**Протокол №1**

**засідання атестаційної комісії Римачівського ліцею від 03.10.2024р.**

Присутні : всі члени атестаційної комісії

**Порядок денний:**

1.Розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії

2.Затвердження плану засідань атестаційної комісії.

3. Затвердження плану заходів з організації і проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025н. році.

По першому питанню :

Слухали:голову атестаційної комісії Васильчука В.В.., який ознайомив членів комісії з їхніми правами та розподілом обов’язків.

Ухвалили :

1.Затвердити розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії (згідно додатку 1)

Головували : За - 7

Проти - 0

Утрималися - 0

По другому питанню :

Слухали :голову атестаційної комісії Васильчука В.В., який запропонував план засідань комісії на 2024/2025 навчальний рік.

Ухвалили :

1.План засідань атестаційної комісії на 2024/2025навчальний рік затвердити (згідно додатку 2).

Головували : За - 7

Проти - 0

Утрималися - 0

По третьому питанню :

Слухали:голову атестаційної комісії Васильчук В.В., який ознайомив членів комісії з планом заходів з організації і проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.

Ухвалили :

1. План заходів з організації і проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025н. році затвердити (згідно додатку 3).

Головували : За - 7

Проти - 0

Утрималися - 0

**Голова атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій Васильчук**

**Секретар атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тетяна Петринка**

Додаток 1 до протоколу №1

засідання АК від 03.10.2024р.

**Розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії**

|  |  |
| --- | --- |
| *Голова АК* | * Організовує роботу по створенню необхідних умов для проведення атестації, роз’яснює педагогічним працівникам її мету та завдання, несе відповідальність за створення позитивної атмосфери у ході атестації; * Знайомить членів атестаційної комісії та педпрацівників, які атестуються з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України; * Розподіляє функціональні обов’язки між членами атестаційної комісії та контролює їх виконання. * Затверджує план роботи та графік засідань атестаційної комісії. * Надає клопотання до атестаційної комісії ІІІ рівня. * Готує та проводить засідання атестаційної комісії. * Здійснює контроль за правильністю оформлення документації. |
| *Секретар АК* | * Веде роз’яснювальну роботу щодо заповнення документації. * Приймає заяви від педпрацівників, що атестуються. * Несе відповідальність за оформлення наступних документів:   протоколів засідань атестаційної комісії;  атестаційних листів;  витягів з наказів та протоколів щодо проведення атестації;  звітів за різними формами;  підготовку атестаційних матеріалів до подання в атестаційну комісію ІІІ рівня.   * Складає графік засідань атестаційної комісії. * Запрошує членів атестаційної комісії та педпрацівників, що   атестуються, на засідання атестаційної комісії та несе відповідальність за їх присутність.   * Регулює режим роботи та координує роботу членів атестаційної комісії. * Уточнює інформацію про хід атестації. * Збирає матеріали щодо проведення атестації, методичні наробки та інше педпрацівників, які атестуються. * Вчасно інформує членів атестаційної комісії та педпрацівників, що атестуються про зміни в Типовому положенні про атестацію та в наказах різних рівнів. * Приймає участь у підготовці проєктів наказів з різних питань атестації педагогічних працівників. * Складає списки експертних груп та залучає їх до роботи. |

Додаток 2 до протоколу №1

засідання АК від 03.10.2024р.

*План засідань атестаційної комісії*

*Римачівського ліцею на 2024/2025 н. р.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № засідання | Дата проведення | Порядок денний |
| 1 | 03.10.2024 | 1.Розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії  2.Затвердження графіка засідань атестаційної комісії.  3.Затвердження плану заходів з організації і проведення атестації педагогічних працівників у 2025 році. |
| 2 | 09.10.2024 | 1.Про проходження атестації педагогічних працівників в 2024-2025навчальному році.  2. Затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються у 2024-2025 н.р. |
| 3 | 20.12.2024 | 1.Затвердження за потреби списку педагогічних працівників, які атестуються  позачергово у 2024/2025 н. році. |
| 4 | 07.03.2025 | 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які  атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8, 9 Положення про атестацію.  2. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням  їх посадових обов’язків і вимог професійного стандарту (за наявності). |
| 5 | 27.03.2025 | 1. Про порядок голосування.  2. Про результати атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н. році. |

Додаток 3 до протоколу №1

засідання АК від 03.10.2024р.

