

**Розсошанська сільська рада оголошує конкурс
на заміщення вакантної посади директора комунального закладу
«Ружичанський ліцей Розсошанської сільської ради»**

| Загальні умови | |
|--|---|
| Найменування посади, | Директор Ружичанського ліцею Розсошанської сільської ради |
| Найменування, місце знаходження закладу освіти | Ружичанський ліцей Розсошанської сільської ради 31363 Хмельницька область, Хмельницький район, с.Ружичанка, вул.Центральна, буд.27 |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад, надбавки, доплати та премії встановлюються згідно з контрактом (строковим трудовим договором) відповідно до норм чинного законодавства України |
| Інформація про призначення на посаду | Призначення здійснюється за результатами конкурсу на посаду керівника закладу освіти шляхом укладення контракту (строкового трудового договору) терміном на шість років (на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) |
| Кваліфікаційні та професійні вимоги | |
| Громадянство України | Громадянин України |
| Освіта | вища; ступінь – не нижче магістра (спеціаліста) |
| Досвід роботи | стаж педагогічної роботи - не менше трьох років |
| Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до знання законодавства України | знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти |
| Інші вимоги | організаторські здібності; фізичний і психічний стан, який не перешкоджає виконанню професійних обов'язків. |
| Інформація щодо переліку документів, необхідних для участі в конкурсі, місця та термінів їх подання | |
| Терміни прийому документів. Дата початку та закінчення прийому документів | Від 20 до 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі | <ul style="list-style-type: none"> • заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до <u>Закону України</u> "Про захист персональних даних"; • автобіографія та/або резюме (за вибором учасника конкурсу); • копія паспорта громадянина України; • копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста); |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою; • копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання (крім приватних та корпоративних закладів освіти); • довідка про відсутність судимості; • довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду; • мотиваційний лист, складений у довільній формі. <p>Особа може надати інші документи, що підтверджують її професійні та/або моральні якості.</p> |
| Місце подання документів | м.Хмельницький, вул Кам'янецька, 122/2, каб.306 |
| Прізвище, ім'я, по батькові, посада, номер телефону, яка надає додаткову інформацію про конкурс та приймає документи для участі у конкурсі | Чорнобай Зоя Миколаївна, головний спеціаліст з питань освіти та культури Розсошанської сільської ради, телефон: 0982531631 електронна пошта: rozsoshaotgosvita@gmail.com |
| Інформація щодо місця, етапів проведення конкурсу | |
| Місце проведення конкурсу | м.Хмельницький, вул Кам'янецька, 122/2, приміщення сесійної зали Хмельницької районної ради |
| Дата початку конкурсного відбору, його етапи та тривалість | <p>Проведення конкурсного відбору в три етапи з 12 червня до 12 серпня 2023 року</p> <p>I етап</p> <p>1. Перше засідання конкурсної комісії, де проводитиметься перевірка поданих документів на відповідність встановленим законодавством вимогам та допуск претендентів до участі у конкурсному відборі (упродовж п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів) та визначення переліку тестових питань та зразків ситуаційних завдань з наступним оприлюдненням на веб-сайті Розсошанської сільської ради.</p> <p>2. Ознайомлення кандидатів, допущених до участі у конкурсному відборі, із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу освіти.</p> <p>II етап</p> <p>1) письмове тестування на знання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти (тривалість не довше 30 хвилин);</p> <p>2) вирішення письмового ситуаційного завдання на знання професійних компетентностей (тривалість не довше 20 хвилин);</p> <p>III етап</p> <p>1. Презентація перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (не довше 10 хвилин на одну презентацію).</p> <p>II. Визначення переможця конкурсу або визнання конкурсу таким, що не відбувся.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>III. Оприлюднення результатів конкурсу (упродовж двох робочих днів з дня закінчення конкурсу).</p> <p>IV. Протягом трьох робочих днів з дня визначення переможця конкурсу голова сільської ради призначає переможця конкурсу на посаду шляхом укладання з ним строкового трудового договору (контракту) у встановленому законодавством порядку</p> |
| <p>Інформація щодо переліку питань та форми тестування, зразка ситуаційного завдання та критеріїв їх оцінювання</p> | <p>Перелік питань тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зразок ситуаційного завдання та критерії оцінювання тестувань і завдань розміщуються на офіційному веб-сайті Розсошанської сільської ради</p> |