень здобувачів освіти за I семестр 2022-2023 н.р (від 20.01.2023р., протокол №6), результатів внутрішнього моніторингу стану викладання предмету «Захист України», основ здоров'я розглянуто на засіданні педагогічної ради (від 04.06.2021 протокол № 11). Видано накази від 30.09.2022р .№135 «Про результати моніторингу працевлаштування та подальшого навчання випускників 9,11- х класів», від 30.10.2022 №и153 «Про моніторинг ведення класних журналів, журналів ГПД, журналів індивідуального навчання», від 02.11.2022р. №157 «Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2022-2023 навчальному році», від 02.11.2022р. №158 «Про результати

перевірки стану ведення робочих зошитів з української мови учнями 5-11 класів», від 11.11.2022 № 164 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із зарубіжної літератури в 5-9-х, 11 класах», від 30.11.2022 № 173 «Про стан викладання, дотримання державних вимог до змісту, обсягу навчальних програм та рівня навчальних досягнень учнів з фізики та астрономії», від 30.11.2022 № 175 «Про проведення внутрішнього моніторингу стану роботи щодо системи оцінювання здобувачів освіти на уроках англійської мови в 8-9 класах», від 16.12.2022 № 183 «Про підсумки моніторингового дослідження сформованості мовленнєвої діяльності учнів 2-4х класів за підсумками I семестру 2022-2023 навчального року», від 26.12.2022 № 191 «Про стан викладання фізкультури та Захисту України в школі», від 31.12.2022 № 203 «Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів (українська мова, українська література, математика, англійська мова, історія України, хімія, біологія, географія) за I семестр 2022/2023 н.р.», від 27.02.2023 № 23 «Про формування ключових компетентностей на уроках географії», від 18.01.2023 № 3 «Про роль факультативних занять та гуртків у профорієнтації здобувачів знань, розвитку пізнавальних інтересів, диференціації навчання», від 31.01.2023р. № 11 «Про моніторинг формування навичок соціальної компетентності на уроках математики засобами STEM освіти», від 28.02.2023 р. № 28 «Про стан формування ключових компетентностей наскрізних умінь учнів початкових класів на уроках інтегрованого навчального предмета «Я досліджую світ», від 28.02.2023р. №29 «Про результати моніторингу динаміки порушень правил поведінки здобувачів освіти», від 10.03.2023р. №39 «Про моніторинг стану організації інформаційно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу з питань дотримання академічної доброчесності», від 20.03.2023 № 52 «Про результати проведення моніторингу рівня сформованості математичної компетентності учнів 3-4 класів за 2022/2023 навчальний рік», від 22.05.2023 № 86 «Про моніторинг організації дистанційного навчання в 1-11 класах під час воєнного стану». Питання результатів контрольних робіт розглянуто на оперативній нараді при директорові. Видано накази від 22.12.2022 № 188 «Про результати проведення підсумкових контрольних робіт у 4-11 класах за I семестр

2022/2023 навчального року», від 31.05.2023 № 94 «Про результати проведення підсумкових контрольних робіт за II семестр 2022/2023н.р.»

Рекомендації:

1. Вчителям-предметникам, класним керівникам 8-9 класів активізувати профорієнтаційну роботу з учнями під час уроків, позакласних заходів з метою орієнтації молоді у виборі професії і підготовки її до життя в умовах ринкових відносин.

Таким чином, стан роботи закладу щодо проведення аналізу результатів навчання здобувачів освіти вважати таким, що знаходиться на достатньому рівні

2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання

Формувальне оцінювання - це безперервний процес зворотнього зв'язку між учнями і учителем. Це постійний процес отримання інформації про досягнення учня з метою коригування подальших дій учнів для досягнення навчальної мети. Учителі початкових класів активно впроваджують формувальне оцінювання учнів початкової школи та діляться досвідом з учителями 5-11-х класів. Під час відвідування адміністрацією закладу навчальних занять спостерігалися різні форми організації зворотнього зв'язку, як усні, так і письмові. Здійснюється він доброзичливо, без негативних коментарів та оцінки особистості учня (чи учениці), акцент робиться на позитивних аспектах навчальної діяльності дітей. З метою визначення настрою учнів та встановлення емоційного контакту вчителі початкових класів використовують прийоми рефлексії емоційного стану: «Мімічний кубик», «Мій настрій», «Куточок емоцій», «Квітка настрою», «Емоційний термометр», «Стрілки настрою», «Стіна настрою», «Дошка настрою», «Мікрофон», «Художня рефлексія», «Музична рефлексія». З метою підвищення ефективності навчальної діяльності, оптимізації навчального процесу застосовують прийоми рефлексії діяльності: «Сигнали 235 пальцями», «Світлофор», «Дерево успіху»; рефлексії початкової діяльності: «Рефлексивний екран», «Відкриті відповіді», «Зірочки», «Злови рибку», «Акрослово», «Наплічник». У початкових класах впроваджується технологія формувального оцінювання «Портфоліо розвитку», яке застосовується для відстеження процесу діяльності учнів, а не тільки конкретних результатів. Портфоліо містить вибрані навчальні роботи (не лише найкращі), а також

самооцінювання власних досягнень. Крім того, при виконанні різних видів завдань критерії щодо їх оцінювання учителі розробляють разом з учнями, а потім користуються ними при оцінюванні виконання подібних завдань. Для того, щоб разом з учнями визначити навчальні цілі та сформулювати критерії оцінювання виконання завдання вчителі застосовують прийоми критичного мислення: «Мозковий штурм», «Фішбоун», «Дерево передбачень», «Знаємо-хочемо дізнатися дізналися», «Коло (або Діаграма) Венна», «Створення ментальної карти», «Ромашка Блума», «Асоціативний куцц». Учителі 5-9 та 11-х класів розпочали роботу щодо впровадження формульованого оцінювання. Протягом двох останніх років адміністрацією закладу велася активна просвітницька робота з питання впровадження формульованого оцінювання: на засіданні педагогічної ради вчителі початкових класів ділилися досвідом впровадження нових підходів до оцінювання навчальних досягнень учнів, на засіданнях шкільних методичних об'єднань обговорювалися питання використання різних технологій формульованого оцінювання. Під час відвідування навчальних занять в 5-11-х класах з'ясовано, що більшість вчителів використовують елементи формульованого оцінювання: картки самооцінювання учнів протягом вивчення теми, взаємооцінювання під час роботи в групах. Зворотній зв'язок учителі найчастіше здійснюють за допомогою різних прийомів рефлексії: закінчи речення, відкритий мікрофон, сигнальні картки та ін. Формульоване оцінювання вчителі-предметники використовують під час проектної діяльності учнів, презентацій та групової роботи, виробляючи разом критерії оцінювання, пропонуючи учням здійснити само- та взаємооцінювання.

Висновки: 1. Стан роботи педагогічних працівників щодо впровадження системи формульованого оцінювання визнати таким, що відповідає достатньому рівню.

2. Всім педагогічним працівникам:

– зорієнтувати систему оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями шляхом впровадження формульованого оцінювання;

– розробити матеріали для впровадження формульованого оцінювання із свого предмету: критерії, картки, інші матеріали;

- активно використовувати методи проєктної діяльності в організації освітнього процесу;
- розробити систему оцінювання (на перехідний період): одночасне застосування бального оцінювання за критеріями МОНУ та формувального за авторськими критеріями;
- залучити учнів до спільного розроблення критеріїв оцінювання при виконанні різних видів робіт;
- використовувати портфоліо як інструмент оцінювання результатів навчання учнів;
- спланувати самоосвітню діяльність з метою підвищення кваліфікації з питання впровадження формувального оцінювання, впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання, застосування інноваційних форм організації навчальної діяльності здобувачів освіти шляхом проходження курсів, семінарів, вивчення методичної літератури.

3.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

3.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Освітній процес в школі спрямовано на формування ключових та предметних компетентностей учнів. Забезпечується це діяльнісною спрямованістю навчання шляхом постійного включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практичною спрямованістю. Вчителі-предметники не лише показують виникнення факту із практичної ситуації, а й по можливості створюють умови для самостійного виведення нового знання, перевірки його на практиці і встановлення причинно-наслідкових зв'язків шляхом створення проблемних ситуацій, організації спостережень, дослідів та інших видів діяльності. Формування ключових компетентностей забезпечують шляхом реалізації в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв'язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнів до навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Учні набувають досвіду застосування знань на

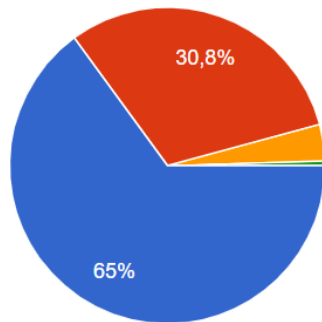
практиці та перенесення їх в нові ситуації. Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності формуються засобами усіх предметів. Формування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях реалізується в наскрізних лініях «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров'я і безпека». Інструментом роботи вчителів закладу є педагогічні технології навчання, які вони використовують в освітньому процесі: особистісно-орієнтоване навчання; технологія розвитку критичного мислення; інформаційно-комунікаційні технології; інтерактивне навчання; технологія проектного навчання; ігрові технології; технологія «Створення ситуації успіху»; здоров'язбережувальні технології; технологія проблемного навчання; технологія ситуативного моделювання; технологія диференційованого навчання; техніка ментальних карт; технологія кооперативного навчання; технологія опрацювання дискусійних питань. Основними формами організації освітнього процесу в закладі є різні типи уроку: формування компетентностей; розвитку компетентностей; перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей; корекції основних компетентностей; комбінований урок. Також вчителі активно використовують екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемні уроки, відео-уроки, дистанційне або змішане навчання. Учні під керівництвом своїх наставників збирають і опрацьовують матеріал за обраною темою, проводять певні дослідження, організують опитування, роблять певні висновки, узагальнюють зібрану інформацію та оформлюють роботу відповідно до вимог. Така робота дає можливість навчити дитину самостійно працювати з різними джерелами здобуття інформації, критично осмислювати отриману інформацію.

