**Самійлівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**ПРОТОКОЛ № 10**

**31.08.2018р.**

**засідання педагогічної ради**

Голова: Поздняков В.Л.

Секретар: Пономаренко Л.І.

Присутні: 11 осіб

Відсутні: -

Порядок денний

1. Про підсумки навчально-виховної роботи Самійлівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за 2017/18 н. р. та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу на 2018/19н. р. (Доповідач – ЗДРВР Біро Т.В.)
2. Про вибір модулів з фізичної культури, трудового навчання, технологій, обговорення режиму роботи школи , правил внутрішнього трудового розпорядку на 2018/19 н. р. (Інформація  – ЗДНВР Біро Т.В.)
3. Про розподіл навантаження вчителів школи в новому навчальному році
4. Про затвердження освітньої програми школи на 2018/2019 н.р. (Інформація  – ЗДНВР Біро Т.В.)
5. Про організацію роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі. ( Інформація ЗДНВР Біро Т.В.)
6. Про організацію харчування в шкільній їдальні. (Інформація ЗДНВР Біро Т.В.)
7. Про результати ЗНО і ДПА в 2018/19 н.р.(Доповідач – ЗДНВР Біро)
8. Проведення навчальних екскурсій та навчальної практики в 5-8,10 класах.( Доповідач Біро Т.В.)
9. Про вибір секретаря педрад.
10. Про підсумки оздоровчої кампанії 2018 року.( Доповідач Біро Т.В.)
11. Про оцінювання рівня навчальних досягнень учнів 2-го класу у 2018/19 навчальному уроці.(Доповідач Яценко Н.І.)
12. Про скорочення тривалості уроків для учнів початкової школи

І СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка доповіла про підсумки освітньої роботи Самійлівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу на 2018/2019 н.р. Тетяна Володимирівна повідомила, що комплексний аналіз освітньо-виховної роботи навчального закладу та вироблення рекомендацій ефективного її розвитку сприяє модернізації сучасної національної моделі освіти та виховання. Тільки в такий спосіб можна врахувати проблеми освіти та шляхи їх реалізації. Учні школи беруть активну участь у конкурсах та спортивних змаганнях, які проводяться за сприяння відділу освіти: літературних та художніх конкурсах, спортивні команди школи гідно виступили на кущовихта районних етапах спортивних змагань і спартакіад. В ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад учениця 7 класу Шершень Вікторія вибороли

третє місце з української мови та літератури, а також 2 місце у конкурсі імПетра Яцика. Традиційно навчальний рік завершується складанням випускними класами І та ІІ ступеня державної підсумкової атестації. За курс початкової освіти учні складають ДПА з української мови, математики. Учні 9 класу складали державну підсумкову атестацію з таких предметів: українська мова, математика, українська література. Аналіз результатів державної підсумкової атестації за курс початкової та базової загальної середньої освіти свідчить про незначне відхилення між річним оцінюванням та результатами ДПА, а педагогічному колективу в наступному році необхідно забезпечити зростання якісного показника навчальних досягнень учнів. В школі на належному рівні організована методична робота з педагогічними кадрами. ЇЇ сітка створена на діагностичній основі. Педколектив працював над проблемою «Впровадження змісту освітніх стратегій соціалізації особистості засобами патріотичного виховання». До реалізації завдань методичної роботи активно залучаються вчителі, які мають педагогічні звання та першу кваліфікаційну категорію. Методична робота представлена індивідуальними та груповими формами. Індивідуальні форми методичної роботи представлені через самоосвіту вчителів за допомогою періодичних педагогічних видань, стажування молодих педагогів у досвідчених колег. Колективні методи організації методичної роботи зорганізовані через роботу постійно діючих методичних об'єднань:

- вчителів освітніх галузей: математика, природознавство, біологія, хімія, географія;

- вчителів освітніх галузей: мови та література, суспільствознавство, англійська мова;

- вчителів початкових класів.

