

**Звіт директора Росошанського ліцею Липовецької міської ради
Вінницької області
про пророблену роботу протягом 2024 – 2025 навчального року та основні
завдання на наступний навчальний рік
ВСТУП**

Сьогодні ми підбиваємо підсумки роботи ліцею за період 2024-2025н.рік.

В умовах повномасштабної збройної агресії російської федерації проти України та введення воєнного стану 24 лютого 2022 р., строк дії якого продовжено на 90 діб відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 16.04.2025 № 4356-ІХ, веденням активних воєнних (бойових) дій, пов'язаних із значними руйнуваннями закладів освіти та іншої інфраструктури, змінами в проведенні освітнього процесу, що стало викликом в частині забезпечення безпечного освітнього середовища. Заклад освіти здійснює відповідні кроки щодо законодавчого, нормативно-правового врегулювання питань та виконання заходів, що направлені на забезпечення безпечного функціонування, організації освітнього процесу, оновлення змісту освіти, захисту прав здобувачів освіти та педагогічних працівників.

Сучасна освіта реалізуючи Концепцію Нової української школи, ставить завдання щодо створення оптимальних умов для індивідуального розвитку, вияву творчих запитів учнів, формування компетентної, конкурентоспроможної, соціально зрілої, креативної особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, залученої до національних і загальнолюдських цінностей. Відбуваються зміни у сфері формування змісту середньої загальної освіти. Переглядаються та оновлюються навчальні програми, підручники, увесь навчально-методичний комплекс, який необхідний для успішного функціонування та розвитку сучасної школи.

Порядок звітування визначено Примірним положенням про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005 р. № 178 (далі - Положення про порядок звітування).

Основна діяльність закладу спрямована на створення умов для реалізації державної політики в сфері освіти згідно із ст.53 Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», закону України № 2442–VI «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу», «Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», «Державного стандарту початкової освіти», Базового компоненту дошкільної освіти, «Положення про загальноосвітній навчальний заклад», власного Статуту, регіонального плану заходів щодо створення умов належного безпечного харчування (НАССР) та інших нормативних документів, що не суперечать законодавству України в галузі освіти.

У 2024-2025 навчальному році адміністрація Росошанського ліцею працювала в такому складі:

- Дорошенко В.А. – директор ліцею

- Климчук Л.В. – ЗНВР
- Урсуленко С.М. – ЗНВР
- Тисячна Т.І. – ЗНВР

Заступники директора виконували свою роботу відповідно до посадових інструкцій, затверджених директором Росошанського ліцею.

1. Загальна інформація про ліцей.

Заклад знаходиться у комунальній власності Липовецької міської ради, яка і здійснює управління та фінансування за його кошторисом з веденням власної бухгалтерії.

Код ЄДРПОУ 26243734

Мова навчання – українська.

Роботу навчального закладу організовано в одну зміну. У цьому навчальному році працювали за очною формою навчання, проте учні, які змушені були виїхати за кордон(у зв'язку з воєнним станом в країні) / за станом здоров'я – 12+2 учнів навчалися за індивідуальною формою навчання (сімейна освіта).

Будівля закладу прийнята в експлуатацію 1968 року (57 років), земельна ділянка, яка належить закладу має площу 4,1 га.

У 2024-2025 навчальному році працювало в шкільному підрозділі 36 педагогічних працівників та 21+3 працівників з числа обслуговуючого персоналу/ (мобілізовані), в дошкільному підрозділі 6 педагогічних працівників та 11 працівників з числа обслуговуючого персоналу.

Навчання завершило 258 учні у 12 класах (проектна потужність закладу – 540 учнів) , середня наповнюваність класів становить 21,5 учня. Школа І ступеня – 84 учнів, школа ІІ ступеня – 138 учнів, школа ІІІ ступеня – 36 учнів.

12 учнів навчалися – сімейна освіта перебуваючи за кордоном і 2 учениця у зв'язку за станом здоров'я.

В дошкільний підрозділ зараховано 49 вихованців. Середня відвідуваність в місяць становить – 20 дітей.

Основними заходами із збереження контингенту учнів в 2024 – 2025 н.р. були:

- організація інклюзивної освіти – 8 учнів
- Прийом дітей до закладу освіти здійснюється відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018р. №367. Заклад надає освітні послуги дітям які проживають на території населених пунктів: с. Росоша, селище Липовець, с. Очитків, с. Люлинці, с. Богданівка.

2. Кадрове забезпечення.

У 2024-2025 навчальному році заклад був забезпечений кадрами на 100%. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. Час диктує все нові і нові вимоги до вчителя, тому доречним зараз є вміння працювати з

сучасними освітніми платформами. Педагоги нашого закладу володіють навиками роботи на комп'ютері. Заклад на належному рівні забезпечений технічними засобами навчання.

Що стосується безпосередньо освітнього процесу, то комп'ютеризація і інформатизація закладу на сьогодні задовольняє його потреби, але потребує часткового оновлення. У закладі функціонує комп'ютерний клас, кабінет математики, кабінет фізики, мультимедійне обладнання, кабінети закладу підключено до швидкісного волоконно - оптичного Інтернету «Радіонет» (100мБ/с.)

Процес впровадження ІКТ-технологій у освітній процес в цьому навчальному році значно активізувався. Більшість вчителів протягом року провели ряд уроків з використанням інформаційних технологій.

Значна увага приділяється використанню на уроках програмних засобів освіти. Вони допомагають створити активне кероване комунікативне середовище, у якому здійснюється навчання. Використання електронних засобів навчання дає вчителю необмежену творчу діяльність.

Постійно поповнюється новою інформацією сайт закладу (відповідальний Станіславський І.Ю.), створена сторінка у соціальних мережах – фейсбук. Члени учнівського самоврядування активно ведуть сторінки у Тік-ток та Інстаграм, де висвітлюють життя та діяльність ліцею.

Вчителі використовують власні фейсбук – сторінки і наповнюють інформацією.

Переважає більшість вчителів мають повне тижневе навантаження.

По шкільному підрозділі ліцею

За віком		За педстажем	
20-30 років	1	До 3 років	1
30-40 років	1	3-10 років	3
40-50 років	8	10-20 років	2
50-60 років	16	Понад 20 років	30
Понад 60 років	10		
«Спеціаліст вищої категорії. Заслужених працівників освіти»	1	Кандидатів наук	-
«Спеціаліст вищої категорії. Вчитель-методист»	1		
«Спеціаліст вищої категорії. Старший вчитель»	11		
«Спеціаліст вищої категорії»	13		

«Спеціаліст I категорії»	4		
«Спеціаліст II категорії»	1		
«Спеціаліст»	7		

По дошкільному підрозділі ліцею

За віком		За педстажем	
20-30 років	1	До 3 років	-
30-40 років	1	3-10 років	1
40-50 років	1	10-20 років	2
50-60 років	3	Понад 20 років	3
Понад 60 років			
«Спеціаліст вищої категорії. Вчитель-методист»	-	Заслужених вчителів	-
«Спеціаліст вищої категорії. Старший вчитель»	-	Докторів наук	-
«Спеціаліст вищої категорії»	-	Кандидатів наук	-
«Спеціаліст I категорії»		Старших вчителів	-
«Спеціаліст II категорії»	-		
«Спеціаліст»	6		

3. Індивідуальна форма навчання (сімейна освіта)

2024 – 2025 навчальний рік був не менш складний за попередній навчальний рік для усіх учасників освітнього процесу. Незважаючи на часті повітряні тривоги, коли діти змушені були перебувати в укриттях, ракетні обстріли навчальний процес тривав безперервно - в офлайн режимі. За винятком 12 робочих днів, коли змушені були навчання здійснювати в онлайн режимі - дистанційно, згідно рішення засідань педагогічних рад, відповідно до «Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020р. № 1115. Для дистанційного навчання учителів застосовували платформи, електронні ресурси та месенджери «Meet», «На Урок», «Classroom», «ZOOM», «Всеосвіта», Viber, Telegram, Instagram тощо.

У 2024 – 2025 н.р. у ліцеї продовжували ведення електронних класних журналів, журналів гурткової роботи та журналів ГПД та електронних щоденників на порталі «Нові знання» в рамках використання проєкту «ІСУО. Курс : Освіта», «Айком». Створено електронні особові справи першокласників.

4. Фінансово-господарська діяльність.

Фінансування потреб ліцею проводиться згідно кошторису ліцею з веденням власної бухгалтерії (кошторис додається). Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам ліцею, згідно кошторису і вимог законодавства.

Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплати за спожиті закладом енергоносії. Завдяки злагожденості відповідальних за економію працівників, заклад не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв.

Електроенергія – використано на 394 780 грн.

Водопостачання – використано на 21 407 грн.

Закуплено соломи – 150 тон на суму 285 000 грн.

Закуплено дров – 99 994 грн. (49м³), працівниками ліцею заготовлено – 13,5м³ (15 856 грн.)

Використання коштів відбувається за програмно-цільовим методом, згідно міських програм Липовецької міської ради:

- «Діти Липовеччини»
- Програма роботи з обдарованою молоддю
- «Шкільне харчування».
- «Шкільний автобус»
- Програма поліпшення техногенної та пожежної безпеки населених пунктів та об'єктів усіх форм власності, розвитку інфраструктури підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій на території Липовецької територіальної громади на 2021-2025 роки.
- Програма для дошкільних навчальних закладів Липовецької територіальної громади «Світ дитинства»
- Програма інформатизації Липовецької територіальної громади

Не зважаючи на великий вік та зношеність будівель ліцею, адміністрація разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню їх у робочому стані.

Для забезпечення результативності освітнього процесу, оволодіння учнями базовими загально-навчальними вміннями і навичками спрямованими на розвиток індивідуальних здібностей кожної дитини, створюються умови для самореалізації, продуктивно використовуючи навчальні кабінети.

Батьками і вчителями традиційно значна робота проведена по зміцненню матеріальної бази кабінетів.