Результати анкетування учнів

26. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення уроків?

 Копіювати

214 відповідей



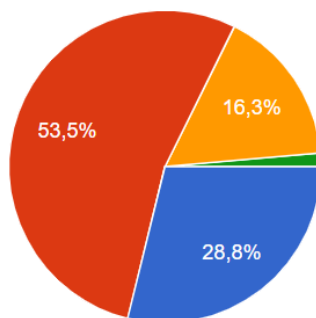
- так, завжди і в повній мірі враховується;
- враховується з окремих предметів;
- більшість вчителів нав'язують свою думку як єдино правильну;
- у школі думка учнів практично не враховується.

65% опитаних вважають, що їх думка завжди враховується, 30,8% зазначили, що їх думка враховується не всіма вчителями, 14,2% опитаних вважають, що їх думка практично не враховується або вчителі нав'язують лише своє бачення.

22. Чи здійснюєте ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?

 Копіювати

215 відповідей



- так, постійно;
- здебільшого, так
- дуже рідко;
- ніколи.

82,3% опитаних учнів зазначили, що здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи постійно або в більшості випадків, 16,3% - дуже рідко, 1,5% - ніколи

Щороку педагогічні працівники оголошують критерії, правила та процедури оцінювання учнів з навчального предмету у цілому, для кожного типу робіт та кожної роботи зокрема. Критерії оцінювання з кожної навчальної дисципліни, що вивчається учнями класу, розміщені на особистому інформаційному ресурсі вчителя, а також опубліковані на відповідній тематичній сторінці офіційного сайту закладу, на стендах в навчальних кабінетах.

У відповідності з річним планом, перевіркою адміністрації були охоплені всі навчальні предмети і всі вчителі. Директор та заступники директора проводили педагогічні спостереження за якістю викладання з наступним проведенням аналізу

відвіданих уроків та висновками, побажаннями й рекомендаціями. Фронтально було перевірено стан викладання та рівень навчальних досягнень наступних предметів:

- I семестр – математика, зарубіжна література, англійська мова у 8-9 класах, «Захист України», фізична культура варіативна частина та у початковій школі англійська мова.
- II семестр – географія, фізика і астрономія та у початковій школі «Я досліджую світ».

Питання реалізації компетентнісного підходу у освітньому процесі є наскрізним у науково-методичній роботі школи, оскільки четвертий рік поспіль колектив закладу працював над науково - методичною проблемою «Реалізація особистісно орієнтованої системи навчання через формування ключових компетентностей учнів на основі використання методів активного навчання та виховання», методичної проблеми «Розвиток ключових компетентностей учнів, підвищення рівня їх соціалізації та адаптації до життя в громадянському суспільстві шляхом удосконалення навчально-виховного процесу на інноваційній основі».

На засіданнях ШМО вчителів природничо-математичного циклу протягом навчального року розглядалися питання «Про застосування в освітньому процесі інноваційних технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти», «Про формування ключових і предметних компетентностей в учнів шляхом використання інноваційних прийомів навчання (з досвіду роботи вчителя географії)» (протокол № 2 від 25.10.2022; «Про інноваційні методи і прийоми формування ключових компетентностей учнів на уроках фізики (з досвіду роботи)», «Про формування ключових і предметних компетентностей на уроках з предметів економічного спрямування і математики засобами особистісно-орієнтованого навчання (з досвіду роботи)» (протокол № 3 від 05.01.2023). У січні 2023 р. проведено ШМО вчителів предметів суспільногуманітарного напрямку за темою «Компетентнісно орієнтований підхід до навчання: суть, проблеми та перспективи», де було розглянуто питання формування компетентностей у процесі вивчення історії, особливості і технології формувального оцінювання. (протокол ШМО № 3 від 05.01.2023); У травні 2023 року розглянуто питання формування ключових компетентностей на уроках зарубіжної літератури та проведено

педагогічний діалог «Шляхи вдосконалення роботи вчителів щодо підвищення ефективності в набутті учнями міцних знань, освітніх компетенцій» (протокол ШМО № 5 від 25.05.2023) Розвитку особистості кожного учня закладу сприяє налагоджена профорієнтаційна робота. Ціннісне ставлення до праці передбачає усвідомлення дітьми та учнівською молоддю соціальної значущості праці, розвинену потребу в трудовій активності, ініціативність, схильність до підприємництва. Класні керівники проводять бесіди, години спілкування на теми «Коли я виросту...», «Навіщо людина працює», «Твій вибір – життєвий успіх». З учнями старших класів було проведено тестування щодо професійного самовизначення, надані інформаційно – методичні матеріали учням.

Висновки:

1. Стан роботи педагогічного колективу школи щодо сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання визнати таким, що відповідає достатньому рівню.
2. Всім педагогічним працівникам: – продовжити роботу щодо реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти, освітніх програм на засадах компетентнісного підходу; – впроваджувати систему оцінювання навчальних досягнень учнів, спрямовану на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями шляхом використання формувального оцінювання.

3.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти

Питання самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти розглядалося на засіданнях шкільних методичних об'єднань, під час проведення практичних семінарів. Крім того, більшість вчителів пройшли навчання з питань впровадження формувального оцінювання, застосування само- та взаємооцінювання учнів. Вчителі початкових класів виробленню в учнів навичок самооцінювання та взаємооцінювання приділяють особливу увагу, оскільки саме за цих умов діти зможуть усвідомлювати себе суб'єктами процесу навчання і відповідати за результати та якість своєї навчальної діяльності. Самооцінювання застосовують для підвищення мотивації та свідомості: допомогти учням оцінити свої сильні сторони, усвідомити шляхи вдосконалення своєї роботи та ефективніше організувати своє

навчання. Для цього використовують прийоми формувального самооцінювання. Техніка «Формативний тест» проводиться вчителями на різних уроках і в залежності від типу уроку. За підсумками формативного тесту з учнями проводиться робота по індекс-картках. Застосування даного прийому у дітей формує вміння визначати рівень своїх знань і розробляти стратегії для ліквідації прогалин. На уроках предмету «Дизайн та технології» вчителі активно застосовують «Лист самооцінки в ході проєкту», який дозволяє учням здійснити самооцінку діяльності на різних етапах виконання проєкту. Також на уроках з усіх навчальних предметів вчителі використовують «Оцінку роботи в групі», «Драбину успіху». При організації взаємооцінювання учнями навчальної діяльності вчителі забезпечують обов'язкове виконання наступних правил: вчитель має сформулювати чіткі критерії для взаємооцінювання; учні мають виявляти повагу до партнера, коректно добирати слова і способи побудови коментарів, активно слухати та працювати. Вчителі початкових класів застосовують такі завдання на взаємооцінювання: перевірка виконаного під час уроку завдання за заздалегідь розробленими критеріями; перегляд виконаного завдання однокласником взаємооцінювання письмових відповідей (учень переглядає роботу однокласника і наприкінці аркуша записує короткий відгук); перегляд виконаного завдання однокласника з використанням контрольних списків. Під час перевірки учні використовують знаки «+» і «-» для оцінки згоди або незгоди з рішенням однокласника чи вчителя, адже досить часто вчителі дають учням завдання-пастки, помилкові поняття або передбачення, помилкові судження про будь-які ідеї, принципи або процеси. Потім просять висловити свою згоду або незгоду і пояснити свою точку зору. На уроках літературного читання використовується лист самооцінювання та взаємооцінювання виразного читання. Картки взаємооцінювання також використовуються учнями для оцінки процесу виконання роботи в парі або групі. Формувальне оцінювання вчителі-предметники використовують під час проєктної діяльності учнів, презентацій та групової роботи, виробляючи разом критерії оцінювання, пропонуючи учням здійснити само- та взаємооцінювання

Висновок:

1. Стан роботи педагогічних працівників щодо забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти визнати таким, що відповідає достатньому рівню.

2. Всім педагогічним працівникам:

- розробити матеріали для впровадження формувального оцінювання із свого предмету: критерії, картки, інші матеріали;
- активно використовувати методи проектної діяльності в організації освітнього процесу;
- активізувати роботу щодо впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання учнів;
- спланувати самоосвітню діяльність з метою підвищення кваліфікації з питання впровадження формувального оцінювання, впровадження форм самооцінювання і взаємооцінювання, застосування інноваційних форм організації навчальної діяльності здобувачів освіти шляхом проходження курсів, семінарів, вивчення методичної літератури.

Рівень самооцінювання за напрямом 2 «Система оцінювання здобувачів освіти» визначено як достатній.