Організовано також роботу методичного об`єднання класних керівників. Всі вчителі школи беруть участь у роботі районних методичних об'єднань вчителів-предметників.

Учителі школи йдуть в ногу з життям. Широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи. Використовуються у навчально-виховному процесі також проектно-рефлексивні, модульні технології, технології продуктивного навчання.

Дирекцією школи надаються індивідуальні консультації для вчителів за наслідками відвіданих уроків з метою покращення якості навчально-виховного процесу.

Щороку проводиться аукціон педагогічних ідей, на якому вчителі, що атестуються, представляють свої педагогічні знахідки та методичний фестиваль з метою пропаганди передового педагогічного досвіду та освітніх інновацій.

Своєрідною формою методичної роботи в школі є педагогічна рада. В поточному навчальному році проведено 9 засідань педагогічної ради на яких розглядались питання методичного та загально педагогічного характеру..

Тетяна Володимирівна зазначила, що школа в 2018/2019 н.р. працюватиме над такими завданнями

* реалізація в першому класі з 1 вересня 2018 року Концепції державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти „Нова українська школа”;
* організація освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу;
* створення освітнього середовища для саморозвитку та реалізації творчого потенціалу кожного учасника освітнього процесу на засадах особистісно зорієнтованої освіти;
* створення умов для покращення якості надання освітніх послуг кожній дитині;
* органічним поєднанням навчання й виховання з метою забезпечення самореалізації, самоствердження учня;
* створення сприятливого середо вища для підвищення фахового рівня та самоосвіти педагогічних працівників.

ВИРІШИЛИ

1. У своїй діяльності орієнтуватись на активні методи роботи з учнями, використовувати сучасні інноваційні технології навчання, спрямовані на збереження здоров`я та подолання низької успішності школярів

Педагогічним працівникам, постійно

2 . Систематично проводити індивідуальну роботу зі здібними та  обдарованими дітьми.

Педагогічним працівникам, постійно

1. Про результативність даної роботи не рідше ніж два рази на рік  заслуховувати на нарадах при директору

ЗДНВР Біро Т.В., відповідно до плану засідань

1. Систематично контролювати успішність класу , обговорювати це питання на класних зборах

Класоводам, класним керівникам, постійно

1. Вивчати індивідуальні психологічні особливості  школярів та знайомити із результатами вивчення вчителів-предметників

Класоводам, класним керівникам, постійно

1. Виховувати в учнів відповідальне ставлення до власного здоров`я, пропагувати здоровий спосіб життя, гармонійне поєднання духовного, фізичного та психічного здоров`я

Класоводам, класним керівникам, постійно

1. Створювати умови для інтелектуального, творчого, духовного розвитку вихованців, сприяти розвитку індивідуальних здібностей і талантів учнів

ІІ СЛУХАЛИ

Позднякова В.Л., директора школи, який ознайомив з режимом роботи школи , правилами внутрішнього трудового розпорядку на 2018/19 н. р. Віталій Леонідович зазначив, що відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту» 2018/2019 навчальний рік розпочинається 1-го вересня святом День знань і закінчується не пізніше 1-го липня.

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

 І семестр з 3 вересня по 28 грудня 2018 року, ІІ семестр з 14 січня по 31 травня 2017 року.

Упродовж навчального року для учнів проводяться канікули, орієнтовно:

 осінні – з 29 жовтня по 04 листопада 2018 року;

 зимові – з 29 грудня 2018 року по 13 січня 2019 року,

 весняні – з 25 березня до 31 березня 2019 року.

З урахуванням місцевих особливостей та кліматичних умов можуть змінюватися структура навчального року та графік учнівських канікул.

По закінченню навчального року здійснюється річне оцінювання навчальних досягнень учнів.

У 4, 9 класах буде проведено державну підсумкову атестацію учнів відповідно до чинного законодавства України у терміни, визначені Міністерством освіти і науки України.