Протягом 2024-2025 навчального року зроблено:

- придбано шкільний автобус АТАМАН – 3 399 000 грн.;
- придбано навчальні засоби НУШ на 93 922 грн. (інтерактивна панель);
- проведено ремонт кухні шкільного підрозділу ліцею – 79 000 грн. (благодійна допомога МХП Зернопродукт);
- ремонт та забезпечення безперервної роботи комп'ютерної техніки – 17040 грн.;
- медогляд працівників – 28 352 грн.;
- постелено ламінат в чотирьох класах – 200м² – 113 217 грн.
- придбано фарби для поточного ремонту ліцею, миючі та дезінфікуючі засоби, господарські матеріали – 149 840 грн.;

- витрачено на харчування дітей в шкільному підрозділі ліцею – 829 432 грн., в дошкільному підрозділі ліцею – 311 263 грн.
- використано дизельного палива та бензину – 344 000 грн., придбано деталі для автобусів, ремонт, техогляд та страховка – 110 243 грн.;
- придбано запчастини для шкільних автобусів – 39 130 грн.
- На наступний навчальний рік планується:
- НУШ : меблі, дидактичні матеріали, комп'ютерна техніка,
- проведення ремонту спортивного залу,
- обладнання, демонстраційні прилади, матеріали для проведення практичних, лабораторних робіт з хімії, фізики, біології,
- закупівля постільної білизни, посуду;
- закінчити влаштування системи пожежної сигналізації, системи оповіщення людей про пожежу, пожежогасіння дошкільного підрозділу ліцею,
- закупівля обладнання для кухонь ліцею

Планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються, або оприбутковуються.

Адміністрацією закладу приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Подвір'я закладу завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, своєчасно обрізаються дерева, кущі. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на газонах, систематичне вивезення сміття з територій закладу.

5. Методична робота.

Педагогічний колектив закладу працював згідно річного плану.

Діє методична рада ліцею на чолі з директором Віктором Дорошенком. До складу її входять заступники директора з навчально-виховної роботи та голови шкільних методичних об'єднань.

Методичний кабінет протягом цього року поповнився новими електронними матеріалами: тематичними розробками вчителів, доповідями на засіданнях МО, методичними посібниками, портфоліо, новими стендами. Уся робота планувалася на діагностичній основі. Було проведено педради на теми:

1. Про підсумки організації освітнього процесу 2023 – 2024 н.р., основні завдання та напрямки діяльності закладу освіти щодо підвищення якості надання освітніх послуг у 2024 – 2025 н.р.
2. Моніторинг результатів річного оцінювання здобувачів освіти.
3. Методичні рекомендації щодо проведення Першого уроку та організації виховної роботи.
4. Інструктивно – методичні рекомендації викладання навчальних предметів у 2024 – 2025 н.р.
5. Організація освітнього процесу в ДП ліцею.
6. Про оцінювання здобувачів освіти.
7. Про організацію навчання в інклюзивних класах у 2024 – 2025 н.р.

8. Про організацію самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти».
9. Схвалення зразків свідоцтв досягнень для здобувачів освіти 1 – 4, 5-7 класів
10. Про орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік.
11. Про організацію освітнього середовища в базовій школі за Концепцією НУШ.
12. Про виконання рішення педагогічної ради №6 від 25.03.2020 року
(листопад)
13. Про адаптацію учнів 1 класу до навчання в ліцеї. (листопад)
14. Про затвердження позапланового підвищення кваліфікації педагогічними працівниками.
15. Про підсумки підвищення кваліфікації за 2024 рік. (грудень)
16. Про затвердження річного плану підвищення кваліфікації на 2025 рік. (грудень)
17. Про адаптацію п'ятикласників в НУШ до навчання в основній школі. (листопад)
18. Інклюзія в освітньому середовищі, як одна з форм спеціалізації дитини з ООП. (грудень)
19. Про внесення змін до Освітньої програми та навчального плану ліцею.
20. Про вибір модельної програми, та затвердження навчальної програми для предмету « громадянська освіта» для 6,7 класів НУШ.
21. Про внесення змін до навчального плану ліцею.
22. Про створення безпечного освітнього середовища, запобіганню насильства та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми.
(лютий)
23. Про вибір та замовлення підручників та посібників для 1 та 2 класів НУШ. (березень)=
24. Про моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти за І семестр 2024 – 2025 н.р. (лютий)
25. Про роль національно – патріотичного виховання у становленні гармонійної особистості.
26. Про вибір модельних програм для учнів 8 класу НУШ на 2025 – 2026 н.р.
27. Про вибір та замовлення підручників 8 клас НУШ.
28. Про організацію дистанційного навчання.
29. Про визначення претендентів на вручення Свідоцтв з відзнакою серед учнів 10 класу.
30. Про порядок завершення 2024 – 2025 н.р.
31. Про вибір та замовлення підручників для 3 класу НУШ.
32. Про закінчення учнями 1-4 класів 2024-2025 н.р., переведення на наступний рік навчання. (червень)
33. Про нагородження учнів 3,4 класів Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». (червень)
34. Про закінчення учнями 5-8, 10 класів 2024-2025 н.р. і переведення на наступний рік навчання.
35. Про нагородження учнів 5-8,10 класів Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні».

36. Про закінчення учнями 9 класу, переведення на наступний рік навчання. (червень)
37. Про закінчення учнями 11 класу і випуск із ліцею. (червень)
38. Про нагородження учнів 11 класу Похвальними грамотами за вивчення окремих предметів.
39. Виконання навчальних програм. (червень)
40. Виконання Освітньої програми за 2024 – 2025 н.р.
41. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту в другому циклі базової середньої освіти (базове предметне навчання) в 2025 – 2026 н.р. (червень)

Протягом року було проведено чотири засідань методичного об'єднання учителів початкових класів та вихователів ГПД, вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін, вчителів природничо-математичного циклу та класних керівників.

На засіданнях МО розглядалися питання використання інтерактивних технологій на уроках і позакласній роботі, створення оптимальних умов для інтелектуального розвитку кожної дитини, оцінювання результатів навчання в базовій школі.

У березні 2025 року на базі Росошанського ліцеї був проведений методичний подіум у формі засідання педагогічної ради "Роль національно-патріотичного виховання у формуванні особистості". В даному заході педагогічні працівники, що атестувалися на присвоєння звання "старший вчитель" ділилися власним педагогічним досвідом, проводили різноманітні майстри- класи з англійської мови, географії, захисту України, української мови та літератури.

Значну стимулюючу роль у професійному зростанні педагогічних кадрів відіграє атестація, яка сприяє моральному і матеріальному заохоченню педагогічних працівників, узагальненню та досвіду кращих вчителів у практику навчання та виховання учнів.

Заступники директора з навчально – виховної роботи Климчук Л.В., Тисячна Т.І. вивчали ведення документації асистентів вчителів, проводили спостереження за співпрацею вчителів та асистентів під час навчальних занять. Педагогічні працівники протягом атестаційного періоду провели відкритті заняття, класні години, виховні заходи.

Вчителька англійської мови Світлана Цимбалюк взята участь у проєкті SWITLO на базі Липовецького ліцею #1, а також відвідала відкритий урок колеги у рамках "Школа професійної майстерності". Вчитель фізичної культури Вадим Бойко- молодий спеціаліст ліцею побував на уроці в колеги, де переймав досвід, знання та вміння. Вчителька початкових класів Олена Мельник відвідала заняття Галини Підкоморної логопеда Липовецького ліцею № 1 і отримала масу позитивних порад та практичних навиків щодо усунення проблем у вимові певних звуків наших наймолодших учнів.

Заступник директора з навчально-виховної роботи Людмила Климчук в рамках тижня "Педагогічної майстерності" відвідала на майстер – клас (тематична педрада- тренінг) "Інструментарій педагога", який був організований на базі

Липовецького ліцею №1. Розглядалися найактуальніші питання оцінювання в НУШ, різноманітні завдання в групах в поєднанні з предметною діяльністю.

У 2024-2025 н. р. підвищення кваліфікації на базі КВЗО «ВАБО» пройшли всі педагогічні працівники згідно графіка.

У 2024 – 2025 н.р. підвищення кваліфікації проходять педагогічні працівники які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту в другому циклі базової середньої освіти (базове предметне навчання – 7,8 кл.) в 2025 – 2026 н.р.

У ліцеї здійснюється формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО). Протягом навчального року відбулося самооцінювання якості освіти відповідно до напрямів, вимог (правил), критеріїв, індикаторів та освітньої діяльності закладу за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти».

Педагогічні працівники ліцею працюють над вдосконаленням професійного розвитку. Директор Росопанського ліцею Дорошенко В.А. пройшов навчання експерта ДСЯО у Вінницькій області. Вчитель хімії Сидорова Л.Т. та заступник директора з навчально – виховної роботи Климчук Л.В. здобули сертифікати супервізорів.

Директор ліцею у складі експертної комісії брав участь у позаплановому інституційному аудиті комунального закладу «Погребищенський ліцей №1» Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області. Метою роботи експерта- спостереження за навчальними заняттями. Дане спостереження – важливий метод збору інформації. Результати спостережень стануть основою аналітичних довідок, які сформує незалежні експерти. Особлива увага Віктора Дорошенка під час відвідування навчальних занять спрямовувалась на розвиток і формування ключових компетентностей учнів, застосування педагогами освітніх технологій, оцінювання навчальних досягнень учнів, дотримання правил академічної доброчесності. Наприкінці аудиту незалежні експерти підготували аналітичні довідки, які демонструють сильні сторони роботи педагогічних працівників закладу, а слабкі сторони стануть підґрунтям для формування рекомендацій керівнику щодо покращення якості роботи закладу освіти.

Атестація педагогічних працівників у 2024-2025н. р. проходила за планом, який передбачає перевірку строків проходження підвищення кваліфікації підпрацівників, закріплення вчителів за членами адміністрації ліцею, визначення кількості уроків, необхідних для відвідування представниками адміністрації, профкому членами атестаційної комісії, оформлення портфоліо на період атестації вчителів, які атестуються, а також позакласних заходів, вивчення рівня кваліфікації, професійної діяльності та загальної культури в підколективі, серед учнів та їх батьків.