Висновок про якість освітньої діяльності, внутрішню систему забезпечення якості освіти за результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» у 2022/2023 навчальному році

Вимога/привило напряму	Рівень				Досягнення в освітній діяльності й управлінських процесах та проблеми, що потребують вирішення
	В	Д	В П	Н	
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти					
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність					
3.1.1.1. Частка пед.працівників, які використ. календарно-тематичне планування, що відповід. освітній програмі закладу освіти та корегують у разі потреби					За результатами вивчення документації ЗО, спостережень за навчальними заняттями, тверджень самоаналізу педагогів та анкетування встановлено, що вчителі планують свою професійну діяльність. Календарно-тематичне планування розроблене відповідно до Державних стандартів, освітньої програми, інструктивно-методичних рекомендацій МОН України щодо викладання навчальних предметів. Обсяг запланованих годин не перевищує обсяг годин навчального плану освітньої програми закладу. Результати проведеного анкетування дають можливість стверджувати, що більшість учителів спільно з колегами складають календарно-тематичне планування на основі навчальних програм, користуючись рекомендаціями МОН України (понад 94,3%) та зразки фахових видань, досвід колег (відповідно 60% і 20%); визначають послідовність тем та кількість годин на їх вивчення. Планування педагогів синхронізується з робочим навчальним планом закладу, проте зміст освітньої програми школи не цілком відображає цей зв'язок. Твердження самоаналізу показали, що вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У

				кінці навчального року вчителі на засіданнях методичних спільнот проводять аналіз результативності календарно-тематичного планування, змінюють послідовність вивчення тем, коригують кількість годин на вивчення окремого матеріалу (за потреби).
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти				
3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями				Під час проведення начальних занять значна частина вчителів реалізують компетентнісний підхід та забезпечують розвиток наскрізних умінь, розвиток критичного мислення учнів. Використовують сучасні освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями, застосовують ефективні форми навчальних занять: дослідницька робота, постановка та розв'язання проблемних завдань, диспути, розв'язання ситуативних завдань, мультимедійне навчання. Педагогічний колектив під час організації дистанційного навчання вдало поєднує синхронний та асинхронний режими навчання, використовує ресурси та електронну освітню платформу «Нові знання» з використанням ZOOM-конференцій. Учителі проводять індивідуальні бесіди, консультації, письмові роботи, усне опитування – різні види робіт з отриманням зворотного зв'язку. Адміністрація школи готує накази за планом внутрішнього контролю вивчення стану викладання предметів, методичної роботи, атестаційного періоду. Під час карантину та під час воєнного стану працюють дистанційно з використанням інтернет-ресурсів (платформ ZOOM, Google Classroom). Активно педагоги знайомляться з сучасними педагогічними знахідками через освітні платформи в мережі Інтернет: ЕдЕра, «Освіторія», «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus». Також учителі знайомлять дітей та їх батьків із пізнавальними веб-ресурсами. Учителі школи є активними учасниками програми «Intel®. Навчання для майбутнього» і впроваджують новаторські ідеї цієї програми в життя.

				Обмежені технічні можливості шкільної мережі Інтернет не на високому рівні забезпечують їх використання під час проведення навчальних занять.
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)				
3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних траєкторій (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень учнів тощо) а відстежують їх результат.				Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень учнів. Індивідуальні навчальні плани розробляються лише для здобувачів освіти, які навчаються на індивідуальній формі. Рішення про реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії приймається за заявою батьків. Розробляється індивідуальний навчальний план, який відповідає освітній програмі закладу та Державним стандартам загальної середньої освіти. Результативність реалізації індивідуальних освітніх траєкторій розглядаються на засіданнях методичних спільнот, педагогічних радах. Однак, відсутні індивідуальні навчальні плани для учнів, які беруть участь в інтелектуальних змаганнях, олімпіадах, конкурсах.
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)				
3.1.4.1 Частка педпрацівників, які створюють на				Результати спостереження за навчальними заняттями, вивчення документації та ознайомлення зі створеними освітніми ресурсами показують, що більшість педагогічних працівників розробляють та використовують власні освітні ресурси (електронні презентації, методичні розробки). Однак лише матеріали окремих педагогів оприлюднені на

<p>використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки</p>				<p>вебсайті закладу освіти. Користуються вчителі й інформаційними матеріалами для проведення навчальних занять (тестові перевірочні контрольні роботи, завдання для самостійного опрацювання учнями, роздатковий дидактичний матеріал, QR-коди). 52% педагогів поширюють власний педагогічний досвід на засіданнях педрад, 74,3% вчителів розмістили свої напрацювання на сайті школи, 31,4% - у професійних спільнотах соціальних мереж, 14,3% публікують інформацію на освітніх онлайн платформах, 100% – запрошують колег на свої уроки, у фахових виданнях – 5,7%, 2% – мають власні методичні посібники. У закладі освіти відбувається обмін досвідом між вчителями. 85% вчителів стверджують, що у школі створюються умови для співпраці педагогів. Постійно відбувається обмін досвідом між вчителями закладу освіти через методичні спільноти, круглі столи, взаємовідвідування.</p>
---	--	--	--	--

Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

<p>3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей</p>				<p>У ході спостереження за навчальними заняттями відмічено, що вчителі сприяють формуванню суспільних цінностей та виховання патріотизму у здобувачів освіти. Виховний процес є невід’ємною частиною всього освітнього процесу і спрямований на формування загальнолюдських цінностей, зокрема морально-етичних (гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей), соціально-політичних (свобода, демократія, повага до рідної мови і культури, патріотизм, відповідальність). Неодмінно ефективним та дієвим є особистий приклад вчителя, атмосфера довіри та доброзичливості. 91% вчителів вміло поєднують виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.</p>
--	--	--	--	--

Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі

<p>3.1.6.1.</p>				<p>Анкетування педагогів, індивідуальні бесіди з педагогами</p>
-----------------	--	--	--	---

<p>Частка педпрацівників, які заст. інформаційної комунікації в освітньому процесі</p>				<p>щодо визначення рівня медіаграмотності показали: 80 % опитаних учителів відвідували тренінгові заняття з медіаграмотності під час проходження курсової підготовки, 20 % вчилися самостійно. Кожен другий із опитаних брав участь у вебінарах медіаграмотності. Більшість педагогічних працівників систематично використовують ІКТ у своїй педагогічній діяльності, удосконалюють форми та методи роботи використання ІКТ у викладацькій діяльності. Розпочати з 01 лютого 2023 року впровадження в освітню діяльність електронного журналу для учнів 1-11 класів на платформі «Нові знання». 87% вчителів пройшли курси, тренінги, вебінари за темами ІКТ спрямування. Комп'ютерні технології повноцінно впроваджуються в освітню діяльність школи. 94% педагогів використовують ІКТ під час викладання нового матеріалу, 68% – як засіб визначення рівня навчальних досягнень учнів, 52% – як самостійну роботу учнів, 49% – закріплення навчального матеріалу, 46% – як засіб моніторингу навчальних досягнень, 12% – проведення віртуальних лабораторій. Питання впровадження ІКТ знаходиться у фокусі уваги адміністрації, про що свідчить аналіз управлінських рішень (наказ від 31.01.2023 № 10 «Про стан впровадження медіаосвіти у закладі освіти», від 31.01.2023 № 11 «Про моніторинг формування навичок соціальної компетентності на уроках математики засобами STEM освіти», від 28.02.2023 №26 «Про моніторинг технічних засобів та інструментів контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет в закладі освіти», від 20.03.2023 № 52 «Про підсумки проведення методичної декади «Нові технології у освітньому процесі», від 03.04.2023 № 62 «Про підсумки участі закладу освіти у проєкті SELFIE», від 22.05.2023 № «Про моніторинг організації дистанційного навчання в 1-11 класах під час воєнного стану»,</p> <p>На уроках вчителі використовують мультимедійні технології: демонстрація навчальних відео, аудіовізуального контенту,</p>
--	--	--	--	---

				<p>навчальні ігри, інтерактивні завдання, онлайн тестування. Однак, під час спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що ІКТ використовується педагогічними працівниками здебільшого для візуальної підтримки навчального заняття, і в меншій мірі спрямовані на їх активне самостійне використання учнями для власного розвитку, пошуку розв'язків проблеми чи активізації пізнавальної діяльності, що вказує на потребу педагогів в опануванні ними сучасних методик ІКТ навчання та застосування в освітньому процесі.</p>
<p>В цілому за вимогою/</p> <p>правилом 3.1.: Достатній</p>				
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>				
<p>Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>				
3.2.1.1.				<p>Усі педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності, у тому числі з учнями з особливими освітніми потребами. 65,7% - використання ІКТ в освіті, 62,9% - методичні аспекти викладання предметів та курсів, безпечне освітнє середовище, 37,1% - психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій, 42,9% - форми організації освітнього процесу, 20% - законодавче забезпечення освітнього процесу, 34,3% - формування у здобувачів освіти громадянської позиції, 45,7% - організація інклюзивного навчання. 100% педагогів зазначили, що у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. 77,1% вчителів вважають, що немає жодних перешкод для їх професійного розвитку, 22,9% – зазначили, що у закладі</p>
Частка педпрацівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрями підвищення рівня своєї педагогічної майстерност				

				<p>недостатня матеріально-технічна база. Найвний план підвищення кваліфікації на 2023 рік, свідоцтва та сертифікати підвищення кваліфікації. Вчителі обирають різні форми підвищення професійної кваліфікації, основними з яких є онлайн курси – 85,7%, курси ІІПО – 74,3%, методичні семінари – 25,7%, тренінги, майстер-класи, вебінари – 62,9%, конференції – 28,6%. Навчання організоване в основному на таких платформах як Prometheus, EdEra, НаУрок, Всеосвіта, mozaBook та mozaWeb від Edpro та інші. 68,6% вчителів під час анкетування зазначили, що підвищують свій професійний рівень шляхом самоосвіти. Керівництво закладу узагальнює, аналізує процес та результат підвищення кваліфікації педагогічних працівників. На засіданнях педагогічних рад розглядаються питання підвищення кваліфікації, професійної майстерності, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації. Всі вчителі, які атестуються, мають свідоцтва та сертифікати проходження курсів.</p>
<p>Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти</p>				
3.2.2.1				<p>З метою проведення самоаналізу стану цифровізації та ефективності використання цифрових технологій у закладі освіти, оцінки ефективності впровадження інноваційних цифрових технологій в освітньому процесі, з'ясування, на якому етапі цифрового розвитку знаходиться заклад освіти, відповідно до наказу закладу освіти № 46 від 16.03.2023 року «Про участь закладу освіти в проєкті SELFIE», школа продовжила працювати у проєкті SELFIE (Self-reflection on Effective Learning by Fostering the Use of Innovative Educational Technologies)–безкоштовному, простому у використанні онлайн-інструмент для самооцінки закладів освіти, координованому Центром інноваційних освітніх технологій Інституту права, психології та інноваційної освіти Національного університету «Львівська політехніка».</p>
Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроб./адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна				