ВИСТУПИЛИ

1.Вчитель Нечипась Н.М, яка запропонувала, враховуючи рівень матеріально-технічної бази школи здійснювати викладання технологій в 11 класах за наступним модулем: Технологія дизайну предметів інтер’єру

2. Вчитель фізичної культури Нечипась С.І.., який ознайомив присутніх з вибором модулів навчання з фізичної культури та запропонував здійснювати за ними навчання учнів 5-11 класів:

| **Клас** | **Фізична культура** |
| --- | --- |
| 5 | 1. Футбол 2. Баскетбол 3. Гімнастика 4. Волейбол   5. Легка атлетика |
| 6 | 1. Футбол 2. Баскетбол 3. Гімнастика 4. Волейбол 5. Легка атлетика |
| 7 | 1. Футбол 2. Баскетбол 3. Гімнастика 4. Волейбол   5. Легка атлетика |
| 8 | 1. Футбол 2. Баскетбол 3. Гімнастика 4. Волейбол   5. Легка атлетика |
| 9 | 1. Легка атлетика; 2. Футбол; 3. Баскетбол; 4. Волейбол. |
| 10 | 1. Волейбол; 2. Футбол; 3. Баскетбол. |
| 11 | 1. Волейбол; 2. Футбол; 3. Баскетбол. |

ВИРІШИЛИ:

2.1 Затвердити структуру 2018/2019 навчального року

2.2. Здійснювати викладання трудового навчання в 5-11 класах за модулем «Технологія дизайну предметів інтер’єру

2.3. Здійснювати викладання фізичної культури 5-11 класах за такими модулями табиці 1

2.4. Здійснювати викладання інформаційних технологій в 10 класі за модулем

ІІІ СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх з рішенням тарифікаційної комісії про розподіл навантаження вчителів школи в новому навчальному році. Також Тетяна Володимирівна зазначила, що в 2018/2019 н.р. 14 учнів будуть навчатися за індивідуальною формою навчання.

ВИРІШИЛИ

Інформацію про розподіл педагогічного навантаження прийняти до відома

ІV СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з НВР, яка повідомила, що відповідно до статті 33 Закону України «Про освіту» , прийнятого 05.09.2017 року, що набув чинності 28.09.2017 року, постанови Кабінету Міністрів від 21 лютого 2018 року №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», наказів МОН України №268 від 21.03.2018 року «Про затвердження типових освітніх навчальних програм для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти», відповідно до наказів №405, 406, 407, 408 від 20.04.2018 року, згідно рекомендаційного листа МОН України №1/9-254 від 20.04.2018 року «Щодо типових освітніх програм для 2-11 класів, в Самійлівській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів було розроблено Освітню програму школи. Освітня програма окреслює підходи до організації єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової освіти., вона визначає загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв’язки окремих предметів, очікувані результати навчання учнів та ін..

ВИРІШИЛИ

Схвалити освітню програму закладу І, ІІ, ІІІ ступенів

V СЛУХАЛИ

Позднякова В.Л. з виступом про організацію охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі (виступ прикладається)

ВИРІШИЛИ:

1.Підвищувати рівень знань про безпечні умови перебування всіх учасників навчально-виховного процесу в приміщенні і на території школи

Працівникам школи, постійно

2.Проводити бесіди, інструктажі, виховні години щодо профілактики дитячого травматизму, про дотримання правил техніки безпеки з вибухонебезпечними предметами, піротехнічними засобами, правил поводження з отруйними речовинами, правил поводження в екстремальних ситуаціях

Класним керівникам, протягом року

3.Проводити навчання працівників школи з охорони праці відповідно до плану з реєстрацією у відповідних журналах

ЗДНВР Біро Т.В.., згідно плану

4.Обговорювати кожен нещасний випадок, який трапився у школі, планувати заходи з попередження нещасних випадків із призначенням відповідальних осіб

Адміністрація, постійно

VI.СЛУХАЛИ:

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка сказала, що всі діти, крім пільгових категорій початкових класів, для яких щорічно сільська рада виділяє субвенцію, харчуватимуться за кошти батьків.