**План заходів**

**з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників**

**Римачівського ліцею Вишнівської сільської ради**

**у 2024-2025 н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термін | Відповідальні | Організаційно-правова основа |
|  | Підготовка та видання наказу «Про створення атестаційної комісії І рівня та атестацію педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.» | 19.09.  2024 | директор | Наказ |
|  | Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників, рубрика на сайті закладу. | До 18.10.  2024 | Секретар атестаційної комісії | Нормативні документи |
|  | Складання списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строків проходження підвищення кваліфікації та подача їх до атестаційної комісії | До 10.10.  2024 | Секретар атестаційної комісії | Список педагогів |
|  | Прийом заяв від педагогічних працівників щодо позачергової атестації, підвищення кваліфікаційної категорії, присвоєння звання, перенесення чергової атестації. | До 10.10  .2024 | Голова атестаційної комісії | Заяви педагогів |
|  | Затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2024-2025н.р., графіка роботи атестаційної комісії та ознайомлення їх під підпис. Прийняття рішення щодо перенесення строку чергової атестації (може прийматися впродовж року) | До 20.10.  2024 | Голова атестаційної комісії  (засідання АК №2) | Протокол №2 |
|  | Опрацювання нормативно-правових документів педагогічними працівниками, що атестуються. Ознайомлення із новим положенням про атестацію. | До 20.10.  2024 | Секретар атестаційної комісії | Нормативні документи |
|  | Наказ про проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р. | До 20.10.  2024 | директор | Наказ |
|  | Вивчення атестаційною комісією педагогічної діяльності вчителів, що атестуються | До 15.03.  2025 | Члени атестаційної комісії | Наказ, доповідні записки |
|  | Презентація досвіду роботи педагогів, які атестуються. | Лютий, 2025 | Члени атестаційної комісії | Презентаційні матеріали |
|  | Підготовка атестаційних листів. | До 20.03.  2025 | Секретар атестаційної комісії | Атестаційні листи |
|  | Засідання атестаційної комісії. Ознайомлення педагогічних працівників із рішенням комісії під підпис у день засідання комісії. | 27.03.2025 | Члени атестаційної комісії | Протокол |
|  | Видача одного екземпляра атестаційного листа педагогічним працівникам під підпис | 27.03.2025 | Секретар атестаційної комісії | Атестаційні листи |
|  | Наказ директора за результатами атестації | 27.03.2025 | директор | Наказ |
|  | Доведення до відома педагогічного працівника наказу за результатами атестації, подача його до бухгалтерії для нарахування заробітної плати | 31.03.  2025 | директор | Наказ |

**Протокол №2**

**засідання атестаційної комісії Римачівського ліцею**

**від 09.10.2024**

Присутні : шість членів атестаційної комісії

**Порядок денний:**

1.Про проходження атестації педагогічних працівників в 2024-2025навчальному році.

2. Затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються у 2024-2025 н.р.

По першому питанню :

Слухали: ЗДНВР Васильчук К.І., яка ознайомила членів атестаційної комісії із новим типовим положенням про атестацію (наказ МОН України від 09.09.2022 №895) та професійним стандартом вчителя.

Виступили: член атестаційної комісії Бісюк Н.П., яка повідомила, що згідно нового положення про атестацію змінились вимоги щодо позачергової атестації педагогів, учителі, які проходитимуть чергову або позачергову атестацію, можуть подавати заяви до атестаційної комісії до 20 грудня. Наталія Павлівна наголосила про необхідність затвердити адрес електронної пошти для подання педпрацівниками документів на атестацію.

Ухвалили:

1.Атестаційній комісії організувати роботу згідно з Положенням про атестацію педагогічних працівників, прийняти до відома зміни, що відбулися у нормативно – правовій базі щодо атестації педагогічних працівників та керуватися нею під час роботи та проведення атестації.

2. Затвердити адресу електронної пошти Римачівського ліцею – [rimachiscool@ukr.net](mailto:rimachiscool@ukr.net). для подання педпрацівниками документів до атестаційної комісії.

Головували : За - 6

Проти - 0

Утрималися - 0

По другому питанню :

Слухали: секретаря атестаційної комісії Петринку Т.В., котра ознайомила членів комісії із списком педагогічних працівників , які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації .

Ухвалили:

Затвердити список педагогічних працівників гімназії, які підлягають черговій атестації в 2024-2025н. році. (список додається).