<p>робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти</p>				<p>Було забезпечено участь закладу освіти у проекті SELFIE (Self-reflection on Effective Learning by Fostering the Use of Innovative Educational Technologies), участь шкільного координатора проекту у навчальному вебінарі; зареєстровано школу на платформі SELFIE, як пілотна школа, у квітні 2021р.; організувано проведення анкетування учнів 5-9 класів, учителів, які викладають у 5-9-х класах, керівництва закладу освіти з 16.03.23р. по 31.03.2023р.; проаналізовано та створено проект плану подальшої цифровізації закладу.</p> <p>Розробки методичних матеріалів вчителів Сороки О.В., Француз М.М. можна переглянути на таких освітніх порталах як «На урок» та «Всеосвіта». Педагоги отримали подяки та свідоцтва за активну участь в роботі, спрямованій на підвищення якості освіти спільно з проектом «На урок»; «Всеосвіта» та грамоти за активне поширення власного педагогічного досвіду серед спільноти освітян України на порталі «Всеосвіта»; «На урок».</p> <p>У грудні 2021р. школа взяла участь у рамках проекту «Вивчай та розрізняй: інфомедійна грамотність в освіті», що впроваджується IREX за підтримки Посольства США в Україні та Міністерства закордонних справ і міжнародного розвитку в Великій Британії у партнерстві з Міністерством освіти і науки України та Академією української преси. Вчитель Кузьмяк І.І. у 2023р. завершила Менторську програму для членкинь Майстерні медіаграмотності: «Новий інструмент – нові можливості: знайомимося з AltspaceVR!», також взяла участь у тренінгу "Вивчай та розрізняй:перезавантаження"(травень 2023р.).</p> <p>Наша школа є серед пілотних шкіл в освітньому проекті для ЗЗСО Львівщини з формування та розвитку єдиного електронного середовища «MOODLE – це про100!». 27 квітня 2023р. учителі школи були учасниками освітньої Академії у Львові.</p>
---	--	--	--	---

3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність				Окремі педагоги школи залучаються до експертної діяльності.
В цілому за вимогою/правилом 3.2:				Достатній
3.3. налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства				
3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, врахов) в освітньому процесі				Переважна більшість педагогічних працівників використовує різні форми роботи, яка спрямована на формування партнерських взаємин між здобувачами освіти (повага до особистості, мотивування до предмета, створення ситуації успіху під час навчальних занять, надання можливості висловити свою думку). За результатами анкетування 30,8% учнів зазначили, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями з окремих навчальних предметів, 65% опитаних – завжди, проте 3,3% респондентів вважають, що більшість вчителів нав'язують свою думку як єдино правильну і майже 1% вказали, що думка учнів практично не враховується.
3.3.1.2. Частка				Під час спостереження за навчальними заняттями було відмічено, що у всіх педагогів прослідковується повага до

<p>педпрацівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застос.особи стісно орієнтовані підходу</p>					<p>кожної дитини, її запитів та інтересів, пропонують учням завдання та вправи, які враховують життєві інтереси та запити здобувачів освіти, мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень у проблемних ситуаціях, вислуховують та сприймають думки учнів та їх погляди.</p>
--	--	--	--	--	--

Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

<p>3.3.2.1. У закладі налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів</p>					<p>Під час анкетування переважна більшість батьків зазначила, що педагогічні працівники співпрацюють з ними щодо питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок. За результатами опитування з'ясовано, що 81% батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками. Співпраця педагогів з батьками учнів відбувається як офлайн так і онлайн у формі індивідуального спілкування з батьками, консультування, батьківських зборів, спільноти у соціальних мережах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між учасниками освітнього процесу.</p> <p>За результатами анкетування учнів, 65% опитаних вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями, 30,8% вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями під час викладання окремих навчальних предметів, однак 5% опитаних здобувачів освіти вважають, що більшість вчителів нав'язують свою думку як</p>
---	--	--	--	--	---

освіти в різних формах				<p>єдино правильну.</p> <p>Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок - 67%, переважно так 25,1%, але 6,9% опитаних батьків вказують, що їм вдається поспілкуватися з педагогами закладу освіти тільки інколи, а 1% - педагогами не забезпечується зворотній зв'язок. Найчастіше розраховують батьки на допомогу у розв'язанні проблемних ситуацій від класного керівника (96,5%), на директора школи – 22,5%. (77%), Важливою для батьків є отримана інформація про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (73,1% опитаних). У річному плані роботи школи передбачено постійний і регулярний процес комунікації, який робить батьків більш свідомими у залученні до освітнього процесу.</p>
<p>Критерій 3.3.3. У закладі існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</p>				
3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)				<p>Робота з молодими педагогами була спланована в річному плані закладу освіти, були складені плани роботи з ними, плани самоосвіти, видано наказ по школі від 01.09.2022 № 109 «Про організацію роботи з наставництва у школі протягом 2022/2023 навчального року», від 05.09.2022 №115а «Про затвердження планів роботи учителів-наставників щодо адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності», від 28.04.2023 № 70 «Про підсумки роботи Школи молодого вчителя у 2022-2023 навчальному році»</p> <p>За кожним молодим вчителем, були закріплені наставники, організовано взаємовідвідування уроків, позаурочних заходів, їх аналіз та самоаналіз.</p> <p>Всі наставники допомагали молодим спеціалістам у складанні календарно-тематичного планування, обговорювали інструктивно - методичні матеріали МОНУ, навчальні програми для учнів загальноосвітніх навчальних закладів: про вивчення предметів, а також програму занять ГПД у 2022/2023 навчальному році, критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, особливу увагу звернули на</p>

				<p>опрацювання Державного стандарту Нової української школи (НУШ). Молоді педагоги брали участь в роботі шкільних об'єднань спільнот вчителів, предметних тижнів, семінарів, відвідували уроки своїх наставників, досвідчених вчителів, проводили відкриті уроки, позаурочні виховні заходи, виступали з доповідями та повідомленнями.</p> <p>Змістовну роботу з молодими вчителями проводили у предметних об'єднаннях спільнот вчителів, де вони збагачували свої знання з теорії та методики, опановували педагогічну майстерність, завдяки чому можуть забезпечити ефективний процес навчання й виховання школярів. На засіданнях спільнот вчителів обговорювалися найбільш цікаві методичні новинки.</p> <p>Всім молодим спеціалістам забезпечені умови для підвищення свого методичного рівня та професійної майстерності. Їм необхідно ще багато працювати над підвищенням свого методичного рівня, над такими питаннями як раціональне використання часу уроку, об'єктивне оцінювання досягнень учнів, оформлення ділової документації та інше.</p> <p>Аналіз діяльності ШМО та наставництва відображений у наказі від 22.06.2023 р. №105 «Про підсумки методичної роботи у 2022/2023», звіті директора. Більшість (94,3%, в минулому році – 75%) педагогів вважають, що психологічний клімат закладу сприяє їхній співпраці, проте частина респондентів (5,7%) називають співпрацю переважно ситуативною.</p>
В цілому за вимогою/пр авилом 3.3:				Високий
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності				
3.4.1.1.				Під час спостереження за проведенням навчальних занять

Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчеснос				вiдзначено, що бiльшiсть вчителiв дотримуються принципiв академiчної доброчесностi, оцiнюють виключно навчальнi досягнення учнiв, iнформують учнiв про дотримання основних засад та принципiв академiчної доброчесностi. Створюють для учнiв завдання, якi спонукають учнiв критично мислити та на якi не можна знайти готовi вiдповiдi у пiдручнику чи iнтернетi, посилаються на використанi джерела. Застосовують компетентнiсний пiдхiд у навчаннi..
Критерiй 3.4.2. Педагогiчні працівники сприяють дотриманню академiчної доброчесностi здобувачами освiти				
3.4.2.1. Частка педпрацiвникiв, якi iнформують здобувачiв освiти про правила дотримання академiчної доброчесност				<p>Переважає бiльшiсть учителiв iнформують учнiв про дотримання основних засад та принципiв академiчної доброчесностi пiд час проведення навчальних занять та у позаурочнiй дiяльностi.</p> <p>За результатами анкетування для запобiгання випадкам порушень академiчної доброчесностi серед здобувачiв освiти (списування, плагiат, фальсифiкацiя тощо) встановлено, що 65,7% педагогiв знайомлять здобувачiв освiти з основами авторського права, 97,1% педагогiв проводять бесiди щодо дотримання прав академiчної доброчесностi, 57,1% педагогiв на уроках дають такi завдання, якi унеможливають списування, використовують методичнi розробки для формування основ академiчної доброчесностi – 45,7%. Вчителi формують культуру академiчної доброчесностi. 75% учнi стверджують, що бесiди щодо дотримання прав академiчної доброчесностi проводяться регулярно, 18,4% учнiв – проводяться бесiди, але не регулярно, 3,3% – бесiди проводяться тiльки на початку навчального року, 3,3% учнiв зазначають, що з ними подiбнi заходи не проводилися i не розумiють про що йдеться. Зазначене свiдчить, що органiзацiя педагогiчної дiяльностi на засадах академiчної доброчесностi потребує удосконалення.</p>
В цiлому за				Достатнiй