План методичної роботи на 2024-2025 рік виконано. Підсумки участі педагогічних працівників у загальношкільних районних педагогічних заходах свідчать про ефективність цієї роботи в колективі.

Атестація педагогічних працівників у 2024-2025н. р. відбулася згідно річного плану атестації.

За підсумками атестації 2024-2025н. р. :

1. Атестовано на підтвердження раніше встановленого 12 -го тарифного розряду - 3 працівники шкільного підрозділу.
2. Атестовано на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» - 1 працівники шкільного підрозділу
3. Атестовано на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння педагогічного звання «старший вчитель» - 4 працівники шкільного підрозділу
4. Атестовано на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст II категорії» - 1 працівник дошкільного підрозділу.

6. Підвищення медіакомпетентності освітян

Найбільш актуальними напрямками підвищення медіаграмотності освітян є використання нових медіа (гаджетів, програмного забезпечення, різних медіаплатформ) та цифрова грамотність.

1. Використання

- Особливості використання програмного забезпечення для проведення онлайн-занять, уроків, їх запису, обміну матеріалами, тощо (наприклад Zoom, Google, Meet, тощо).
- Використання програм для підготовки та презентації навчальних матеріалів, таких як Prezi, Microsoft, Power-Point, Canva, Google, Slides.
- Навички використання гаджетів і програмного забезпечення для запису відеоуроків, їх монтажу та публікації на різних платформах.

2. Цифрова грамотність

- Розуміння принципів роботи медіаплатформ (алгоритми та функції, включно із соціальними мережами (Facebook, YouTube, Instagram) та месенджерами (Telegram, Viber).
- Практики створення публічних сторінок і груп у соцмережах для професійного спілкування з учнями та колегами.
- Загальне розуміння та навички використання цифрових медіа для підготовки уроків: пошук інформації, переклад, адаптація.
- Навички перевірки достовірності інформації за допомогою онлайн-інструментів.
- Розуміння можливостей (переваг і ризиків) використання штучного інтелекту (ШІ) у професійній діяльності.
- Навички використання ШІ при підготовці уроків, написання запитів, генерація ідей, створення зображень та відео, тощо.
- Сфери застосування ШІ та інтернету учнями під час навчального процесу для самостійної роботи, підготовки до практичних занять, тощо.
- Навички розробки конкретних завдань для учнів у межах викладених предметів. спрямованих на розвиток. Критичного мислення та медіаграмотності.

7. Організація інклюзивної форми навчання

Організація інклюзивного навчання – це постійний процес: пошуку, адаптації, навчання й підтримки. Це спільна праця педагогів, асистентів, батьків і дітей.

Протягом 2024– 2025 н.р. у закладі організовано інклюзивну форму навчання для учнів з особливими освітніми потребами у п'яти інклюзивних класах для семи учнів. Роботу інклюзивних класів організовано за нормативно – правовими документами, які є чинними у даній освітній галузі. В цьому навчальному році навчання проводилося в очному режимі.

У цих класах працювали асистенти вчителів у тісному контакті з вчителями-предметниками. Фахівцями ІРЦ під час комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи цим учням було встановлено рівні підтримки та категорії освітніх труднощів, визначено корекційно-розвиткові та психолого-педагогічні заняття у кількості 4 год , одному учню – 5 год - на тиждень. Для організації навчальної діяльності учнів були розроблені індивідуальні програми розвитку. Протягом навчального року надавалися корекційно-розвиткові послуги дітям з ООП в межах фінансування. Ці заняття проводилися у ресурсній кімнаті, згідно складеного графіка.

За рішенням педагогічної ради всі учні з ООП переведені до наступних класів.

Звичайно, не можна не оминати проблемні моменти, але розуміємо, що інклюзія – це процес, який потребує часу, терпіння і співпраці. Ми на цьому шляху не одні: разом із батьками, фахівцями, дітьми. Ми продовжуємо працювати над створенням сприятливих умов для всіх учнів, підвищенням професійних компетентностей педагогів та зміцненням партнерства з батьками й фахівцями.

8. Навчальна діяльність учнів

За підсумками навчального року учні показали такі результати:

По закладу:

258 учнів атестовано з них:

- Вербально – 37 учні (1,2 кл.),
- За рівнями – 47 учні (3,4 кл.),
- За 12-ю системою – 174 учні

- високий рівень – 25 учнів – 11,3%
- достатній рівень – 92 учнів– 41,9%
- середній рівень – 100 учнів – 45%
- початковий рівень – 4 учні – 1,8%

Рейтинг середнього балу успішності учнів 5 – 11 класів, що мають високий рівень навчальних досягнень:

1. Кузьмич Ярослав – 5 клас – 10,76.
2. Кошалко Богдан – 5 клас – 10,16.
3. Мудрак Марія – 5 клас – 10,46.

4. Кошалко Дар'я – 5 клас – 10,6.
5. Сінчук Роман – 5 клас – 10,66.
6. Данилюк Артур – 5 клас – 10,66.
7. Гнидюк Єгор – 6- Б клас – 10,6 б.
8. Воронцова Віолетта – 6- А -клас – 10,56.
9. Урсуленко Руслан – 5 - Б клас – 10,5 б.
10. Метельова Анастасія – 7 клас – 10,4 б.
11. Доберчак Аліна – 7 клас – 10,4 б.
12. Сличук Олег – 10 клас – 10,66.
13. Марценюк Анастасія – 10 клас – 10,66.
14. Герасимова Ніка – 10 клас – 10,56.
15. Цимбалюк Мілана – 8 клас – 10,26.
16. Мудрак Валерія – 7 клас – 10,16.
17. Гарбузюк Лада – 4 клас високий рівень
18. Семенюк Іванна – 4 клас високий рівень
19. Тищук Дарина – 4 клас високий рівень
20. Соколова Ангеліна – 4 клас високий рівень
21. Слободянюк Назар – 4 клас високий рівень
22. Гарбузюк Радомир - Всеволод – 3 клас високий рівень
23. Мартинюк Марина – 3 клас високий рівень
24. Мудрак Єлизавета – 3 клас високий рівень
25. Швець Анастасія – 3 клас високий рівень
26. Слободянюк Аліса – 3 клас високий рівень

Переможці II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних дисциплін:

з української мови та літератури

- I місце учениця 7 класу Доберчак Аліна, I місце учениця 10 класу Герасимова Ніка, II місце учениця Цимбалюк Мілана, II місце учениця 10 класу Марценюк Анастасія

з історії:

- II місце учениця 8 класу Цимбалюк Мілана II місце Марценюк Анастасія, I місце учень 11 класу Сличук Олег; III місце учениця 8 класу Глушко Тетяна

з біології:

- II місце учениця 8 класу Глушко Тетяна;
- III місце учень 11 класу Сличук Олег,

з фізики:

- I місце учениця 10 класу Герасимова Ніка
- I місце учениця 8 класу Глушко Тетяна.

з математики:

- III місце учениця 10 класу Герасимова Ніка;
- II місце учень 6-Б класу Гнидюк Єгор
- II місце учениця 6- А класу Воронцова Віолетта
- III місце учениці 7 класу Доберчак Аліна та Метельова Анастасія

з хімії:

- I місце учениця 7 класу Метельова Анастасія; I місце учениця 10 класу Марценюк Анастасія, II місце учениця 8 класу Мудрак Валерія, III місце учениця 7 класу Доберчак Аліна
з географії:
- II місце учень 11 класу Сличук Олег;
з англійської мови:
- III місце учень 11 класу Сличук Олег, III місце учениця 10 класу Герасимова Ніка,
з трудового навчання, технологій:
обслуговуюча праця
- I місце учениця 9 класу Іванішина Діана;
з трудового навчання, технологій:
технічна праця
- I місце учень 10 класу Козаченко Богдан;

Переможці II етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т. Шевченка :

- II місце 6 – Б клас Урсуленко Руслан, II місце учениця 6 – А класу Воронцова Віолетта,
- III місце учень 5 класу Данилюк Артур, III місце учень 6-Б класу Гнидюк Єгор, III місце учениця 7 класу Доберчак Аліна, III місце учениця 7 класу Метельова Анастасія, III місце учениця 10 класу Герасимова Ніка та учениця 10 класу Путраш Олександра.
- **Переможці II етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу з української мови імені Петра Яцика:**
- **I місце учениця 3 класу Мудрак Єлизавета**
- I місце учениця 4 класу Гарбузюк Лада
- I місце учениця 10 класу Марценюк Анастасія
- II місце учениця 3 класу Мартинюк Марина,
- II місце учениця 5 класу Мудрак Марія
- II місце учениця 10 класу Путраш Олександра,
- III місце учень 3 класу Гарбузюк Радомир – Всеволод,
- III місце учень 5 класу Данилюк Артур
- III місце учень 6 – Б класу Гнидюк Єгор,
- III місце учень 6- Б класу Урсуленко Руслан,
- III місце учениця 10 класу Герасимова Ніка.

Учні закладу брали участь у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад та конкурсів:

Герасимова Ніка – 10 клас з укр. мови (учасник)

Козаченко Богдан – 10 клас з технологій технічна праця (учасник).

Марценюк Анастасія – 10 клас з хімії (учасник)

Гарбузюк Лада – 4 клас конкурс ім. Яцика (учасник)

Учні 10-11 класу навчаються за профільним навчальним планом з окремих предметів (українська мова, історія).

В 10-11 класі посилення вивчення окремих навчальних предметів здійснюється за рахунок годин варіативної частини.

У 8-9 класі відведено години на допрофільні предмети – креслення, українська мова.