Головували : За - 6

Проти - 0

Утрималися - 0

**Голова атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій Васильчук**

**Секретар атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тетяна Петринка**

**Протокол № 3**

**засідання атестаційної комісії Римачівського ліцею**

**від 20.12.2024**

Присутні : 6 членів атестаційної комісії

**Порядок денний:**

1.Затвердження за потреби списку педагогічних працівників, які атестуються

позачергово у 2024/2025 н. році.

СЛУХАЛИ:

Петринка Т.В., секретаря атестаційної комісії, яка повідомила, що заяв від педагогічних працівників на позачергову атестацію не було.

ВИРІШИЛИ:

Не проводити позачергову атестацію педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.

За -6

Проти-0  
Утримались-0

**Голова атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій Васильчук**

**Секретар атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна Петринка**

**ПРОТОКОЛ № 4**

**засідання атестаційної комісії Римачівського ліцею Вишнівської сільської ради**

**від 07.03.2025 року**

Присутні: всі члени атестаційної комісії

# ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8, 9 Положення про атестацію педагогічних працівників.

*Секретар атестаційної комісії*

1. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов’язків і вимог професійного стандарту (за наявності).

*Голова атестаційної комісії*

# І.СЛУХАЛИ:

Петринку Т.В., секретаря атестаційної комісії, яка повідомила, що підвищення кваліфікації, відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №800, наявність педагогічного стажу, відповідно до пункту 8,9 Положення про атестацію педагогічних працівників, є необхідною умовою атестації. Педагогічні працівники, які мають педагогічне навантаження з кількох предметів, атестуються з того предмета, який викладають за спеціальністю, присвоєна кваліфікаційна категорія поширюється на все педагогічне навантаження. Необхідною умовою при цьому є підвищення кваліфікації з усіх навчальних

предметів (інтегрованих курсів), що викладає педагог.

# ВИСТУПИЛИ:

Горик Р.М., член атестаційної комісії, зазначила, що всі документи про підвищення кваліфікації завантажені педагогічними працівниками в особистий кабінет та перевірені через Єдину атестаційну систему (ЄАС) – платформу для цифровізації атестаційного процесу.

Березюк Любов Василівна, вчитель початкових класів, дотрималася мінімального загального обсягу підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, і набрала необхідні для проходження атестації, 160 годин. Відповідно до статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту» підвищила вміння і практичні навички у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу 30 годин та у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами 30 годин.

Вчитель має педагогічний стаж 44роки.

Васильчук Катерина Іванівна, вчитель математики та інформатики, дотрималася мінімального загального обсягу підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, і набрала необхідні для проходження атестації, 259 годин. Відповідно до статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту» підвищила вміння і

практичні навички у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу 60 годин та у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами 45 годин.

Вчитель має педагогічний стаж 30 років.

Балабаш Тетяна Миколаївна, асистент вчителя, дотрималася мінімального загального обсягу підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, і набрала необхідні для проходження атестації, 183 годин. Відповідно до статті 51 Закону України

«Про повну загальну середню освіту» підвищила вміння і практичні навички у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу 30 години та у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами 30 години.

Вчитель має педагогічний стаж 16 років.

Самолюк Ольга Іванівна, асистент вчителя, дотрималася мінімального загального обсягу підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, і набрала необхідні для проходження атестації, 164 годин. Відповідно до статті 51 Закону України

«Про повну загальну середню освіту» підвищила вміння і практичні навички у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу 30 години та у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами 44 години.

Вчитель має педагогічний стаж 29 років.

# ВИРІШИЛИ:

1.1. Вважати, документи, педагогічних працівників, які атестуються, відповідно до п. 8, 9 Положення про атестацію, достовірними.

За – 7, проти – 0 , утримались – 0.

# ІІ. СЛУХАЛИ:

Васильчук В.В., голову атестаційної комісії, який проінформував, про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов’язків і вимог професійного стандарту. Педагогічними працівниками оформлені портфоліо, що демонструють педагогічну майстерність та професійні досягнення впродовж останній п’яти років, із дотриманням принципів академічної доброчесності.

Березюк Л.В., вчитель початкових класів, знає законодавчі вимоги щодо змісту повної загальної середньої освіти відповідного рівня та форм організації освітнього процесу (державні стандарти, типові освітні програми). Володіє професійними компетентностями згідно Професійного стандарту за професією

«Вчитель початкових класів закладів загальної середньої освіти»(громадянська, соціальна, культурна, підприємницька). Володіє інноваційними освітніми методиками й технологіями, активно їх використовує в організації навчально – виховного процесу в початковій школі, вміє продукувати оригінальні, інноваційні ідеї, активно впроваджує форми та методи організації навчально– виховного процесу, застосовуючи нестандартні форми проведення уроку.