вимогою/пр авилом 3.4:					
<p><i>Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників:</i></p>	<p>Рівні оцінювання за вимогами:</p> <p>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти – <i>достатній</i>;</p> <p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників – <i>достатній</i>;</p> <p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – <i>високий</i>;</p> <p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – <i>достатній</i>.</p>				
<p><i>Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників:</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Достатній</i></p>				

Результати самооцінювання

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	45
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Напрямок 4 Управлінські процеси	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Низький

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	45
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Високий	Достатній	ВП
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності			
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції			

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	механізми забезпечення академічної доброчесності
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності
45. Річний план роботи: наявність заходів, спрямованих на реалізацію політики академічної доброчесності учасників освітнього процесу:	так
46. Річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників/ особові справи педагогічних працівників: проходження курсів педагогічними працівниками з питань забезпечення академічної доброчесності:	так

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
12. Чи проводяться заходи щодо формування академічної доброчесності в учасників освітнього процесу?	<p>Розглянуто питання на педрадах:</p> <p>"Про затвердження Положення про академічну доброчесність"(педрада 3 від 20.10.2021),</p> <p>"Про формування принципів академічної доброчесності" (педрада 4 від 23.12.2021)</p> <p>"Академічна доброчесність, як запорука якісної освіти. Про хід виконання заходів з організації, педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності (педрада 5 від 29.12.2022)</p> <p>Заходи, проведені в рамках декади академічної доброчесності (14.12.-23.12.2022)</p>
12. Чи проводяться заходи щодо формування академічної доброчесності в учасників освітнього процесу?	<p>Питання на педрадах: N5 від 20.01.2023, від 29.12.2022</p> <p>"Академічна доброчесність, як запорука якісної освіти",</p> <p>"Про хід виконання заходів з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності N4 від 23.12.2021 "Про формування принципів доброчесності в освітньому процесі закладу"</p> <p>N3 від 20.10.2021 "Про затвердження Положення про академічну доброчесність".</p> <p>Проведено тиждень виховних заходів по класах "Академічна доброчесність є способом змінити цей світ" (14.12-23.12.2022)</p>

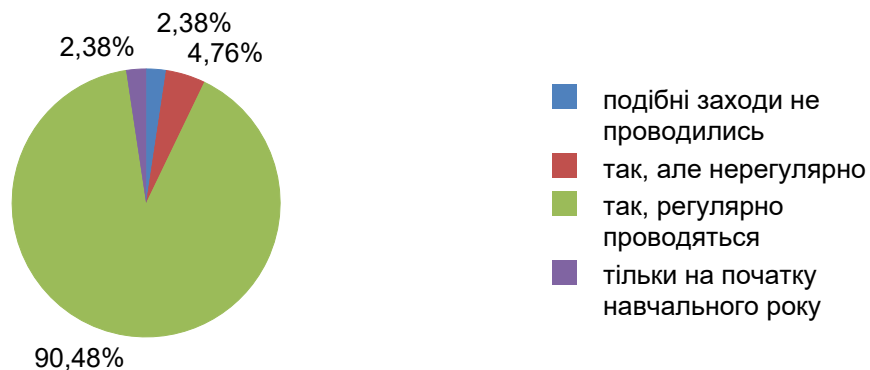
Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	так,звичайно і дуже часто
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Звичайно
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	досить часто ми проводимо виховний захід про академічну доброчесність
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Так , ми це обговорюємо на зібраннях учнівського самоврядування, проведено засідання круглого столу (Академічні доброчесність в учнівському середовищі)
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	так,проводяться,ми проговорюємо тему академічної доброчесності на заходах,які проводили вчителі
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Ми приділяємо багато уваги академічній доброчесності, проведено тиждень академічної доброчесності
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Проводились заходи на цю тему
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	проводяться виховні години ,заходи

Результати анкетування

Здобувачі освіти

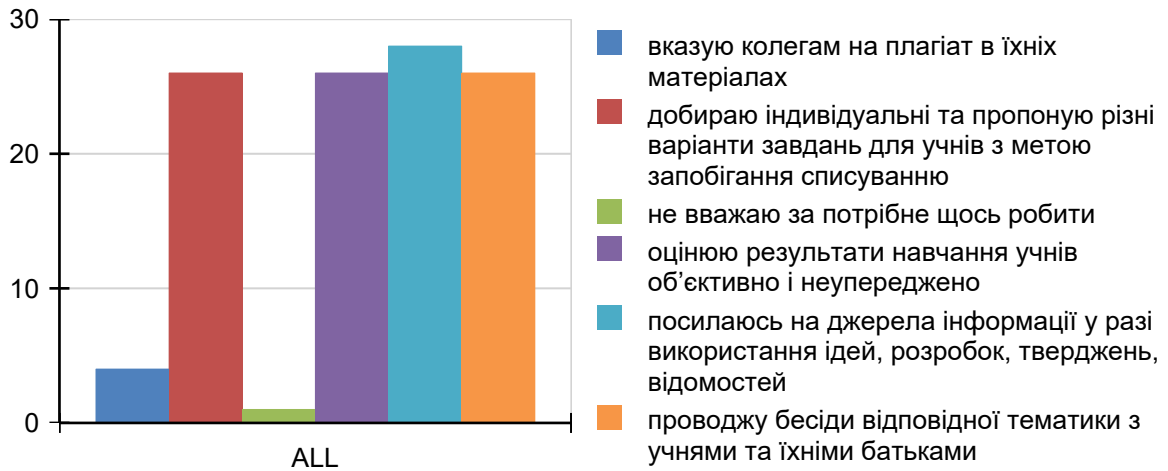
Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?



Результати самооцінювання

Педагогічні працівники

Що саме Ви робите для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності?



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	45
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми			
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності			
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників			

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
19. Тарифікаційні списки: наявність вакансій у закладі освіти	штат укомплектовано, вакансії відсутні
22. Тарифікаційні списки та особові справи педагогічних працівників: наявність у педагогічних працівників відповідної освіти та/або професійної кваліфікації	усі педагогічні працівники працюють за фахом

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
15. Чи наявні вакансії педагогічних працівників?	ні

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	45
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Результати самооцінювання

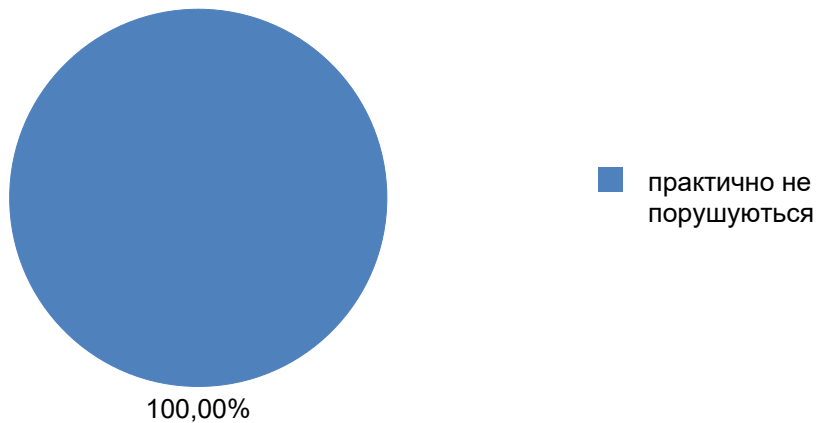
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	■		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу		■	
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	■		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади		■	
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам		■	
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів		■	

Результати анкетування

Батьки учнів

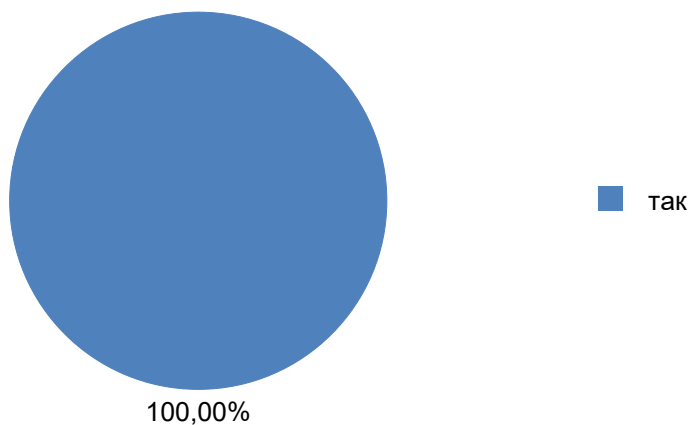
Результати самооцінювання

Чи порушуються Ваші права учасника освітнього процесу?