ВИРІШИЛИ:

1.Провести роз’яснювальну роботу серед батьків та учнів про роль гарячого харчування у збереженні здоров`я дітей

Класоводам і класним керівникам, До 9.09.2018

2.Подавати звіт про харчування учнів школи до відділу освіти

медична сестра Онищенко М.О., щомісяця

3.Плату за харчування учні здають комірнику Ірзі Н.Г.

Класним керівникам тримати на контролі до 5 числа кожного місяця.

4.Здавати зібрані кошти до бухгалтерії КУ районного відділу освіти

Комірнику Ірзі Н.Г. До 05 числа кожного місяця

VII СЛУХАЛИ

Біро Т.В., яка сказала, що з 22 травня 2018 року з метою об’єктивної перевірки рівня навчальних досягнень з української мови, історії України, біології, математики та ін..предметів Українським центром оцінювання якості освіти проводилось зовнішнє незалежне оцінювання випускників Самійлівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів. У тестуванні взяли участь 5 учнів.

Відповідно до витягу з Відомості результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури, історії України, біології та матемматики були отримані такі результати державної підсумкової атестації:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПІП учня | Українська мова | | Математика | | Історія України | | Біологія | |
| ЗНО, ДПА | річна | ЗНО | річна | ЗНО, ДПА | річна | ЗНО | Річна |
| 1 | Вєлькін О | 7 | 8 | 4 | 9 |  |  | 8 | 9 |
| 2 | Гузенко А | 6 | 8 | 5 | 7 | 6 | 7 |  |  |
| 3 | Дмитрієнко В | 5 | 7 | 3 | 6 |  |  | 6 | 8 |
| 5 | Романовський Р | 4 | 7 |  |  | 5 | 8 | 3 | 6 |
| 5 | Масленко О | 6 | 6 |  |  | 5 | 6 | 7 | 6 |

Порівняння річних оцінок та оцінок за атестацію показало,що в деяких учнів значно завищені річні оцінки, тобто рівень навчальних досягнень оцінений не об`єктивно . Результати ДПА відрізняються від річних оцінок таким чином.

З таблиці видно, що в жодного учня з математики річні бали та бали з ДПА(ЗНО) не співпадають. У одного учня різниця складає 5 балЫв, ще у 1 випускника  – 2 бали, у 1 учня -3 бали.

З таблиці видно, що в трьох учнів з історії річні бали та бали з ДПА(ЗНО) не співпадають і різниця складає 1 бал., у 1 випускника  – 3 бали.

Аналіз річних оцінок та оцінок ДПА показують, що оцінювання учнів на уроках було проведено формально. Також відносно низький рівень результатів вказує на те, що недостатньою була теоретична та практична підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання з української мови, історії України та математики.

УХВАЛИЛИ:

1.Обговорити та проаналізувати  результати ЗНО з української мови та літератури, історії України на засіданні методоб`єднання вчителів суспільно- гуманітарного циклу

Керівник МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу, згідно плану

2.Не допускати необ’єктивного оцінювання навчальних досягнень учнів вчителю Белименко Л.М., Середі Н.П.,Кочетовій Н.В.

постійно

4.Контролювати ведення ділової документації (класного журналу календарних та поурочних планів) вчителя Середи Н.П., Белименко Л.М., ведення учнями робочих та контрольних зошитів з української мови та літератури. Відвідати уроки української мови та літератури, історії України в 11 класі.