9. Результати НМТ учнів 11 класу 2023-2024 навчальний рік

Предмет	К-ть учнів, які взяли участь у НМТ 8	% учасників, які отримали відповідний результат за шкалою 100-200 балів										Середній бал
		100 - 120	%	121 - 140	%	141 - 160	%	161 - 180	%	181 - 200	%	
Українська мова	8	-		1	12,5	4	50	2	25	1	12,5	155
Математика	8	2	25	2	25	4	50	-		-		134
Історія України	8	-		3	37,5	4	50	1	12,5	-		143
Укр. літ	3	-		1	33,3	-		2	66,7	-		156
Географія	2	-		1	50	1	50	-		-		140
Анг. мова	3	-		1	33,3	1	33,3	1	33,4	-		150

10. Результати НМТ учнів 11 класу 2024-2025 навчальний рік

[illegible]

11. Виховна та позакласна робота

Суть соціального замовлення суспільства полягає у вихованні особистості, яка володіє не лише певною сумою знань, умінь і навичок, а й здатна активно включитися в процеси, що відбуваються в нашій країні. Заклад сьогодні є однією з основних інституцій соціалізації молодого покоління, і саме вона, як наголошується в Концепції загальної середньої школи, «простір життя дитини». Тут дитина не готується до життя, а повноцінно живе, і тому вся діяльність учасників освітнього процесу вибудовується так, щоб сприяти становленню особистості як творця і проектувальника власного життя.

Виховна робота у 2024-2025 н.р. була направлена на створення сприятливих умов для всебічного розвитку дітей на кожному з вікових етапів, їх адаптації в соціумі, формування демократичного світогляду, ціннісних орієнтирів, засвоєння морально - етичних норм, сприйняття власної індивідуальності, впевненості в собі, на усвідомленому виборі здорового способу життя, на осмисленні самовизначення у виборі професії, на пропаганду духовних надбань українського народу, на виховання любові до рідної землі, мови, на формування правової культури, негативного ставлення до протиправних діянь, розвиток учнівського самоврядування, співпрацю з батьками.

Виховна робота в закладі спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», основних аспектів Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, постанови КМУ від 09.10.2020 року № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно – патріотичного виховання на 2020 – 2025 роки», щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок, профілактики булінгу, кримінальних правопорушень, вживання наркотичних і психотропних речовин та запобігання торгівлі людьми.

Виконувались основні засади Концепції національної системи виховання дітей та молоді у національній системі освіти, положення програми Міністерства освіти та науки України «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 кл. загальноосвітніх навчальних закладів України».

Протягом 2024 – 2025 н.р. питання виховної роботи розглядалися на нарадах при директору та педагогічних радах, на засіданнях Ради профілактики правопорушень. Проводилися засідання шкільного методичного об'єднання класних керівників.

Класними керівниками, педагогом-організатором, членами учнівського самоврядування проводилась достатня виховна робота, а саме виховні заходи, виставки малюнків, тематичні тижні, відзначення пам'ятних дат (відео- та фото-звіти розміщувалися на сайті Росошанського ліцею, на сторінках соціальних мереж: фейсбук, Тік – ток, Інстаграм). Учні ліцею залучались до активної участі в різноманітних шкільних, районних, заходах, що сприяло розвитку індивідуальних здібностей та особливостей учнів, розвитку їх талантів.

Протягом навчального року з метою виховання в учнів любові до свого народу, усвідомлення спільності власної долі з долею рідної землі, формування моральних та культурних цінностей були проведені такі виховні заходи:

- Святкова лінійка присвячена святу Першого дзвоника,
- Фотофлешмоб до Дня миру,
- Святковий концерт «Вчителю рідний ти мудрість землі...»,
- Заходи щодо проведення Олімпійського тижня,
- День Дошкілля - святковий концерт у ДП,
- Спортивні естафети, ігри, конкурси до Дня захисника та захисниць України,
- День української писемності – учнів закладу долучились до написання Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності,
- Міжнародний день толерантності під назвою «Світ починається з мене»,
- Участь у лінійці – пам'яті полеглого за Україну захисника, Павла Олександровича Данилевича (чемпіонат з футзалу),
- Акція «Таємний Санта для солдата»,
- Заходи до Дня Святого Миколая,
- Флешмоб до Дня української хустки «В кожного народу є своя святиня, а для українців - вишита хустина...»,
- Національний тиждень читання,
- Виховний музичний захід у ДП під назвою «Знову осінь в Україні»
- Спортивно – розважальне шоу « Ну- мо, хлопці» до Дня ЗСУ,
- Новорічно - різдвяні свята,
- З нагоди Дня Соборності України у бібліотеці ліцею оформлено книжкову виставку «Україна – єдина! Україна – це ми!», присвячену єдності українців та історії нашої державності.
- Спортивні змагання «Всеукраїнські шкільні ліги пліч-о-пліч».
- День безпечного Інтернету,
- Конкурс солістів – вокалістів та читців «Зіркова мрія 2025» (Гнидюк Є., Гарбузюк Л., Рачинський А., Коптєв В., Юрченко С., Пінчук С., Семенюк І., Вороніна А., Петренко П.)
- Конкурс «Проліски надії 2025» (вчительський ансамбль Сличук О.С., Шевчук С.В., Баранюк Ж.В., Шевчук Н., Тищук І., ансамбль «Пташечка», дитячий ансамбль),
- Участь у проєкті «Двіжимба 2.0»,
- День єднання (флешмоб – ланцюг єднання),
- Конкурс знавців рідної мови,
- Тематична конференція до річниці початку повномасштабної війни росії проти України " Не забудемо і не пробачимо",
- Конкурсно- розважальне шоу "Українська Попелюшка" ,
- Свято в ДП «Лісова Мавка і Зачарована Весна», (старша група), Свято весни «Весна і мама дуже схожі» (середня і молодші групи),
- Кольоровий, креативний тиждень,
- Акцію «Пам'ятаємо», до Дня Небесної сотні,
- Шевченківські читання " Починаймо рідне слово зі сторінки Кобзаря", Книжкова виставка " Шевченкове криниця слова не міліє"; (Заводнюк Г.Б.),
- Квест – гра «У пошуках весняних пригод»,

- Заходи до Дня Цивільного Захисту,
- Акція «Великодній кошик для солдата»,
- Турнір з настільних ігор,
- Екскурсії до місцевого музею
- Лялькова вистава " Пан Коцький" (на сучасний лад) (Рудик Г.С.)
- Лінійка -пам'яті «Дзвони Чорнобиля», (9 клас)
- Географічна квіз – гра,
- День пам'яті та примирення
- Акція єднання та віри « Випускник 2025» (посадка туй випускниками)
- Всеукраїнський національно-патріотичний флешмоб до Всесвітнього дня вишиванки,
- Територіальний етап Всеукраїнської дитячо – юнацької військово – патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), (III місце – старша вікова група),
- Участь в благодійній акції до Дня матері «Молитва мами за Україну»,
- Зірковий випуск вихованців дошкільного підрозділу,
- Випускне свято у 4 класі,
- Свято останнього дзвоника,

Важлива чесна, вчасна й зрозуміла комунікація учасників освітнього процесу, виокремлення проблем та пропонування рішень для їх розв'язання.

Одним з методів налагодження такої комунікації є залучення учнів до волонтерської діяльності.

Активно протягом навчального року проводилася в закладі волонтерська робота, а саме: благодійний ярмарок, збір продуктів харчування для воїнів – захисників. Всі продукти були передані волонтерам ГО «Мольфар». Допомога продуктами харчування постраждалим м Суми. Участь здобувачів освіти у благодійних концертах.

Проводилась акція по збору пластикових кришечок, які передавали у Тетіївську лікарню для виготовлення протезів.

Педагогічні працівники, здобувачі освіти під керівництвом вчителя трудового навчання - Рожанська Л.І., виготовляли окопні свічки для наших воїнів і передавали Новою поштою.

У Росошанському ліцеї відбулися зустрічі з захисниками України:

Гарбузюком П., Вихристюком Д., Якименком О. Вони розповідали про життя у зоні бойових дій.

На початку навчального року було проведено олімпійський тиждень, місячник безпеки руху дітей «Увага! Діти на дорозі», тиждень права.

До новорічно – різдвяних свят готувалися всі учні та вихованці дошкільного підрозділу. З вітальним словом до дітей звернувся Св. Миколай (Лемпа М. 10 кл., вч. історії Парипса О.М.). Побажали усім здоров'я, щастя, миру та злагоди у прийдешньому Новому році. Учні 1-7 класів разом з класними керівниками, вчителем музичного мистецтва підготували цікаві вистави, свята, танцювали руханки та співали новорічно – різдвяних пісень.

Здобувачі освіти протягом навчального року мали можливість побувати: на метеостанції м. Липовець (3 кл.), в планетарії, аквапарку, тощо. Була організована екскурсія у м. Вінницю для учнів 4, 5, 8 класів там вони відвідали розважальний центр «Країна мрій», аквапарк «Маяк, кінотеатр.

Старшокласники спільно з класними керівниками відвідали мальовничі куточки України (Українські Карпати: м. Яремче, Буковель, м. Львів)

Гурткова робота

У закладі освіти працювало 8 гуртків: «З бабусиної скарбнички» (кер. Папернюк Г.О.), «Дивоцвіти» (кер. Заводнюк Г.Б.), вокальний «Пташечка» (кер. Баранюк Ж.В.), «Чарівний пензлик» (кер. Шевчук С.В.), «Школа безпеки», спортивна секція (кер. Яківчук А.В.), «Юний волонтер» (кер. Рожанська Л.І), спортивні секції (волейбол, футбол) (кер. Бойко В.М.)

Члени спортивних секцій (кер. Яківчук А.В., Бойко В.М.) є постійними учасниками районних спортивних заходів, де неодноразово займали призові місця. Голубенко Леонід - учень 11 класу(легка атлетика) - брав участь в обласних змаганнях.

Зайнятість у позакласній діяльності складає 66,7%. Багато дітей відвідували гуртки на базі інших позашкільних навчальних закладів: у дитячій музичній школі – 5 учнів, у спортивній школі «Оріон» – 9 учнів.