Березюк Л.В. забезпечує рівень знань учнів, які відповідають вимогам навчальних програм початкової школи. Її учні постійно беруть участь у конкурсах та предметних олімпіадах Вишнівської ТГ, за що отримують грамоти (Дудка Максим за участь у творчому екоконкурсі).

Березюк Л.В. добре знає індивідуальні особливості учнів класу і ефективно використовує їх у роботі. Виховує в учнів повагу до батьків, учителів, старших людей, шанобливе ставлення до звичаїв та традицій українського народу.

Постійно надає допомогу батькам у вихованні дітей. Дотримується педагогічної етики, поважає гідність учнів та їх батьків.

Березюк Л.В. займається самоосвітою, підвищує свій фаховий та професійний рівень. Вивчає передовий педагогічний досвід і застосовує його у навчально – виховному процесі. Проводить відкриті уроки, виступає з доповідями і повідомленнями на засіданнях професійної спільноти вчителів початкових класів територіальної громади. Дбає про естетичне оформлення класної кімнати, веде постійну роботу над створенням та оновленням тематичних зон та куточків.

Користується авторитетом серед учнів, батьків, колег по роботі.

Березюк Л.В. відповідає займаній посаді та може бути атестована на присвоєння II кваліфікаційної категорії та підтвердження звання «старший вчитель».

# ВИРІШИЛИ:

2.1. Оцінити професійні компетентності, вчителя початкових класів Березюк Л.В., з урахуванням посадових обов’язків і вимог професійного стандарту, як ті що відповідають встановленню кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії» та підтвердження звання «старший вчитель»

За – 7, проти – 0, утримались – 0.

Васильчук К.І. , вчитель математики та інформатики, обізнана з нормативно-правовими актами у галузі освіти, володіє знаннями основ педагогіки, психології, знаннями теоретичних основ та сучасних досягнень науки з предметів. Вчитель вдало використовує методи компетентноорієнтованого підходу до організації навчального процесу, володіє технологіями творчої педагогічної діяльності з урахуванням особливостей навчального матеріалу і здібностей учнів. За час роботи у школі забезпечує високий рівень викладання математики та інформатики відповідно до навчальної програми та з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти; зарекомендувала себе відповідальним, старанним працівником, який сумлінно виконує свою роботу, має глибокі знання з предмета.

Приймає активну участь у роботі професійної спільноти вчителів математики та інформатики громади, де ділиться своїм досвідом роботи. За авторські публікації на сайті «Всеосвіта» отримала 3 свідоцтва про публікацію та подяку за вміння збирати, опрацьовувати і розповсюджувати інформацію, яка є корисною для освітнього процесу та вагомий внесок у розвиток найбільшої в Україні онлайн-бібліотеки методичних матеріалів, за участь у конкурсі навчальних розробок «Фантастична п’ятірка» нагороджена дипломом від освітнього проекту «На Урок». ЇЇ учні були активними учасниками І та ІІ етапів Всеукраїнських олімпіад з математики та інформатики, двоє учнів у 2024 році отримали подяки за участь в обласному етапі Всеукраїнського родинного конкурсу презентацій «Вишиванка – оберіг моєї родини». Результати педагогічної майстерності, професійних досягнень відповідають вимогам кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та званню «старший вчитель».

ВИРІШИЛИ:

2.1. Оцінити професійні компетентності Васильчук К.І., вчителя математики та інформатики , з урахуванням посадових обов’язків і вимог професійного стандарту, як ті що відповідають підтвердженню кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та званню «старший вчитель».

За – 7, проти – 0, утримались – 0.