ЗДНВР Біро Т.В., постійно

 VIII.СЛУХАЛИ

Заступника директора з НВР Біро Т.В., яка поввідомила, що навчальні екскурсії та навчальна практика є обов'язковими та необхідними складовими навчально-виховного процесу. Вони передбачають створення умов для наближення змісту навчальних предметів до реального життя, спостереження та дослідження учнями явищ природи і процесів життєдіяльності суспільства, розширення світогляду школярів, формування в них життєво необхідних компетенцій, посилення практичної та професійно-орієнтаційної спрямованості навчально-виховного процесу. Навчальні екскурсії проводяться для учнів 1-4 класів протягом 4 днів тривалістю не більше 3 академічних годин на день; навчальна практика та екскурсії  для учнів 5-8-х і 10-х класів проводяться протягом 10 днів: у 5-6-х класах - по 3 академічні години на день, у 7-8 класах ‑ по 4 академічні години, у 10-х класах ‑ по 5 академічних годин на день. Необхідною умовою організації навчальних екскурсій і навчальної практики є дотримання санітарно-гігієнічних вимог та техніки безпеки.

ВИРІШИЛИ:

Провести навчальні екскурсії та навчальну практику після закінчення 2018/19 навчального року, відповідно до листа Лист МОН № 1/9-61 від 06.02.08 року

VIII СЛУХАЛИ

Позднякова В.Л., директора школи, про вибір секретаря педрад на 2018/2019 н.р.

IX ВИСТУПИЛИ

Біро Т.В., заступник директора з навчально – виховної роботи, яка запропонувала обрати секретарем педагогічної ради школи на 2018/ 2019 н.р. учителя початкових класів Пономаренко Л.І.

ВИРІШИЛИ

Назначити секретарем педагогічних нарад учителя початкових класів Пономаренко Л.І.

X.СЛУХАЛИ

Заступника директора з НВР Біро «Про підсумки оздоровчої кампанії 2018 року».

ВИРІШИЛИ:

1.Визнати роботу щодо організації оздоровлення й відпочинку дітей у Самійлівській ЗОШ І-ІІІ ступенів влітку 2018 року задовільною.

2. Визнати роботу директора пришкільного оздоровчого табору «Маяк» Белименко Л.М. 2018 року задовільною.

3 . Продовжити роботу щодо забезпечення максимального охоплення дітей шкільного віку різними формами оздоровлення та відпочинку за бюджетні, батьківські, спонсорські кошти.

4 Сприяти здійсненню своєчасної підготовки школи до наступного оздоровчого сезону, скласти відповідні заходи. Вжити дієвих заходів щодо організації та проведення літніх походів, екскурсій, поїздок у 2019 році.

XI.СЛУХАЛИ: Класовода 2 класу Яценко Н.І., яка сказала, що в ІІ семестрі буде доцільно оцінювати другокласників, тому що батьки повинні знати рівень навчальних досягнень своїх дітей.

ВИРІШИЛИ: ввести у ІІ семестрі 2018/19 року оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів інваріантної складової, крім предметів: «Інформатика», «Мистецтво», «Трудове навчання», «Основи здоров`я », «Фізична культура», «Я у світі»

XII СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи щодо скорочення тривалості уроків для учнів початкової школи. Тетяна Володимрівна зазначила, відповідно до листа МОН №1/9-190 від 02.04.18 року для збереження сумарного навантаження в астрономічних годинах учнів та вчителів допускається збільшення кількості занять або навчальних днів. Збільшення кількості уроків у зв’язку із скороченням їх тривалості не має призводити до зміни педагогічного навантаження вчителів, установленого під час тарифікації. З метою створення сприятливих умов організації відпочинку молодших школярів та збереження чинної норми педагогічного навантаження вчителів початкових класів рекомендовано збільшувати тривалість перерв між уроками. У цьому випадку додатковий облік і компенсація навчального часу не проводиться.

ВИРІШИЛИ

З метою створення сприятливих умов організації відпочинку молодших школярів та збереження чинної норми педагогічного навантаження вчителів початкових класів збільшити тривалість перерв між уроками та додатковий облік і компенсацію навчального часу не проводити.

Голова педради Поздняков В.Л.