Правоосвітня та правовиховна робота

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.02.2023 №174/р «Про затвердження Плану заходів з реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у нові українській школі на 2025р.», впродовж 2024 – 2025 н.р. в ліцеї здійснювалась активна правоосвітня та правовиховна робота, яка спрямована на виконання завдань з підвищення правової освіти учнів та батьків, профілактики негативних проявів, насильства, злочинності, безпритульності, бездоглядності серед учнів, проводяться заходи, спрямовані на профілактику правопорушень, торгівлі людьми, ряд заходів проведено під гаслом « Зупинимо булінг разом!». Члени учнівського самоврядування взяли участь у відеоконференції «Булінг. Диверсія. Підпали».

Класні керівники підтримують зв'язок із родинами, в яких діти входять у «групу ризику» та схильні до правопорушень. Продовжує працювати Рада з профілактики правопорушень, яка складається з представників педагогічного колективу, батьків, поліції і представників учнівського самоврядування. А також залучається інспектор ювенальної превенції ВУП Ю. Западінський, начальник служби у справах дітей Липовецької міської ради Іванюк В.М. Засідання Ради по профілактиці правопорушень проходило 8 разів. Робота спрямована на контроль за дотриманням правил поведінки й правопорядку учнями в урочний та позаурочний час.

Класні керівники, вчителі-предметники, а також практичний психолог індивідуально працює з учнями та батьками учнів, що потребують підвищеної педагогічної уваги, схильними до правопорушень.

У 2024/2025 навчальному році на внутрішкільному обліку знаходився 1 учень. Класним керівником, практичним психологом з даним учнем розроблений індивідуальний план роботи протягом року, а також постійний контроль з батьком.

Педагогічний колектив здійснює постійний контроль за відвідуванням закладу (облік ведеться класними керівниками у класних журналах і спеціальному журналі для відвідування).

Проблемним було відвідування закладу учнями: Вакуленко Я. (7 клас), Саган А. (11 кл.), Слугоцька О. (1 кл.), Радзевіло М. (6 - А кл.) Панасюк О. (11 кл.).

12. Співпраця з батьками.

Виховання учня в закладі освіти і сім'ї - щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку школярів. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь в освітньому процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних з професіями, світом захоплень, родинними святами. Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною.

13. Формування здорового способу життя

З метою забезпечення повноцінного розвитку дітей, охорони та зміцнення їх здоров'я, формування фізичних здібностей велике значення в закладі надається формуванню здорового способу життя. Педагогічним колективом здійснюється постійна систематична робота: бесіди по класах про санітарно-гігієнічні норми, з профілактики дитячого травматизму, постійні перевірки санітарного стану в класах.

Формування в здобувачів освіти фізичного і морального здоров'я та залучення до занять фізичною культурою та спортом якомога більшої кількості дітей є одним із завдань виховної роботи закладу. Задля його реалізації у вересні був проведений Олімпійський тиждень, під час якого проводились змагання «Веселі старты» серед учнів 1-4 класів, «Старты надій» - серед 5-9 класів. У грудні пройшли спортивні змагання «Ну-мо, хлопці», присвячені Дню ЗСУ, Всеукраїнські шкільні ліги «Пліч-о – пліч», Гімназіада тощо

Проведені спортивні змагання сприяли зміцненню здоров'я дітей, розвитку їхньої сили, швидкості, спритності, вихованню любові дітей до фізкультури та спорту, почуття дружби, взаємовиручки.

Протягом 2024/2025 навчального року учні закладу брали участь у Гімназіаді Липовецької територіальної громади та показали такі результати у командних змаганнях.

Настільний теніс - III місце
Кравчук Марина – 10 клас
Коптєв Віталій – 10 клас
Герасимова Ніка – 10 клас
Голубенко Леонід -11 клас
Гоменюк Яна – 11 клас
Тодь Анастасія – 11 клас
Кошалко Олександр – 11 клас
Брильов Давид – 11 клас
Лакей Назар – 10 клас
Безносюк Дмитро – 10 клас

Баскетбол 3х3 – 4 місце (юнаки)

Легка атлетика:

Голубенко Леонід – 400м (район) – І місце, участь у обласних змаганнях

Всеукраїнські шкільні ліги «Пліч – о – пліч»:

Футзал – III місце,

II місце – з волейболу серед дівчат,

III місце – з волейболу серед дівчат,

III місце волейбол (юнаки),

III місце баскетбол (юнаки)

Панасенко Анастасія – 9 клас

Гнидюк Діана – 9 клас

Захарчук Вікторія – 9 клас

Марчук Вікторія – 9 клас

Мудрак Валерія – 8 клас

Доберчак Аліна – 7 клас

Баранюк Анжеліка – 9 клас

Цимбалюк Мілана – 8 клас

Метельова Анастасія – 7 клас

III місце – з волейболу серед юнаків.

Коновалюк Іван – 10 клас

Хмелевський Артем 10 клас

Голуб Максим – 9 клас

Довганенко Олександр -9 клас

Нагорний Артем – 9 клас

Палійчук Максим – 9 клас

Соя Богдан – 9 клас

Уманець Володимир – 9 клас

Чередниченко Азарій – 9 клас

Гнидюк Артем – 8 клас

Сирота Олександр – 8 клас

Газдюк Богдан – 8 клас

Гевко Богдан – 8 клас

Мартинюк Роман – 8 клас

Цимбалюк Роман – 8 клас

Мараренко Олег – 7 клас

Кошалко Іван – 7 клас

Одним із завдань виховної роботи закладу є формування ціннісного ставлення до родини, людей, сім'ї.

14. Учніське самоврядування

Учніська рада ліцею активно долучалася до організації заходів, ініціювала благодійні акції, тематичні дні та конкурси і також участь у флешмобі до Всесвітнього дня вишиванки.

Учнівське самоврядування – перший крок до розуміння ролі громадянина у суспільстві. Участь в учнівських проєктах, волонтерських ініціативах, партнерствах з місцевою громадою – це можливість навчатися змінювати світ навколо себе вже сьогодні.

Формування лідерських якостей

Самоврядування допомагає учням розвивати навички управління, комунікації, прийняття рішень та відповідальності. Голова учкому. Заступник голови. Секретар, відповідальні за культурні, спортивні чи інформаційні напрямки – усі ці ролі сприяють становленню активної громадянської позиції.

Посередник між учнями та адміністрацією

Учнівське самоврядування часто виступає голосом учнів у спілкуванні з педагогами та адміністрацією. Завдяки цьому діти мають змогу висловити свої побажання, ініціативи або зауваження у конструктивній формі.

Організація шкільного життя

Самоврядування активно бере участь в організації свят, конкурсів, благодійних акцій, тижнів безпеки, спортивних змагань. Такі заходи об'єднують учнів. розвивають командну роботу та творчість.

Виховання відповідальності та поваги

Коли здобувачі освіти самі долучаються до організації внутрішнього порядку. Контролю за відвідуваністю. Допомоги молодшим класам чи участі у прибиранні території – це формує в них почуття відповідальності, гордості за свій ліцей, поваги до праці інших.

Соціальна активність і громадянська свідомість

Шкільне самоврядування – перший крок до розуміння ролі громадянина у суспільстві. Участь у шкільних проєктах, волонтерських ініціативах, партнерствах з місцевою громадою – це можливість навчитися змінювати світ навколо себе вже сьогодні.

15. Соціальний захист

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у Росошанському ліцеї, проводиться згідно з діючим законодавством.

На початку навчального року створено банк даних дітей, які потребують соціального захисту, складено соціальні паспорти класів ліцею, вивчено стан охоплення учнів гуртковою роботою, заняттями у спортивних секціях у позаурочний час, проведено роботу по залученню учнів до них.

Протягом року практичним психологом постійно проводиться вивчення соціального стану учнів, особлива увага приділяється роботі з сім'ями, що опинилися у складних життєвих умовах, соціально незахищеним категоріям учнів, учням схильним до правопорушень, дітям, які знаходяться під опікою, які схильні до девіантної поведінки, дітям ВПО. З такими дітьми систематично проводиться індивідуальна робота з метою надання необхідної допомоги. Тісно співпрацює заклад з інспектором ювенальної превенції Юрієм Западинським, з представниками соціальною службою Липовецької ТГ. Працівниками цих служб проводяться бесіди, індивідуальна робота, практикуються екскурсії. Ефективність даної роботи підтверджує факт відсутності дітей, що перебувають на обліку в кримінальній поліції. Класні

керівники 1-11 класів оновили соціальні паспорти класів, а на їх основі було оновлено соціальний паспорт закладу.

Були підготовлені списки учнів пільгових категорій. Кількість дітей у них становить:

По ліцею:

№ з/п	Назва категорії	Кількість дітей	Кількість сімей
–	Діти, які перебувають під опікою – сироти; – позбавлені батьківського піклування.	1 3	1 3
2.	Діти, які виховуються в дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях та інтернатних установах: – сироти; – позбавлені батьківського піклування.	0 0 0	0 0 0
3.	Діти – напівсироти	12	11
4.	Діти одиноких матерів	54	38
5.	Діти з малозабезпечених сімей	3	3
6.	Діти з багатодітних сімей	57	29
7.	Діти з особливими потребами: (інваліди, які мають посвідчення, видане управлінням праці та соціального захисту) - ООП	3 7	3 5
8.	Діти, які потерпіли внаслідок аварії на ЧАЕС (які мають посвідчення категорії «Д»)	-	-
9.	Діти, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків	1	1
10.	Діти, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	1	1
11.	Діти батьки яких беруть чи брали безпосередню участь у проведенні антитерористичної операції на Сході країни Діти, батьки яких мобілізовані	52	42
12	Переселенці з Луганська та Донецька (ВПО)	9	7
	Всього	204	144

Протягом навчального року проводилася робота з соціального захисту дітей пільгового контингенту: відвідані сім'ї, у яких живуть діти позбавлені батьківського піклування та діти, які опинилися в СЖО. З опікунами дітей класні керівники підтримують постійний зв'язок. Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації ліцею, класних керівників, практичного психолога закладу.