Самолюк О.І., асистент вчителя (4 клас), за період роботи зарекомендувала себе компетентним асистентом учителя. Ольга Іванівна належним чином забезпечує соціально-педагогічний супровід дітей з ООП, сприяє виконанню навчальних, виховних, соціально-адаптаційних заходів, допомагає дітям у виконанні навчальних завдань, залучає учнів до різних видів навчальної діяльності; у складі групи фахівців бере участь у розробці та виконанні ІПР дітей з ООП; адаптує навчальні матеріали з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дітей з ООП; надає допомогу учням з ООП в організації робочого місця; проводить спостереження за дітьми з метою вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб учнів. На уроках допомагає концентрувати увагу, сприяє формуванню саморегуляції та самоконтролю учнів; співпрацює з фахівцями, які безпосередньо працюють з дітьми з ООП та приймають участь у розробленні ІПР. Забезпечує здорові та безпечні умови навчання, виховання та праці. Веде відповідну педагогічну документацію. Ольга Іванівна стимулює розвиток соціальної активності дітей, сприяє виявленню та розкриттю їхніх здібностей, талантів, обдарувань шляхом їх участі в науковій, технічній, художній творчості. Створює навчально-виховні ситуації, ситуації оптимізму та впевненості у своїх силах і майбутньому.

Бере активну участь у шкільному методичному об'єднанні асистентів учителів. До своєї роботи ставиться відповідально та творчо. Ділиться досвідом своєї роботи з іншими асистентами закладу.

У 2023-2024 н. р. асистент учителя спільно з вчителем провела відкритий урок з математики для слухачів ВАНО та організувала виставку творчих робіт дітей з ООП.

  У 2024/2025 н. р. долучилась до проведення Тижня інклюзивної освіти. Протягом Тижня  були  проведені години спілкування «Мені це потрібно , адже я такий, як ти», продемонстровано мультфільм, організовано виставку робіт дітей з ООП «Наші таланти» , організовано проведення заняття по сенсорній інтеграції з учнями з ООП та тренінг з батьками дітей з ООП «Вчимось жити з дітьми», проведений майстер клас для дітей з ООП з виготовлення листівки до Дня святого Валентина. Проведені відкриті уроки на тему: «Письмове множення та ділення багатоцифрових чисел», « Повторення вивченого про дієслово» та виховний захід «Україна - моя Батьківщина»

Результати педагогічної майстерності, професійних досягнень відповідають вимогам кваліфікаційної категорії «спеціаліст 12 тарифного розряду».

ВИРІШИЛИ:

2.3 Оцінити професійні компетентності Самолюк О.І., асистента вчителя, з урахуванням посадових обов’язків як ті що відповідають вимогам кваліфікаційної категорії «спеціаліст 12 тарифного розряду».

За – 7, проти – 0, утримались – 0.

Балабаш Т.М., асистент вчителя (7 клас), за період роботи зарекомендувала себе компетентним асистентом учителя. Тетяна належним чином забезпечує соціально-педагогічний супровід дітей з ООП, сприяє виконанню навчальних, виховних, соціально-адаптаційних заходів, допомагає дітям у виконанні навчальних завдань, залучає учнів до різних видів навчальної діяльності; у складі групи фахівців бере участь у розробці та виконанні ІПР дітей з ООП; адаптує навчальні матеріали з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дітей з ООП; надає допомогу учням з ООП в організації робочого місця; проводить спостереження за дітьми з метою вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб учнів. На уроках допомагає концентрувати увагу, сприяє формуванню саморегуляції та самоконтролю учнів; співпрацює з фахівцями, які безпосередньо працюють з дітьми з ООП та приймають участь у розробленні ІПР. Забезпечує здорові та безпечні умови навчання, виховання та праці. Веде відповідну педагогічну документацію. Тетяна Миколаївна стимулює розвиток соціальної активності дітей, сприяє виявленню та розкриттю їхніх здібностей, талантів, обдарувань шляхом їх участі в науковій, технічній, художній творчості. До своєї роботи ставиться відповідально та творчо. Ділиться своїм досвідом з іншими асистентами закладу.

У 2022-2023 н.р асистентом було проведено відкрите заняття з дітьми з особливими освітніми потребами «Аплікація з різних круп для дітей з ООП» .

У 2023/2024 н. р. асистент учителя спільно з іншим асистентом навчального закладу провели засідання педагогічних працівників на тему «Співпраця вчителя та асистента вчителя в інклюзивному класі» та представили власний розроблений Журнал інклюзивного навчання.

Тетяна Миколаївна ділилася досвідом роботи на нараді керівників закладів освіти Вишнівської ТГ, виступала з доповіддю “Інклюзивне навчання у Римачівському ліцеї”.

У березні 2024 р. у приміщенні КУ «ІРЦ» м. Любомль асистенти вчителів Римачівського ліцею Балабаш Т.М. презентувала роботу свого навчального закладу, темою якого стало: «Освітнє середовище дітей з ООП».