Педагогічні працівники

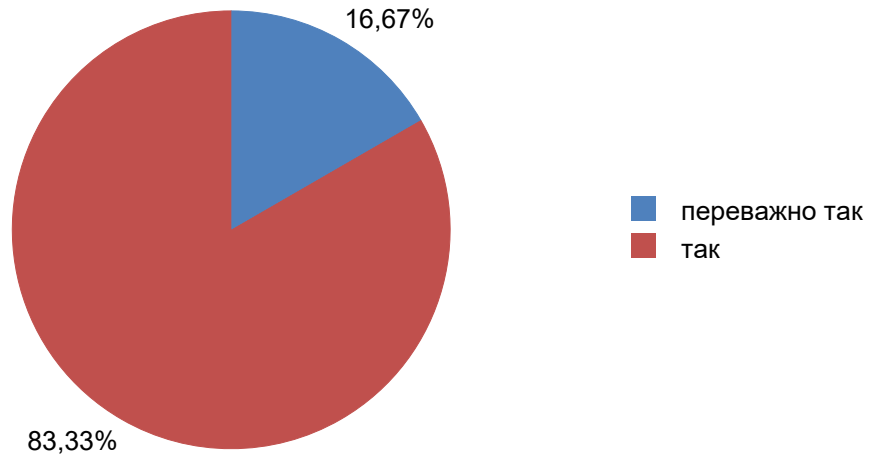
Права педагогічних працівників дотримуються у закладі



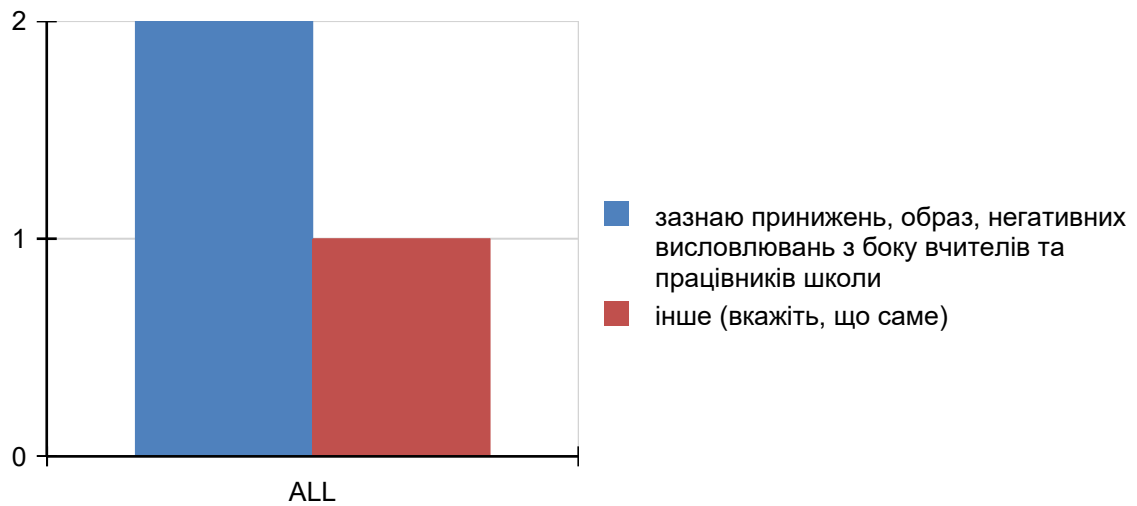
Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

Чи дотримуються Ваші права у закладі освіти?



Якщо Ваші права у закладі освіти порушуються, то які саме і в чому це проявляється?



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	45
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру			
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах			

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна цілі має конкретний перелік кроків її досягнення

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
10. Чи звертаються до Вас учасники освітнього процесу?	Психологічна допомога під час війни Профілактика булінгу Адаптація Профорієнтація Безкоштовне харчування Права та обов'язки
10. Чи звертаються до Вас учасники освітнього процесу?	Перша психологічна допомога Адаптація Подолання тривожності Профілактика булінгу Профорієнтація Права та обов'язки Підготовка до ЗНО Психологічна допомога під час війни

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
22. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	Відзначення Дня демократії з учнями та вчителями, батьками -15.09.2022р., радіодиктант від 9.11.2022р.з батьками, вчителями, учнями, представниками багатьох європейських країн, загальношкільні батьківські збори онлайн, спільне засідання батьківського комітету, педпрацівників та учнів, засідання Ради профілактики, засідання парламенту школи та педагогічного колективу.
22. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	Радіодиктант (09.11.2022) з батьками, вчителями, учнями, представниками багатьох європейських країн Відзначення Дня демократії з учнями, вчителями, батьками (15.09.2022) Загальношкільні батьківські збори, спільне засідання батьківського комітету, педпрацівників та учнів, засідання Ради профілактики, засідання Парламенту школи та педагогічного колективу,

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти

Питання	Відповідь
19. Чи вживаєте Ви заходів реагування на звернення учасників освітнього процесу?	Встановлено графік прийому громадян, ведеться журнал обліку звернень громадян, здійснюється швидке реагування на звернення, прийняття рішень щодо вирішення питань, порушених у зверненнях. Питання роботи зі звернення громадян розглядається нарадах при директору, проводиться аналіз - двічі на рік видається наказ. Аналіз такої інформації дозволяє робити висновки про причини й умови, підказує шляхи усунення порушень, помилок, недоліків, вносити пропозиції щодо поліпшення справи, правового реагування тощо. Відомості про стан розгляду звернень узагальнюються і оприлюднюються.

Результати самооцінювання

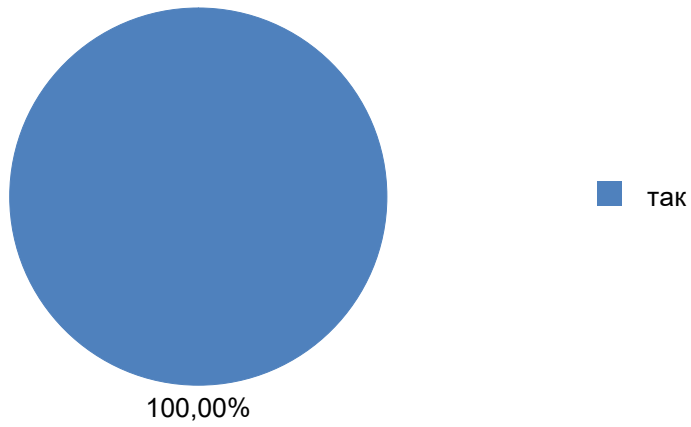
<p>21. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?</p>	<p>Вчителі-учні</p> <ol style="list-style-type: none">1. Комунікація через соціальні мережі (вайбер-групи, Zoom, Skype, class-room, тощо)2. Внутрішньошкільна комунікація:<ul style="list-style-type: none">- безпосередня комунікація (консультація, бесіди, години спілкування)- шкільні ЗМІ (газети, оголошення)3. Телефонний зв'язок4. Електронний щоденник5. Веб-сайт школи6. Фейсбук сторінка школи7. Гугл-форми <p>Вчителі-батьки</p> <ol style="list-style-type: none">1. Комунікація з адміністрацією відбувається згідно з затвердженими годинами прийому.2. Комунікація через соціальні мережі (вайбер-групи, тощо)3. Батьківські збори, шкільні конференції, засідання Ради школи4. Безпосередня комунікація в позаурочний час за попереднім узгодженням5. Шкільні ЗМІ (газети, оголошення)6. Телефонний зв'язок7. Електронний щоденник8. Веб-сайт школи9. Фейсбук сторінка школи10. Гугл-форми
---	--

Результати анкетування

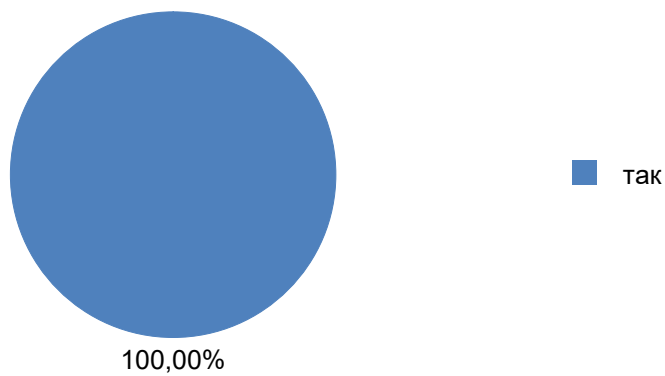
Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