Учні забезпечені житлом, опікуни добросовісно виконують свої обов'язки. Класні керівники 2 кл., 6-Б кл. та практичний психолог брали участь у засіданні піклувальної ради Липовецької ТГ.

Учні пільгових категорій спільно з практичним психологом Швець Н.М. взяли участь у квесті «Психологічні особливості дітей захисників та захисниць», який проходив на базі Липовецького ліцею № 1.

Відповідно до виданих наказів про організацію харчування безкоштовним харчуванням у 2023 – 2024 н.р. діти позбавлені батьківського піклування, діти сироти, діти з малозабезпечених сімей: (які надали довідку з управління соціального захисту), діти учасників ЗСУ, мобілізовані, діти з інвалідністю та з ООП забезпечені безкоштовним гарячим харчуванням. Безкоштовним харчуванням були забезпечені учні початкових класів.

Щоквартально оновлювався банк даних дітей пільгових категорій. Ця робота проводилася на підставі відповідних документів, класними керівниками проводились обстеження умов проживання та виховання дітей, про що свідчать акти, складені комісіями.

16. Робота практичного психолога у 2024 – 2025 н.р.

До складу психологічної служби Росошанського ліцею входить практичний психолог. Метою діяльності було сприяння психологічному благополуччю учасників освітнього процесу (учнів, педагогів, батьків), оптимізація адаптації, профілактика девіантної поведінки та розвиток особистісного потенціалу. Робота проводилася відповідно до річного плану, нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України та з урахуванням специфіки закладу.

Основні напрямки роботи та результати

1. Психологічна діагностика

Завдання: Вивчення індивідуально-психологічних особливостей учнів, їхнього емоційного стану, рівня адаптації, міжособистісних стосунків у класі, виявлення проблем та потреб.

Проведені заходи:

- Діагностика першокласників: Адаптація до шкільного навчання (використовувалися проєктивні методики, спостереження, бесіди з батьками та вчителями).
- Діагностика учнів 5-х класів: Перехід до середньої ланки, вивчення рівня тривожності, міжособистісної взаємодії.
- Діагностика старшокласників: Профорієнтаційна діагностика, вивчення рівня стресу та готовності до НМТ.
- Індивідуальні запити: Діагностика емоційних порушень, труднощів у навчанні, поведінкових проблем за запитом батьків та педагогів.

Результати та висновки:

- Сформовані рекомендації для педагогів щодо диференційованого підходу до навчання та виховання.
- Надана інформація для батьків щодо особливостей розвитку дітей у різні вікові періоди.

2. Корекційно-розвивальна робота

Завдання: Розвиток пізнавальних процесів, емоційно-вольової сфери, формування

навичок саморегуляції, подолання труднощів у навчанні та спілкуванні.

Проведені заходи:

- Групові заняття: Тренінги розвитку комунікативних навичок для учнів середньої ланки, заняття з розвитку емоційного інтелекту для молодших школярів.
- Індивідуальні заняття: Робота з учнями, які мали труднощі з концентрацією уваги, пам'яттю, або ж потребували корекції поведінки.
- Програми: Реалізація програми "Психологічна підтримка під час адаптації" для учнів 1-х та 5-х класів.

Результати та висновки:

- Спостерігається позитивна динаміка у розвитку навичок саморегуляції та покращення міжособистісних стосунків серед учасників групових занять.
- Зниження рівня тривожності у учнів, що отримували індивідуальну корекцію.

3. Консультаційна Робота

Завдання: Надання психологічної допомоги та підтримки учасникам освітнього процесу з різних питань.

Проведені заходи:

- Індивідуальні консультації: З учнями (щодо навчальних труднощів, конфліктів, самооцінки), з батьками (щодо виховання, взаємин з дітьми, вікових особливостей), з педагогами (щодо взаємодії з учнями, психологічного клімату в класі).
- Групові консультації: Зустрічі з батьками з питань готовності до школи, профілактики залежностей.

Результати та висновки:

- Надана своєчасна допомога значній кількості учнів, батьків та педагогів, що сприяло вирішенню актуальних психологічних проблем.
- Відзначено підвищення рівня обізнаності батьків у питаннях вікової психології.

4. Психологічна Просвіта

Завдання: Формування психологічної культури, підвищення обізнаності щодо психологічних аспектів розвитку та виховання.

Проведені заходи:

- Лекції та семінари: Для батьків ("Вікові кризи та їх вплив на поведінку дитини", "Безпека дітей в інтернеті"), для педагогів ("Профілактика емоційного вигорання", "Особливості роботи з дітьми з особливими освітніми потребами").
- Виступи на педагогічних радах: З питань психологічної готовності учнів до першого класу, формування сприятливого психологічного клімату.
- Створення інформаційних матеріалів: Буклети, пам'ятки для учнів та батьків на актуальні теми (наприклад, "Як подолати стрес перед іспитами").

Результати та висновки:

- Підвищення рівня психологічної грамотності учасників освітнього процесу.
- Сприяння створенню сприятливого психологічного клімату в навчальному закладі.

5. Профілактична Робота

Завдання: Запобігання виникненню психологічних проблем, формування здорового способу життя, профілактика девіантної поведінки, зрощення життєстійкості та почуття безпеки.

Проведені заходи:

- Бесіди та тренінги: З учнями щодо булінгу, безпечної поведінки в інтернеті, профілактики шкідливих звичок.
- Участь у рейдах та заходах: Спільно з адміністрацією школи та соціальним педагогом щодо виявлення учнів "групи ризику".
- Участь у програмі «Цілющий ліс: зрощення життєстійкості та почуття безпеки дітей»(1 клас)

Результати та висновки:

- Підвищення рівня обізнаності учнів щодо небезпек та способів їх уникнення.
- Сприяння формуванню відповідального ставлення до власного здоров'я та поведінки.
- Зрощення рівня життєстійкості та почуття безпеки.

Робота з документацією та методична робота

- Ведення обліково-статистичної документації (журнали, індивідуальні картки).
- Участь у методичних об'єднаннях практичних психологів району, обмін досвідом.
- Самоосвіта, опрацювання науково-методичної літератури.

Аналіз взаємодії з суб'єктами освітнього процесу

- Взаємодія з адміністрацією: Регулярні зустрічі, спільне планування, обговорення результатів діагностики та шляхів вирішення проблем.
- Взаємодія з педагогами: Спільна робота з проблемними учнями, надання рекомендацій, участь у педагогічних радах.
- Взаємодія з батьками: Проведення індивідуальних та групових консультацій, просвітницьких заходів.

Загалом, робота практичного психолога у 2024-2025 навчальному році була спрямована на реалізацію пріоритетних завдань психологічної служби, забезпечення психологічного супроводу усіх учасників освітнього процесу.

17. Профорієнтаційна робота

Завдання закладу підготувати підрастаюче покоління до свідомого вибору професії. Закладом проводиться певна робота з профорієнтації та працевлаштування неповнолітніх. Ведеться облік довідок щодо навчання випускників.

Профорієнтаційна робота у закладі здійснюється під час освітнього процесу. Класними керівниками, шкільним психологом, заступниками директора з навчально-виховної роботи спільно з представниками різних професійних навчальних закладів ведеться профорієнтаційна робота у закладі у вигляді бесід та анкетування, мультимедійних презентацій на тему: «Моя майбутня професія», зустрічей здобувачів освіти випускних класів із викладачами вищих навчальних закладів. Протягом 2024/2025 навчального року у закладі відбулася зустріч з представниками Зозівського професійного ліцею та Погребищанського вищого професійного училища, з представниками Вінницького професійного училища №5., Вінницького професійного училища №11 професійно-технічного училища №14 смт. Вороновиця. Зі старшокласниками була організована онлайн зустріч з фахівцями Білоцерківського аграрного університету. Представники

Донецького національного університету відвідали наш заклад з профорієнтаційною метою. Випускників познайомили з основними професіями даного навчального закладу, а також з порядком подачі документів на навчання. Ліцей співпрацює з Липовецькою районною філією Вінницького обласного центру зайнятості.

9 клас

Всього випускників 9-го класу було у 2023/2024н.р.	Продовжують подальше навчання	У тому числі				Працевлаштовані	Незайняті
		10 клас I-III ст.	ПТНЗ	ВНЗ I-II р.а.	За кордоном		
19	19	16	-	3	-	19	-

11 клас

Всього випускників 11-го класу було у 2023/2024 н.р.	Продовжують подальше навчання	У тому числі				Працевлаштовані	Незайняті
		ПТНЗ	ВНЗ I-II р.а.	ВНЗ III-VI р.а.	За кордоном		
19	19	4	2	7	6	17	-

18. Дошкільний підрозділ Росошанського ліцею Липовецької міської ради Вінницької області

Дошкільний підрозділ закладу знаходиться в типовому приміщенні, розрахованому на 80 місць, працює за 10.5 годинним режимом роботи, що відповідає запитам і побажанням батьків. Мова навчання українська. У даному навчальному році працювало 3 групи: старша дошкільна, середня та молодша. Старша група - 19 вихованців.

Середньоденна кількість дітей у дошкільному підрозділі закладу складає 20 дітей

Режим роботи ДП: п'ятиденний з 8.00 до 18.30.

Групові приміщення повністю забезпечені новими меблями та ігровим обладнанням. Розвивальне середовище організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Порядок прийняття дітей у дошкільний підрозділ здійснюється згідно Статуту закладу.

Протягом 2024 - 2025 навчального року діяльність колективу дошкільного підрозділу була спрямована на цілісний підхід до формування дитячої особистості, відповідних компетентностей, підготовку її до органічного, безболісного входження до соціуму, природного і предметного довкілля через освоєння основних видів життєдіяльності, а також у напрямку забезпечення реальної наступності та безперервності між дошкільною та початковою

ланками, інтеграції родинного і суспільного виховання. Колектив створював умови для емоційного благополуччя кожної дитини, будуючи освітню діяльність в динамічному режимі, використовуючи різні спеціальні виховні заходи.

