

ПРОТОКОЛ
звітування директора Росошанського ліцею
Липовецької міської ради Вінницької області
Дорошенка Віктора Анатолійовича
перед колективом ліцею та громадськістю
від 14.06.2024 року

Присутні: 55 чол.
представники колективу ліцею – 55 чол.

Порядок денний

1. Обрання голови та секретаря зборів.
2. Інформація про Примірне положення про порядок звітування керівників навчальних закладів.
3. Звіт директора ліцею про пророблену роботу протягом 2023-2024 навчального року і завдання на наступний навчальний рік.
4. Оцінювання діяльності керівника ліцею шляхом відкритого голосування членами колективу ліцею.

1. СЛУХАЛИ:

1. Директора ліцею Дорошенка Віктора, який запропонував обрати голову та секретаря зборів.

ВИСТУПИЛИ:

Тисячну Тетяну, заступник директора з навчально-виховної роботи, яка запропонувала головою зборів обрати Климчук Людмилу, секретарем Папернюк Галину.

Відбулося голосування, в ході якого рішення було прийняте одногосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Головою зборів обрати Климчук Людмилу
2. Секретарем зборів обрати Папернюк Галину

2. СЛУХАЛИ:

Інформацію Дорошенка Віктора, директора ліцею про Примірне положення про порядок звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів перед колективом та громадськістю. Він довів до відома присутніх мету та завдання звітування, а також розповів про порядок проведення звіту.

УХВАЛИЛИ: Інформацію директора ліцею взяти до відома.

3. СЛУХАЛИ:

Звіт директора ліцею про пророблену роботу у 2023-2024 навчальному році та перспективи розвитку ліцею у наступному навчальному році (доповідь та презентація додаються).

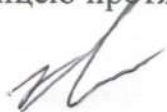
Виступили:

Рудик Ганна - вчитель української мови та літератури, яка відмітила, що освітній процес у ліцеї організований на високому рівні, створено сприятливі умови для розвитку учнів, професійного зростання педагогів та зміцнення матеріально-технічної бази ліцею.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора ліцею Дорошенка Віктора задовільною.
2. Довести рішення загальних зборів до відома відділу освіти Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області та опублікувати на сайті ліцею протягом п'яти днів.

Голова зборів:



Людмила КЛИМЧУК

Секретар:



Галина ПАПЕРНЮК