Секретар Пономаренко Л.І.

**Самійлівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**ПРОТОКОЛ № 11**

**06.09.2018р.**

**засідання педагогічної ради**

Голова: Поздняков В.Л.

Секретар: Пономаренко Л.І.

Присутні: 11 осіб

Відсутні: -

Порядок денний

1. Про додаткове замовлення підручників для 5-го класу

2. Про додаткове замовлення підручників для 10-го класу

1. СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи,яка повідомила про вибір підручників для 5 класу із запропонованого переліку відповідно до Листа МОН України від 29.08.2018 року № 1/9-511

ВИРІШИЛИ

1.1 У вказаному переліку підручників для 5 класу відсутні ті, що потрібні для нашого навчального закладу.

1.2 Заповнити спеціальну форму вибору електронних оригінал-макетів підручників на базі інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти».

2. СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи,яка повідомила про вибір підручників для 10 класу із запропонованого переліку 29.08.2018 року № 1/9-511

ВИРІШИЛИ

2.1 У вказаному переліку підручників для 10 класу відсутні ті, що потрібні для нашого навчального закладу.

2.2 Заповнити спеціальну форму вибору електронних оригінал-макетів підручників на базі інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти».

2.3 Оприлюднити на власному веб-сайті до 07 вересня 2018р. протокол педради за результатами вибору.

Голова педради Поздняков В.Л.

Секретар Пономаренко Л.І.

**Самійлівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**ПРОТОКОЛ № 12**

**23.10.2018р.**

**засідання педагогічної ради**

Голова: Поздняков В.Л.

Секретар: Пономаренко Л.І.

Присутні: 11 осіб

Відсутні: -

Порядок денний

1. Здійснення вибору підручників для 5 класу

2. Здійснення вибору підручників для 10 класу

1. СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи,яка повідомила про вибір підручників для 5 класу із запропонованого переліку відповідно до Листа МОН України від 18.10.2018 № 1/9-641 «Про вибір і замовлення закладами освіти підручників для 5 та 10 класів»

ВИРІШИЛИ

1.1 Затвердити перелік підручників для 5 класу закладів загальної середньої освіти, яким надається гриф «Рекомендовано Міністерством освіти та науки України»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва підручника** | **Автор** | **Мова підручника** | **Замовлено:** | |
| **для учнів** | **для вчителів** |
| 1 | "Інформатика" підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти | Корнієнко М. М., Крамаровська С. М., Зарецька І. Т | **укр** | **6** | **1** |

1.2 Заповнити спеціальну форму (додаток 2) з використанням модуля прозорого замовлення підручників на базі інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти».

2. СЛУХАЛИ

Біро Т.В., заступника директора з навчально-виховної роботи,яка повідомила про вибір підручників для 10 класу із запропонованого переліку 29.08.2018 року № 1/9-511

ВИРІШИЛИ

2.1 Затвердити перелік підручників для 10 класу закладів загальної середньої освіти, яким надається гриф «Рекомендовано Міністерством освіти та науки України».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва підручника** | **Автор** | **Мова підручника** | **Замовлено:** | |
| **для учнів** | **для вчителів** |
| 1 | «Хімія (рівень стандарту)» підручник для 10 класу закладів загальної середньої освіти | Ярошенко О.Г. | **укр** | **8** | **1** |
| 2 | «Біологія і екологія (рівень стандарту)» підручник для 10 класу закладів загальної середньої освіти | Остапченко Л.І., Балан П.Г., Компанець Т.А., Рушковський С.Р. | **укр** | **8** | **1** |

2.2 Заповнюють спеціальну форму (додаток 3) з використанням модуля прозорого замовлення підручників на базі інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти»

2.3 Оприлюднити на власному веб-сайті до 24 жовтня 2018р. протокол педради за результатами вибору.

Голова педради Поздняков В.Л.

Секретар Пономаренко Л.І.