У 2024/2025 навчальному році вихователі в своїй роботі використовують диференційований і індивідуальний підходи, показують вміння керувати дитячим колективом, володіють інноваційними технологіями, застосовують інтегроване навчання.

Кадрове забезпечення

Дошкільний підрозділ в повному обсязі укомплектований педагогічними кадрами.

Аналіз рівня освіти педагогічних працівників :

вища освіта – 1 педагог

неповна вища педагогічна освіта фахова - 5 педагогів,

За рівнем кваліфікації у дошкільному підрозділі педагоги мають такі кваліфікаційні категорії :

“спеціаліст” 11 тарифного розряду – 6.

Педагогічні працівники ведуть постійну пошукову роботу з метою підвищення якості освітнього процесу.

На базі дошкільного підрозділу згідно плану були проведені методичні об'єднання спільно з вчителями початкових класів, брали участь у вебінарах (Український інститут дитинства), педагогічних подіумах .

Методична робота

З метою інтеграції освіти і науки, сприяння розвитку наукової та інноваційної діяльності у дошкільному підрозділі у поточному році були створені належні умови для здійснення системного підходу до навчально-методичного забезпечення педагогічного процесу.

Методична робота з педагогічними кадрами протягом року була побудована на діагностичній основі, на принципах доступності, рівності умов для кожного педагогічного працівника, безперервності їх професійного вдосконалення.

У цьому навчальному році педагогічний колектив у роботі з дітьми використовували традиційні технології, індивідуальний підхід до дитини.

Освітній процес реалізовувався відповідно до вимог Державного стандарту.

У березні 2025 року вихователь Соя С.В., яка атестувалася у даному році провела виховний захід «Лісова Мавка і Зачарована Весна» із вихованцями старшої групи. Практичний психолог ліцею Швець Н.М. провела анкетування вихованців старшої групи на тему «Готовність дошкільників до навчання в школі за методикою Керна Йірісека».

Протягом навчального року вихователі, музичний керівник організували проведення таких свят:

- День Дошкілля,
- Свято весни (середня і молодша групи),
- Виховний захід з вихованцями старшої групи,
- Свято Миколая,
- Новорічна розвага « Казкова фея» за участі аніматорів м. Липовець,
- Зірковий випуск у старшій групі.

На 2025/2026 навчальний рік визначено такі цільові пріоритети:

Оздоровчі завдання:

- створення оптимальних умов для зміцнення здоров'я вихованців, збереження їх життя в умовах воєнного стану в Україні та подальшого формування життєвої компетентності шляхом упровадження сучасних здоров'язбережувальних та здоров'яформувальних освітніх технологій;
- підвищення ефективності освітньої роботи з питань цивільного захисту (особистої безпеки) та безпеки життєдіяльності дітей;
- дотримання розпорядку дня з урахуванням чергування фізичних, психічних навантажень та відпочинку дітей, забезпечення максимального перебування їх на свіжому повітрі;
- оптимізація рухового режиму та самостійної ігрової діяльності дітей протягом дня як важливої складової фізичного розвитку дошкільників;
- забезпечення умов для загартування дитячого організму;
- організація збалансованого харчування та раціонального питного режиму.

Освітні завдання:

- спрямування освітньої роботи на інтеграцію різних видів діяльності, реалізацію особистісно орієнтованого підходу до дітей та комплексне вирішення освітніх завдань, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, освітньою програмою закладу;
- розвиток пізнавальних здібностей дошкільнят засобами ознайомлення дітей з природою влітку, використання епізодичних та довготривалих літніх спостережень, дослідницько-пошукової роботи з дошкільниками, художньої літератури;
- збагачення практичного досвіду дітей через залучення до різних специфічних видів дитячої діяльності: ігрової, рухової, пізнавальної, художньої, комунікативно-мовленнєвої, пошуково-дослідницької, трудової тощо.

Провести комплексне самооцінювання діяльності дошкільного підрозділу за 4 напрямками.

Згідно плану роботи закладу на 2024/2025 навчального року використовувались колективні та індивідуальні форми методичної роботи з педагогічними кадрами. Перевага надавалась формам і методам, які дають можливість виявляти і формувати лідерські якості педагога, вміння працювати в команді, проявляючи ініціативу і наполегливість у вирішенні тих чи інших питань.

Робота з наступністю із закладом та батьками

До 1 класу закладу у 2025 році підуть 19 дітей.

Забезпечується наступність у роботі дошкільного підрозділу та шкільного підрозділу Росошанського ліцею. Реалізація наступності з боку дошкільної ланки освіти має полягати у формуванні готовності дітей старшого дошкільного віку до систематичного навчання і шкільного життя, що передбачає мотиваційну, емоційно-вольову, комунікативну, фізичну підготовку, розвиток пізнавальних психічних процесів та мовлення, прищеплення елементарних навчальних умінь.

Якість реалізації освітньої програми

Освітньо-виховна робота в дошкільному підрозділі змінюється відповідно до Законів України «Про засади державної мовної політики», «Про дошкільну

освіту» (зі змінами), Базового компоненту дошкільної освіти, (нове видання), Положення про дошкільний навчальний заклад, основу якого становить забезпечення належних умов для здобуття дошкільної освіти, роль якої визначена пріоритетною у становленні та розвитку особистості дитини.

Основною формою організованої навчальної діяльності дітей дошкільного віку у нашому підрозділі є заняття, яке складається з різних розділів програми. Вихователі планують та проводять індивідуально- групові форми організації, тематичні, комплексні, комбіновані, підсумкові та інші. Складаючи розклад занять, вихователі планують заняття у першій половині дня, а у другій проводяться музичні, спортивні заняття.

Збереженням та зміцненням фізичного розвитку дітей та їх здоров'я, створенням оптимального рухового режиму в ДП займаються вихователі кожної вікової групи.

Головною метою роботи колективу дошкільного підрозділу закладу є виховання дитини, здатної продовжувати навчання впродовж усього життя, досягати успіху, правильно будувати своє життя.

Педагогічний колектив працює за програмою «Дитина», а програма «Впевнений старт» (старша група).

Адміністрація закладу продовжує роботу над вивченням внутрішньої системи якості освіти (Управлінська діяльність закладу освіти), методичного простору. Методична робота, а саме: консультації, семінари, ділові ігри, педагогічні події, колективні перегляди, індивідуально – групові заняття сприяли розвитку творчості, ініціативи та були спрямовані на підвищення якості освітнього процесу.

В дошкільному підрозділі закладу оновлене чотиритижневе меню, згідно вимог Держпродспоживслужби, здійснюється систематичний контроль за організацією харчування, виконанням норм, за регулюванням вартості харчування протягом місяця, за дотриманням режиму харчування груп, організацією роботи харчоблоку, роботою педагогічного колективу по дотриманню вимог щодо організації харчування різних вікових груп за повнотою виконання норм, за веденням належної документації з харчування згідно Міжнародної системи управління безпечністю харчових продуктів «НАССР».

Зберігаються продукти згідно вимог. Харчування дітей у групах організовано з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та вимог Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах.

Вартість харчування на одну дитину становить 60 грн/день:

30 грн. становить батьківська плата;

30 грн. – з місцевого бюджету

Необхідно звернути увагу на вчасну батьківську плату. Батьки вихованців пільгових категорій здійснюють оплату у розмірі 15% від загальної суми, а решту - з бюджету Липовецької міської ради. Наявні певні категорії дітей, які звільнені від оплати за харчування, а саме діти сироти, під опікою, з малозабезпечених сімей, діти мобілізованих батьків, діти з інвалідністю.

Територія дошкільного підрозділу площею 0,4 га, огорожена та облаштована навчальними та ігровими осередками.

На подвір'ї дошкільного підрозділу функціонують дитячі осередки та сучасний ігровий майданчик.

19. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

Однією з умов безпечного освітнього середовища є знання та дотримання учнями й працівниками вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

У закладі освіти наявна система профілактичної роботи з питань збереження життя і здоров'я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму. Вона включає в себе комплекси занять за розділами, які учні вивчають на уроках «Здоров'я, безпека та добробут», «Основ здоров'я» та на годинах спілкування.

Медичне обслуговування учнів та працівників Росошанського ліцею організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у шкільному і дошкільному підрозділах закладу обладнані медичні кабінети, де працюють медичні сестри, які організовують систематичне та планове медичне обслуговування вихованців, забезпечують профілактику дитячих захворювань. Щорічно діти проходять медичне обстеження згідно декларацій, укладених із сімейним лікарем. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у закладі формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік – 2 учнів, спеціальна група – 51 учнів, підготовча – 84 учнів, основна – 123 учнів.

Відповідно цих списків видається наказ по закладу. Працівники ліцею щорічно проходять поглиблений медичний огляд перед початком навчального року за графіком кабінету профогляду медичної установи. Медичне обслуговування працівників закладу у 2024 році було організовано на базі Липовецької центральної лікарні. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету. На проходження медичного огляду кожному працівнику закладу виділяється день. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у медсестри закладу.

Протягом літніх канікул до 1 вересня учням необхідно пройти медичний огляд для отримання довідки «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду» (форма № 086-1/о), яка містить інформацію про результати медичного огляду та рекомендації щодо занять фізичною культурою. При подачі батьками документів для зарахування дитини до дошкільного підрозділу необхідна «Карта профілактичних щеплень» за формою №063/о. Дані довідки видаються сімейним лікарем, з яким підписана Декларація.

Важливою умовою для підтримки здоров'я учнів є повноцінне і правильне харчування, яке має бути корисним, раціональним, збалансованим і смачним. Адміністрація закладу завжди приділяла і приділяє велику увагу харчуванню учнів.

Організація одноразового харчування здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» та іншими нормативними документами.