Керівництво відкрите для спілкування

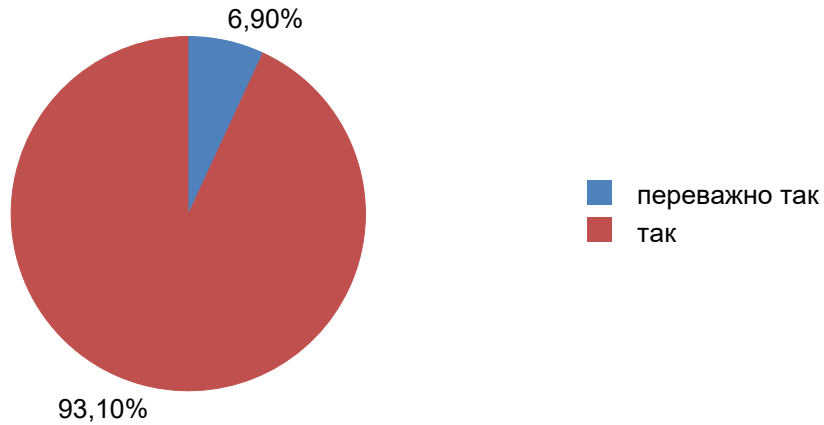


Керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці

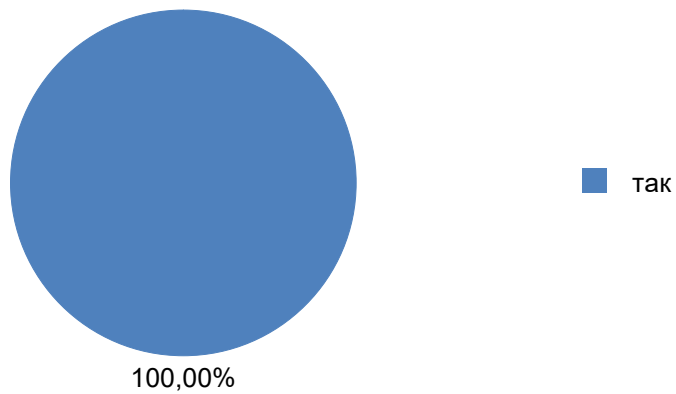


Результати самооцінювання

Педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва



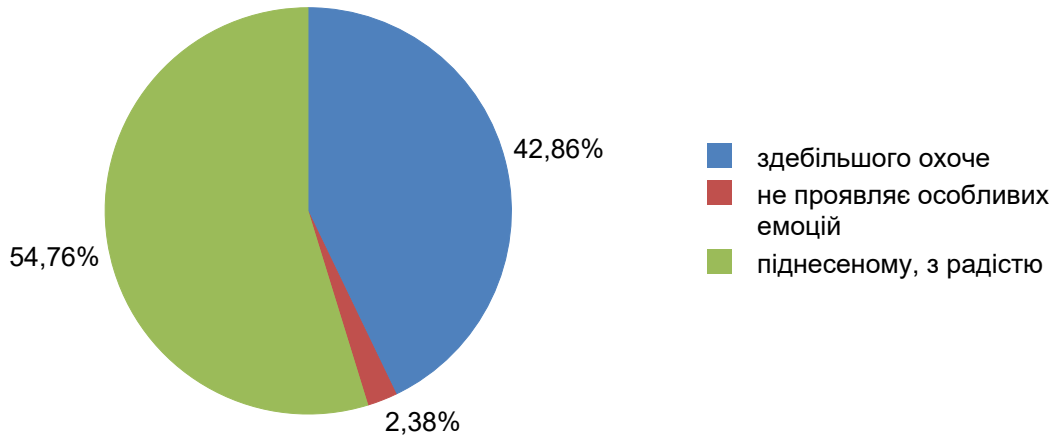
Розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно



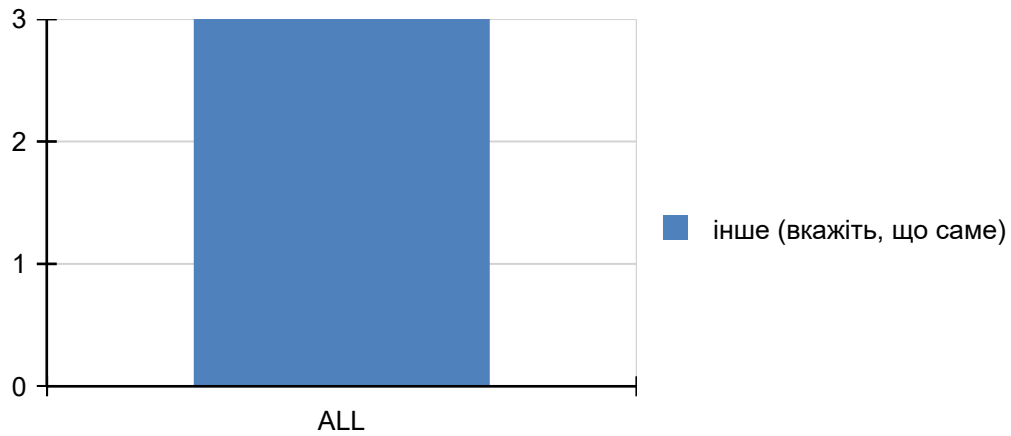
Батьки учнів

Результати самооцінювання

У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи

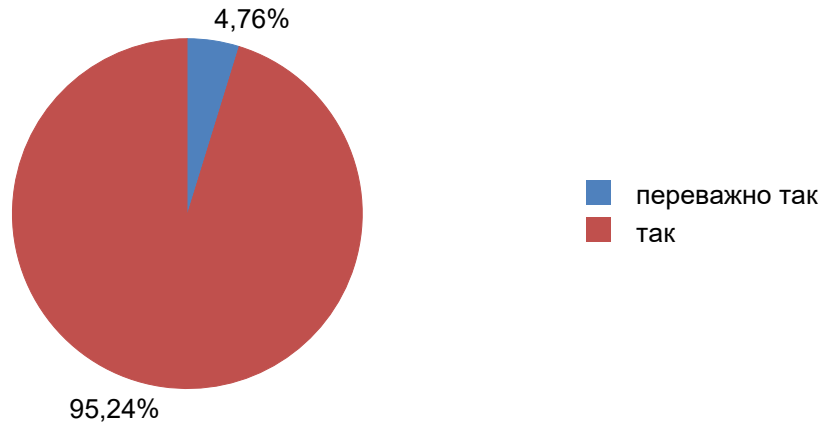


З чим Ви пов'язуєте небажання дитини йти до школи?

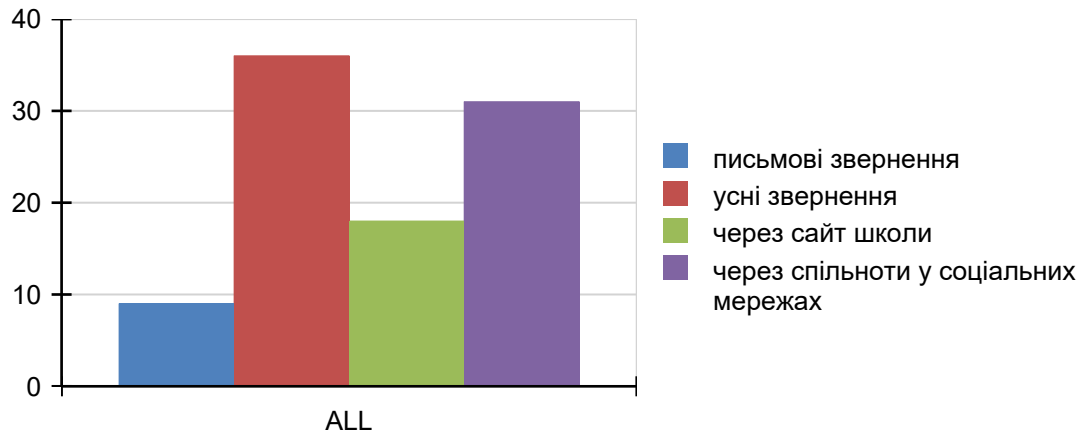


Результати самооцінювання

Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти та досягти взаєморозуміння?

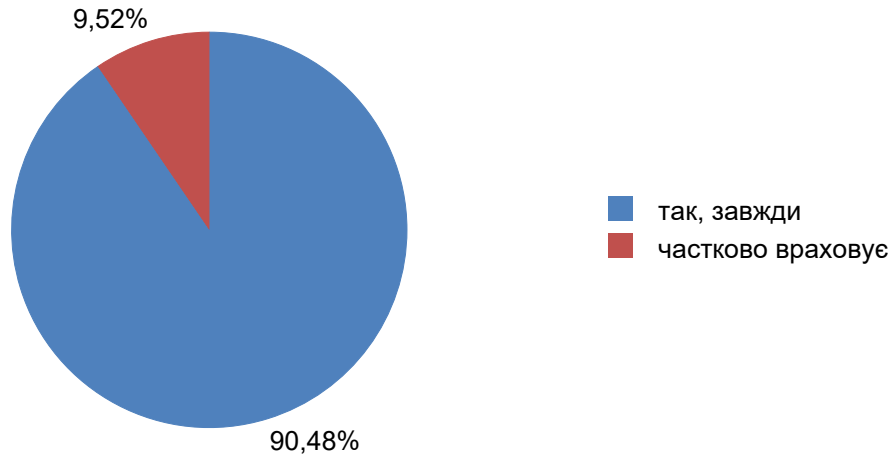


У який спосіб Ви спілкуєтесь із керівництвом школи?



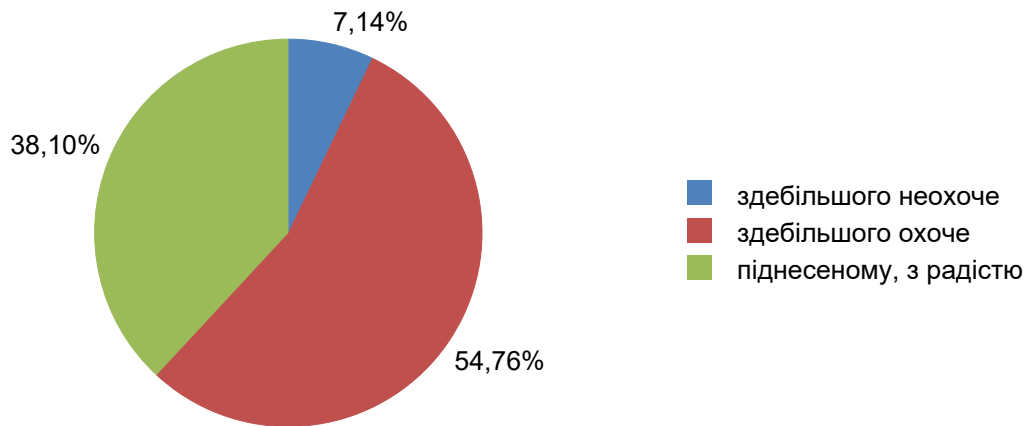
Результати самооцінювання

Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?