У 2024-2025 н. р. Тетяна Миколаївна спільно з іншими асистентами свого навчального закладу провели заняття до Дня Єднання з дітьми з ООП та виголовили карту України з паперових серветок.

  Балабаш Тетяна підвищує свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру. Нагороджена подякою за участь дитини з ООП у Всеукраїнському конкурсі малюнка “Я дитина! Я малюю!”за зайняте 1 місце.

Мацюк Андрій, під керівництвом Тетяни Балабаш, брав участь у Всеукраїнському екологічному конкурсі та отримав грамоту. Учень також був учасником всеукраїнського марафону “Разом ми сильні”. Дитина з ООП отримала сертифікат учасника за Інклюзивний перфоменс online (особлива творчість особливих дітей, конкурс малюнка).

Результати педагогічної майстерності, професійних досягнень відповідають вимогам кваліфікаційної категорії «спеціаліст 12 тарифного розряду».

ВИРІШИЛИ:

2.4. Оцінити професійні компетентності Балабаш Т.М., асистента вчителя, з урахуванням посадових обов’язків як ті що відповідають вимогам кваліфікаційної категорії «спеціаліст 12 тарифного розряду».

За – 7, проти – 0, утримались – 0.

Голова атестаційної комісії Валерій ВАСИЛЬЧУК

Секретар Тетяна Петринка

**ПРОТОКОЛ № 5**

**засідання атестаційної комісії Римачівського ліцею Вишнівської сільської ради**

**від 27.03.2025 року**

Присутні: 6 членів атестаційної комісії

Запрошені : немає

# ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про порядок голосування.

*Голова атестаційної комісії*

1. Про результати атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.

*Секретар атестаційної комісії*

# І.СЛУХАЛИ:

Васильчук В.В., який повідомив про те що атестаційна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її складу. Рішення атестаційної комісії приймають шляхом голосування простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів "за" і "проти" атестаційна комісія приймає рішення в інтересах педагогічного працівника, який атестується. Особи, які входять до складу атестаційної комісії, не беруть участі в голосуванні щодо себе у разі проходження ними атестації відповідно до положення про атестацію педагогічних працівників. Запропонував обрати порядок голосування: відкрито .

Голосували:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Враховуючи те, що 6 членів атестаційної комісії присутні на засіданні вважати її повноважною та голосування проводити відкрито.

# ІІ.СЛУХАЛИ:

# Петринку Т.В., секретаря атестаційної комісії I рівня, яка ознайомила присутніх з атестаційним листом вчителя початкових класів Березюк Л.В., та запропонувала винести на голосування питання про відповідність займаній посаді

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»

Результати голосування:

За –6, проти – 0, утримались – 0.

підтвердження звання «старший вчитель»

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0

# Петринку Т.В., секретаря атестаційної комісії I рівня, яка ознайомила присутніх з атестаційним листом асистента вчителя Самолюк О,І., та запропонувала винести на голосування питання про відповідність займаній посаді

# Результати голосування:

# За – 6, проти – 0, утримались – 0.

встановлення тарифного розряду «спеціаліст 12 тарифного розряду».

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

Петринку Т.В., секретаря атестаційної комісії I рівня, яка ознайомила присутніх

з атестаційним листом асистента вчителя Балабаш Т.М., та запропонувала винести на голосування питання про відповідність займаній посаді

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

підтвердження тарифного розряду «спеціаліст 12 тарифного розряду».

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

# Петринку Т.В., секретаря атестаційної комісії I рівня, яка ознайомила

# Присутніх з атестаційним листом вчителя математики та інформатики Васильчук К.І., та запропонувала винести на голосування питання про відповідність займаній посаді

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

підтвердження звання «старший вчитель»

Результати голосування:

За – 6, проти – 0, утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

1.Підтвердити відповідність займаній посаді Березюк Л.В., підтвердити звання «старший вчитель» та встановити кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

2. Підтвердити відповідність займаній посаді Самолюк О.І. та встановити тарифний розряд «спеціаліст 12 тарифного розряду».

3. Підтвердити відповідність займаній посаді Балабаш Т.М. та тарифний розряд «спеціаліст 12 тарифного розряду».

4. Підтвердити відповідність займаній посаді Васильчук К.І.., кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», звання «старший вчитель».

Голова атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій Васильчук

Секретар атестаційної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тетяна Петринка