Медична сестра Росошанського ліцею (шкільний підрозділ), Парфенюк Н.А., розробляє примірне чотиритижневе сезонне меню для організації одноразового харчування учнів 1 – 11 класів. Меню складене з урахуванням страв, запропонованих МОЗ та «Збірника рецептур страв для харчування дітей шкільного віку в організованих освітніх та оздоровчих закладах» від Є.В. Клопотенка. При складанні меню враховувалися смакові уподобання учнів та технологічні можливості закладу. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» в шкільному меню відсутні кондитерські вироби, сосиски та ковбаси, кавові напої, молоко та кисломолочні продукти, зменшена кількість солі, цукру, борошняних виробів, хліба, картоплі, зменшена кількість соків; збільшена кількість споживання м'яса, риби, круп та бобових, спецій, зелені, овочів та фруктів; використовується в раціоні цільнозерновий хліб.

На інформаційному стенді постійно вивіщується щоденне меню.

Важливим інструментом для контролю безпеки харчування в ліцеї є розробка та впровадження системи контролю над якістю продуктів харчування. У закладі впроваджується система НАССР, головним завданням якої є аналіз небезпек і проведення поетапного контролю за усіма етапами приготування страв і продуктів харчування, починаючи від прийому продуктів на склад і до моменту подачі готової страви учням навчального закладу.

У лютому місяці 2025 року у Росошанському ліцеї представниками Держпродспоживслужби у Вінницькій області, лабораторією санітарно – гігієнічних та фізичних досліджень ВСП Іллінецький відділ була проведена планова перевірка вимог санітарного законодавства. Параметри мікроклімату на момент проведення досліджень: температура повітря, відносна вологість повітря, швидкість руху повітря в класній кімнаті Росошанського ліцею відповідають вимогам.

Згідно перевірки недоліків у шкільному та дошкільному підрозділах не виявлено.

На початку 2024 – 2025 н.р. на харчоблоці Росошанського ліцею зроблений капітальний ремонт (витрачено близько 85 ти. грн.)

У шкільній їдальні, яка розрахована на 40 посадкових місць, виконуються всі санітарно – епідеміологічні вимоги до організації харчування дітей. Перед входом в приміщення їдальні для миття рук організовано спеціальне місце, обладнане рукомийниками з рідким милом, паперовими рушниками та засобами дезінфекції рук.

На харчоблоці є виробничі приміщення – гарячий цех, кімната для миття посуду, складські приміщення. На кухні в робочому стані електрична сковорода, електроплита з духовими шафами, котел для нагріву води, бойлер. Для зберігання м'ясомолочної продукції є холодильники та морозильна камера,

льох для зберігання овочів. Холодильне та технологічне обладнання у робочому стані. (потребують заміни).

Санітарний стан харчоблоку постійно контролюється медсестрою. Кухонний інвентар та посуд промарковані, періодично поновлюються.

Продукти харчування зберігаються та використовуються згідно з санітарними нормами. На початок 2024 року укладено договори та здійснено закупки усіх необхідних продуктів для збалансованого та корисного харчування учнів відповідно до нового меню.

Ведеться медичний контроль за якістю харчування. Проби готової продукції згідно меню зберігаються в холодильнику протягом 24 годин.

Медичний огляд працівники харчоблоку проходять двічі на рік. Медсестра щоденно оглядає працівників харчоблоку на наявність інфекційних та гнійничкових захворювань з відповідним записом у журналі.

Учні 1-4 класів і діти пільгових категорій (сироти, під опікою, АТО, діти ООП, мобілізованих батьків, малозабезпечені) забезпечуються одноразовим харчуванням у розмірі 60 грн., всі інші харчуються за кошти батьків.

Налагоджено контроль за дотриманням на харчоблоці санітарних вимог щодо обладнання, прибирання, миття посуду, видачі готової їжі.

Їдальня в належній кількості забезпечена миючими та дезінфікуючими засобами, проводиться щоденне прибирання з дезінфекцією та генеральне прибирання відповідно до санітарних правил та вимог, посуд миється із застосуванням дозволених миючих засобів.

Підвіз

Відповідно до ст.56 Закону України «Про освіту», ст.36 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» забезпечується організований підвіз дітей із 5 населених пунктів автобусами АТАМАН 2018 року випуску, АТАМАН 2024 року випуску та БАЗ 2011 року випуску

З метою практичної реалізації цього питання було:

- розроблено та затверджено графіки маршрутів шкільних автобусів на 2024/2025 навчальний рік;
- визначено 124 здобувачі освіти , які проживають за межами пішохідної доступності (більше 3 км) і складено списки, які затверджено директором ліцею;
- призначено наказами вихователів супроводу дітей у автобусі, які пройшли підвищення кваліфікації з даної посади;
- проведено з водіями шкільних автобусів інструктажі щодо правил перевезення дітей;
- організовано щоденне медичне обстеження водіїв перед виїздом та перевірку технічного стану шкільних автобусів.

21. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Робота з охорони праці , безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться

відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій освітнього процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу з цих питань. Робота з охорони праці знаходиться під постійним контролем адміністрації закладу. Наказом по закладу призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи. У закладі наявні спеціально облаштовані укриття, де в разі сигналу «Повітряна тривога» учасники освітнього процесу перебувають в укриттях.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У закладі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях закладу розміщено кілька стендів з правилами по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові, педрадах.

Протягом навчального року проведено Тиждень безпеки дорожнього руху, Тиждень охорони праці і безпеки життєдіяльності, Тижні знань з безпеки життєдіяльності.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Але, нажаль, ще трапляються випадки дитячого травматизму (уроки фізичної культури, на перервах)

На початок 2024/2025 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, паспорт санітарно-технічного стану закладу, плани евакуації приміщень.

У наказах по закладу передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство в закладі.

З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах протягом навчального року організовується чергування по ліцею: адміністрації закладу, вчителів, учнів 5- 11 класів. Але цей напрямок роботи ще потребує корекції і сумісних зусиль щодо покращення.

Проводяться системні заходи у сфері техногенної та пожежної безпеки, зокрема: перевірка контурів заземлення електрообладнання, закупівля і перевірка первинних засобів пожежогасіння, тощо.

За планом роботи закладу проводиться навчання працівників закладу з питань охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки. За графіком проводяться й заліки працівників, про що оформляються відповідні протоколи в окремому журналі.

22. Управлінська діяльність.

Ефективне управління є запорукою стабільного розвитку Росошанського ліцею та створення належних умов для навчання і праці.

Упродовж 2024/2025 навчального року управлінська діяльність адміністрації була спрямована на забезпечення належного функціонування закладу, створення безпечного та інклюзивного середовища, раціональне використання ресурсів та налагодження комунікації з усіма учасниками освітнього процесу.

З метою забезпечення належного функціонування ліцею було проведено поточний ремонт приміщень ліцею та капітальний ремонт харчоблоку шкільного підрозділу ліцею. Придбано новий шкільний автобус. Забезпечено безперебійну роботу опалювальної системи та водопостачання.

Для створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища здійснювався цілодобовий охоронний режим. Проводилися регулярні інструктажі з безпеки життєдіяльності та евакуаційні навчання. Забезпечено супровід асистентами вчителів дітей з особливими освітніми потребами.

У сфері управління ресурсами особливу увагу приділяли оптимізації витрат на енергоносії, що дозволило зекономити. Залучено спонсорські кошти на ремонт харчоблоку. Фінансова звітність закладу є публічною та прозорою.

Налагодження ефективної комунікації забезпечувалося через щотижневі наради адміністрації, регулярні збори з батьківською громадою, оперативне інформування через сайт ліцею та соціальні мережі.

Результатом управлінської діяльності стало стабільне функціонування ліцею, покращення матеріально-технічної бази, позитивна оцінка безпеки освітнього середовища батьками та учнями.

Адміністрація Росошанського ліцею й надалі докладатиме зусиль для ефективного управління закладом, забезпечення його сталого розвитку та створення комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.

23. Головні завдання педагогічного колективу на 2025/2026 навчальний рік

Враховуючи зазначене, перед педагогічним колективом залишаються незмінними завдання:

1. Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.
2. Урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формульованого оцінювання в освітньому процесі.
3. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів. акцентувати увагу на:
 - повагу гідності, прав і свобод людини;

- морально-етичне виховання;
 - розвиток навичок критичного мислення;
 - розвиток навичок співпраці та комунальної роботи;
 - формування здорового та екологічного способу життя.
4. Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання.
 5. Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя.
 6. Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2025-2026 н.р.
 7. Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання шляхом:
 - активізації участі учнів в організації своєї навчальної діяльності;
 - наявності чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.
 - зосередженні освітнього процесу на оволодіння учнями ключовими компетентностями. А не на відтворення інформації;
 - можливість вибору учнями власної освітньої території;
 - заохочення і позитивного оцінювання роботи учня;
 - надання конструктивного зворотного зв'язку на роботи учнів, їхні результати навчання.
 8. Разом із засновником забезпечити оновлення та зміцнення навчально-матеріальної бази згідно Стратегії.
 9. Управлінські рішення приймати з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Посилити залучення всіх учасників освітнього процесу до розроблення внутрішніх документів, планів, заходів.
 10. З метою забезпечення інформаційної відкритості закладу освіти, оновити сайт закладу освіти. Забезпечувати своєчасність розміщення інформації.
 11. Здійснити підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту в другому циклі базової середньої освіти.

Висловлюю щире подяку за співпрацю: учням – за бажання вчитися; учителям – за творчість, за любов до своєї професії; батькам – за допомогу. розуміння. Підтримку і сподіваюсь на подальшу плідну співпрацю; технічному персоналу за їх щоденну працю, за чистоту в навчальному закладі та на території ліцею.

Бажаю усім Вам міцного здоров'я, щастя, благополуччя, творчих здобутків. реалізації планів, життя без тривог і найголовніше – миру! Ми обов'язково ПЕРЕМОЖЕМО! ВСЕ БУДЕ УКРАЇНА!