

САХНОВЕЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Молодіжна,8, село Сахнівці Хмельницький район

 Хмельницька область, 31134 тел. 038-(54)- 4-01-24 Е-mail: sachnivzischool@gmail.com, Код ЄДРПОУ: 22764005

 НАКАЗ

08.04.2022 Сахнівці № 52 /2022-од

Прозавершення 2021/2022 навчального року

в умовах воєнного стану

На виконання наказу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та у зв’язку із військовою агресією Російської Федерації проти України, на підставі пропозиції Ради національної безпеки і оборони України, відповідно до пункту 20 частини першої статті 106 Конституції України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», наказу Міністерства освіти і науки України 01 квітня 2022 року № 290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», Положенняпро індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, наказу Сахновецької школи від 12.03.2022 року № 49/2022-од «Проорганізацію освітньої діяльності у школі на період воєнного стану»та з метою організованого завершення 2021/2022 навчального року в умовах воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам методичних об’єднань та динамічних груп провести в онлайн режимі з 09 квітня по 15 квітня 2022 року позачергові засідання з метою опрацювання Методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року, затвердженних наказом Міністерства освіти і науки України 01 квітня 2022 року № 290.

2. Вчителям:

2.1. забезпечити виконання освітніх програм, навчальних програм та навчального плану за рахунок ущільнення навчального матеріалу, організації самостійної навчальної діяльності учнів, додаткових консультацій з використанням технологій дистанційного навчання тощо та внести відповідні зміни до календарно-тематичного планування з предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти для забезпечення якісного виконання програм без урахування показників з кількості днів;

2.2. здійснити підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з використанням технологій дистанційного навчання (розділ ІІІ Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224),

2.3. Семестрове оцінювання за ІІ семестр здійснити в 11 класі до 18 травня, в 1-10 класах до 18 червня за результатами тематичного оцінювання; поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного, і дистанційного навчання; підсумкового оцінювання за ІІ семестр, що може здійснюватися у вигляді письмової контрольної роботи, онлайн тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди тощо.

2.4. При здійсненні річного оцінюванняврахувати слідуюче:

2.4.1. в 1-4 класах підсумкова оцінка за рік, відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, визначається з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями.

2.4.2. в 5-11 класах на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов’язково є середнім арифметичним від оцінок за І та ІІ семестри (враховувати динаміку особистих результатів навчання учня (учениці) з предмета та сформованість в учня (учениці) уміння застосовувати набуті знання;

3. Вчителям-предметникам 9 класу здійснити до 16 травня річне оцінювання навчальних досягнень учня 9 класу Михайла ГВОЗДІКОВА, який здобуває освіту за екстернатною формою (екстернат) з усіх навчальних предметів, обов’язкових для вивчення відповідно до освітньої програми у вигляді онлайн письмової контрольної роботи, онлайн тестування на платформі Google Classroom. Результати річного оцінювання оформити протоколом оцінювання.

4. Затвердити склад комісії для здійснення річного оцінювання навчальних досягнень екстерна Михайла ГВОЗДІКОВА у складі: голова комісії - Надія АДАМЧУК, директор Сахновецької ЗОШ І-ІІІ ступенів, члени комісії – Леся БАБІЄНКО, класний керівник 9 класу та вчитель-предметник , що здійснює річне оцінювання з предмета.

5. Здійснити переведення учнів 1-3, 5-8 та 10 класів на наступний рік навчання на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів згідно з пунктом 2 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369 за рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої.

6. Здійснити замовлення, видачу та облік документів:

6.1. про початкову освіту згідно з Порядку виготовлення, видачі та обліку документів про початкову освіту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 02.07.2021 № 767, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 13 серпня 2021 р. за № 1069/36691;

6.2. про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 № 811 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 13.08.2007 № 737), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 р. за № 201/8800.

7. Адміністратору шкільного сайту Ользі МЄЛЄЄВІЙ розмістити даний наказ на сторінці сайту.

8. Наказ довести до відома працівників освітнього закладу.

9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Смірнову І.О.

Директор Надія АДАМЧУК

✍ І.О.Смірнова

Ознайомлені Ірина СМІРНОВА Ольга МЄЛЄЄВА

 Леся БАБІЄНКО