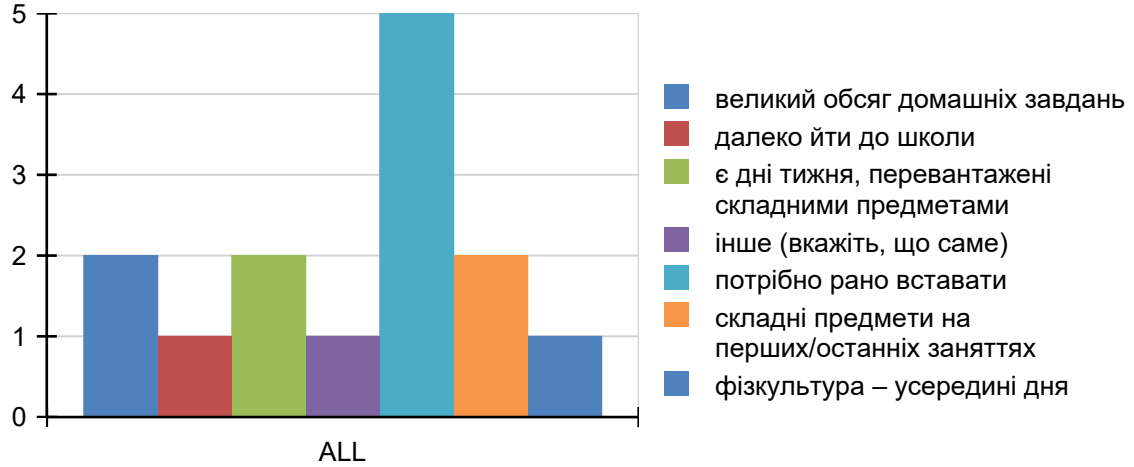
Здобувачі освіти

З яким настроєм Ви, зазвичай, йдете до школи (гімназії, ліцею)?

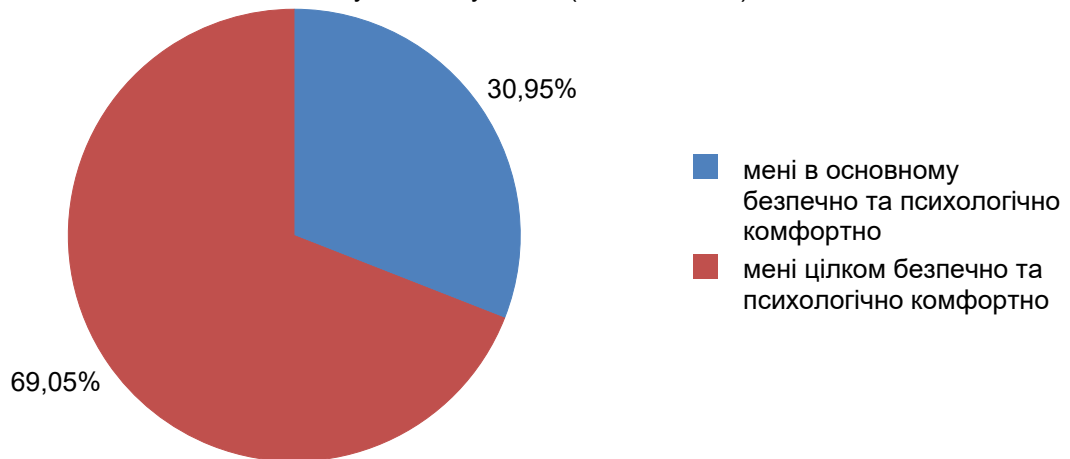


Результати самооцінювання

Якщо Ви обрали відповідь “здебільшого неохоче” або “не хочу ходити до школи”, то з чим Ви це пов'язуєте?



Як Ви відчуваєтеся у школі (гімназії, ліцеї)?



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Назва форми
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти
Напрямок 4. Форма вивчення документації
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога
Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників
Напрямок 4. Анкета для батьків
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності			
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти			
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти			
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази			

Результати самооцінювання

Завантажено	Заповнено
1	1
1	1
1	1
2	2
2	2
8	8
30	29
45	40
45	42

Низький

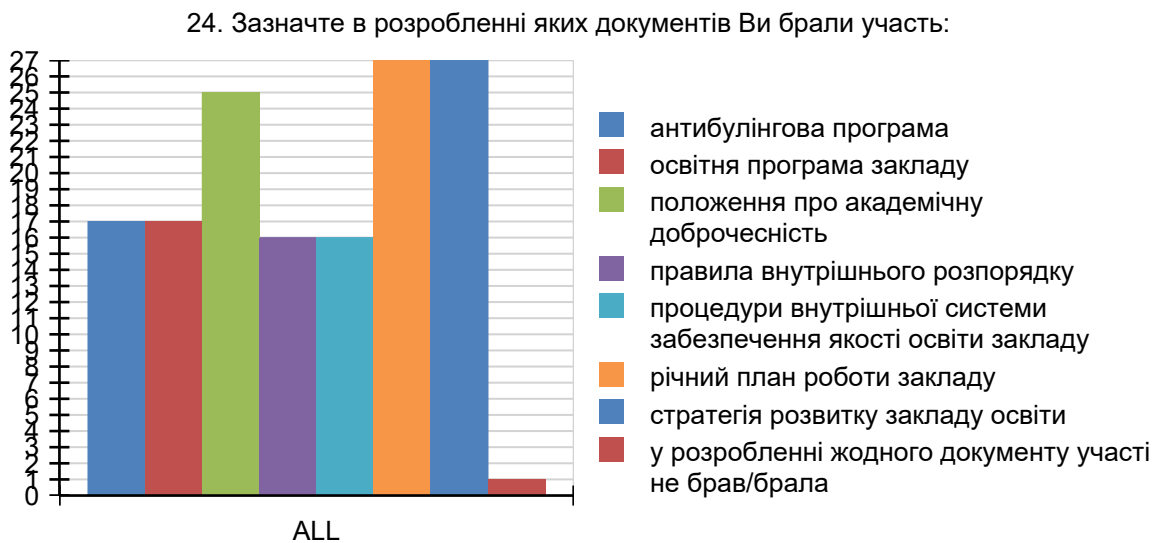
Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
12.1. Чи залучалися учасники освітнього процесу до розроблення Стратегії розвитку закладу освіти?	У складі робочих груп з створення Стратегії, участь у спільних вебінарах, проведенням анкетування для збору пропозицій щодо основних векторів розвитку, ціннісних орієнтирів школи, візії ЗО.
12.2. Чи враховані пропозиції учасників освітнього процесу в Стратегії розвитку закладу освіти?	так

Результати анкетування

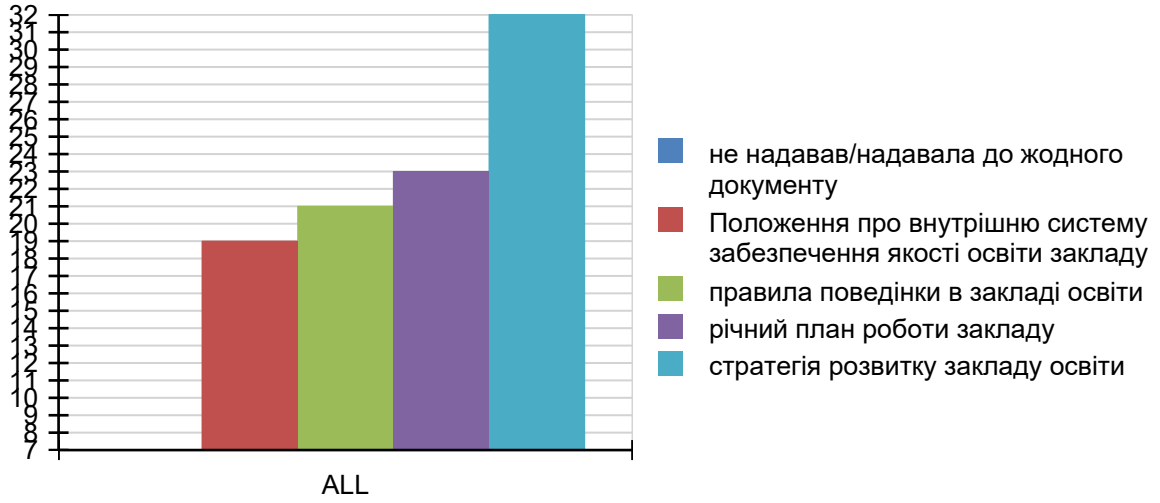
Педагогічні працівники



Батьки учнів

Результати самооцінювання

22. Зазначте до розробки яких документів Ви надавали свої пропозиції:



Результати самооцінювання

Назва форми	Завантажено
Напряг 4. Анкета для батьків	45
Напряг 4. Анкета для педагогічних працівників	30
Напряг 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45
Напряг 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2
Напряг 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напряг 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	2
Напряг 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	8
Напряг 4. Форма вивчення документації	1
Напряг 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Напряг 4 Управлінські процеси	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
42	40
29	29
43	42
2	2
1	1
2	2
8	8
1	1
1	1

Низький

Затверджено
Рішення педагогічної ради
(протокол від 30.06.23 № 12)



**Висновок про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів
за 2022/2023 навчальний рік**

Напрямок	№	Вимога	Рівень
Освітнє середовище закладу освіти	1.1	Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці	Достатній
	1.2	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.	Достатній
	1.3	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Достатній
		<u>Визначений рівень за напрямом I -- достатній</u>	
Управлінські процеси закладу освіти	4.1	Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	<u>Достатній</u>
	4.2	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Достатній
	4.3	Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Достатній
	4.4	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму,	Достатній

		прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	
	4,5	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	Достатній
		<u>Визначений рівень за напрямом 4 -- достатній</u>	
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Достатній
	3.2	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Достатній
	3.3	Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.	Достатній
	3.4	Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.	Достатній
		<u>Визначений рівень за напрямом 3 -- достатній</u>	
Система оцінювання	2.1	Наявність відкритої,	Достатній

здобувачів освіти		прозорі, зрозумілі для учнів, системи оцінювання їх результатів навчання	
	2.2	Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня.	Достатній
	2.3	Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Достатній
		<u>Визначений рівень за напрямом 2 -- достатній</u>	

Визначений рівень освітніх і управлінських процесів у закладі освіти за результатами самооцінювання -- ДОСТАТНІЙ